

P. del 791/2019
del 5/9/2019



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 726 DEL 06/09/2019

| | |
|---|--|
| Oggetto: Progetto Aziendale Debiti Incagliati – liquidazione Sesel Srl. – trasporto farmaci CIG: 8021254433 | |
| Struttura Proponente SSD. Avvocatura | Conti di Costo |
| Direttore della Struttura Proponente Dott. Antonio Solinas | Responsabile del Procedimento Avv. Antonfranco Temussi |
| Estensori: Avv. Antonfranco Temussi | |
| Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Direttore della Struttura: Dott. Antonio Solinas Firma <u>[Firma]</u> Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio. | |
| Il presente provvedimento contiene dati sensibili <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Il Responsabile del procedimento: Dott. Antonfranco Temussi Data <u>05.09.2019</u> Firma <u>[Firma]</u> | |
| Il Direttore della Struttura: Dott. Data <u>05.09.19</u> Firma <u>[Firma]</u> | |
| Il Dirigente addetto al controllo di sistema autorizzativo budgetario con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso <input checked="" type="checkbox"/> È <input type="checkbox"/> NON È (le motivazioni sono allegate alla presente) coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica. Spesa prevista _____ C.E. n. _____ | |
| Il Dirigente Dott.ssa Sara Rita Sanna: Data <u>6/9/2019</u> Firma <u>[Firma]</u> | |
| Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, prevista nel Bilancio di Previsione di cui alla D.D.G. 998/2018. Il Direttore della SC Bilancio e Contabilità: Dott.ssa Rosa Maria Bellu Data _____ Firma _____ | |
| Parere del Direttore Amministrativo f.f.: Dott.ssa Chiara Seazzu (Delibera del Direttore Generale. n. 415 del 22.12.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <u>06-09-2019</u> Firma <u>[Firma]</u> | |
| Parere del Direttore Sanitario f.f.: Dott. Bruno Contu (Delibera del Direttore Generale, n. 415 del 22.12.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <u>06/09/2019</u> Firma <u>[Firma]</u> | |
| La presente Deliberazione si compone di n.- pagine, di cui n.- 0 -pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale | |

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Progetto Debiti Incagliati (Avv. Antonfranco Temussi)

- VISTA** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii nonché le Linee Guida A.N.A.C. fino ad oggi emanate;
- VISTA** la legge Regionale n. 23 del 17 novembre 2014 nella quale, tra l’altro, veniva sancita l’incorporazione del P.O. “Santissima Annunziata”, in precedenza afferente l’ex ASL n. 1 di Sassari, nell’Azienda Ospedaliero- Universitaria di Sassari, a far data 01.01.2016 e che da tale incorporazione sono derivate una serie di obbligazioni;
- CONSIDERATO** che l’attuale situazione contrattuale nei confronti degli operatori economici è molto complessa e che l’Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari ha intrapreso una serie di azioni coordinate finalizzate alla ricostruzione delle situazioni debitorie per evitare che gli operatori economici agiscano giudizialmente per recuperare i crediti vantati con conseguente condanna dell’AOU Sassari in sede giudiziale;
- PRESO ATTO** della significativa dimensione del debito scaduto e non pagato, e del probabile rischio dell’Azienda di incorrere in un importante incremento di spese legali e di interessi di mora a seguito dei possibili ricorsi giudiziali da parte di numerosi fornitori per il riconoscimento dei propri crediti;
- CONSIDERATO** che si è reso indispensabile, alla luce delle considerazioni suesposte e al fine di superare le criticità sopra descritte, predisporre temporaneamente, in attesa del completamento della microstruttura delle SC afferenti al Dipartimento Amministrativo e Tecnico, apposito Progetto Aziendale, poi denominato “Gestione Debiti Incagliati” che ha come obiettivo la completa definizione dei debiti incagliati aziendali, come da deliberazione n.312 del 24 aprile 2018 e s.m.i.;
- CONSIDERATO** che è assolutamente necessario rimuovere la situazione contingente non essendoci alternative praticabili trattandosi di stato di necessità e che bisogna agire in funzione protettiva per l’Azienda;
- CONSIDERATO** che è inesigibile ogni altro e diverso comportamento fino al normalizzarsi della situazione anche per assicurare il buon andamento dell’azione amministrativa;
- VISTA** la deliberazione n.312 del 24 aprile 2018, la quale approva il nuovo Regolamento per la gestione dei debiti incagliati e con la quale contestualmente è stato nominato il responsabile del procedimento per la gestione di tutte le fasi dei debiti incagliati, così come si evince dal citato Regolamento;
- CONSIDERATA** la nota dell’Autorità Nazionale Anticorruzione del 04.04.2018 inviata all’AOU Sassari relativamente agli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ed acquisito agli atti della Direzione Aziendale;
- ACQUISITI** agli atti della Direzione Aziendale i pareri resi da parte del Legale incaricato da questa Azienda in relazione ai debiti incagliati ed al Regolamento in oggetto;

