



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro n.10- Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI - C.F. - P.IVA.02268260904

DELIBERAZIONE N. 249 DEL 20/03/2019

Oggetto: Ammissione candidati e nomina commissione esaminatrice per la procedura di mobilità, per titoli e colloquio, in ambito regionale ed interregionale, tra aziende ed enti del comparto sanità ed intercompartimentale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo, Area della Dirigenza PTA del SSN, da assegnare alla SSD Amministrazione di Presidio.

Struttura Proponente RISORSE UMANE	Conto di Costo
Direttore della Struttura Proponente Dott.ssa Chiara Seazzu	Responsabile del Procedimento Dott.ssa Chiara Seazzu
Estensore: Dott.ssa Maria Lina Viridis	

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Il Responsabile della Struttura Dott.ssa Chiara Seazzu: Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Sì No

Il Responsabile del procedimento: Dott. ssa Chiara Seazzu

Data 18.03.2019 Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura Dott.ssa Chiara Seazzu;

Data 18.03.2019 Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso

È NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)

coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista _____ C.E. n. _____

Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Maria Anna Pes

Data _____ Firma _____

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data _____ Firma _____

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data _____ Firma _____

Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 26/3/19 Firma L. Pescini

Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20/03/19 Firma N. Orrù

La presente Deliberazione si compone di n. 4-pagine, di cui n. _____-pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dall'Università degli Studi di Sassari;
- VISTO** il D.P.R. 9.05.1994 n. 487: "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi pubblici nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, di concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- VISTO** il D.P.R. 10.12.1997 n. 483 "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 30 che disciplina l'istituto della mobilità;
- VISTA** la Delibera n. 451 del 02.09.2008 con la quale viene approvato il Regolamento Aziendale relativo alla Mobilità Volontaria Esterna;
- VISTI** i CC.CC.NN.LL. dell'Area della Dirigenza SPTA del Servizio Sanitario Nazionale vigenti;
- VISTA** la Delibera n. 85 del 13.02.2019 con la quale viene emanato "*Avviso di mobilità, per titoli e colloquio, in ambito regionale e interregionale* tra aziende ed enti del comparto sanità ed intercompartimentale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo, Area della Dirigenza PTA del SSN, da assegnare alla SSD Amministrazione di Presidio";
- ACCERTATO** che entro il termine di scadenza previsto dal bando, è pervenuta una sola istanza di partecipazione dalla quale si rileva la regolarità formale e il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando di mobilità e dalla normativa vigente;
- PRESO ATTO** della necessità di procedere all'ammissione del candidato Dott. Giuseppe Carassino;
- RITENUTO** di dover procedere alla nomina della Commissione esaminatrice, come indicata dalla Direzione Aziendale, giusta nota mail del 18.03.2019, per la valutazione dei candidati e per la formulazione della graduatoria della selezione di che trattasi;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa che qui si richiamano integralmente:

1. DI AMMETTERE alla procedura di mobilità per titoli e colloquio, in ambito regionale e ed interregionale tra aziende ed enti del comparto sanità ed intercompartimentale, ai sensi dell'art. 20 CCNL 1998/2001 dell'Area Dirigenza PTA ed in osservanza del Regolamento Aziendale della Mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto di Dirigente Amministrativo, da assegnare alla SSD Amministrazione di Presidio, il candidato Dott. Giuseppe Carassino nato a Ittiri il 05.07.1967, che ha presentato regolare domanda e risulta essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;

2. DI NOMINARE, in osservanza dell'art. 5 del Regolamento Aziendale sulla Mobilità volontaria esterna approvato con Delibera n. 451 del 02.09.2008, la Commissione esaminatrice per la procedura di Mobilità in argomento, come da indicazioni della Direzione Aziendale, giusta nota mail del 18.03.2019, e di seguito così indicata:

Dott. Lorenzo Pescini	Direttore Amministrativo AOU SS	Presidente
Dott.ssa Chiara Seazzu	Direttore Servizio Risorse Umane AOU Sassari	Componente
Dott. Antonio Solinas	Direttore Servizio Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università AOU SS	Componente
Dott.ssa Maria Lina Viridis	Coll.re Amm. Cat D - Servizio Risorse Umane AOU SS	Segretaria
Dott.ssa M. Caterina Piliarvu	Coll.re Amm. Cat. D - Servizio Risorse Umane AOU Sassari	Segretaria supplente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Ammissione candidati e nomina commissione esaminatrice per la procedura di mobilità, per titoli e colloquio, in ambito regionale ed interregionale, tra aziende ed enti del comparto sanità ed intercompartimentale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo, Area della Dirigenza PTA del SSN, da assegnare alla SSD Amministrazione di Presidio".

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

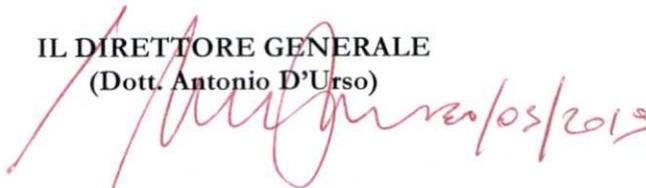
Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) DI AMMETTERE alla procedura di mobilità per titoli e colloquio, in ambito regionale e ed interregionale tra aziende ed enti del comparto sanità ed intercompartimentale, ai sensi dell'art. 20 CCNL 1998/2001 dell'Area Dirigenza PTA ed in osservanza del Regolamento Aziendale della Mobilità volontaria esterna, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto di Dirigente Amministrativo, da assegnare alla SSD Amministrazione di Presidio, il candidato Dott. Giuseppe Carassino nato a Ittiri il 05.07.1967, che ha presentato regolare domanda e risulta essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- 2) DI NOMINARE in osservanza dell'art. 5 del Regolamento Aziendale sulla Mobilità volontaria esterna approvato con Delibera n. 451 del 02.09.2008, la Commissione esaminatrice per la procedura di Mobilità in argomento, come da indicazioni della Direzione Aziendale, giusta nota mail del 18.03.2019, e di seguito così indicata:

Dott. Lorenzo Pescini	Direttore Amministrativo AOU SS	Presidente
Dott.ssa Chiara Seazzu	Direttore Servizio Risorse Umane AOU Sassari	Componente
Dott. Antonio Solinas	Direttore Servizio Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università AOU SS	Componente
Dott.ssa Maria Lina Viridis	Coll.re Amm. Cat. D - Servizio Risorse Umane AOU SS	Segretaria
Dott.ssa M. Caterina Piliarvu	Coll.re Amm. Cat. D - Servizio Risorse Umane AOU Sassari	Segretaria supplente

- 3) DI INCARICARE i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Antonio D'Urso)


20/03/2019

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 20/03/2019 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università
(Dott. Antonio Solinas)