



Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 228 DEL 10/06/2015

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE TIROCINIO FORMATIVO DEL DOTT. SANDRO MASSIMO IDINI NELL'AMBITO DEL MASTER IN "MANAGEMENT E COORDINAMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE" PRESSO L'UNIVERSITÀ TELEMATICA UNIPEGASO.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GIURIDICI E ISTITUZIONALI-
FORMAZIONE**

(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTA** la convenzione stipulata in data 16.04.2009, prot. 9990 del 17.04.2009 tra l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari e l'Università degli Studi di Sassari, "Convenzione di Tirocinio Formativo ed Orientamento";
- VISTA** la convenzione tra l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari e l'Università Telematica UNIPEGASO "Convenzione di Tirocinio Formativo ed Orientamento";
- VISTA** la proposta di autorizzazione al Tirocinio nell'ambito del Master in "Management e Coordinamento delle Professioni Sanitarie" presso l'Università Telematica UNIPEGASO del Dott. Sandro Massimo Idini, in atti prot. n°2015/3957, con decorrenza dalla data di approvazione del presente provvedimento per n°500 ore di Tirocinio Formativo;
- VISTO** il Regolamento Aziendale per i Tirocini, approvato con delibera n°84 del 16.02.2009, nelle more della definizione del nuovo regolamento ed alla luce della normativa in materia;
- CONSIDERATO** che l'Università Telematica UNIPEGASO garantisce la copertura assicurativa dei tirocinanti sulla Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro e posizione INAIL;

INDIVIDUATO nella Dott.ssa Margherita Cau, Coordinatore Infermieristico presso la Struttura di Otorinolaringoiatria dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, il Tutor Aziendale;

PROPONE

- 1) di autorizzare il Dott. Sandro Massimo Idini al Tirocinio Formativo nell'ambito del Master in "Management e Coordinamento delle Professioni Sanitarie" presso l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari nella Struttura di Otorinolaringoiatria a partire dalla data odierna, per n°500 ore complessive, da effettuarsi con la supervisione della Dott.ssa Margherita Cau, Coordinatore presso la Struttura di Otorinolaringoiatria;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento non determina alcuna spesa, poiché l'Università Telematica Unipegaso garantisce la copertura assicurativa dei tirocinanti sulla Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro polizza RCT e posizione INAIL;
- 3) di formalizzare le comunicazioni alle strutture coinvolte ed all'interessato;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GIURIDICI E ISTITUZIONALI -
FORMAZIONE
f.to (DOTT. SSA CHIARA SEAZZU)**

IL COMMISSARIO
(Dott. Giuseppe Pintor)

L'anno duemilaquindici, il giorno dieci del mese di giugno, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014: “Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012”;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27.04.2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009 “Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTA** la Deliberazione n. 51/2 del 20.12.2014, con la quale la Giunta Regionale ha nominato il Dott. Giuseppe Pintor quale Commissario Straordinario dell’Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Giuseppe Pintor ha assunto le funzioni di Commissario Straordinario dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 29.12.2014, data di decorrenza del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Autorizzazione Tirocinio Formativo del Dott. Sandro Massimo Idini nell’ambito del Master in “Management e Coordinamento delle Professioni Sanitarie” presso l’Università Telematica Unipegaso;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, sottoscrivendo il

presente provvedimento, esprimono parere favorevole;

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente,

DELIBERA

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente,

- 1) di autorizzare il Dott. Sandro Massimo Idini al Tirocinio Formativo nell'ambito del Master in "Management e Coordinamento delle Professioni Sanitarie" presso l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari nella Struttura di Otorinolaringoiatria a partire dalla data odierna, per n°500 ore complessive, da effettuarsi con la supervisione della Dott.ssa Margherita Cau, Coordinatore presso la Struttura di Otorinolaringoiatria;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento non determina alcuna spesa, poiché l'Università Telematica Unipegaso garantisce la copertura assicurativa dei tirocinanti sulla Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro, polizza RCT e posizione INAIL;
- 3) di formalizzare le comunicazioni alle strutture coinvolte ed all'interessato;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Salvatore Piras)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Dott.ssa Antonella Anna Virdis)

IL COMMISSARIO
f.to (Dott. Giuseppe Pintor)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____(Proponente/estensore)

(firma)_____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal _10/06/2015.

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali