



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 02 DEL 02/01/2013

OGGETTO: Approvazione e adozione del Regolamento per la Graduazione delle funzioni dirigenziali della Dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE DOTT. SALVATORE COSSU

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 6.09.2001 n. 368, recante la nuova disciplina giuridica sul lavoro a tempo determinato;
- VISTA** la Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, “Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna”;
- VISTI** i CC.CC.NN.LL. della Dirigenza SPTA;
- VISTO** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- RITENUTO** necessario, nelle more della definizione dell’assetto organizzativo dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari e della conseguente adozione dell’Atto Aziendale, al fine di assicurare dei “percorsi di carriera” e valorizzare gli incarichi professionali dei Dirigenti appartenenti all’area Amministrativa, Tecnico e Professionale, approvare il “Regolamento per la Graduazione delle funzioni dirigenziali”;
- VISTO** il Regolamento di cui sopra, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente documento;
- PRESO ATTO** ai sensi dell’art. 6 CCNL 3 novembre 2005 della Dirigenza SPTA, del parere favorevole espresso dalle OO.SS di categoria, come meglio specificato nel verbale sindacale del 27 novembre 2012 e dalla nota della CGIL in atti prot. PG/2012/33608 del 12/12/2012;
- RITENUTO** necessario procedere all’approvazione formale del “Regolamento per la Graduazione delle funzioni dirigenziali della Dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale”;

DATO ATTO

che il presente documento, nell'attuale stadio di elaborazione, non comporta impegno di spesa a carico del bilancio e pertanto non ha rilevanza sotto il profilo contabile;

PROPONE

1. DI APPROVARE e adottare il "Regolamento per la graduazione delle funzioni dirigenziali, della Dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale allegato a tale deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. DI DARE ATTO che si procederà alla revisione organica del predetto regolamento successivamente all'adozione dell'Atto Aziendale;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

f.to (DOTT. SALVATORE COSSU)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilatredici, il giorno due del mese di gennaio, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Approvazione del Regolamento per la Graduazione delle funzioni dirigenziali della Dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale ”;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente, di adottare la proposta di Deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

1. **DI APPROVARE** e adottare il “Regolamento per la graduazione delle funzioni dirigenziali, della Dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale allegato a questa deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. **DI DARE ATTO** che si procederà alla revisione organica del predetto regolamento successivamente all’adozione dell’Atto Aziendale;
3. Di incaricare i Servizi competenti dell’esecuzione del seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Prof. Francesco Tanda)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (Proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal __02/01/2013__.

◇

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, __02/01/2013__

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____
Sassari ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali