AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 472 DEL 27/06/2014

OGGETTO: **Contratto di noleggio di multifunzioni e stampanti per le esigenze degli uffici amministrativi e del complesso delle cliniche dell'A.O.U. Sassari. Proroga tecnica ex art. 125 comma 10 lett. c) del D.Lgs. 163/2006 dal 01.05.2014 al 30.06.2014 o comunque fino ad aggiudicazione della gara n° 449630.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PROVVEDITORATO, CONTRATTI, PATRIMONIO E INGEGNERIA CLINICA

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria" come modificato e integrato dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229 recante: "Norme per la razionalizzazione del Servizio sanitario nazionale, a norma dell'articolo 1 della legge 30 novembre 1998, n. 419";

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999 "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università";

VISTA la Legge Regionale 28.07.2006 n.10, "Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna";

VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 "Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e Forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti, Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n° 207;

VISTO il Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito con modifiche dalla Legge di conversione 6 luglio 2012, n. 94 (cd. *spending review*);

VISTO il Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, recante Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, convertito, con modifiche nella Legge 7 agosto 2012, n. 135 (cd. *spending review bis*);

PREMESSO che con nota prot. n° 17628 del 09.05.2013 e successive comunicazioni agli atti del procedimento il Servizio Provveditorato della Regione Sardegna, all'interno delle attività del progetto C.A.T. (Centrale di Acquisto Territoriale), comunicava l'intenzione di pubblicare nel mese di settembre 2013 una gara regionale per l'affidamento della fornitura in noleggio con servizio di assistenza tecnica di macchine da ufficio, con aggiudicazione prevista per novembre 2013 ma che a oggi il CAT della Regione Sardegna non ha ancora provveduto alla pubblicazione degli atti di gara;

che l'A.O.U., non avendo sufficienti certezze da parte del C.A.T. Regionale circa i tempi di aggiudicazione della gara regionale, ha ritenuto opportuno indire una procedura autonoma in economia che consentisse di affidare il contratto per la fornitura del servizio per un periodo di 12 mesi e quindi di prorogare il contratto in essere alla ditta Copier Service Srl solo per il tempo necessario all'aggiudicazione di tale procedura, stimando la stipulazione del contratto per fine aprile 2014;

che in data 19.03.2014 è stata pubblicata una R.D.O. sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (R.D.O. n° 449630) per l'affidamento del servizio in oggetto per un periodo di 12 mesi, aggiudicata provvisoriamente alla ditta Copier Service in data 16.04.2014;

che il provvedimento di aggiudicazione è attualmente in istruttoria di Direzione e che pertanto si rende necessario, nelle more dell'aggiudicazione della suddetta procedura in economia, formalizzare con la ditta affidataria della precedente fornitura una proroga tecnica per il tempo strettamente necessario al fine di garantire la prosecuzione del servizio senza soluzioni di continuità;

VISTO l'articolo 125 comma 10 lettera C del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. che consente il ricorso all'acquisizione in economia per prestazioni periodiche di servizi, forniture, a seguito della scadenza dei relativi contratti, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, nella misura strettamente necessaria;

DATO ATTO che nel caso di proroga tecnica - secondo quanto disposto dall'Autorità per la

Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture - non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario;

ATTESO che la ditta Copier Service si è resa disponibile a mantenere la validità delle condizioni contrattuali applicate nell'ultimo semestre;

RITENUTO pertanto, in virtù delle motivazioni sopra esposte, ai sensi dell'art. 125 comma 10 lett. c) del DLgs 163/2006 di dover affidare alla ditta Copier Service Srl, alle stesse condizioni contrattuali finora applicate, la fornitura delle macchine per ufficio per gli uffici amministrativi e per il complesso delle cliniche in regime di proroga tecnica dal 01.05.2014 al 30.06.2014 o comunque fino alla data di aggiudicazione della RDO n° 449630, al costo complessivo mensile di € 6.638,75 oltre IVA di legge oltre al costo delle copie aggiuntive generate complessivamente dalle apparecchiature, stabilito come da contratto in € 0.010 copie b/n e 0.080 copie colore;

