



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 377 DEL 23/05/2018

Oggetto: Convenzione tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e l'ATS Sardegna ASSL Sassari per l'affidamento di attività di Fisica Medica e Radioprotezione ai sensi del D. Lgs. 17.03.1995 n. 230 e s.m.i. e del D. Lgs. 26.05.2000 n. 187.	
Struttura Proponente Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università	Conto di Costo "Acquisti di Convenzioni Sanitarie" n. A502040103
Direttore della Struttura Proponente Dott. Antonio Solinas	Responsabile del Procedimento Dott. Antonio Solinas
Estensore: Dott.ssa Ida Lina Spanedda	
Il Direttore della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Direttore della Struttura: Dott. Antonio Solinas Firma <u>[Firma]</u>	
Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio. Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Il Responsabile del procedimento: Dott. Antonio Solinas Data <u>22.05.18</u> Firma <u>[Firma]</u>	
Il Direttore della Struttura: Dott. Antonio Solinas Data <u>22.05.18</u> Firma <u>[Firma]</u>	
Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso <input checked="" type="checkbox"/> È <input type="checkbox"/> NON È (le motivazioni sono allegate alla presente) coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica. Spesa prevista _____ C.E. n. _____ Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna Data <u>23.5.18</u> Firma <u>[Firma]</u>	
Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento. Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu Data _____ Firma _____ Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016). Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu Data _____ Firma _____	
Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <u>23/5/18</u> Firma <u>[Firma]</u>	
Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <u>23/05/2018</u> Firma <u>[Firma]</u>	
La presente Deliberazione si compone di n.-11- pagine, di cui n. - 7 - pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale	

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
(Dott. Antonio Solinas)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 556 del 10.10.2017 "Adozione Atto Aziendale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari aggiornato ai sensi della DGR RAS n. 42/3 del 11.09.2017";
- DATO ATTO** che a norma del D.Lgs 230 del 17.03.1995 e s.m.i. si devono sottoporre alla sorveglianza fisica i soggetti esposti a radiazioni ionizzanti presso le strutture Aziendali in attuazione delle Direttive 89/618/ Euratom, 90/641/ Euratom e 96/29 /Euratom in materia di radiazioni ionizzanti e garantire i servizi in materia di fisica medica e di Radioprotezione ai sensi del D.Lgs. Del 26.05.2000 n. 187;
- DATO ATTO** che l'AOU di Sassari deve garantire l'individuazione e la valutazione dei fattori di rischio, delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro nel rispetto della normativa vigente, l'elaborazione delle misure preventive e protettive, l'individuazione dei dispositivi di protezione individuale nonché l'elaborazione di un sistema di controllo per la verifica delle misure adottate;
- CONSIDERATO** che l'AOU di Sassari deve sottoporre alla sorveglianza medica i soggetti esposti a radiazioni ionizzanti e che attualmente non dispone di un'organizzazione tecnica di supporto all'attività assistenziale che assicuri il regolare svolgimento delle complesse attività inerenti alla sicurezza e alla sorveglianza sanitaria da parte di professionisti qualificati in possesso dei requisiti di legge;
- TENUTO CONTO** che l'ATS – ASSL di SS dispone di un Servizio di Fisica Sanitaria e che fin dalla costituzione dell'AOU di Sassari ha fornito il supporto specialistico necessario alla stessa AOU;
- DATO ATTO** che tra ATS – ASSL Sassari e AOU di Sassari è stato sottoscritto l'accordo "Scorporo e incorporazione del Presidio SS. Annunziata di Sassari - Attività di supporto regolamentate da accordi interaziendali" al fine di assicurare le attività reciproche di supporto fino alla data del 31.12.2017;
- CONSIDERATO** che l'Azienda Ospedaliero Universitaria intende avvalersi della collaborazione dell'ATS ASSL di SS per garantire il supporto specialistico in materia per l'annualità 2018;
- RITENUTO** che l'ATS – ASSL Sassari ha manifestato parere favorevole alla stipula di apposita convenzione per l'annualità 2018;
- RITENUTO** pertanto indispensabile stipulare apposita convenzione con l'ATS ASSL di SS per l'affidamento di attività di fisica medica, sorveglianza fisica e radioprotezione, secondo lo schema che si ritiene di approvare, allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) di stipulare apposita Convenzione con l'ATS ASSL di SS per l'affidamento di attività di fisica medica, sorveglianza fisica e radioprotezione, secondo lo schema che si ritiene di approvare, allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento determina, per l'annualità 2018, una spesa presumibile (comprensiva delle prestazioni aggiuntive) pari ad € 480.000,00;
- 3) di dare atto che tale somma grava sul conto di costo n. A502040103 "Acquisti di Convenzioni Sanitarie";
- 4) di incaricare i servizi competenti della formalizzazione della convenzione e dei conseguenti adempimenti;

