**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**

A.D. MDLXII

*Viale San Pietro, 10- 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904*

**DELIBERAZIONE N. 257 DEL 20/03/2019**

Oggetto: Procedura negoziata, senza previa pubblicazione di bando di gara ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016, con l'O.E Becton Dickinson, per una fornitura annuale in regime di "service" di un sistema di analisi per esecuzione di emocolture e liquidi sterili necessari alla SC Microbiologia e Virologia e Sc Direzione Igiene e controllo Infezioni dell'AOU di Sassari, per garantire l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza, nelle more dell'aggiudicazione della gara aziendale DDG 469 del 14/06/2018. Verbale Task Force n. 29 del 13/03/2019. Importo complessivo a base d'asta € 112.896,00 (comprensivo dei canoni di noleggio), oltre I.V.A. nella misura di legge. [CIG 7810956CCA]. Autorizzazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 co. 2 D.lgs 50/2016

| **Struttura Proponente** | **Conto di Costo** |
|---|---|
| SC Acquisizione Beni e Servizi | BDS UAFPOSS n. A501010602 (Dispositivi medico diagnostici in vitro);<br>BDG_S_03 n. A508020104 (canoni di noleggio attrezzature Sanitarie) |
| **Direttore della Struttura Proponente**<br>Dott.ssa Teresa Ivana Falco | **Responsabile del Procedimento**<br>Dott.ssa Teresa Ivana Falco |

**Estensore:** Dott.ssa Laura Melis

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

**Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Teresa Ivana Falco Firma** _____

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiara inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si □ No □

**Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Teresa Ivana Falco**

***Data*** 18/03/2019 ***Firma*** _____

**Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Teresa Ivana Falco**

***Data*** 18/03/2019 ***Firma*** _____

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso

☑ È □ NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)

coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista 2019: € 104.615,00 C.E. n. A501010602 (Dispositivi medico diagnostici in vitro);

€ 33.118,12 C.E. n. A508020104 (Canoni di noleggio attrezzature sanitarie)

Dirigente

**Il ~~Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna~~**

***Data*** 20/3/2019 ***Firma*** _____

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento. Spesa prevista nel Bilancio di previsione DDG 998/18

**Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu**

***Data*** 20/3/19 ***Firma*** _____

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

**Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu**

***Data*** _____ ***Firma*** _____

**Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)**

Favorevole ☒ Non Favorevole □ (con motivazioni allegate al presente atto)

***Data*** 20/3/19 ***Firma*** _____

**Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)**

Favorevole ☒ Non Favorevole □ (con motivazioni allegate al presente atto)

***Data*** 20/03/19 ***Firma*** _____

*La presente Deliberazione si compone di n.- -pagine, di cui n.- -pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale*

***IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI***

***(Dott.ssa Teresa Ivana Falco)***

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e ss.mm.ii.

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999, recante "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419".

**VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014, recante "Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012" e, in particolare, l'art. 9, comma 1, lett. b), concernente l'incorporazione, nell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, del Presidio Ospedaliero "SS. Annunziata", facente capo alla ex ASL n. 1 di Sassari.

**DATO ATTO** della deliberazione della Giunte Regionale n. 67/20 del 29.12.2015 con la quale veniva approvato il progetto di incorporazione del Presidio Ospedaliero "SS. Annunziata" nell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.

**VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Autonoma della Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., recante "Codice dei contratti pubblici".

**VISTO** il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, "Regolamento di esecuzione e attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, per quanto compatibile con la disciplina sopravvenuta ai sensi dell'art. 217 del citato decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i.

**VISTA** la Legge Regionale n. 8 del 13.03.2018 recante:" Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture".

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al d. lgs. n. 56 del 19.4.2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, in vigore dal 22.11.2017.

**DATO ATTO** della Deliberazione del Direttore Generale n. 491 del 29.08.2017 con la quale veniva conferito alla Dott.ssa Teresa Ivana Falco, l'incarico, ex art. 15 *septies*, comma 2 del D. Lgs. n. 502/1992, per la Direzione dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Patrimonio e della successiva decorrenza dello stesso a far data dal 02/10/2017, con l'effettiva presa di servizio.

**DATO ATTO** della Deliberazione del Direttore Generale n. 556 del 10.10.2017 con la quale veniva adottato l'Atto Aziendale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, ai sensi dell'art. 3, comma 1bis, del D. Lgs. n. 502 del 1992 e s.m.i., aggiornato in esito alla DGR RAS n. 42/3 del 11.09.2017.

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 660 del 23/11/2017 con la quale veniva approvato il Regolamento Aziendale attuativo dell'Atto Aziendale;

**RICHIAMATA** la Delibera del Direttore Generale n. 426 del 05/06/2018, recante "Presa d'atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all'Area Amministrativa/Tecnica ed alla Linea Intermedia";

**DATO ATTO** delle attività in corso, a cura della Struttura proponente, per l'avvio della prima programmazione biennale di forniture e servizi, come da documentazione allegata alla nota SC ABS prot. NP/2018/1405 del 26.03.2018 e da note prot. NP/2018/1225 del 14.03.2018 e NP/2018/1365 del 22.03.2018, con cui è stato avviato il processo di aggregazione omogenea dei beni, sanitari e non sanitari, previsti nel Piano Investimenti di cui alla D.D.G. n. 449/2017, al fine di superare la parcellizzazione negli acquisti e completare le necessarie previsioni programmatiche delle gare d'appalto, anche in vista degli adempimenti obbligatori di cui all'art. 21 del Codice dei contratti e relativo Decreto ministeriale di attuazione.

**DATO ATTO** ai fini della programmazione biennale di forniture e servizi, dell'assolvimento dell'obbligo di comunicazione, al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori, delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a un milione di euro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 6 del D. lgs. N. 50/2016 e dell'art. 6, comma 12 del Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018, come da censimento della Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza, di cui alla Deliberazione di Giunta regionale n. 61/5 del 18.12.2018, recante "Pianificazione operativa 2019-2021".

**ATTESO** che il programma biennale di Forniture e Servizi dovrà essere approvato entro 90 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione 2019;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n 998 del 19/12/2018, con la quale è stato approvato il Bilancio Economico preventivo anni 2019-2020-2021.

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 7 del 14.01.2019 con la quale è stata approvata la procedura di rideterminazione fabbisogni per l'anno 2019, fermo restando l'importo contrattuale e i fabbisogni complessivi che lo hanno generato.

**RICHIAMATE** le deliberazioni del Direttore Generale n. 80 del 17/02/2017, con la quale è stata istituita la Task Force aziendale e n. 647 del 22/11/2017 con la quale si è stabilito di procedere alla rimodulazione dei compiti della detta Task Force, in particolare nella gestione delle richieste urgenti e di estrema urgenza, nell'approvvigionamento dei farmaci e dei dispositivi medici e diagnostici, nella valorizzazione del ruolo di unità di crisi in funzione proattiva ex ante, attraverso particolari forme di impulso nella aggregazione e trattazione dei casi di urgenza e nella adozione di modalità operative uniformi e omogenee

**DATO ATTO** che con Deliberazione n. 469 del 14/06/2018 si autorizzava la procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, per la *"fornitura quinquennale, in regime di service, suddivisa in sei lotti distinti, di sistemi diagnostici per analisi microbiologiche necessarie alle attività laboratoristiche in campo microbiologico dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari"*, dell'importo complessivo a base d'asta di € **2.836.750,00** (oltre IVA nella misura di legge) di cui importo soggetto a ribasso € 2.825.000,00; oneri di sicurezza da rischi interferenziali, non soggetti a ribasso € 11.750,00;

**DATO ATTO** che, con la su citata DDG n. 469 del 14/06/2018, l'appalto è stato suddiviso in sei lotti e il Lotto 5 aveva ad oggetto "Sistema analitico automatizzato per esecuzione emocolture e liquidi sterili";

**DATO ATTO** che con DDG 698 del 12/09/2018 si autorizzava una "Procedura negoziata ai sensi dell'63, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016, per la fornitura in emergenza, al fine di garantire l'erogazione dei LEA, di materiale diagnostico per il sistema analitico automatizzato per l'esecuzione di emoculture e liquidi sterili, necessario alla S.C. Microbiologia e Virologia della AOU di Sassari, nelle more dell'aggiudicazione della gara Aziendale DDG n. 469 del 14/06/2018. Verbale Task Force n. 8 del 9/02/2018. Autorizzazione a contrarre DDG n. 605 del 25.07.2018. Importo complessivo di aggiudicazione €uro 105.486,70 oltre IVA 22%. Affidamento all'O.E. BECTON DICKINSON ITALIA PIVA 00803890151 [CIG 756580187D].

