



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro 10, Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 293 DEL 31/05/2018

Oggetto	Risoluzione rapporto di lavoro, per inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro, a decorrere dal 28.03.2018 - Dipendente matricola 104479.
Struttura	Servizio Risorse Umane
Responsabile di Struttura	Dott.ssa Chiara Seazzu
Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Chiara Seazzu
Estensore	Sig. Sergio Ruju

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
€ 6.602,83	A509030501	Competenze fisse del personale ruolo tecnico – comparto tempo indeterminato	2018
€ 1.571,48	A509030506	Oneri sociali del personale ruolo tecnico – comparto tempo indeterminato	2018
€ 561,24	A509030507	IRAP del personale ruolo tecnico – comparto tempo indeterminato	2018

Allegati alla Determinazione	N° di pag. 0	Oggetto

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della Legge n. 419 del 30.11.1998”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e Sassari in data 11.08.2017;
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 508 del 30.12.2015: “Individuazione delle attività dei Responsabili delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla Linea Intermedia. Parziale modifica delle Deliberazioni n. 255 del 17.06.2010, n. 294 del 7.07.2010, n. 21 del 4.02.2015”;
- DATO ATTO** che con nota, prot. in atti n. 2018/2716 del 07.02.2018, il dipendente matricola 104479, ha chiesto di essere sottoposto a visita Medica Collegiale, al fine di accertare le proprie condizioni di salute;
- CONSIDERATO** che la Commissione Medica di Verifica di Cagliari ha sottoposto a visita medico collegiale, in data 27.03.2018, il dipendente matricola 104479 giudicandolo inabile in via assoluta e permanente a svolgere qualsiasi proficuo lavoro, come da verbale n. 7919 del 27.03.2018;
- VISTO** l’art. 23 comma 3 del CCNL Comparto Sanità 1.9.1995, che prevede la possibilità per l’Azienda di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro nel caso in cui il dipendente sia dichiarato permanentemente inidoneo a svolgere qualsiasi proficuo lavoro;
- RILEVATO** che dal verbale su citato si evince che non è consentito il mantenimento in servizio del dipendente in oggetto e che si rende opportuno procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro, con decorrenza dal 28.03.2018;
- CONSIDERATO** che il dipendente è in possesso dei requisiti contributivi richiesti dalla normativa per accedere al pensionamento anticipato per inidoneità fisica;
- VISTO** l’art. 39 comma 1 del CCNL Comparto Sanità 1.9.1995 che indica in n. 4 mesi i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro per dipendenti con anzianità di servizio oltre i 10 anni;
- VISTO** l’art. 39 comma 4 del CCNL Comparto Sanità 1.9.1995: “La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l’osservanza dei termini di cui al comma 1, è tenuta a corrispondere all’altra parte un’indennità pari all’importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso.”;
- VISTA** la deroga all’art. 5 comma 8 del D.L. n. 95 del 2012, convertito dalla Legge n. 135 del 2012 che consente la monetizzazione delle ferie maturate e non godute

nelle ipotesi in cui la mancata fruizione sia determinata da cessazione conseguente a dispensa dal servizio per inidoneità assoluta e permanente;

RITENUTO pertanto di dover liquidare l'indennità sostitutiva di preavviso corrispondente a 4 mensilità e n. 6 giorni di ferie maturate e non godute;

DATO ATTO che il presente provvedimento determina, sui Conti di Costo del Personale Ruolo Tecnico – comparto tempo indeterminato, una spesa totale lorda di €. 8.735,55 secondo il trattamento economico stabilito dal CCNL Comparto Sanità 1.9.1995;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa

- 1) Di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro, per inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro, a decorrere dal 28.03.2018, del dipendente di questa Azienda Ospedaliero Universitaria, matricola 104479;
- 2) Di erogare al dipendente l'indennità sostitutiva di preavviso, ai sensi dell'art. 39 comma 1 del CCNL 1994/1995, corrispondente a 4 mensilità per un importo pari ad €. 6.242,68;
- 3) Di erogare al dipendente l'importo corrispondente ai giorni di ferie maturate e non godute per n. 6 giorni, pari ad €. 360,15 in deroga a quanto previsto dall'art. 5 comma 8 del D.L. n. 95 del 2012, convertito dalla Legge n. 135 del 2012;
- 4) Di dare atto che, il presente provvedimento determina una spesa totale lorda presumibile di €. 8.735,55 così ripartiti:
 - €. 6.602,83 sul conto n. A509030501 – competenze fisse del personale ruolo tecnico – comparto tempo indeterminato – per indennità sostitutiva di preavviso e ferie maturate e non godute anno 2018;
 - €. 1.571,48 sul conto n. A509030506 – oneri sociali del personale ruolo tecnico – comparto tempo indeterminato - per oneri indennità sostitutiva di preavviso e oneri ferie maturate e non godute;
 - €. 561,24 sul conto n. A509030507 – IRAP del personale ruolo tecnico – comparto tempo indeterminato – per IRAP indennità sostitutiva di preavviso e IRAP ferie maturate e non godute;
- 5) Di demandare ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dell'esecuzione del presente atto deliberativo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (Dott.ssa Chiara Seazzu)

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Risorse Umane Sigla Responsabile: Dott.ssa Chiara Seazzu</p> <p>_____</p> <p>Estensore: Sergio Ruju</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p>Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p> <p>_____</p>
<p>La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 31/05/2018 per la durata di quindici giorni.</p> <p>Il responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università. f.to Dott. Antonio Solinas</p> <p>_____</p>	