



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale S. Pietro, 10 – Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 54 DEL 22/01/2019

Oggetto	Procedura, ai sensi dell'art. 36, comma due lett. a) del D. Lgs 50/2016, per l'affidamento della fornitura di soluzione acquosa sterile di idrossipropilmetilcellulosa, viscosità 4000 CTS, veicolante in gel (gel 4000) per le esigenze della Clinica Oculistica dell'A.O.U. di Sassari. Autorizzazione a contrarre e contestuale aggiudicazione a favore della Ditta Bruschetti srl –Importo di aggiudicazione pari a euro 6.475,00 iva esclusa – CIG YCA250D64C.
Struttura	Acquisizione Beni e Servizi
Responsabile di Struttura	Dott. ssa Teresa Ivana Falco
Responsabile del Procedimento	Dott. ssa Teresa Ivana Falco
Estensore	Dott.ssa Barbara Serra

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
Euro 4.514,00	A501010603	“Acquisti di altri dispositivi medici”	2019
Euro 3.385,50			2020

Allegati alla Determinazione	N° di pag.	Oggetto

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
(Dott.ssa Teresa Ivana Falco)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999, recante “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014, recante “Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012” e, in particolare, l’art. 9, comma 1, lett. b), concernente l’incorporazione, nell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, del Presidio Ospedaliero "SS. Annunziata", facente capo alla ex ASL n. 1 di Sassari;
- DATO ATTO** della deliberazione della Giunte Regionale n. 67/20 del 29.12.2015 con la quale veniva approvato il progetto di incorporazione del Presidio Ospedaliero "SS. Annunziata” nell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Autonoma della Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., recante “Codice dei contratti pubblici”;
- VISTO** il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, “Regolamento di esecuzione e attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, per quanto compatibile con la disciplina sopravvenuta ai sensi dell’art. 217 del citato decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i;
- VISTA** la Legge Regionale n. 8 del 13.03.2018 recante:" Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 2, di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa” - delibera ANAC n. 1005 del 21 settembre 2016, aggiornate al D. lgs 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018 e s.m.i.;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al d. lgs. n. 56 del 19.4.2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, in vigore dal 22.11.2017;
- DATO ATTO** della Deliberazione del Direttore Generale n. 491 del 29.08.2017 con la quale veniva conferito alla Dott.ssa Teresa Ivana Falco, l’incarico, ex art. 15 septies, comma 2 del D. Lgs. n. 502/1992, per la Direzione dell’U.O.C. Provveditorato, Economato e Patrimonio e della successiva decorrenza dello stesso a far data dal 02/10/2017, con l’effettiva presa di servizio;

- DATO ATTO** della Deliberazione del Direttore Generale n. 556 del 10.10.2017 con la quale veniva adottato l'Atto Aziendale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, ai sensi dell'art. 3, comma 1bis, del D. Lgs. n. 502 del 1992 e s.m.i., aggiornato in esito alla DGR RAS n. 42/3 del 11.09.2017;
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 660 del 23/11/2017 con la quale veniva approvato il Regolamento Aziendale attuativo dell'Atto Aziendale;
- RICHIAMATA** la Delibera del Direttore Generale n. 426 del 05/06/2018, recante "Presenza d'atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all'Area Amministrativa/Tecnica ed alla Linea Intermedia";
- DATO ATTO** delle attività in corso, a cura della Struttura proponente, per l'avvio della prima programmazione biennale di forniture e servizi, come da documentazione allegata alla nota SC ABS prot. NP/2018/1405 del 26.03.2018 e da note prot. NP/2018/1225 del 14.03.2018 e NP/2018/1365 del 22.03.2018, con cui è stato avviato il processo di aggregazione omogenea dei beni, sanitari e non sanitari, previsti nel Piano Investimenti di cui alla D.D.G. n. 449/2017, al fine di superare la parcellizzazione negli acquisti e completare le necessarie previsioni programmatiche delle gare d'appalto, anche in vista degli adempimenti obbligatori di cui all'art. 21 del Codice dei contratti e relativo Decreto ministeriale di attuazione;
- DATO ATTO** ai fini della programmazione biennale di forniture e servizi, dell'assolvimento dell'obbligo di comunicazione, al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori, delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a un milione di euro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 6 del D. lgs. N. 50/2016 e dell'art. 6, comma 12 del Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018, come da censimento della Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza, di cui alla Deliberazione di Giunta regionale n. 61/5 del 18.12.2018, recante "Pianificazione operativa 2019-2021";
- ATTESO** che il programma biennale di Forniture e Servizi dovrà essere approvato entro 90 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione 2019;
- RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 998 del 19/12/2018, con la quale è stato approvato il Bilancio Economico preventivo anni 2019-2020-2021;
- RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 7 del 14/01/2019 con la quale è stata approvata la procedura di rideterminazione fabbisogni per l'anno 2019, fermo restando l'importo contrattuale e i fabbisogni complessivi che lo hanno generato;
- ATTESO** che, come da ultima nota della SC Farmacia, prot. n° NP/2018/3510, il Servizio Farmacia, richiedeva, fra gli altri, e trasmetteva in allegato, l'acquisto di n° 700 pezzi (fabbisogno annuale) di soluzione acquosa sterile di idrossipropilmetilcellulosa, viscosità 4000 CTS, veicolante in gel per le esigenze della Clinica Oculistica dell'A.O.U. di Sassari, come da allegato n° 2 alla predetta nota;
- PRESO ATTO** altresì, che, nella nota prot. n° NP/2018/3510 della SC Farmacia, veniva trasmessa in allegato, la dichiarazione sottoscritta dal Responsabile della Clinica Oculistica relativa al gel 4000, con indicazione del fabbisogno presunto annuo e della ditta produttrice: Bruschettoni, come da allegato n° 4 alla predetta nota;
- DATO ATTO** che, come comunicato con nota NP/2018/1897, in attuazione di quanto disposto dal D.P.C.M. 24/12/2015, il materiale oggetto della fornitura in argomento non rientra nelle categorie merceologiche ai sensi dell'art. 9, comma 3 del D.L. n° 66 del

