



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro n. 10, Palazzo Bompiani – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 26 DEL 11/01/2019

Oggetto	Autorizzazione concessa in favore del personale dipendente dell'Azienda ad usufruire dei benefici legati al Diritto allo studio di cui all'art.48 - CCNL Comparto Sanità 2016/2018 - Anno solare 2019
Struttura	Servizio Risorse Umane
Responsabile di Struttura	Dott.ssa Chiara Seazzu
Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Chiara Seazzu
Estensore	Dott. Antonio Rassu

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
Senza impegno di spesa			

Allegati alla Determinazione	N°.pag.	Oggetto
1	5	

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

Dott.ssa Chiara Seazzu

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999 “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della Legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e Sassari in data 11.08.2017;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 426 del 05.06.2018: “Presenza d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa /Tecnica ed alla linea intermedia”;
- VISTO** l’art. 48 CCNL Comparto Sanità 2016/2018, che regola il “Diritto allo Studio”, ed in particolare il comma 1 il quale prevede che “ai dipendenti sono concessi – anche in aggiunta alle attività formative programmate dall’azienda – permessi retribuiti, nella misura massima individuale di 150 ore per ciascun anno solare e nel limite massimo, arrotondato all’unità superiore, del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna Azienda all’inizio di ogni anno;
- VISTO** altresì il comma 2 del predetto articolo 48, che estende i permessi anche al personale del Comparto con rapporto di lavoro a tempo determinato, purché lo stesso, abbia una durata non inferiore a sei mesi continuativi, comprensivi anche di eventuali proroghe. Nell’ambito del limite percentuale già stabilito dal comma 1 dell’art. 48, essi sono concessi nella misura massima individuale prevista dallo stesso, riproporzionata alla durata temporale, nell’anno solare di riferimento, del contratto a tempo determinato stipulato;
- VISTA** la Circolare n. 12/2011 del Dipartimento della Funzione pubblica attinente “la formazione di livello universitario nelle pubbliche amministrazioni – permessi per il diritto allo studio”;
- ATTESO** che il numero dei dipendenti del Comparto Sanità a tempo indeterminato operanti all’interno dell’Azienda, in servizio al 01.01.2018, risulta essere pari a 1.861 unità e che pertanto il beneficio in questione può essere riconosciuto a 55,83 unità di personale arrotondato per eccesso a n.56 unità;
- VISTA** la Determinazione n.689 del 22.11.2018 “Approvazione Bando Interno per la concessione dei permessi retribuiti per il Diritto allo studio di cui all’art.48 – CCNL Comparto Sanità 2016/2018 Anno solare 2019;
- CONSIDERTO** che sono pervenute n.53 domande, per cui, non essendo stato soddisfatto interamente il contingente dei posti messi a disposizione dall’Azienda, si è provveduto alla sola valutazione dei requisiti previsti dal bando senza stilare alcuna graduatoria nell’ordine previsto dal bando e dai criteri di cui all’art. 48 CCNL Comparto Sanità 2016/2018, commi 6, 7 e 8;
- CONSIDERATO** altresì che a seguito di valutazione dei requisiti di accesso previsti dal bando, sono risultati idonei tutti i 53 candidati di cui all’ALLEGATO del presente provvedimento;
- DATO ATTO** che dal presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa

- a) Di prendere atto che sono pervenute n.53 domande di partecipazione alla selezione per la concessione al personale di 150 ore di permesso per il diritto allo studio, indetta con Determina n. 689 del 22.11.2018 e avente scadenza in data 28.12.2018;
- a) Di formulare l'elenco degli aventi diritto al beneficio di cui all'art. 48 CCNL Comparto Sanità 2016/2018, indicata nell'ALLEGATO, il quale forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- b) Di concedere, per l'anno solare 2019, ai dipendenti in elenco nel succitato ALLEGATO, il beneficio di usufruire di permessi straordinari retribuiti, di cui all'art. 48 CCNL Comparto Sanità 2016/2018, pari a n.150 ore pro-capite;
- c) Di procedere ad effettuare i relativi controlli di cui all'art.76 del DPR 445/2000 rispetto alle dichiarazioni sostitutive presentate dai 53 dipendenti che fruiranno dei permessi in questione;
- d) Di richiedere successivamente agli stessi valida documentazione in ordine alla frequenza ed al sostenimento degli esami relativi all'anno in corso;
- e) Di considerare come aspettativa per motivi personali o, a domanda, come ferie o riposi compensativi, gli eventuali permessi utilizzati e non documentati o autocertificati in modo idoneo;
- f) Di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda;
- g) Di trasmettere copia del presente provvedimento alle OO.SS. Comparto Sanità e RSU Aziendale;
- h) Di disporre la pubblicazione dell'elenco idonei sul sito aziendale;
- i) Di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to (Dott.ssa Chiara Seazzu)

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Risorse Umane</p> <p>Sigla Responsabile: Dott.ssa Chiara Seazzu</p> <p>Estensore: Dott. Antonio Rasso</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p style="text-align: center;">Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p> <p style="text-align: center;">_____</p>
<p>La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 11/01/2019 per la durata di quindici giorni.</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del servizio Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università</p> <p style="text-align: center;">f.to Dott. Antonio Solinas</p> <p style="text-align: center;">_____</p>	