



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 443 DEL 30/05/2019

Oggetto	Congedo straordinario retribuito ai sensi dell'art. 80 della Legge 388/2000 – Dipendente Sig.ra G.S. – Decorrenza frazionata dal 02/07/2019 al 28/08/2019.
Struttura	Servizio Risorse Umane
Responsabile di Struttura	Dott.ssa Chiara Seazzu
Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Chiara Seazzu
Estensore	Dott.ssa Sara Perseo

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
Senza impegno di spesa			

Allegati alla Determinazione	N° di pag.	Oggetto
0	3	

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria e s.m.i.”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998 n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 182 del 06.03.2019: “Presenza d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla Linea Intermedia”. Modifica ed integrazione Deliberazione n. 426 del 05.06.2018;
- VISTA** la Legge n. 104 del 05.02.1992: “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n. 388 del 23.12.2000: “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”;
- VISTO** l’art. 23 della Legge n. 183 del 04.10.2010 : “Delega al Governo per il riordino della normativa in materia di congedi, aspettative e permessi”;
- VISTO** il D.Lgs. n. 119 del 18.07.2011 di attuazione dell’art. 23 della Legge n. 183 del 04.10.2010, sopra citata, ed in particolare l’art. 4 che modifica l’art. 42 del D.Lgs. 151/2001, in materia di congedo per assistenza a soggetto portatore di handicap grave;
- VISTA** la nota in atti prot. n.13119 del 14.05.2019 con cui la dipendente G.S., chiede che le sia concesso un periodo di congedo frazionato di diciassette giorni con decorrenza dal 02.07.2019 al 28.08.2019 nei seguenti periodi: (02.07.2019, 04.07.2019, 09.07.2019, 11.07.2019, 13.07.2019, 16.07.2019, 18.07.2019, 23.07.2019, 25.07.2019, 30.07.2019, 01.08.2019, 03.08.2019, 06.08.2019, 08.08.2019, 26.08.2019, 27.08.2019, 28.08.2019.); ai sensi dell’art. 80 della Legge n. 388/2000, per assistere il proprio familiare convivente con handicap in situazioni di gravità;
- RILEVATO** che l’art. 80, Legge 388/2000 prevede un congedo di durata massima di due anni al coniuge, genitori, fratelli o sorelle e figli di un soggetto con handicap in situazione di gravità di cui all’art 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, accertata da certificazione medica rilasciata ai sensi dell’art. 4, comma 1 della medesima legge;
- che detto permesso retribuito è frazionabile;
 - che durante il periodo di congedo il richiedente ha diritto a percepire un’indennità pari all’ultima retribuzione percepita, con riferimento alle voci fisse e continuative del trattamento;
 - che detti periodi di congedo sono coperti da contribuzione figurativa;
 - che la fruizione del congedo incide negativamente sulla maturazione delle ferie e della tredicesima mensilità;
 - che il dipendente ha diritto a fruire del congedo entro sessanta giorni dalla richiesta;
- ACCERTATO** che la dipendente G.S., è in possesso dei requisiti previsti dall’art. 80, Legge 388/2000, per fruire del congedo;
- RITENUTO** di prendere atto e di accogliere la richiesta della dipendente G.S., finalizzata a fruire del congedo in oggetto per un periodo frazionato di diciassette giorni con decorrenza dal 02.07.2019 al 28.08.2019 nei seguenti periodi: (02.07.2019, 04.07.2019, 09.07.2019, 11.07.2019, 13.07.2019, 16.07.2019, 18.07.2019, 23.07.2019,

25.07.2019,30.07.2019,01.08.2019,03.08.2019,06.08.2019,08.08.2019,26.08.2019,
27.08.2019,28.08.2019);

DATO ATTO che, durante il periodo di congedo straordinario, la richiedente ha il diritto di percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione percepita e valutabile per intero ai fini del solo trattamento di quiescenza;

ACCERTATA la regolarità degli atti;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa

- a) Di prendere atto e di accogliere la richiesta della dipendente G.S., intesa ad ottenere un periodo frazionato di diciassette giorni con decorrenza dal 02.07.2019 al 28.08.2019 nei seguenti periodi: (02.07.2019, 04.07.2019, 09.07.2019,11.07.2019,13.07.2019,16.07.2019,18.07.2019,23.07.2019, 25.07.2019, 30.07.2019,01.08.2019, 03.08.2019,06.08.2019, 08.08.2019, 26.08.2019, 27.08.2019, 28.08.2019), ai sensi dell'art. 80 della Legge n. 388/2000, per assistere il proprio familiare convivente con handicap in situazioni di gravità;
- b) Di dare atto che, durante il periodo di congedo straordinario, la richiedente ha il diritto di percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione percepita e valutabile per intero ai fini del solo trattamento di quiescenza;
- c) Di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

f.to (Dott.ssa Chiara Seazzu)

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Risorse Umane</p> <p>Sigla Responsabile Dott.ssa Chiara Seazzu</p> <p>Estensore: Dott.ssa Sara Perseo</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p>Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p> <hr/>
<p>La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 30/05/2019 per la durata di quindici giorni.</p> <p>Il Responsabile del servizio Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università</p> <p>f.to Dott. Antonio Solinas</p> <hr/>	