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

(Dott. Antonio Solinas)



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

- PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Convenzione tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e l'ATS Sardegna ASSL Sassari per l'affidamento di attività di Fisica Medica e Radioprotezione ai sensi del D. Lgs. 17.03.1995 n. 230 e s.m.i. e del D. Lgs. 26.05.2000 n. 187";
- DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente
Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) di stipulare apposita Convenzione con l'ATS ASSL di SS per l'affidamento di attività di fisica medica, sorveglianza fisica e radioprotezione, secondo lo schema che si ritiene di approvare, allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento determina, per l'annualità 2018, una spesa presumibile (comprensiva delle prestazioni aggiuntive) pari ad € 480.000,00;
- 3) di dare atto che tale somma grava sul conto di costo n. A502040103 "Acquisti di Convenzioni Sanitarie";
- 4) di incaricare i servizi competenti della formalizzazione della convenzione e dei conseguenti adempimenti;

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Antonio D'Urso)

Autografo
23/05/2018
A

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 23/05/2018 per la durata di quindici giorni

Il Direttore della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università
(Dott. Antonio Solinas)

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



**AZIENDA OSPEDALIERO –
UNIVERSITARIA DI SASSARI**

CONVENZIONE TRA L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI E L'ATS SARDEGNA ASSL SASSARI PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITÀ DI FISICA MEDICA E RADIOPROTEZIONE AI SENSI DEL D.LGS 17/03/1995 N. 230 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI E DEL D.LGS 26/05/2000 N.187.

TRA

L'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari, di seguito indicata con AOU di Sassari, con sede legale in Sassari, Viale San Pietro n. 10, C.F. e P.I.V.A. 02268260904, rappresentata dal Direttore Generale, Dott. Antonio D'Urso, domiciliato per la carica presso la medesima

E

L'ATS Sardegna – Azienda Tutela Salute, di seguito indicata con ASSL di Sassari, con sede legale in Sassari Via Enrico Costa n. 57, C.F. 92005870909, P.IVA 00935650903, rappresentata dal Direttore Generale, Dott. Fulvio Moirano, domiciliato per la carica presso la medesima;

Premesso che:

- a norma del D.lgs. 230/95 l'AOU e l'ASSL di Sassari devono sottoporre alla sorveglianza fisica i soggetti esposti a radiazioni ionizzanti presso le strutture aziendali in attuazione delle direttive 89/618/EURATOM, attuazione delle direttive 89/618 EURATOM, 90/641/EURATOM e 96/29/ EURATOM in materia di radiazioni ionizzanti e garantire i servizi in materia di fisica medica e di Radioprotezione ai sensi del D.lgs. 26/05/2000 n. 187;
- l'ASSL di Sassari dispone di un Servizio di Fisica Sanitaria;
- che fin dalla costituzione dell'AOU di Sassari il supporto specialistico in materia viene fornito dall' ex ASL di Sassari oggi ATS – ASSL Sassari ;
- in adesione allo spirito di collaborazione esistente tra ATS – ASSL Sassari e AOU di Sassari è stato sottoscritto l'accordo "Scorporo e incorporazione del Presidio SS. Annunziata di

Sassari - Attività di supporto regolamentate da accordi interaziendali"al fine di assicurare le attività reciproche di supporto fino alla data del 31.12.2017;

- risulta pertanto necessario stipulare apposita convenzione per regolamentare le attività per l'annualità 2018;
- tutto ciò premesso, parte integrante e sostanziale della presente convenzione, si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 - Attività

L'ASSL di Sassari, a mezzo del proprio Servizio di Fisica Sanitaria, fornirà supporto specialistico alla Direzione e alle Strutture dell'AOU nelle attività di:

