



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 - Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 642 DEL 25/07/2019

Oggetto	Trattativa Diretta n. 970182 sul Mepa per l'affidamento, ai sensi dell'art. 32 e 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, della fornitura di schede SISPAC per le esigenze delle Strutture e dei Blocchi Operatori dell'A.O.U. di Sassari. Autorizzazione a contrarre e contestuale aggiudicazione a favore dell'Operatore Economico Tipografia Ghilarzese di Fodde Salvatore S.n.c.. Importo soggetto a ribasso € 4.030,00 (IVA di legge esclusa). Aggiudicazione € 4.030,00. CIG: Y29290B64D.
Struttura	S. C. Acquisizione Beni e Servizi
Responsabile di Struttura	Dott.ssa Teresa Ivana Falco
Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Teresa Ivana Falco
Estensore	Dott.ssa Silvia Zara

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
€ 4.916,60 (IVA di legge inclusa)	BDG09 A501020401	Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampanti	2019

Allegati alla Determinazione	N° di pag.	Oggetto
1	1	Allegato A

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
f.to (Dott.ssa Teresa Ivana Falco)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999, recante “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”.
- VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014, recante “Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012” e, in particolare, l’art. 9, comma 1, lett. b), concernente l’incorporazione, nell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, del Presidio Ospedaliero "SS. Annunziata", facente capo alla ex ASL n. 1 di Sassari.
- DATO ATTO** della Deliberazione della Giunta Regionale n. 67/20 del 29.12.2015 con la quale veniva approvato il progetto di incorporazione del Presidio Ospedaliero "SS. Annunziata" nell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Autonoma della Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.
- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., recante “Codice dei contratti pubblici”.
- VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, “Regolamento di esecuzione e attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, per quanto compatibile con la disciplina sopravvenuta ai sensi dell’art. 217 del citato decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i.
- VISTA** la Legge Regionale n. 8 del 13.03.2018 recante: "Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture".
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al d. lgs. n. 56 del 19.4.2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, in vigore dal 22.11.2017.
- DATO ATTO** della Deliberazione del Direttore Generale n. 491 del 29.08.2017 con la quale veniva conferito alla Dott.ssa Teresa Ivana Falco, l’incarico, ex art. 15 *septies*, comma 2 del D. Lgs. n. 502/1992, per la Direzione dell’U.O.C. Provveditorato, Economato e Patrimonio e della successiva decorrenza dello stesso a far data dal 02/10/2017, con l’effettiva presa di servizio.
- DATO ATTO** della Deliberazione del Direttore Generale n. 556 del 10.10.2017 con la quale veniva adottato l’Atto Aziendale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, ai sensi dell’art. 3, comma 1bis, del D. Lgs. n. 502 del 1992 e s.m.i., aggiornato in esito alla DGR RAS n. 42/3 del 11.09.2017.
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 660 del 23/11/2017 con la quale veniva approvato il Regolamento Aziendale attuativo dell’Atto Aziendale;
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 426 del 05/06/2018, recante “Presa d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica ed alla Linea Intermedia”;
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 998 del 19.12.02018 con la quale è stato approvato il Bilancio Economico preventivo anni 2019-2020-2021.
- RICHIAMATA** la DDG n. 39 del 29 gennaio 2019, di adozione del Piano triennale della Prevenzione della Corruzione (PTPC), anni 2018-2020, e successivi aggiornamenti.
- RICHIAMATA** la DDG n. 292 del 02.04.2019, con la quale è stato approvato il “Programma biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi – Biennio 2019-2020” ai sensi degli artt. 21 del D.Lgs. 50/2016 e 6 del D.M. n. 14 del 16.01.2018.
- DATO ATTO** che il soggetto proponente il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di Comportamento dei

Publici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e norme collegate.

- PREMESSO** che con nota NP/2019/3528 del 28.06.2019 il responsabile della S.C. Qualità, Accreditamento, Gestione Rischio manifestava la necessità di provvedere all'approvvigionamento degli Stampati (Schede SISPA) necessari a garantire l'attività assistenziale delle strutture e dei Blocchi Operatori dell'A.O.U. di Sassari per un importo complessivo di € 4.030,00 (IVA di Legge esclusa).
- ACCERTATO** che non risultano attive convenzioni o accordi quadro né presso Consip S.p.A., né presso la centrale regionale CAT Sardegna, relativamente all'oggetto dell'affidamento de quo, come risulta dalla stampa dell'elenco delle convenzioni e accordi quadro, attivi presso detti soggetti, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, pur non materialmente allegata.
- CONSIDERATO** che l'acquisizione in oggetto può essere effettuata tramite la piattaforma telematica MePA di Consip.
- PRESO ATTO** che con lettera di invito del 02.07.2019, ai sensi degli artt. 36 comma 2, lett. a) e 95, comma 4, con il criterio di aggiudicazione al minor prezzo, è stata attivata la Trattativa Diretta sul MePA di Consip n. 970182, con scadenza presentazione offerte in data 04.07.2019 ore 18:00, per l'acquisto della fornitura in oggetto invitando l'O.E. Tipografia Ghilarzese di Fodde Salvatore S.n.C., individuato come sopra descritto dalla S.C. Qualità, Accreditamento, Gestione Rischio, al fine di garantire il prosieguo dell'attività assistenziale, come si evince dalla nota NP/2019/3528 del 28.06.2019, per i prodotti ivi indicati.
- PRESO ATTO** che in data 04.07.2019 alle ore 12:52, entro il termine di scadenza, previsto in data 04.07.2019 ore 18:00, l'O.E. **Tipografia Ghilarzese di Fodde Salvatore S.n.C.** P.IVA 00362320954, presentava offerta economica per un importo complessivo pari a € 4.030,00 IVA di Legge esclusa, come specificato nell'allegato A alla presente Determinazione Dirigenziale.
- DATO ATTO** che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari a € 4.030,00 + IVA al 22% pari a 886,60 per un totale pari a € 4.916,60, verrà imputata sul BDG09 2019 Denominazione Conto A501020401 Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampanti.
- RICHIAMATI** gli obblighi di comunicazione informatica di cui all'art. 40 comma 2 del Codice, i quali possono dirsi adempiuti attraverso l'utilizzo di piattaforme elettroniche di negoziazione che garantiscono il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte nelle procedure di affidamento.
- DATO ATTO** che la conformità dei prodotti è stata espressa con nota mail del responsabile della S.C. Qualità, Accreditamento, Gestione Rischio della A.O.U. di Sassari datata 04.07.2019, acquisita agli atti del procedimento.
- PRESO ATTO** che l'impegno di spesa di cui al presente atto, ha natura inderogabile ed assolutamente non posticipabile, nonché necessario a garantire l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza, come da nota del responsabile della S.C. Qualità, Accreditamento, Gestione Rischio della A.O.U. di Sassari, pervenuta il 16.07.2019, acquisita al protocollo aziendale con l'identificativo NP/2019/3806 del 16.07.2019, agli atti del procedimento;
- DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco, in qualità di Direttore della Struttura Acquisizione Beni e Servizi.
- RITENUTO** di dover nominare, per le attività di supporto al RUP, ai sensi dell'art. 31, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e in conformità alle Linee Guida ANAC n. 3/2016 e smi, per gli aspetti di competenza, la Dott.ssa Elisa Mara, Collaboratore Amministrativo della S.C. Qualità, Accreditamento, Gestione Rischio, individuata sulla base della designazione della S.C. Qualità, Accreditamento, Gestione Rischio, come da nota prot. NP/2019/3807 del 16.07.2019.
- RITENUTO** di dover nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, la Dott.ssa Elisa Mara, Collaboratore Amministrativo della S.C. Qualità, Accreditamento, Gestione Rischio, individuata sulla base della designazione della S.C. Qualità, Accreditamento, Gestione Rischio, come da nota prot. NP/2019/3807 del

16.07.2019, agli atti del procedimento.

RITENUTO

pertanto, di dover procedere all'affidamento diretto urgente all'O.E. **Tipografia Ghilarzese di Fodde Salvatore S.n.C.** P.IVA 00362320954, ai sensi degli artt. 36 comma 2, lett. a) e 95, comma 4, con il criterio di aggiudicazione al minor prezzo, per la fornitura di schede SISPAAC per le esigenze delle Strutture e dei Blocchi Operatori dell'A.O.U. di Sassari, espletata con Trattativa Diretta su MePA di Consip n.970182, per le quantità e con le caratteristiche specificate nell'allegato "A".

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente.