**DATO ATTO** che, successivamente, con Determinazione dirigenziale n. 1 del 03/01/2019 si adottava la "Procedura aperta per l'affidamento della fornitura quinquennale, in regime di service, suddivisa in sei lotti distinti, di sistemi analitici diagnostici per analisi microbiologiche necessarie alle attività laboratoristiche in campo microbiologico dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari. Importo a base d'asta nel quinquennio € 2.836.750,00 (oltre Iva nella misura di legge) di cui: importo soggetto a ribasso: € 2.825.000,00; oneri di sicurezza da rischi interferenziali, non soggetti a ribasso: € 11.750,00. Ammissione operatori economici, ai sensi dell'art. 29, co. 1 del D. Lgs 50/2016";

**PRESO ATTO** che con nota Prot NP/2019/1592 del 21/01/2019 la SC Farmacia evidenziava la necessità, di dover garantire la continuità del servizio, nelle more dell'espletamento della procedura di gara di cui alla DDG n. 469 del 14/06/2018, considerato "il prolungarsi dei tempi tecnici di gara dovuti alle difficoltà riscontrate dall'azienda nell'identificare i componenti della commissione di gara";

**PRESO ATTO** che, nella nota succitata, la SC Farmacia Ospedaliera comunicava la richiesta di acquisto per la fornitura annuale (con decorrenza dal mese di marzo) di materiale diagnostico per esecuzione di emocolture, come di seguito descritto:

| CODICE PRODOTTO | Denominazione commerciale | Quantità annuale |
|---|---|---|
| 442194 | Bactec Peds Plus 7F* | 1.400 |
| 442192 | Bactec Plus/F Aerobi per prelievi di sangue | 10.000 |
| 442193 | Bactec Plus anaerobi per prelievi di sangue | 10.000 |
| 271056 | Subcolture Veting Unit | 1.200 |
| 442153 | Fastidios Organism Supllement | 12 confezioni |

**CONSIDERATO** che attualmente presso la UO di Igiene della AOU di Sassari sono presenti n. 2 sistemi di analisi per l'esecuzione di emocolture, forniti dalla ditta Becton Dickinson, e che pertanto è necessario corrispondere i canoni di noleggio per il periodo compreso nel presente provvedimento;

**RICHIAMATA** altresì, la nota prot. NP/2019/212 del 16.1.2019 indirizzata alla SC Farmacia e alla SC Edile, Impianti e Patrimonio, con la quale il Direttore della SC Acquisizioni beni e servizi sollecitava la quantificazione dei canoni e la nota PG/2019/218, di pari data, con la quale il Responsabile della SC Farmacia richiamava la task force del 3.1.2019 nella cu sede il tema "canoni di noleggio" veniva ricondotto nell'ambito dell'Ingegneria Clinica, per competenza, ribadendo, nel contempo, la necessità di provvedere con estrema urgenza all'affidamento della fornitura;

**RICHIAMATA** la nota prot. PG/2019/232 del 17 1.2019 con la quale il Direttore della SSD Ingegneria Clinica dichiarava l'incompetenza della propria struttura sulla quantificazione dei canoni di noleggio delle apparecchiature sanitarie e la nota prot. NP/2019/537 del 1.2.2019 con la quale il Direttore della SC Acquisizioni beni e servizi rinnovava la richiesta di conferma della congruità dei canoni o, qualora possibile, l'eventuale diversa quantificazione degli stessi, tenuto conto della obsolescenza delle apparecchiature e /o altre tecnologie sanitarie, considerato il ciclo di vita del bene.

**RICHIAMATO** il verbale della Task Force n. 28 del 14.02.2019 nel quale si evidenziava la decisione di procedere comunque alla definizione di tutte le procedure in emergenza/ urgenza, aventi ad oggetto service, al fine di evitare il blocco dei reparti e di garantire i LEA con la valorizzazione dei canoni sulla base delle delibere precedenti;

**RITENUTO** necessario, pertanto, calcolare l'importo dei canoni di noleggio, utilizzando come riferimento quello quantificato con il precedente affidamento, di cui alla DDG. n.698 del 12/09/2018 e a partire dal 1/06/2019 come da indicazione della S.C. Farmacia Ospedaliera agli atti del procedimento;

**ACCERTATO** che non risultano attive convenzioni o accordi quadro né presso Consip spa, né presso la centrale regionale CAT Sardegna, relativamente all'oggetto dell'affidamento de quo, come risulta dalla stampa dell'elenco delle convenzioni e accordi quadro, attivi presso detti soggetti, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, pur non materialmente allegata.

**CONSIDERATO** che i dispositivi medici oggetto della gara in argomento non rientrano, pertanto, nelle categorie merceologiche di cui al DPCM del 11 luglio 2018;

**RILEVATO** che, nelle more dell'espletamento e aggiudicazione della gara comunitaria Aziendale, occorre intraprendere le necessarie e immediate iniziative procedurali, di carattere straordinario, contemperando il preminente interesse pubblico volto ad assicurare i Livelli Essenziali di Assistenza e la continuità nell'erogazione delle prestazioni sanitarie, di rango costituzionale, con le generali regole della contrattualistica pubblica, poste a presidio della qualità delle prestazioni, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, secondo il quale, si riporta testualmente, *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";*

**DATO ATTO** che risulta, pertanto, necessario attivare una procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, in situazione straordinaria di emergenza, con ricorso alla procedura di cui all'art. 63, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016, nelle more della aggiudicazione della gara aziendale, evidenziando, nel contempo, che non sussistono soluzioni alternative possibili per garantire la continuità assistenziale;

**DATO ATTO** che, in data 13 marzo 2019, si è riunita la Task Force, la quale ha autorizzato, fra gli altri, l'affidamento in argomento, con carattere d'urgenza come da verbale n. 29 di pari data, che si richiama per far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**RICHIAMATI** gli obblighi di comunicazione informatica di cui all'articolo 40 comma 2 del Codice, i quali possono dirsi adempiuti attraverso l'utilizzo di piattaforme elettroniche di negoziazione, che garantiscono il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte nelle procedure di affidamento;

**RITENUTO** necessario, pertanto, in ragione della grave situazione di emergenza, attivare, mediante richiesta di offerta economica migliorativa, con rinegoziazione dei prezzi, una procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, secondo le modalità di cui all'art. 63, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016;

**DATO ATTO** che la spesa presunta derivante dall'adozione del presente provvedimento, per un periodo di un anno (con decorrenza dal mese di marzo), è quantificata in € 112.896,00 + IVA al 22% pari a € 24.837,12, per un totale pari a € 137.733,12, verrà così suddivisa:

- € 85.750,00 + IVA al 22%, pari a € 18.865,00, per un totale di € 104.615,00, graverà sul BDG UAFPOSS 2019 conto di costo n. A501010602 (Acquisti di altri dispositivi medico diagnostici in vitro "IVD");
- € 27.146,00+ IVA al 22%, pari a € 5.972,12, per un totale di € 33.118,12 (Canone di Locazione), graverà sul BDG _S_03 n. A508020104 (Canoni di noleggio per attrezzature sanitarie);

**PRESO ATTO** che l'impegno di spesa di cui al presente atto ha natura inderogabile ed assolutamente non posticipabile, nonché necessario a garantire l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza, come da nota NP/2019/1535 del 18/03/2019

**PROPONE**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente.*
*Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:*

1) Di Autorizzare a contrarre mediante una procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, in situazione di emergenza/urgenza, ai sensi degli artt. 32, comma 2 e 63, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016, con l'O.P. Becton Dickinson in regime di service, al fine di garantire l'erogazione dei LEA, di un sistema di analisi per esecuzione di emocolture

e liquidi sterili necessari alla SC Microbiologia e Virologia e Sc Direzione Igiene e controllo Infezioni dell'AOU di Sassari, per garantire l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza, nelle more dell'aggiudicazione della gara aziendale DDG 469 del 14/06/2018;

2) Di dare atto che che la spesa presunta derivante dall'adozione del presente provvedimento, per un periodo di un anno (con decorrenza dal mese di marzo), è quantificata in € 112.896,00 + IVA al 22% pari a € 24.837,12, per un totale pari a € 137.733,12, verrà così suddivisa:

   - € 85.750,00 + IVA al 22%, pari a € 18.865,00, per un totale di € 104.615,00, graverà sul BDG UAFPOSS 2019 conto di costo n. A501010602 (Acquisti di altri dispositivi medico diagnostici in vitro "IVD");
   - € 27.146,00+ IVA al 22%, pari a € 5.972,12, per un totale di € 33.118,12 (Canone di Locazione), graverà sul BDG _S_03 n. A508020104 (Canoni di noleggio per attrezzature sanitarie);

3) Di dare atto che al procedimento è stato assegnato il seguente CIG: 7810956CCA

4) Di dare atto che la fornitura di cui al presente provvedimento è stata autorizzata, in emergenza al fine di garantire i LEA, dalla *Task Force* Aziendale in data 13/03/2019, come da verbale n. 29 agli atti della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi;

5) Di dare atto che l'impegno di spesa di cui al presente atto, così come risulta dalla dichiarazione del Direttore della S.C Farmacia Ospedaliera, NP/2019/1535 del 18/03/2019, agli atti della S.C. Acquisizione Beni e Servizi, è relativo ad acquisto inderogabile ed essenziale per l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza.

