



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro n. 10, Palazzo Bompiani – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 617 DEL 30/10/2018

Oggetto	Concessione di un periodo di aspettativa – ai sensi dell'art. 12 comma 8 lettera b) del CCNL Comparto Sanità Integrativo 20.09.2001 – Assistente Amministrativo in servizio presso la S.C. Farmacia Ospedaliera dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.
Struttura	Risorse Umane
Responsabile di Struttura	Dott.ssa Chiara Seazzu
Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Chiara Seazzu
Estensore	Dott. ssa Giovanna Cherchi

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
Senza impegno di spesa			

Allegati alla Determinazione	N. di pag.	Oggetto
0	3	

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
Dott.ssa Chiara Seazzu

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992 *Riordino della disciplina in materia sanitaria;*
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999 *Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della Legge 30 novembre 1998, n. 419;*
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e Sassari in data 11.08.2017;
- VISTA** la delibera del Direttore Generale n. 426 del 05.06.2018, avente ad oggetto *Preso d'atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all'Area Amministrativa/Tecnica ed alla Linea Intermedia;*
- VISTO** l'art. 12, comma 8, lett. b), CCNL Integrativo 20.09.2001;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 45 del 01.02.2018 con la quale è stata disposta l'assunzione a tempo determinato, fra gli altri, del Dott. Gavino Fancellu in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale, fino al 31.10.2018;
- RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale n. 142 del 09.03.2018 con la quale è stato concesso al Dott. Gavino Fancellu, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questa Azienda, in qualità di Assistente Amministrativo presso la S.C. Farmacia Ospedaliera, un periodo di aspettativa per ricoprire un incarico a tempo determinato, conferito con la succitata Deliberazione del Direttore Generale;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 792 del 10.10.2018 con la quale è stata disposta la proroga del contratto a tempo determinato del Dott. Gavino Fancellu, in qualità di Collaboratore Amministrativo, fino al 30.06.2019;
- VISTA** la nota acquisita in atti prot. PG n. 20981 del 16/10/2018, con la quale il Dott. Gavino Fancellu, Assistente Amministrativo di questa Azienda, in servizio a tempo pieno e indeterminato presso la S.C. Farmacia Ospedaliera, chiede che gli venga concesso un periodo di aspettativa ai sensi dell'art. 12 comma 8 lettera b) del CCNL Comparto Sanità Integrativo 20.09.2001, per ricoprire un incarico a tempo determinato in qualità di Collaboratore Amministrativo, presso la stessa S.C., dal 01.11.2018 al 30.06.2019;
- ACQUISITO** agli atti, il parere favorevole espresso dal Responsabile della S.C. Farmacia Ospedaliera Dott.ssa Gabriella Carmelita con nota acquisita agli atti PG n. 20981 del 16.10.2018;
- ACQUISITA** agli atti la comunicazione ricevuta a mezzo e-mail in data 18/10/2018, con la quale la Direzione Aziendale, esprime parere favorevole in merito alla concessione della proroga relativa al periodo di aspettativa in argomento;
- RITENUTO** pertanto di dover procedere alla proroga del periodo di aspettativa richiesto;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa

- 1) di concedere al Dott. Gavino Fancellu, Assistente Amministrativo presso la S.C. Farmacia Ospedaliera dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, un periodo di aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 12 comma 8 lettera b) del CCNL Comparto Sanità Integrativo 20.09.2001, per ricoprire un incarico a tempo determinato dal 01.11.2018 al 30.06.2019, in qualità di Collaboratore Amministrativo, presso la stessa S.C.;
- 2) di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri a carico di questa Azienda;
- 3) di demandare ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

f.to Dott.ssa Chiara Seazzu

<p>Il Responsabile della Struttura Proponente nel rispetto del budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Risorse Umane</p> <p>Sigla Responsabile: Dott.ssa Chiara Seazzu</p> <p>Estensore: Dott.ssa Giovanna Cherchi</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p>Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p> <p>_____</p>
<p>La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 30/10/2018 per la durata di quindici giorni.</p> <p>Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università</p> <p>f.to Dott. Antonio Solinas</p> <p>_____</p>	