1. DIAGNOSI, CURA E RIABILITAZIONE

Si intendono incluse le seguenti attività:

- le prestazioni di fisica medica per l'uso delle radiazioni ionizzanti, dei campi magnetici, degli ultrasuoni, dei laser, delle microonde e di altre metodiche fisiche in ambito clinico;
- i programmi di garanzia di qualità
- la misurazione della dose al paziente
- gli studi fisico dosimetrici per i piani di trattamento;

2. SUPPORTO ALL'U.O. DI INGEGNERIA CLINICA

Tale attività comprende il supporto all'attività di pianificazione, programmazione, gestione delle risorse tecnologiche anche attraverso il supporto all'acquisto, collaudo, gestione, dismissione delle risorse tecnologiche informatiche, logistiche e impiantistiche di valenza radiologica o ad alta tecnologia;

3. PROTEZIONE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DELLA POPOLAZIONE

Tale attività garantisce le prestazioni istituzionali in materia di radioprotezione ai sensi del D.lgs. 230/95 nonché il coordinamento dell'attività svolta dagli esperti qualificati;

4. ALTRO

Vengono fornite le prestazioni specialistiche per la protezione da altri agenti fisici, quali Ultrasuoni, Radiazioni Ottiche Artificiali (ROA) e radon ai sensi del D.lgs. 81/08.

Articolo 2 - Documentazione e debito informativo

Per tutte le attività elencate al precedente articolo 1 ed in generale per tutte le attività oggetto del presente atto, verrà prodotta, così come previsto dalla normativa vigente, tutta la documentazione tecnica dovuta, la quale, insieme ai necessari reports e schede di lavoro, saranno resi disponibili alla Direzione Sanitaria dell'AOU, nei tempi e nei modi concordati con il Responsabile del Servizio di Fisica Sanitaria così come individuato al successivo articolo 6.

Articolo 3 - Strumentazione

Le attività sono svolte con la strumentazione del Servizio di Fisica Sanitaria già in dotazione alle strutture dell'ASSL di Sassari e dell'AOU. Al fine di ridurre i costi, il Servizio di Fisica Sanitaria ha l'onere di gestire in modo unitario tale strumentazione e le attrezzature integrative che saranno acquisite dalle stesse Aziende.

Articolo 4 - Materiali di consumo e mezzi di protezione

Il materiale di consumo (dosimetri, registri, schede dosimetriche, ecc.), e i contratti per lo smaltimento dei rifiuti radioattivi, assistenza e calibrazione della strumentazione utilizzata, gli approvvigionamenti dei mezzi di protezione e di quanto necessario, così come previsto dalla normativa vigente, sono a carico delle rispettive Aziende fruitrici, secondo la titolarità dello specifico servizio assistenziale interessato. Il Servizio di Fisica Sanitaria fornisce la consulenza richiesta all'AOU per i necessari approvvigionamenti.

Articolo 5 - Equipe, professionalità e carichi di lavoro per l'attività istituzionale

L'ASSL di Sassari metterà a disposizione il personale afferente alla SSD Fisica Sanitaria, l'AOU garantirà la presenza del personale Dirigente Fisico, a tempo determinato o indeterminato, atto a garantire le prestazioni necessarie all'Azienda correlate al relativo ammodernamento tecnologico.

In tale organizzazione il carico di lavoro del personale è quantificato indicativamente come da tabella di seguito riportata:

FIGURA PROFESSIONALE	% ATTIVITA' ASSL SASSARI	% ATTIVITA' A.O.U.
Dirigente Fisico	20%	80%
TSRM / Perito Industriale	34%	66%
Amministrativo	34%	66%

Trimestralmente il Responsabile della Struttura di Fisica Sanitaria produrrà una relazione con la corretta ripartizione, alla luce delle attività effettivamente svolte.

L'eventuale modifica della dotazione organica del Servizio dovrà essere tempestivamente concordata tra le due Aziende e il Responsabile del Servizio di Fisica Sanitaria. L'eventuale modifica della dotazione organica e/o nuove attività richieste alla SSD Fisica Sanitaria comporterà una rimodulazione delle quote percentuali di impegno e di costo a carico della singola azienda.

