



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Viale San Pietro n. 10- Palazzo Bompiani- 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 1029 DEL 28/12/2018

Oggetto: Approvazione atti della procedura di mobilità, per titoli e colloquio, in ambito regionale e interregionale tra aziende ed enti del comparto sanità e con altre amministrazioni di comparti diversi, per la copertura di n. 1 posto per Dirigente Medico specialista in Chirurgia Generale da assegnare alle specifiche attività dell' Unità Operativa di Patologia Chirurgica e contestuale assenso al trasferimento del vincitore verso questa Azienda.	
Struttura Proponente RISORSE UMANE	Conto di Costo
Direttore della Struttura Proponente Dott.ssa Chiara Seazzu	Responsabile del Procedimento Dott.ssa Chiara Seazzu
Estensore: Dott.ssa Maria Lina Virdis	
Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.	
Il Responsabile della Struttura Dott.ssa Chiara Seazzu Firma <u>Chiara Seazzu</u>	
Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.	
Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
Il Responsabile del procedimento: Dott. ssa Chiara Seazzu Data <u>19.12.2018</u> Firma <u>Chiara Seazzu</u>	
Il Responsabile della Struttura Dott.ssa Chiara Seazzu. Data <u>19.12.2018</u> Firma <u>Chiara Seazzu</u>	
Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso <input checked="" type="checkbox"/> È <input type="checkbox"/> NON È (le motivazioni sono allegate alla presente) coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica. Spesa prevista _____ C.E. n. _____	
Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna Data <u>20/12/18</u> Firma <u>Sara Sanna</u>	
Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.	
Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu Data <u>20/12/2018</u> Firma <u>Rosa Maria Bellu</u>	
Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).	
Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu Data _____ Firma _____	
Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <u>20/12/18</u> Firma <u>Lorenzo Pescini</u>	
Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Ortu (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <u>20/12/2018</u> Firma <u>Nicolò Ortu</u>	
La presente Deliberazione si compone di n. 6-pagine, di cui n. _____ pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dall'Università degli Studi di Sassari;
- VISTO** il D.P.R. 9.05.1994 n. 487 – Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi pubblici nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, di concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- VISTO** il D.P.R. 10.12.1997 n. 483 "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il Regolamento Aziendale relativo alla mobilità volontaria esterna approvato con Deliberazione n. 451 del 02/09/2008;
- VISTI** i CC.CC.NN.LL. dell'Area della Dirigenza Medica del Servizio Sanitario Nazionale vigenti;
- VISTA** la Delibera n.556 del 10.10.2017 di "Adozione Atto Aziendale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari aggiornato ai sensi della DGR n.42/3 dell'11.09.2017";
- DATO ATTO** della Delibera n.560 del 06.07.2018 di "Adozione della Dotazione Organica provvisoria dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, ai sensi della DGR n.27/3 del 29.05.2018" e successiva "Rimodulazione della Dotazione Organica provvisoria dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari" adottata con Delibera n.734 del 21.09.2018;
- VISTA** la Delibera n. 797 del 10.10.2018 "Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2018-2020 dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari – Rimodulazione";
- VISTA** la Delibera n. 547 del 04.07.2018 con la quale viene emanato "Avviso di mobilità, per titoli e colloquio, in ambito regionale e interregionale tra aziende ed enti del comparto sanità e con altre amministrazioni di comparti diversi, per la copertura di n° 1 posto di Dirigente Medico specialista in Chirurgia Generale da assegnare alle specifiche attività dell'Unità Operativa di Patologia Chirurgica";
- VERIFICATA** la compatibilità della richiesta con la Dotazione Organica sopra richiamata;
- VISTA** la Delibera n. 673 del 23.08.2018 con la quale si è proceduto all'ammissione candidati e nomina commissione esaminatrice della procedura di Mobilità sopra richiamata;
- PRESO ATTO** che in data 13.11.2018 la Commissione Esaminatrice ha concluso i lavori relativi alla procedura di cui trattasi, così come si rileva dal verbale redatto dalla Commissione Esaminatrice, le schede di valutazione dei titoli dei candidati e gli altri atti allegati;
- RITENUTO** di procedere alla ratifica degli atti e dei verbali citati, nonché alla loro approvazione;

RICHIAMATA	la nota con la quale il Prof. Scognamillo Fabrizio, Responsabile dell'Unità Operativa di Patologia Chirurgica Aziendale per garantire l'attività di reparto, sale operatorie e ambulatorio, l'organizzazione dei turni di servizio, di reperibilità e di guardia notturni e festivi, chiede l'acquisizione di personale già formato e idoneo ad assicurare particolari e specifiche prestazioni assistenziali erogate dalla Struttura;
RAVVISATA	la compatibilità della richiesta con il PTFP adottato con la Delibera sopra richiamata;
RITENUTO	di dover procedere all'assunzione del candidato vincitore della mobilità di che trattasi;
RITENUTO	altresì di subordinare il trasferimento di che trattasi al consenso dell'amministrazione di appartenenza così come normativamente previsto;
CONSIDERATO	che, ai sensi della normativa sanitaria vigente, i livelli essenziali di assistenza sanitaria costituiscono gli obiettivi minimi di tutela della salute che devono garantirsi agli assistiti, assicurando la presenza in servizio di personale con esperienza e competenze specifiche;
VISTA	la compatibilità dell'assunzione di che trattasi con il piano del fabbisogno triennale di cui alla Delibera n. 797 del 10.10.2018;
DATO ATTO	che l'assunzione derivante dal presente provvedimento è coerente con quanto previsto nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale ed, avendo effetto dal 2019, il corrispettivo valore è previsto nel relativo bilancio di previsione 2019, adottato con Atto Deliberativo n.998 del 19.12.2018 " <i>Adozione del Bilancio Preventivo Economico anni 2019/2020/2021</i> ";
RITENUTO	pertanto necessario far fronte alle inderogabili esigenze di tutela della salute dei pazienti, assicurare la continuità delle prestazioni assistenziali specialistiche, garantire gli standard assistenziali raggiunti dall'U.O. di Patologia Chirurgica ed esprimere l'assenso al trasferimento presso questa Azienda del vincitore della procedura di mobilità in oggetto e ricoprire n. 1 posto vacante previsto nella dotazione organica, proponendo quale data di presa servizio il 01.02.2019;
ACQUISITA	agli atti la nota prot.n. 21 del 20.11.2018 con la quale il Prof. Scognamillo Fabrizio, Responsabile dell'UO di Patologia Chirurgica, attesta che l'assunzione di cui trattasi è inderogabile ed assolutamente non posticipabile in quanto indispensabile per non determinare pregiudizio al normale svolgimento delle attività e delle specifiche prestazioni assistenziali erogate dalla Struttura;
PRESO ATTO	di quanto comunicato alla RAS con nota PG2018/25640 del 13.12.2018 in tema di coperture finanziarie;
DATO ATTO	che il presente provvedimento determina un costo lordo annuo presumibile di €.74.279,54 "Conto di Costo del Personale Dirigente Medico del ruolo Sanitario" n. A509010201, poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria del Personale del SSN e sussiste conferma di costi trattandosi di un posto nel medesimo profilo già ricoperto, con contratto a tempo determinato, a decorrere dal 01.02.2014 e fino al 30.06.2019 come da Delibera n.518 del 27.06.2018;

PROPONE

Per quanto espresso in premessa

1. DI APPROVARE gli atti della Commissione esaminatrice relativi alla procedura di mobilità, per titoli e colloquio, in ambito regionale e interregionale tra aziende ed enti del comparto sanità e con altre amministrazioni di comparti diversi, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico specialista in Chirurgia Generale da assegnare alle specifiche attività dell' Unità Operativa di Patologia Chirurgica, indetta

con delibera n.547 del 04.07.2018 dai quali risulta la seguente graduatoria di merito:

N.	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Titoli 25	Colloquio 75	Totale 100
1	Tilocca	Pier Luigi	Alghero	19.09.1978	17,81	75	92,81
2	Xidas	Andreas	Atene	08.12.1972	15,02	75	90,02
3	Balestra	Francesco	Abbadia San Salvatore	19.01.1978	19,50	70	89,50
4	Delogu	Daniele	Sassari	06.06.1985	6,99	70	76,99

2. di procedere, al fine di assicurare i livelli essenziali di assistenza, all'assunzione del vincitore Dott. Tilocca Pier Luigi, nato a Sassari il 19.09.1978 Dirigente Medico specialista in Chirurgia Generale dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda ATS Sardegna ASSL Oristano, collocatosi al 1° posto della graduatoria di merito della procedura di Mobilità sopra citata proponendo quale data di presa servizio il 01.02.2019 del quale per le vie brevi è stato acquisito l'assenso al trasferimento verso questa Azienda;
3. di subordinare il trasferimento di che trattasi al consenso dell'amministrazione di appartenenza così come normativamente previsto;
4. di dare atto che, trattasi di un posto già ricoperto nel medesimo profilo, con contratto a tempo determinato, a decorrere dal 01.02.2014 e fino al 30.06.2019 come da Delibera n.518 del 27.06.2018,
5. di dare atto che il presente provvedimento determina un costo lordo annuo presumibile di €.74.279,54 "Conto di Costo del Personale Dirigente Medico del ruolo Sanitario" n. A509010201, poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria del Personale del SSN e sussiste conferma di costi trattandosi di un posto nel medesimo profilo già ricoperto, con contratto a tempo determinato, a decorrere dal 01.02.2014 e fino al 30.06.2019 come da Delibera n.518 del 27.06.2018;
così ripartiti:
 - € 54.541,11 sul conto di costo n. A509010201 "Competenze fisse";
 - € 15.102,43 sul conto di costo n. A509010206 "Contributi c/amm.ne";
 - € 4.635,99 sul conto di costo n. A509010207 quale imposta "IRAP";

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Chiara Sezzu)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Approvazione atti della procedura di mobilità, per titoli e colloquio, in ambito regionale e interregionale tra aziende ed enti del comparto sanità e con altre amministrazioni di comparti diversi, per la copertura di n.1 posto di Dirigente Medico specialista in Chirurgia Generale da assegnare alle specifiche attività dell' Unità Operativa di Patologia Chirurgica e contestuale assenso al trasferimento del vincitore verso questa Azienda";

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

1. di approvare gli atti della Commissione esaminatrice relativi alla procedura di mobilità, per titoli e colloquio, in ambito regionale e interregionale tra aziende ed enti del comparto sanità e con altre amministrazioni di comparti diversi, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico specialista in Chirurgia Generale da assegnare alle specifiche attività dell' Unità Operativa di Patologia Chirurgica, indetta con delibera n.547 del 04.07.2018 dai quali risulta la seguente graduatoria di merito:

N.	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Titoli 25	Colloquio 75	Totale 100
1	Tilocca	Pier Luigi	Alghero	19.09.1978	17,81	75	92,81
2	Xidas	Andreas	Atene	08.12.1972	15,02	75	90,02
3	Balestra	Francesco	Abbadia San Salvatore	19.01.1978	19,50	70	89,50
4	Delogu	Daniele	Sassari	06.06.1985	6,99	70	76,99

2. di procedere, al fine di assicurare i livelli essenziali di assistenza, all'assunzione del vincitore Dott. Tilocca Pier Luigi, nato a Sassari il 19.09.1978 Dirigente Medico specialista in Chirurgia Generale dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda ATS Sardegna ASSL Oristano, collocatosi al 1° posto della graduatoria di merito della procedura di Mobilità sopra citata proponendo quale data di presa servizio il 01.02.2019, del quale per le vie brevi è stato acquisito l'assenso al trasferimento verso questa Azienda;
3. di subordinare il trasferimento di che trattasi al consenso dell'amministrazione di appartenenza così come normativamente previsto;
4. di dare atto che, trattasi di un posto già ricoperto nel medesimo profilo, con contratto a tempo determinato, a decorrere dal 01.02.2014 e fino al 30.06.2019 come da Delibera n.518 del 27.06.2018,
5. di dare atto che il presente provvedimento determina un costo lordo annuo presumibile di €74.279,54 "Conto di Costo del Personale Dirigente Medico del ruolo Sanitario" n. A509010201, poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria del Personale del SSN e sussiste conferma di costi trattandosi di un posto nel medesimo profilo già ricoperto, con contratto a tempo determinato, a decorrere dal 01.02.2014 e fino al 30.06.2019 come da Delibera n.518 del 27.06.2018, così ripartiti:
 - ✓ € 54.541,11 sul conto di costo n. A509010201 "Competenze fisse";
 - ✓ € 15.102,43 sul conto di costo n. A509010206 "Contributi c/amm.ne";
 - ✓ € 4.635,99 sul conto di costo n. A509010207 quale imposta "IRAP";
6. di trasmettere il presente atto deliberativo alla dell'ATS Sardegna -ASSL Oristano per acquisire il nulla osta definitivo proponendo quale data di presa servizio il 01.02.2019 e al Dott. Tilocca Pier Luigi;

7. di dare atto che ai componenti della Commissione Esaminatrice di cui trattasi, nominati con Delibera n.716 del 21.12.2017, si applicano ai sensi del D.P.C.M. 23 marzo 1995 le disposizioni generali vigenti in materia di compensi, che verranno quantificati con successiva determinazione;
8. di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del provvedimento

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Antonio D'Urso)



La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 28.12.2018 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università

(Dott. Antonio Solinas)