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che s'intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di autorizzare a contrarre e contestualmente affidare, ai sensi degli artt. 32, com. 2 e 36 com. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, all'operatore economico **Tipografia Ghilarzese di Fodde Salvatore S.n.C.** P.IVA 00362320954, ai sensi degli artt. 36 comma 2, lett. a) e 95, comma 4, con il criterio di aggiudicazione al minor prezzo, per la fornitura di schede SISPAAC per le esigenze delle Strutture e dei Blocchi Operatori dell'A.O.U. di Sassari, espletata con Trattativa Diretta su MePA di Consip n.970182, per le quantità e con le caratteristiche specificate nell'allegato "A".
- 3) Di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari a € 4.030,00 + IVA al 22% pari a 886,60 per un totale pari a € 4.916,60, verrà imputata sul BDG09 2019 Denominazione Conto A501020401 Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampanti.
- 4) Di dare atto che alla TD n. 970182 è stato assegnato il seguente CIG: Y29290B64D.
- 5) Di dare atto che l'impegno di spesa di cui al presente atto, così come risulta dalla dichiarazione del Direttore della S.C. Qualità, Accreditamento, Gestione Rischio, pervenuta il 16.07.2019, acquisita al protocollo aziendale con l'identificativo NP/2019/3806 del 16.07.2019, agli atti della S.C. Acquisizione Beni e Servizi, è relativo ad acquisto inderogabile ed essenziale per l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza
- 6) Di dare atto che si procederà alla sottoscrizione del contratto d'appalto, in modalità elettronica, con la forma della scrittura privata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, fatte salve le verifiche di legge ai sensi dell'art. 80 del medesimo decreto legislativo.
- 7) Di dare Atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco, in qualità di Direttore della Struttura Acquisizione Beni e Servizi.
- 8) Di dover nominare, per le attività di supporto al RUP, ai sensi dell'art. 31, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e in conformità alle Linee Guida ANAC n. 3/2016 e smi, per gli aspetti di competenza, la Dott.ssa.Elisa Mara, individuata sulla base della designazione della S.C. Qualità, Accreditamento, Gestione Rischio, come da nota prot. n. NP/2019/3807 del 16.07.2019.
- 9) Di dover nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018 la Dott.ssa Elisa Mara, così come indicato nella nota prot. n. NP/2019/3807 del 16.07.2019 della S.C. Qualità, Accreditamento, Gestione Rischio, agli atti del procedimento.
- 10) Di incaricare le Strutture competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
f.to (Dott.ssa Teresa Ivana Falco)**

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto del Budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: S.C. Acquisizione Beni e Servizi</p> <p>Sigla Responsabile: Dott.ssa Teresa Ivana Falco</p> <p>Estensore: Dott.ssa Silvia Zara</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p>f.to Dott.ssa Maria Rosa Bellu</p>
<p>La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari dal 25/07/2019 per la durata di quindici giorni</p> <p>Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Comunicazione e Rapporti con l'Università f.to (Dott. Antonio Solinas)</p>	

Allegato A

Area compilata dal PUNTO ORDINANTE		A		Area compilata dal FORNITORE			B			
art.	Descrizione	Unità di misura	labbisogno	Marca	CND	Codice Articolo Fornitore prodotto offerto	Denominazione commerciale del prodotto/Codice articolo prodotto	Prezzo unitario (IVA esclusa)	Prezzo totale per voce (AxB)	Prezzo totale offerta (tutte le voci)
1	Cartella SISPAC - Scheda integrata di sicurezza del paziente chirurgico									
	Cartella SISPAC "Strutture Chirurgiche": - Stampata in quadricromia fronte e retro in cartoncino bianco da gr. 200 – formato aperto cm. 61x29,7 – (con due cordonature)	pz	10500	TIPGHIL		SISPAC CHIRURGIA	SISPAC CHIRURGIA	0,26	2.730,00	3330,6 CON IVA
2	Cartella SISPAC – Scheda integrata di sicurezza del paziente – Cardiologia Interventistica									
	Cartella SISPAC "Cardiologia Interventistica": - Stampata in quadricromia fronte e retro in cartoncino bianco da gr. 200 – formato aperto cm. 61x29,7 (con due cordonature)	pz	1000	TIPGHIL		SISPAC CARDIO	SISPAC CARDIO	0,26	260	317,20 CON IVA
3	Cartella SISPAC – Scheda integrata di sicurezza del paziente chirurgico - oculistica									
	Cartella SISPAC "Oculistica": - Stampata in quadricromia fronte e retro in cartoncino bianco da gr. 200 – Formato aperto cm . 61x29,7 (con due cordonature)	pz	2000	TIPGHIL		SISPAC OCULISTICA	SISPAC OCULISTICA	0,26	520	634,4 CON IVA
4	Cartella SISPAC – Scheda integrata di sicurezza della paziente in sala parto									
	Cartella SISPAC "Sala parto": - Stampata in quadricromia fronte e retro in cartoncino bianco da gr. 200 – formato aperto cm 61x29,7 (con tre cordonature)	pz	2000	TIPGHIL		SISPAC SALA PARTO	SISPAC SALA PARTO	0,26	520	634,4 CON IVA