Si precisa che la rimodulazione delle quote dovrà essere preventivamente concordata tra il Responsabile del Servizio di Fisica Sanitaria e l'Azienda interessata e successivamente comunicata ai Servizi coinvolti secondo tabella consuntiva redatta sulla specifica analisi tecnica del Responsabile del Servizio stesso.

Gli operatori presteranno l'attività necessaria presso stabili e strutture delle due Aziende secondo le destinazioni e necessità.

Articolo 6 - Coordinamento

Fatte salve le autonomie professionali previste dalla normativa vigente, il coordinamento dell'Equipe di cui all'articolo precedente per ogni aspetto organizzativo e lavorativo, è svolto dal Responsabile del Servizio di Fisica dell'ASSL di Sassari.

Articolo 7 - Unità a disposizione dell'equipe

La AOU e l'ASSL di Sassari si impegnano a mantenere il contingente di personale, assegnato all'equipe, ricorrendo alla sostituzione immediata delle unità che potrebbero risultare assenti per risoluzione del rapporto di lavoro, prolungate malattie o maternità.

Articolo 8-Compensi

Articolo 8.1 – Attività istituzionale

I costi di gestione del personale coinvolto comprensivi del trattamento economico previdenziale e assicurativo saranno suddivisi tra le due Aziende tenendo conto della ripartizione specificata nella tabella indicata all'articolo 5 e comunque meglio definite dal Responsabile di Struttura nella relazione trimestrale.

La fatturazione del servizio avverrà trimestralmente, da parte dell'ASSL Sassari, sulla base delle seguenti fasi:

1. Entro 3 gg. dalla chiusura del trimestre il Responsabile della Fisica Sanitaria comunica al Servizio Gestione Risorse Economico Finanziarie le percentuali di svolgimento delle attività;
2. Entro 2 gg. dalla ricezione della documentazione, di cui al punto 1, il Servizio Gestione Risorse Economico Finanziarie invierà apposita richiesta ai responsabili dei Servizi Gestione Risorse Umane di entrambe le Aziende in merito ai costi sostenuti da ciascuna;
3. Entro 5 gg. dalla ricezione della predetta richiesta i responsabili dei Servizi Gestione Risorse Umane di entrambe le Aziende, trasmetteranno i dati al Servizio Gestione Risorse Economico Finanziarie dell'ASSL di Sassari;
4. Entro 5 gg. dalla ricezione della documentazione di cui al punto 3, il Servizio Gestione Risorse Economico Finanziarie dell'ASSL di Sassari provvederà all'emissione del relativo documento contabile.

Il Servizio Bilancio dell'AOU, provvederà, previo parere di congruità da parte della Direzione Medica di Presidio e del Servizio Personale dell'AOU, alla liquidazione e al pagamento dei corrispettivi dovuti entro il sessantesimo giorno dal ricevimento del giustificativo contabile, con versamento dell'importo dovuto mediante bonifico bancario sul c/c 306274 di Tesoreria unica presso la Banca d'Italia.

Qualora dai controlli effettuati dall'AOU dovessero emergere contestazioni, il predetto pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente con riferimento agli importi validati/liquidati; le ipotetiche contestazioni dovranno essere immediatamente comunicate al Servizio di Fisica Sanitaria dell'ASSL di Sassari (nonché per copia conoscenza al Servizio Gestione Risorse Economico Finanziarie dell'ASSL di Sassari) e, in ogni caso, dovranno essere definite congiuntamente entro i successivi 30 giorni. Qualora tale definizione congiunta dovesse comportare la mancata liquidazione parziale di alcune spese, la AOU provvederà a richiedere formalmente all'ASSL di Sassari l'emissione di un'apposita nota di credito.

Articolo 8.2 – Attività aggiuntiva

Per garantire la completezza delle misure della qualità degli impianti radiologici e dei lavoratori si rendono necessarie le seguenti prestazioni aggiuntive:

- **PER LE FIGURE DEI TSRM VERRÀ DESTINATO UN MONTE ORE ANNUO MASSIMO DI 150 INTERAMENTE A CARICO DELL'A.O.U. (BUDGET PREVISTO PARI A € 5.250,00=150 ORE X € 35)**

Tale monte orario sarà utilizzato per eseguire le prestazioni in Strutture ove non sia possibile operare in orario istituzionale (esempio: fermo macchina con conseguente rinvio di esami su pazienti con relativo aumento delle liste di attesa).