- DATO ATTO** che l'Operatore Economico Sesel Srl. corrente in Sassari, Viale Adua, 4 – CF/P.IVA 01537750901, ha svolto per le strutture aziendali AOU di Sassari attività di fatto per trasporto farmaci dal gennaio 2017 al giugno 2018;
- DATO ATTO** pertanto che l'O.E, essendo scaduti i contratti iniziali, e in assenza di nuove procedure pubbliche, al fine di garantire un servizio essenziale per le attività dei reparti e delle strutture aziendali Cliniche di S. Pietro e P.O. SS. Annunziata, ha continuato a procedere all'erogazione dei servizi, come accertato dalla Direzione di Presidio:
- prestazioni di trasporto farmaci nel periodo gennaio 2017-giugno 2018 per il PO. SS. Annunziata;
 - prestazioni relative al periodo ottobre 2017-giugno 2018 per il complesso Cliniche Universitarie;
- CONSIDERATO** che trattasi di attività inderogabile ed assolutamente non posticipabile in quanto indispensabile per la garanzia dei Livelli Essenziali di Assistenza e/o comunque necessaria per evitare l'interruzione di pubblico servizio o l'insorgere di situazioni di gravissimo pregiudizio per il normale svolgimento delle attività aziendali;
- CONSIDERATO** che per specificità di caso e per le caratteristiche con il quale si è svolto il rapporto contrattuale con il suddetto O.E. rientrano quindi nel progetto aziendale Debiti Incagliati anche i debiti verso Sesel relativi alle forniture citate;
- CONSIDERATO** che la situazione di fatto con la Sesel Srl. si è conclusa, anche a seguito del fatto che l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari ha in corso le procedure amministrative per la nuova contrattualizzazione degli operatori del settore per il servizio di trasporto farmaci;
- DATO ATTO** che nei colloqui tenutisi con i rappresentanti dell'operatore economico, sia in sede aziendale che nelle interlocuzioni e nella corrispondenza intrattenuta la ditta Sesel Srl. ha riconosciuto l'ammontare del debito ed ha preso atto dell'applicazione della procedura aziendale per i Debiti Incagliati al debito di Sesel;
- ACQUISITO** agli atti del procedimento il materiale istruttorio utile alla chiusura dell'istruttoria secondo quanto previsto dal Regolamento per i debiti incagliati;
- VISTA** la nota prot. NP/20194177 del 06.08.2019 della U.O. Amministrazione di Presidio e relativi allegati;
- RITENUTO** quindi che sulla base di quanto sopra esposto e della documentazione agli atti il percorso procedurale è coerente con il Regolamento per i Debiti Incagliati di questa AOU, approvato con deliberazione n.312 del 24 aprile 2018 e s.m.i. e che quindi è possibile riconoscere alla Sesel Srl. il pagamento delle prestazioni rese alle strutture AOU Sassari nei periodi temporali sopra richiamati secondo la procedura prevista dal Regolamento;
- CONSIDERATA** la necessità di ottemperare alla liquidazione delle spettanze mediante l'adozione di apposita delibera, come previsto dal Regolamento per i debiti incagliati di questa Azienda;
- VISTE** la deliberazione del 14 Gennaio 2019, n. 07 - Approvazione procedura rideterminazione fabbisogni per l'anno 2019 e la deliberazione n.60 del 04.02.2019;
- VISTA** la deliberazione n. 320 del 8 maggio 2018 - Delega Dirigente Debiti incagliati;
- PREMESSO** che con nota PG/2019/7725 del 15 marzo 2019 il Dott. Antonio D'Urso ha rassegnato le proprie dimissioni, a far data dal 21.03.2019, dall'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari al Presidente della Regione

Sardegna il quale ha espresso il nulla osta alla risoluzione del contratto in essere con nota prot. n. 1845 del 15 marzo 2019;

VISTA la nota PG/2019/7553 del 14 marzo 2019 con la quale il Dott. Antonio D'Urso ha comunicato alla RAS che, così come disposto dall'art. 3, comma 6, del D. Lgs 502/1992 e all'art 13 dell'Atto Aziendale, le funzioni di Direttore Generale in caso di assenza o impedimento sono garantite dal Direttore presente più anziano di età e quindi dal Dott. Nicolò Orrù, nominato Direttore Sanitario di questa Azienda con Delibera n. 393 del 14/11/2016;

VISTA la nota Prot. n. 6950 del 21 marzo 2019 con la quale la RAS prende atto di quanto comunicato con nota PG n. 7553 del 14 marzo 2019;

VISTA la nota Prot. n. 14797 del 04.06.2019 con la quale l'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale dispone che le funzioni di Direttore Generale, svolte dal Dott. Nicolò Orrù in seguito alla vacanza del medesimo ufficio, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.Lgs 502/1992 e dell'atto aziendale, devono essere esercitate fino all'adozione di specifici atti da parte della Giunta Regionale;

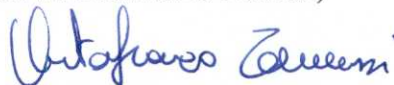
PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1. *di prendere atto dei risultati dell'istruttoria relativa all'Operatore Economico Sesel Srl corrente in Sassari, Viale Adua, 4 – CF/P.IVA 01537750901, relativa al rapporto negoziale di fatto con le strutture aziendali AOU per trasporto farmaci dal gennaio 2017 al giugno 2018, così come riportato a Pro.Ge.Dinc nella documentazione allegata alla pratica istruita;*
2. *di liquidare alla Sesel Srl. la somma di euro 141.008,80 (centoquarantunmilaotto/80) IVA INCLUSA a saldo per trasporto farmaci dal gennaio 2017 al giugno 2018, di cui euro 76.298,80 relativamente alle prestazioni del periodo gennaio 2017-giugno 2018 per il PO. SS. Annunziata ed euro 64.710,02 per le prestazioni relative al periodo ottobre 2017-giugno 2018 per il complesso Cliniche Universitarie;*
3. *di far gravare la spesa per euro 141.008,80 (centoquarantunmilaotto/80) IVA INCLUSA, sul conto di costo A502010501 "Acquisti di trasporti sanitari" sul BDG_S_BIL_6_anno 2017";*
4. *di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.*

Il Responsabile del Procedimento

(Avv. Antonfranco Temussi)



IL DIRETTORE GENERALE f.f.
Dott. Nicolò Orrù

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D.Lgs 502/1992 e dell'art. 13 dell'Atto Aziendale della AOU di Sassari

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "liquidazione Sesel Srl. – trasporto farmaci";

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo f.f. e il Direttore Sanitario f.f. hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente,

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

1. *di prendere atto dei risultati dell'istruttoria relativa all'Operatore Economico Sesel Srl corrente in Sassari, Viale Adua, 4 – CF/P.IVA 01537750901, relativa al rapporto negoziale di fatto con le strutture aziendali AOU per trasporto farmaci dal gennaio 2017 al giugno 2018, così come riportato a Pro.Ge.Dinc nella documentazione allegata alla pratica istruita;*
2. *di liquidare alla Sesel Srl. la somma di euro 141.008,80 (centoquarantunmilaotto/80) IVA INCLUSA a saldo per trasporto farmaci dal gennaio 2017 al giugno 2018, di cui euro 76.298,80 relativamente alle prestazioni del periodo gennaio 2017-giugno 2018 per il PO. SS. Annunziata ed euro 64.710,02 per le prestazioni relative al periodo ottobre 2017-giugno 2018 per il complesso Cliniche Universitarie;*
3. *di far gravare la spesa per euro 141.008,80 (centoquarantunmilaotto/80) IVA INCLUSA, sul conto di costo A502010501 "Acquisti di trasporti sanitari" sul BDG_S_BIL_6_ anno 2017";*
4. *di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.*

IL DIRETTORE GENERALE f.f.
(Dott. Nicolò Orrù)

Nicolò Orrù
06/09/2019

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 06/09/2019 per la durata di quindici giorni

Il Direttore della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università

(Dott. Antonio Solinas)