6) Di dare atto che, se nel corso della durata della fornitura dovesse essere aggiudicata della gara comunitaria di cui alla Deliberazione n. 469 del 14/06/2018, questa Azienda si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto.

7) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco ;

8) Di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto la Dott.ssa Luana Azara, come designata dal Direttore della Sc Farmacia Ospedaliera, con nota e-mail np/2019/1535 del 18/03/2019.

9) Di dare atto che competente per gli ulteriori adempimenti procedimentali relativi all'espletamento della procedura di gara, secondo le forme di rito, è la S.C. Acquisizione Beni e Servizi.

***IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA***
***(Dott.ssa Teresa Ivana Falco)***

**IL DIRETTORE GENERALE**
***Dott. Antonio D'Urso***
**Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016**

**PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: *"Procedura negoziata, senza previa pubblicazione di bando di gara ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016, con l'O.E Becton Dickinson, per una fornitura annuale in regime di "service" di un sistema di analisi per esecuzione di emocolture e liquidi sterili necessari alla SC Microbiologia e Virologia e Sc Direzione Igiene e controllo Infezioni dell'AOU di Sassari, per garantire l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza, nelle more dell'aggiudicazione della gara aziendale DDG 469 del 14/06/2018. Verbale Task Force n. 29 del 13/03/2019. Importo complessivo a base d'asta € 112.896,00 (comprensivo dei canoni di noleggio), oltre I.V.A. nella misura di legge. [CIG 7810956CCA]. Autorizzazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 co. 2 D.lgs 50/2016".*

**DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

**DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente.*
*Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente*:

1) Di Autorizzare a contrarre mediante una procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, in situazione di emergenza/urgenza, ai sensi degli artt. 32, comma 2 e 63, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016, con l'O.P. Becton Dickinson in regime di service, al fine di garantire l'erogazione dei LEA, di un sistema di analisi per esecuzione di emocolture e liquidi sterili necessari alla SC Microbiologia e Virologia e Sc Direzione Igiene e controllo Infezioni dell'AOU di Sassari, per garantire l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza, nelle more dell'aggiudicazione della gara aziendale DDG 469 del 14/06/2018;

2) Di dare atto che che la spesa presunta derivante dall'adozione del presente provvedimento, per un periodo di un anno (con decorrenza dal mese di marzo), è quantificata in € 112.896,00 + IVA al 22% pari a € 24.837,12, per un totale pari a € 137.733,12, verrà così suddivisa:

   € 85.750,00 + IVA al 22%, pari a € 18.865,00, per un totale di € 104.615,00, graverà sul BDG UAFPOSS 2019 conto di costo n. A501010602 (Acquisti di altri dispositivi medico diagnostici in vitro "IVD");
   € 27.146,00+ IVA al 22%, pari a € 5.972,12, per un totale di € 33.118,12 (Canone di Locazione), graverà sul BDG _S_03 n. A508020104 (Canoni di noleggio per attrezzature sanitarie);

3) Di dare atto che al procedimento è stato assegnato il seguente CIG: 7810956CCA

4) Di dare atto che la fornitura di cui al presente provvedimento è stata autorizzata, in emergenza al fine di garantire i LEA, dalla *Task Force* Aziendale in data 13/03/2019, come da verbale n. 29 agli atti della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi;

5) Di dare atto che l'impegno di spesa di cui al presente atto, così come risulta dalla dichiarazione del Direttore della S.C Farmacia Ospedaliera, NP/2019/1535 del 18/03/2019, agli atti della S.C. Acquisizione Beni e Servizi, è relativo ad acquisto inderogabile ed essenziale per l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza.

6) Di dare atto che, se nel corso della durata della fornitura dovesse essere aggiudicata della gara comunitaria di cui alla Deliberazione n. 469 del 14/06/2018, questa Azienda si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto.

7) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco ;

8) Di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto la Dott.ssa Luana Azara, come designata dal Direttore della Sc Farmacia Ospedaliera, con nota e-mail np/2019/1535 del 18/03/2019.

9) Di dare atto che competente per gli ulteriori adempimenti procedimentali relativi all'espletamento della procedura di gara, secondo le forme di rito, è la S.C. Acquisizione Beni e Servizi.

**IL DIRETTORE GENERALE**
(Dott. Antonio D'Urso) 20/03/2019

*La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal* 20/03/2019 *per la durata di quindici giorni*
Il Direttore della Struttura Complessa Affari Generali, Legali, Convenzioni e Rapporti con l'Università
(Dott. Antonio Solinas)