



Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 468 DEL 21/06/2013**

**OGGETTO: Autorizzazione tirocinio formativo prelaurea sig.ra Giulia Carta.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GIURIDICI E ISTITUZIONALI**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTA** la convenzione stipulata ai sensi dell’art.18 della legge 24/06/1977 n.196 “*Norme in materia di promozione dell’occupazione – Tirocini formativi e di orientamento*”, tra l’Università degli Studi di Sassari – Facoltà di Lettere e Filosofia per il Corso di studi in Servizio Sociale, in qualità di “Soggetto Promotore” e l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari, in qualità di “Soggetto Ospitante”, relativa all’accoglimento di soggetti in tirocinio presso le strutture dell’Azienda;
- VISTA** la proposta di autorizzazione al Tirocinio Formativo Prelaurea della studentessa Giulia Carta, presso la Direzione di Presidio Ospedaliero dell’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari, con decorrenza dalla data odierna e per n°100 ore da prestarsi entro il 13.07.2013, in atti prot. n°2013/0013596;
- VISTO** il Regolamento Aziendale per i Tirocini, approvato con delibera n°84 del 16.02.2009;
- CONSIDERATO** che l’Università degli Studi di Sassari – Facoltà di Lettere e Filosofia garantisce la copertura assicurativa delle tirocinanti sulla Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (polizza n. 22710022 rilasciata da AXA Assicurazioni), sugli infortuni (polizza n. 24837128 Assicurazioni Unipol) e contro gli infortuni sul lavoro presso l’INAIL con il sistema della copertura assicurativa per conto dello Stato;
- RILEVATO** che il Dott. Giorgio Fenu, Assistente Sociale dell’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari si è dichiarato disponibile a svolgere il ruolo di Tutor aziendale nei confronti della studentessa Giulia Carta;
- DATO ATTO** che il presente provvedimento non determina alcuna spesa, poiché i costi delle polizze assicurative sono a totale carico dell’Università degli Studi di

**PROPONE**

- 1) di autorizzare la studentessa Giulia Carta al Tirocinio Formativo Pre laurea presso la Direzione di Presidio Ospedaliero dell’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari, con decorrenza dalla data odierna e per n°100 ore da prestarsi entro il 13.07.2013, da effettuarsi con la supervisione del Dott. Giorgio Fenu, Assistente Sociale dell’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento non determina alcuna spesa, poiché i costi delle polizze assicurative sono a totale carico dell’Università degli Studi di Sassari – Facoltà di Lettere e Filosofia;
- 3) di formalizzare le comunicazioni alle strutture coinvolte ed all’interessata;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GIURIDICI E ISTITUZIONALI  
(DOTT. ANTONIO SOLINAS)**

Affari Giuridici e Istituzionali

Estensore Dott.ssa Alessandra Orsini

**IL DIRETTORE GENERALE**

L'anno duemilatredici, il giorno ventuno del mese di giugno, in Sassari, nella sede legale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Legge Regionale del 28.07.2006 n. 10, “Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna”;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;

**TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;

**PRESO ATTO** della proposta di deliberazione del Tirocinio Formativo Pre laurea della studentessa Giulia Carta;

**PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

### **DELIBERA**

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente,

- 1) di autorizzare la studentessa Giulia Carta al Tirocinio Formativo Pre laurea presso la Direzione di Presidio Ospedaliero dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari, con decorrenza dalla data odierna e per n°100 ore da prestarsi entro il 13.07.2013, da effettuarsi con la supervisione del Dott. Giorgio Fenu, Assistente Sociale dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento non determina alcuna spesa, poiché i costi delle polizze assicurative sono a totale carico dell'Università degli Studi di Sassari – Facoltà di Lettere e Filosofia;
- 3) di formalizzare le comunicazioni alle strutture coinvolte ed all'interessata;

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
f.to (Dott. Mario Manca)

**IL DIRETTORE GENERALE**  
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) \_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura \_\_\_\_\_ (Proponente/estensore)

(firma) \_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal \_\_\_21/06/2013\_\_.

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, protocollo n.\_\_\_\_\_, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, \_\_\_21/06/2013\_\_.

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso \_\_\_\_\_

Sassari \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali