



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**



*Viale San Pietro, 10 - Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904*

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 920 DEL 31/10/2019**

<b>Oggetto</b>	Servizio Riscossione contributi. Contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, sottoposti alla vigilanza dell'A.N.AC (Autorità Nazionale Anticorruzione). <b>Maggio-Agosto 2019</b>
<b>Struttura</b>	S. C. Acquisizione Beni e Servizi
<b>Responsabile di Struttura</b>	Dott.ssa Teresa Ivana Falco
<b>Responsabile del Procedimento</b>	Dott.ssa Teresa Ivana Falco
<b>Estensore</b>	Marina Fara

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
€. 17.205,00	A514031601 BDG_S_02	Altre spese generali e amministrative	2019

Allegati alla Determinazione	N° di pag.	Oggetto

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA**  
**ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**  
*f.to (Dott.ssa Teresa Ivana Falco)*

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999, recante “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”.
- VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014, recante “Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012” e, in particolare, l’art. 9, comma 1, lett. b), concernente l’incorporazione, nell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, del Presidio Ospedaliero "SS. Annunziata", facente capo alla ex ASL n. 1 di Sassari.
- DATO ATTO** della deliberazione della Giunte Regionale n. 67/20 del 29.12.2015 con la quale veniva approvato il progetto di incorporazione del Presidio Ospedaliero "SS. Annunziata" nell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Autonoma della Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.
- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., recante “Codice dei contratti pubblici”.
- VISTO** il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, “Regolamento di esecuzione e attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, per quanto compatibile con la disciplina sopravvenuta ai sensi dell’art. 217 del citato decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i.
- VISTA** la Legge Regionale n. 8 del 13.03.2018 recante:" Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture".
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al d. lgs. n. 56 del 19.4.2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, in vigore dal 22.11.2017.
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 491 del 29.08.2017 con la quale veniva conferito alla Dott.ssa Teresa Ivana Falco, l’incarico, ex art. 15 *septies*, comma 2 del D. Lgs. n. 502/1992, rinnovato, alla scadenza, con Deliberazione del Direttore Generale n. 780 del 27/09/2019, per la Direzione della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi (già U.O.C. Provveditorato, Economato e Patrimonio)..
- DATO ATTO** della Deliberazione del Direttore Generale n. 556 del 10.10.2017 con la quale veniva adottato l’Atto Aziendale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, ai sensi dell’art. 3, comma 1bis, del D. Lgs. n. 502 del 1992 e s.m.i., aggiornato in esito alla DGR RAS n. 42/3 del 11.09.2017.
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 660 del 23/11/2017 con la quale veniva approvato il Regolamento Aziendale attuativo dell’Atto Aziendale;
- RICHIAMATA** la Delibera del Direttore Generale n. 426 del 05/06/2018, recante “Presenza d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica ed alla Linea Intermedia”;
- DATO ATTO** delle attività in corso, a cura della Struttura proponente, per l’avvio della prima programmazione biennale di forniture e servizi, come da documentazione allegata alla nota SC ABS prot. NP/2018/1405 del 26.03.2018 e da note prot. NP/2018/1225 del 14.03.2018 e NP/2018/1365 del 22.03.2018, con cui è stato avviato il processo di aggregazione omogenea dei beni, sanitari e non sanitari, previsti nel Piano Investimenti di cui alla D.D.G. n. 449/2017, al fine di superare la parcellizzazione negli acquisti e completare le necessarie previsioni programmatiche delle gare d'appalto, anche in vista degli adempimenti obbligatori di cui all’art. 21 del Codice dei contratti e relativo Decreto ministeriale di attuazione.
- DATO ATTO** ai fini della programmazione biennale di forniture e servizi, dell’assolvimento dell’obbligo di comunicazione, al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori, delle acquisizioni di forniture e

servizi di importo superiore a un milione di euro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 6 del D. lgs. N. 50/2016 e dell'art. 6, comma 12 del Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018, come da censimento della Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza, di cui alla Deliberazione di Giunta regionale n. 61/5 del 18.12.2018, recante "Pianificazione operativa 2019-2021".

- ATTESO** che il programma biennale di Forniture e Servizi dovrà essere approvato entro 90 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione 2019;
- RICHIAMATO** il vigente bilancio di previsione per gli anni 2019-2020-2021.
- RICHIAMATA** la DDG n. 39 del 29 gennaio 2019 di adozione del Piano Triennale della Prevenzione e della Corruzione (PTPC), anni 2018-2020 e successivi aggiornamenti.
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 292 del 02/04/2019 con la quale è stato approvato il "Programma biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi – Biennio 2019-2020" ai sensi degli artt. 21 del D.Lgs. 50/2016 e 6 del Decreto Ministeriale n. 14 del 16/01/2018;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.
- DATO ATTO** che l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari deve procedere al pagamento del bollettino MAV (Pagamento Mediante Avviso) di € 17.205,00 relativo al 2° quadrimestre 2019 (maggio-agosto);
- ACCERTATA** la corrispondenza dell'Estratto conto MAV con le gare effettivamente registrate dalle Strutture Complesse Acquisizione Beni e Servizi, Edile Impianti e Patrimonio-SSD Ingegneria Clinica, Sistemi informativi e Affari Giuridici, Comunicazioni e Rapporti con l'Università.
- RITENUTO** di dover, pertanto, provvedere al al pagamento dell'importo di € 17.205,00 a favore dell'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione) Via M.Minghetti 10, 00187 Roma;
- DATO ATTO** che la spesa di € 17.205,00 dovrà essere imputata sul conto di costo BDG\_S\_02 n°A514031601 "Altre spese generali e amministrative" anno 2019;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa:

- a) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che si intende qui integralmente richiamata, per farne parte integrante e sostanziale.
- b) Di provvedere al pagamento dell'importo di € 17.205,00 a favore dell'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione) Via M.Minghetti 10, 00187 Roma;
- c) Di dare atto che la spesa di € 17.205,00 dovrà essere imputata sul conto di costo BDG\_S\_02 n°A514031601 "Altre spese generali e amministrative" anno 2019
- d) Di dare atto che il Responsabile del procedimento, per le funzioni di competenza ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco.

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA  
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
f.to (Dott.ssa Teresa Ivana Falco)**

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto del Budget di spesa annua assegnata  Nome Struttura: S.C. Acquisizione Beni e Servizi  Sigla Responsabile: Dott.ssa Teresa Ivana Falco  Estensore: Marina Fara	Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato    f.to Dott.ssa Maria Rosa Bellu
---	---

La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari dal 31/10/2019 per la durata di quindici giorni	

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Comunicazione e Rapporti con l'Università  
f.to (Dott. Antonio Solinas)