



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 576 DEL 12/07/2019

Oggetto: Decremento Sub per disponibilità Budget BDG_S_03 – Ulteriori adempimenti connessi alla Deliberazione 7/2019.

Struttura Proponente SSD Ingegneria Clinica	Conti di Costo A508020104 “Canoni Noleggio attrezzature sanitarie”
---	--

Direttore della Struttura Proponente Ing. Roberto Manca	Responsabile del Procedimento Ing. Roberto Manca
---	--

Estensori: Ing. Roberto Manca

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Il Direttore della Struttura: Ing. Roberto Manca Firma *R. Manca*
Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Sì No

Il Responsabile del procedimento: Ing. Roberto Manca
Data 12/07/2019 Firma *R. Manca*

Il Direttore della Struttura: Ing. Roberto Manca
Data 12/07/2019 Firma *R. Manca*

Il Dirigente addetto al controllo di sistema autorizzativo budgetario con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso

È NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)
coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.
Spesa prevista _____ C.E. n. _____

Il Dirigente Dott.ssa Sara Rita Sanna:
Data _____ Firma _____

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, prevista nel Bilancio di Previsione di cui alla D.D.G. 998/2018.

Il Direttore della SC Bilancio e Contabilità: Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data _____ Firma _____

Parere del Direttore Amministrativo f.f.: Dott.ssa Chiara Seazzu (Delibera del Direttore Generale, n. 415 del 22.12.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)
Data 12.07.2019 Firma *Chiara Seazzu*

Parere del Direttore Sanitario f.f.: Dott. Bruno Contu (Delibera del Direttore Generale, n. 415 del 22.12.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)
Data 12/07/2019 Firma *B. Contu*

La presente Deliberazione si compone di n. - pagine, di cui n. - 0 - pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

**Il Direttore della SSD Ingegneria Clinica
(Ing. Roberto Manca)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10/06, la L.R. n. 10/97, la L.R. n. 5/2007 e la L.R. 17/2016;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 426 del 05.06.2018 ad oggetto “Presenza d’atto individuazione delle attività afferenti i Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica ed alla Linea Intermedia”;
- DATO ATTO** che con Delibera del Direttore Generale n. 556 del 10/10/2017 è stato adottato l’Atto Aziendale dell’AOU di Sassari aggiornato ai sensi della DGR/RAS n. 42/3 del 11/09/2017;
- DATO ATTO** che con Delibera del Direttore Generale n. 660 del 23/11/2017 è stato approvato il Regolamento Aziendale Attuativo dell’Atto Aziendale;
- PREMESSO** che con nota PG/2019/7725 del 15 Marzo 2019 il Dott. Antonio D’Urso ha rassegnato le proprie dimissioni, a far data dal 21.03.2019, dall’incarico di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari al Presidente della Regione Sardegna il quale ha espresso il nulla osta alla risoluzione del contratto in essere con nota prot. n. 1845 del 15 Marzo 2019;
- VISTA** la nota PG/2019/7553 del 14 Marzo 2019 con la quale il Dott. Antonio D’Urso ha comunicato alla RAS che, così come disposto dall’art. 3, comma 6, del D. Lgs 502/1992 e all’art 13 dell’Atto Aziendale, le funzioni di Direttore Generale in caso di assenza o impedimento sono garantite dal Direttore presente più anziano di età e quindi dal Dott. Nicolò Orrù, nominato Direttore Sanitario di questa Azienda con Delibera n. 393 del 14/11/2016;
- VISTA** la nota Prot. n. 6950 del 21 Marzo 2019 con la quale la RAS prende atto di quanto comunicato con nota PG n. 7553 del 14 Marzo 2019;
- VISTA** la nota Prot. n. 14797 del 04.06.2019 con la quale l’Assessore dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale dispone che le funzioni di Direttore Generale, svolte dal Dott. Nicolò Orrù in seguito alla vacanza del medesimo ufficio, ai sensi dell’art. 3 comma 6 del D. Lgs 502/1992 e dell’atto aziendale, devono essere esercitate fino all’adozione di specifici atti da parte della Giunta Regionale;
- DATO ATTO** che con la Deliberazione del Direttore Generale n° 760 del 29/12/2017 è stato conferito, con decorrenza 01.01.2018, l’incarico quinquennale di Direttore

della Struttura Complessa Edile, Impianti e Patrimonio all'Ing. Roberto Gino Manca;

DATO ATTO che con la Deliberazione del Direttore Generale n° 175 del 28/02/2019 è stato prorogato per mesi 6, all'Ing. Roberto Manca, l'incarico di Direttore pro tempore della SSD Ingegneria Clinica e di Direttore Pro tempore della SSD Nuovo Ospedale – Fondi FSC;

VISTA la deliberazione n. 7 del 14/01/2019 con la quale era stata individuata una procedura volta alla rideterminazione dei fabbisogni per l'anno 2019, considerata azione necessaria al fine di rendere disponibili le risorse economiche finanziarie in grado di garantire il regolare svolgimento delle prestazioni sanitarie.

VISTA la Deliberazione n. 20 del 15/01/2019 con la quale la SC Acquisizione Beni e Servizi ha aggiudicato l'“*Affidamento della fornitura in regime di service di beni e servizi per la gestione delle procedure coronariche, non-coronariche e impianti percutanei di valvole cardiache del laboratorio di emodinamica dell'U.O. di Cardiologia del P.O. SS. annunziata dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari*”

CONSIDERATO che la citata deliberazione prevedeva un importo di spesa di € 318.688,40 per l'anno 2019 a valere sul conto di costo A508020104 “canoni noleggio attrezzature” del BDG_S_03 mentre la somma che può essere resa disponibile a valere sul medesimo conto è pari ad € 275.024,60 a valere sulla SUB 82/2019

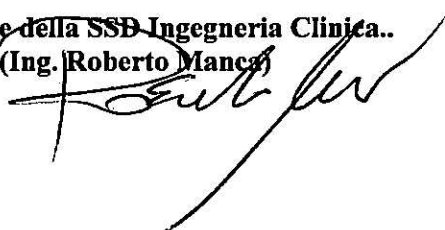
DATO ATTO che i Direttori della SC Acquisizione Beni e Servizi e della SSD Ingegneria Clinica con nota prot. NP2019/3489 del 26/06/2019 hanno attestato la disponibilità della somma citata al precedente capoverso.

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1. Di prendere atto della nota prot. NP2019/3489 del 26/06/2019 i Direttori della SC Acquisizione Beni e Servizi e della SSD Ingegneria Clinica che risulta agli atti della SSD proponente
2. Di incaricare la SC Bilancio e contabilità all'implementazione del sistema autorizzativo budgetario per l'anno 2019 secondo le risultanze della citata nota prot. NP2019/3489 del 26/06/2019

Il Direttore della SSD Ingegneria Clinica..
(Ing. Roberto Manca)



IL DIRETTORE GENERALE f.f.
Dott. Nicolò Orrù

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D.Lgs 502/1992 e dell'art. 13 dell'Atto Aziendale della AOU di Sassari

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: **“Decremento Sub per disponibilità Budget BDG_S_03 – Ulteriori adempimenti connessi alla Deliberazione 7/2019.”**

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario f.f. hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente
Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

1. Di prendere atto della nota prot. NP2019/3489 del 26/06/2019 i Direttori della SC Acquisizione Beni e Servizi e della SSD Ingegneria Clinica che risulta agli atti della SSD proponente
2. Di incaricare la SC Bilancio e contabilità all'implementazione del sistema autorizzativo budgetario per l'anno 2019 secondo le risultanze della citata nota prot. NP2019/3489 del 26/06/2019

IL DIRETTORE GENERALE f.f.
(Dott. Nicolò Orrù)

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 12/07/2019 per la durata di quindici giorni

Il Direttore della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università

(Dott. Antonio Solinas)