



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 340 DEL 07/07/2011**

**OGGETTO:** approvazione disciplinare di gara per la fornitura di toner/cartucce da destinare alle varie strutture dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari mediante espletamento di gara d’appalto a procedura aperta ai sensi dell’art.82 del D.lgs 163/2006.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PROVVEDITORATO, ECONOMATO E PATRIMONIO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;

**ACCERTATA** la necessità di provvedere alla fornitura di toner/cartucce da destinare alle diverse strutture dell’Azienda Ospedaliero Universitaria (A.O.U.) di Sassari;

**CONSIDERATO** che con nota prot. n. 7902 del 04/04/2011 si è provveduto a richiedere ai Responsabili di tutte le strutture dell’A.O.U. di indicare la tipologia di apparecchiatura posseduta (fotocopiatori, fax, stampanti) e il fabbisogno annuale presunto di toner/cartucce;

**RITENUTO** di dover provvedere all’affidamento della fornitura mediante espletamento di gara d’appalto a procedura aperta con aggiudicazione ai sensi dell’art.82 del D.lgs 163/2006 a favore del concorrente che presenterà l’offerta al prezzo più basso, in relazione alla maggiore percentuale di sconto applicata sui listini ufficiali della casa produttrice;

**RITENUTO** opportuno approvare fin d’ora il relativo disciplinare di gara con i relativi allegati;

**ACCERTATO** che l’importo presunto della spesa è di € 148.000,00 Iva esclusa e graverà sul conto dell’A.O.U. di Sassari, n. 0501030401 “Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampanti” dell’esercizio economico 2011/2012;

**PROPONE**

Di: approvare il disciplinare di gara e i relativi allegati, per la fornitura in lotti di toner/cartucce da destinare alle varie strutture dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;

Di: dare atto che per l'affidamento di tale fornitura si procederà mediante espletamento di gara d'appalto a procedura aperta con aggiudicazione ai sensi dell'art.82 del D.lgs 163/2006 a favore del concorrente che presenterà l'offerta al prezzo più basso, in relazione alla maggiore percentuale di sconto applicata sui listini ufficiali della casa produttrice;

Di: dare atto che l'importo presunto della spesa è di € 148.000,00 Iva esclusa e graverà sul conto dell'A.O.U. di Sassari, n. 0501030401 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati" dell'esercizio economico 2011/2012.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PROVVEDITORATO, ECONOMATO E PATRIMONIO  
(f.to) (Dott. Antonio Solinas)**

Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio

Estensore Dott.ssa Valeria Manca

## **IL DIRETTORE GENERALE**

L'anno duemilaundici, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: approvazione disciplinare di gara per la fornitura di toner/cartucce da destinare alle varie strutture dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari mediante espletamento di gara d'appalto a procedura aperta ai sensi dell'art.82 del D.lgs 163/2006, in relazione alla maggiore percentuale di sconto applicata sui listini ufficiali della casa produttrice;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** Il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

## **D E L I B E R A**

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

Di: approvare il disciplinare di gara e i relativi allegati, per la fornitura di toner/cartucce da destinare alle varie strutture dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;

Di: dare atto che per l'affidamento di tale fornitura si procederà mediante espletamento di gara d'appalto a procedura aperta con aggiudicazione ai sensi dell'art.82 del D.lgs 163/2006 a favore del concorrente che presenterà l'offerta al prezzo più basso, in relazione alla maggiore percentuale di sconto applicata sui listini ufficiali della casa produttrice;

Di: dare atto che l'importo presunto della spesa è di € 148.000,00 Iva esclusa e graverà sul conto dell'A.O.U. di Sassari, n. 0501030401 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati" dell'esercizio economico 2011/2012.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

(f.to) (Dott. Lorenzo Giuseppe Pietro)

**IL DIRETTORE SANITARIO**

(f.to) (Prof. Francesco Tanda)

**IL DIRETTORE GENERALE**

(f.to) (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Sassari, \_\_\_/\_\_\_/2011.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio (Dott. Antonio Solinas)

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

(f.to) Dott. Antonio Tognotti

\_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal \_\_\_07/07/2011\_.

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, protocollo n.\_\_\_\_\_, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, \_07/07/2011\_

(f.to) Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso \_\_\_\_\_

Sassari \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali