



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro n. 10, Palazzo Bompiani – C.F. - P. IVA 02268260904

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 152 DEL 20/02/2019**

<b>Oggetto</b>	Concessione di un periodo di aspettativa – ai sensi dell'art. 18 Dlgs n. 183/2010 – al Dott. Lorenzo Coppola Dirigente medico in servizio presso la S.C. Ematologia e Trapianti di M.O. dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.
<b>Struttura</b>	Servizio Risorse Umane
<b>Responsabile di Struttura</b>	Dott.ssa Chiara Seazzu
<b>Responsabile del Procedimento</b>	Dott.ssa Chiara Seazzu
<b>Estensore</b>	Dott.ssa Giovanna Cherchi

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
Senza impegno di spesa			

Allegati alla Determinazione	N° di pag.	Oggetto
0	3	

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**

*(Dott.ssa Chiara Seazzu)*

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria e s.m.i.”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998 n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 426 del 05.06.2018: “Preso d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa /Tecnica ed alla linea intermedia”;
- VISTO** il D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTA** la nota in atti prot. PG/2019/2968 del 06.02.2019, con la quale il Dott. Lorenzo Coppola assunto con contratto a tempo indeterminato, in servizio presso la S.C. Ematologia e Trapianti di M.O. presso questa Azienda, chiede di poter usufruire di un periodo di aspettativa non retribuita, per ricoprire un incarico a tempo determinato presso una struttura extra europea, a decorrere dal 01.04.2019 per la durata di dodici mesi;
- VISTO** l’art. 18 del Dlgs n. 183 del 04.11.2010 – Collegato Lavoro;
- VISTO** l’art. 10 del CCNL della Dirigenza Medica e Veterinaria stipulato in data 10.2.2004, come integrato dall’art. 24 CCNL 3.11.2005;
- ACQUISITO** agli atti il parere favorevole espresso dal Responsabile della S.C. di Ematologia e Trapianti di M.O., Prof. Claudio Fozza, pervenuto con comunicazione a mezzo e-mail il 11.02.2019;
- ACQUISITE** agli atti le note pervenute a mezzo e-mail con le quali la Direzione Aziendale esprime parere favorevole in merito alla concessione del periodo di aspettativa in argomento, a decorrere dal 01.04.2019;
- PRECISATO** che, ai sensi del comma 7 del citato art.10 del CCNL della Dirigenza Medica e Veterinaria, *“nei confronti del dirigente che, salvo casi di comprovato impedimento, non si presenti per riprendere servizio alla scadenza del periodo di aspettativa o del termine di cui al comma 6, il rapporto è risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso, con le procedure dell’art. 36 del CCNL 5 dicembre 1996”*;

## **DETERMINA**

*Per i motivi espressi in premessa*

- a) di concedere, a decorrere dal 01.04.2019, al Dott. Lorenzo Coppola, Dirigente Medico in servizio con contratto a tempo indeterminato presso la S.C. Ematologia e Trapianti di M.O. di questa Azienda Ospedaliero Universitaria, un periodo di aspettativa non retribuita, ai sensi dell'art. 18 del Dlgs n. 183 del 04.11.2010 – Collegato Lavoro, per ricoprire un incarico a tempo determinato presso una struttura extra europea, a decorrere dal 01.04.2019 per la durata di dodici mesi;
- b) di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda Ospedaliero Universitaria;
- c) di demandare ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente atto.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**

*f.to (Dott.ssa Chiara Seazzu)*

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Risorse Umane</p> <p>Sigla Responsabile Dott.ssa Chiara Seazzu</p> <p>Estensore: Dott.ssa Giovanna Cherchi</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p style="text-align: center;">Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p> <p style="text-align: center;">_____</p>
<p>La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 20/02/2019 per la durata di quindici giorni.</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del servizio Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università</p> <p style="text-align: center;">f.to Dott. Antonio Solinas</p> <p style="text-align: center;">_____</p>	