24/04/2014, convertito, con modificazioni, dalla L. n° 89 del 23/06/2014, e relative soglie di obbligatorietà;

- VERIFICATO** che il materiale di cui trattasi non è presente, in data odierna, in alcuna Convenzione Cat Regione Sardegna e Consip S.p.A. attiva;
- DATO ATTO** che con nota prot. n° PG/2018/19995, la Struttura ABS trasmetteva alla ditta Bruschettoni la richiesta di negoziazione per il dispositivo oggetto del presente provvedimento;
- PRESO ATTO** dell'offerta presentata dalla ditta Bruschettoni, superiore rispetto al prezzo unitario presunto indicato dal Servizio Farmacia, e della relativa richiesta di congruità sulla stessa inoltrata al Servizio Farmacia con nota della SCABS prot. n° 4990 del 12/11/2018;
- ACQUISITA** per mezzo del Servizio Farmacia, con trasmissione nota prot. n° NP/2019/105 del 01/01/2019, l'offerta della Ditta Bruschettoni, aggiornata per l'anno 2019, per un importo pari ad euro 9,25 (iva esclusa) per flacone (gel 4000 soluzione 30ml);
- PRESO ATTO** che nella stessa nota è dichiarata la congruità dell'offerta di cui sopra e la necessità di acquisire il prodotto per garantire l'attività della sala operatoria della Clinica Oculistica;
- RITENUTO** di procedere, pertanto, all'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, con autorizzazione e contestuale aggiudicazione ai sensi dell'art 32 co. 2 secondo periodo, per la fornitura di soluzione acquosa sterile di idrossipropilmetilcellulosa, viscosità 4000 CTS, veicolante in gel (gel 4000) per le esigenze della Clinica Oculistica dell'A.O.U. di Sassari, a favore della ditta Bruschettoni srl, per un importo unitario offerto per flacone pari ad euro 9,25 (iva esclusa); ed un importo complessivo, per i fabbisogni richiesti, pari ad euro 6.475,00 (iva esclusa);
- DATO ATTO** che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento per l'acquisto di n. 700 pezzi (fabbisogno annuale) di gel 4000 per le esigenze della Clinica Oculistica dell'A.O.U. di Sassari è pari ad euro 7.899,50 (iva 22% inclusa), ed è ripartita, come comunicato mezzo e-mail del 15/01/2019 dal servizio Farmacia, :
anno 2019 euro 4.514,00 (iva inclusa) corrispondente a n° 400 flaconi,
anno 2020 euro 3.385,00 (iva inclusa) corrispondente a n° 300 flaconi ;
- CONSIDERATO** che l'impegno di spesa di cui al presente atto, così come risulta dalle dichiarazioni allegata, è relativo ad acquisto inderogabile ed essenziale per l'erogazione dei livelli di assistenza;
- PRESO ATTO** di quanto comunicato alla RAS in tema di coperture finanziarie con prot. PG/2018/8734 del 19.04.2018;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa:

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che si intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di autorizzare a contrarre e di aggiudicare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, la fornitura di n° 700 pezzi di soluzione acquosa sterile di idrossipropilmetilcellulosa, viscosità 4000 CTS, veicolante in gel (gel 4000) per le esigenze della Clinica Oculistica dell'A.O.U. di Sassari, a favore della ditta Bruschettoni srl, per un importo unitario offerto per flacone pari ad euro 9,25 (iva esclusa) ed un importo complessivo, per i fabbisogni richiesti, pari ad euro 6.475,00 (iva esclusa);

- 3) Di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento per l'acquisto di n. 700 pezzi (fabbisogno annuale) di soluzione acquosa sterile di idrossipropilmetilcellulosa, viscosità 4000 CTS, veicolante in gel (gel 4000) per le esigenze della Clinica Oculistica dell'A.O.U. di Sassari è pari ad euro 7.899,50 (iva 22% inclusa) ed è così suddivisa:
 anno 2019 euro 4.514,00 (iva inclusa) corrispondente a n° 400 flaconi, che graverà sul BDG UAFPOSS 2019 – conto di costo n. A501010603 “Acquisti di altri dispositivi medici”;
 anno 2020 euro 3.385,00 (iva inclusa) corrispondente a n° 300 flaconi, che graverà sul BDG UAFPOSS 2019 – conto di costo n. A501010603 “Acquisti di altri dispositivi medici”;
- 4) Di dare atto che il CIG è il seguente: CIG YCA250D64C;
- 5) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi del richiamato art. 31, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco;
- 6) Di dare atto che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è il Dott. Antonio Solinas, dirigente farmacista della SC Farmacia;
- 7) Di dare atto che il presente affidamento è risolutivamente subordinato alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale in corso di accertamento;
- 8) Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
f.to (Dott.ssa Teresa Ivana Falco)

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto del Budget di spesa annua assegnata Nome Struttura: Acquisizione Beni e Servizi Sigla Responsabile: Dott. ssa Teresa Ivana Falco	Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato <p style="text-align: center;">Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p>
La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari dal 22/01/2019 per la durata di quindici giorni <p style="text-align: center;">Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione f.to (Dott. Antonio Solinas)</p>	