- **PER LE FIGURE DEI DIRIGENTI FISICI VERRÀ DESTINATO UN MONTE ORE ANNUO AGGIUNTIVO PARI A 500 INTERAMENTE A CARICO DELLA AOU (BUDGET PREVISTO PARI A € 30.000,00=500 ORE X € 60)**

Tale monte ore annuo è da considerarsi come un tetto massimo e dovrà essere giustificato da precise relazioni a carico del Responsabile del Servizio che dovrà indicare con accuratezza le motivazioni per l'utilizzo di tale orario aggiuntivo.

Il costo massimo dell'attività aggiuntiva svolta dal personale ASSL di Sassari a favore dell'AOU è pari a € 35.250,00 oltre gli oneri e le imposte di legge.

L'AOU dovrà corrispondere trimestralmente quanto previsto per la realizzazione delle attività aggiuntive del personale ASSL di Sassari, il Responsabile del Servizio di Fisica Sanitaria invierà al Servizio Bilancio dell'ASSL di Sassari e al Direttore del Presidio dell'AOU una relazione trimestrale dettagliata delle attività svolte.

Entro 5 gg. dall'invio della relazione del Responsabile del Servizio di Fisica Sanitaria, il Servizio Bilancio dell'ASSL di Sassari emetterà il relativo documento contabile, indirizzandolo al Servizio Bilancio dell'AOU.

Il Servizio Bilancio dell'AOU provvederà, previo parere di congruità da parte della Direzione Medica di Presidio e del Servizio Personale dell'AOU, alla liquidazione e al pagamento dei corrispettivi dovuti entro il trentesimo giorno dal ricevimento del documento contabile con versamento dell'importo dovuto mediante bonifico bancario sul c/c 306274 di Tesoreria unica presso la Banca d'Italia.

L'ASSL di Sassari si impegna a liquidare ai membri dell'equipe le rispettive somme entro il mese successivo il ricevimento del dovuto da parte dell'AOU.

Articolo 9 - Formazione

L'A.O.U. e l'ASSL di Sassari si impegnano a garantire l'aggiornamento professionale concordando tra i rispettivi servizi della formazione e con il servizio di fisica sanitaria gli interventi formativi

necessari (D.lgs. 311/04 art.1 comma 173). I corsi effettuati dalle due Aziende saranno parimenti considerati a prescindere dall'Azienda organizzatrice. Il riconoscimento sarà automatico e seguirà i propri Regolamenti Aziendali.

Articolo 10 - Durata

La convenzione decorre dal 01/01/2018 ed ha validità annuale. Le parti possono recedere dalla convenzione per sopravvenuti nuovi assetti istituzionali e comunque per giustificato motivo, con preavviso di 30 giorni da notificarsi con raccomandata A.R. o tramite PEC.

La Convenzione potrà essere rinnovata, eventualmente modificata ed integrata nel tempo, alla luce di eventuale nuove esigenze, previo accordo scritto tra le parti.

Articolo 11 - Accessi e autorizzazioni

L'A.O.U. e l'ASSL di Sassari si impegnano a garantire il normale accesso degli operatori addetti per lo svolgimento delle attività indicate e si impegna ad assicurare le condizioni necessarie per il corretto svolgimento.

Gli operatori di cui sopra sono autorizzati, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., con il presente atto, al trattamento, nei modi e con i limiti di legge, dei dati personali detenuti, per le attività istituzionali, ai soli fini dell'espletamento degli incarichi di cui alla presente convenzione e nei limiti delle esigenze derivanti dagli stessi.

Articolo 12 - Registrazione

Il presente atto, composto da 7 pagine, viene redatto in duplice originale e verrà registrato solo in caso d'uso a cura della parte interessata, ai sensi dell'art. 5 D.P.R.26/04/1986 n 131.

Sassari _____

Il Direttore – ATS Sassari
(Dott. Fulvio Moirano)

Il Direttore Generale dell'AOU di Sassari
(Dott. Antonio D'Urso)