PROPONE

DI AFFIDARE ai sensi dell'art. 125 comma 10 lett. c) del DLgs 163/2006 alla ditta Copier Service Srl la prosecuzione del contratto di noleggio di multifunzioni e stampanti per il complesso delle cliniche e per gli uffici amministrativi in regime di proroga tecnica e alle stesse condizioni contrattuali finora applicate dal 01.05.2014 al 30.06.2014 o comunque fino alla data di aggiudicazione della RDO n° 449630, al costo complessivo mensile di € 6.638,75 oltre IVA di legge oltre al costo delle copie aggiuntive generate complessivamente dalle apparecchiature, stabilito come da contratto in € 0.010 copie b/n e 0.080 copie colore;

DI DARE ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento ammonta complessivamente a € 13.277,50 oltre Iva 22% oltre al costo delle copie aggiuntive che verranno generate complessivamente dalle apparecchiature, stabilito come da contratto in € 0.010 copie b/n e 0.080 copie colore, e dovrà gravare sul conto di costo n. 0508020103 "Canoni fotocopiatrici" esercizio economico 2014;

DI INCARICARE il Servizio Provveditorato all'adozione degli atti per la formalizzazione dell'affidamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PROVVEDITORATO, ECONOMATO E PATRIMONIO
(f.to) dott. Antonio Solinas

Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio
R.U.P.: P.O. Dott.ssa Vittoria Carta Estensore dott.ssa Sara Ruggiu

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventisette del mese di giugno, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria" come modificato e integrato dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229 recante: "Norme per la razionalizzazione del Servizio sanitario nazionale, a norma dell'articolo 1 della legge 30 novembre 1998, n. 419";

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999 "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università";

VISTA la Legge Regionale 28.07.2006 n.10, "Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna";

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;

VISTO il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;

TENUTO CONTO che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;

PRESO ATTO della proposta di deliberazione avente per oggetto: "Contratto di noleggio di multifunzioni e stampanti per le esigenze degli uffici amministrativi e del complesso delle cliniche dell'A.O.U. Sassari. Proroga tecnica ex art. 125 comma 10 lett. c) del D.Lgs. 163/2006 dal 01.05.2014 al 30.06.2014 o comunque fino ad aggiudicazione della gara n° 449630;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente,

di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

DI AFFIDARE ai sensi dell'art. 125 comma 10 lett. c) del DLgs 163/2006 alla ditta Copier Service Srl la prosecuzione del contratto di noleggio di multifunzioni e stampanti per il complesso delle cliniche e per gli uffici amministrativi in regime di proroga tecnica e alle stesse condizioni contrattuali finora applicate dal 01.05.2014 al 30.06.2014 o comunque fino alla data di aggiudicazione della RDO n° 449630, al costo complessivo mensile di € 6.638,75 oltre IVA di legge oltre al costo delle copie aggiuntive generate complessivamente dalle apparecchiature, stabilito come da contratto in € 0.010 copie b/n e 0.080 copie colore;

DI DARE ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento ammonta complessivamente a € 13.277,50 oltre Iva 22% oltre al costo delle copie aggiuntive che verranno generate complessivamente dalle apparecchiature, stabilito come da contratto in € 0.010 copie b/n e 0.080 copie colore, e dovrà gravare sul conto di costo n. 0508020103 "Canoni fotocopiatrici" esercizio economico 2014;

DI INCARICARE il Servizio Provveditorato all'adozione degli atti per la formalizzazione dell'affidamento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(f.to) Dott. Lorenzo Giuseppe Pietro Moretti

IL DIRETTORE SANITARIO
(f.to) Dott. Mario Manca

IL DIRETTORE GENERALE
(f.to) Dott. Alessandro Carlo Cattani

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
f.to Dott. ssa Rosa Maria Bellu

_____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 27/06/2014_.

◊ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
◊ con lettera in data ____/____/____, protocollo n._____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.
Sassari,_____ Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:
◊ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/_____/_____.
◊è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n._____ del ____/_____/_____.

◊ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/____/_____

Il Responsabile del Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____
Sassari ____/_____/_____.
Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

Sassari, ___/____/2013.
La presente deliberazione :
◊ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
◊ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio
Dott. Antonio Solinas _____