



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 504 DEL 27/06/2018

Oggetto: Sostituzione temporanea del Direttore Amministrativo in caso di assenza o impedimento.	
Struttura Proponente Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università	Conto di Costo
Direttore della Struttura Proponente Dott. Antonio Solinas	Responsabile del Procedimento Dott. Antonio Solinas
Estensore: Dott.ssa Ida Lina Spanedda	
<p>Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.</p> <p>Il Direttore della Struttura: Dott. Antonio Solinas Firma <u>[Firma]</u></p> <p>Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.</p> <p>Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Il Responsabile del procedimento: Dott. Antonio Solinas Data <u>25.06.18</u> Firma <u>[Firma]</u></p> <p>Il Direttore della Struttura: Dott. Antonio Solinas Data <u>25.06.18</u> Firma <u>[Firma]</u></p> <p>Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso <input type="checkbox"/> È <input type="checkbox"/> NON È (le motivazioni sono allegate alla presente) coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica. Spesa prevista _____ C.E. n. _____ Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna Data _____ Firma _____</p> <p>Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento. Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu Data _____ Firma _____</p> <p>Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016). Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu Data _____ Firma _____</p> <p>Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pesenti (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <u>27/06/18</u> Firma <u>[Firma]</u></p> <p>Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016) Favorevole <input type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <u>27/06/2018</u> Firma <u>[Firma]</u></p> <p>La presente Deliberazione si compone di n. 3 pagine, di cui n. 0 pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale</p>	

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
(Dott. Antonio Solinas)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 556 del 10.10.2017 “Adozione Atto Aziendale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari aggiornato ai sensi della DGR RAS n. 42/3 del 11.09.2017”;
- VISTA** la nota mail del 22.06.2018 con la quale il Direttore Amministrativo individua in caso di sua assenza o impedimento, in qualità di sostituto temporaneo, per i mesi di Luglio e Agosto (01.07.18 – 31.08.18), il Dott. Antonio Solinas, Direttore della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l’Università;
- ACQUISITA** la disponibilità per le vie brevi da parte del Dott. Antonio Solinas;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1. di prendere atto della nota mail del 22.06.2018 con la quale il Direttore Amministrativo individua in caso di sua assenza o impedimento, in qualità di sostituto temporaneo, per i mesi di Luglio e Agosto (01.07.18 – 31.08.18), il Dott. Antonio Solinas, Direttore della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l’Università;
2. di dare atto che dall’adozione del presente provvedimento non deriva alcun onere aggiuntivo a carico del Bilancio Aziendale;
3. di dare mandato ai Servizi competenti al fine della predisposizione dei conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
(Dott. Antonio Solinas)



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

- PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Sostituzione temporanea del Direttore Amministrativo in caso di assenza o impedimento";
- DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente
Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

1. di prendere atto della nota mail del 22.06.2018 con la quale il Direttore Amministrativo individua in caso di sua assenza o impedimento, in qualità di sostituto temporaneo, per i mesi di Luglio e Agosto (01.07.18 – 31.08.18), il Dott. Antonio Solinas, Direttore della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università;
2. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcun onere aggiuntivo a carico del Bilancio Aziendale;
3. di dare mandato ai Servizi competenti al fine della predisposizione dei conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Antonio D'Urso)

Antonio D'Urso 27.06.2018

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 27/06/2018 per la durata di quindici giorni

Il Direttore del Servizio Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università
(Dott. Antonio Solinas)