



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro 10, Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 214 DEL 13/03/2019

**Oggetto:** Ripristino rapporto di lavoro a tempo pieno dipendente Dott.ssa C.C. (Matr 200170)

**Struttura Proponente**  
Servizio Risorse Umane

**Conto di Costo**  
A509010801-A509010806-A509010807

**Direttore della Struttura Proponente**  
Dott. ssa Chiara Seazzu

**Responsabile del Procedimento**  
Dott. ssa Chiara Seazzu

**Estensore:** Dott.ssa Claudia Onorato

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

**Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu** Firma [Firma]  
Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si  No

**Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu** Data 11.03.2019  
Firma [Firma]

**Il Responsabile della Struttura: Dott. ssa Chiara Seazzu:**  
Data 11.03.2019 Firma [Firma]

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso  
 È  NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)  
coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista \_\_\_\_\_ C.E. n. \_\_\_\_\_  
**Il Responsabile Programmazione e Controllo di Gestione:**  
Data 13/03/2019 Firma [Firma]

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

**Il Responsabile Bilancio e Contabilità: Dott.ssa Rosa Maria Bellu**  
Data 13/3/2019 Firma [Firma]

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

**Il Responsabile Bilancio e Contabilità: Dott.ssa Rosa Maria Bellu**  
Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)**

Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)  
Data 13/3/19 Firma [Firma]

**Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)**

Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)  
Data 13/03/2019 Firma [Firma]

La presente Deliberazione si compone di n.4 -pagine, di cui n.0 pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**  
**(Dott.ssa Chiara Seazzu)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTO** il CCNL 2016/2018 del Comparto Sanità;
- VISTA** la Delibera n. 556 del 10.10.2017 “Adozione dell’atto Aziendale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari” con la quale viene definito l’assetto delle Strutture e Servizi;
- VISTA** la Delibera n. 734 del 21.09.2018 “Rimodulazione della dotazione organica provvisoria”
- VISTO** l’art 60 del CCNL Comparto Sanità 2016/2018;
- VISTA** la Determina n. 412 del 23.06.2017 relativa alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale ai sensi dell’art 8, comma 3, D.Lgs 81/2015 con decorrenza dal 4.07.2017 in capo alla Dott.ssa C.C. Matr 200170 dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda in qualità di CPSI;
- ACQUISITA** la nota in atti Prot. 3746 del 14.02.2019, con la quale la dipendente in parola chiede il ripristino dell’orario di lavoro a tempo pieno ;
- DATO** atto che il ripristino del rapporto lavorativo di cui trattasi è coerente con quanto previsto nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale approvato con Delibera n. 985 del 19.12.2018 ed, avendo effetto dall’anno 2019, il corrispettivo valore è previsto nel relativo bilancio di previsione 2019, adottato con Delibera 998 del 19.12.2018 “*Adozione del Bilancio Preventivo Economico anni 2019/2020/2021*”
- VISTO** il parere favorevole della Dirigente Responsabile del Servizio Professioni Sanitarie;

**PROPONE**

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) Di accogliere la richiesta di ripristino dell’orario di lavoro a tempo pieno della dipendente C.C. Matr 200170, a decorrere dal 01.03.2019;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento determinerà un incremento annuale di spesa pari a € 5.838,48 così ripartiti:
  - € 3.297,77 sul Conto di Costo n. A0509010801 - Competenze fisse del personale ruolo sanitario – comparto tempo indeterminato;
  - € 966,22 sul Conto di Costo n. A0509010806 – Oneri sociali del personale ruolo sanitario – comparto tempo indeterminato;
  - € 280,30 sul Conto di Costo n. A0509010807 – IRAP del personale ruolo sanitario – comparto tempo indeterminato;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**  
**(Dott.ssa Chiara Seazzu)**

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dott. Antonio D'Urso*

**Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016**

**PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Ripristino rapporto di lavoro a tempo pieno dipendente Dott.ssa C.C. (Matr 200170)";

**DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

**DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di accogliere la richiesta di ripristino dell'orario di lavoro a tempo pieno della dipendente C.C. Matr 200170, a decorrere dal 01.03.2019;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento determinerà un incremento annuale di spesa pari a € 5.838,48 così ripartiti:
  - € 3.297,77 sul Conto di Costo n. A0509010801 - Competenze fisse del personale ruolo sanitario – comparto tempo indeterminato;
  - € 966,22 sul Conto di Costo n. A0509010806 – Oneri sociali del personale ruolo sanitario – comparto tempo indeterminato;
  - € 280,30 sul Conto di Costo n. A0509010807 – IRAP del personale ruolo sanitario – comparto tempo indeterminato;
- 3) Di dare comunicazione ai servizi competenti;

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott. Antonio D'Urso)

*Antonio D'Urso*  
*13/03/2019*

*La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal*  
*13/03/2019* per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università

(Dott. Antonio Solinas)