



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**



*Viale San Pietro 10 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904*

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 993 DEL 25/11/2019**

<b>Oggetto</b>	<b>Affidamento alla ditta GIVAS S.r.l. per la fornitura ricambi per barella GIVAS SLIM in dotazione presso le varie UU.OO dell'AOU di Sassari – CIG Y9D2AC44AA</b>
<b>Struttura</b>	SSD Ingegneria Clinica
<b>Direttore di Struttura</b>	Ing. Roberto Gino Manca
<b>Responsabile del Procedimento</b>	Ing. Roberto Gino Manca
<b>Estensore</b>	Per. Ind. Francesco Macrì

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
€ 339,28	A102020401	Attrezzature sanitarie e scientifiche	BDG_S_31 2019

Allegati alla Determinazione	N° di pag.	Oggetto
##		

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Il Direttore pro-tempore della SSD Ingegneria Clinica

- VISTO** il D.Lgs. n. 502/92 così come modificato ed integrato dal D.L.vo n. 229/99;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10/06, la L.R. n. 10/97, la L.R. n. 5/2007 e la L.R. 17/2016;
- VISTO** il Protocollo d’intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e Sassari;
- DATO ATTO** che con Delibera del Direttore Generale n. 213 del 04/05/2011 il Responsabile del Servizio Tecnico Ing. Roberto Gino Manca è stato nominato Responsabile Unico dei Procedimenti del Servizio Tecnico;
- VISTA** la deliberazione n. 508 adottata dal Commissario Straordinario in data 30/12/2015 nella quale sono state fissate le funzioni delle strutture aziendali comprese quelle per il Servizio Tecnico;
- DATO ATTO** che all’allegato 3 della succitata delibera viene affidata al Servizio Tecnico aziendale la “Gestione dei contratti di pertinenza (manutenzioni; lavori; fornitura combustibili, energia elettrica, acqua, impianti; ecc.).... con verifica esecuzione, liquidazione fatture, contestazioni su prestazioni contrattuali, ecc.” prevedendo come atto autorizzativo l’atto dirigenziale;
- DATO ATTO** della Deliberazione del Direttore Generale n. 556 del 10.10.2017 con la quale veniva adottato l’Atto Aziendale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari, ai sensi dell’art. 3, comma 1bis, del D. Lgs. n. 502 del 1992 e ss.mm.ii., aggiornato in esito alla DGR R.A.S. n. 42/3 del 11.09.2017;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 660 del 23.11.2017 ad oggetto “Approvazione del Regolamento Aziendale attuativo dell’Atto Aziendale”;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 426 del 05.06.2018 ad oggetto “Presenza d’atto individuazione delle attività afferenti i Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica ed alla Linea Intermedia”;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n° 182 del 06.03.2019, recante “Presenza d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica ed alla Linea Intermedia. Modifica ed Integrazione Deliberazione n. 426 del 05.06.2018”;
- DATO ATTO** che con la deliberazione n° 760, adottata dal Direttore Generale di questa Azienda in data 29/12/2017, è stato conferito, con decorrenza 01/01/2018, l’incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa del Servizio Edile, Impianti e Patrimonio al sottoscritto ing. Roberto Gino Manca;
- DATO ATTO** che con la Deliberazione n° 94, adottata dal Direttore Generale di questa Azienda in data 09/02/2018, è stato conferito, ai sensi dell’art. 18 del CCNL 8.6.2000, al sottoscritto Ing. Roberto Gino Manca, Responsabile della S.C. “Edile, Impianti e Patrimonio”, con decorrenza 09/02/2018, l’incarico di Responsabile della SSD “Ingegneria Clinica” per una durata di 6 mesi, eventualmente prorogabili fino ad un massimo di 12 mesi;
- DATO ATTO** che con la deliberazione n°693 del 22/08/2019, è stato prorogato, ai sensi dell’art. 18 del CCNL 8.6.2000, al sottoscritto ing. Roberto Gino Manca, Responsabile della S.C. “Edile, Impianti e Patrimonio”, con decorrenza 28/08/2019, l’incarico di Responsabile della SSD “Ingegneria Clinica” per una durata di 6 mesi;
- VISTO** il vigente Bilancio di Previsione;
- VISTA** la necessità di dover riparare in urgenza le barelle di marca GIVAS, modello SLIM, le quali sono presenti in varie UU.OO. dell’AOU di Sassari, soprattutto presso il Blocco Operatorio;

- VISTE** le foto effettuate dagli operai del Servizio di Manutenzione Aziendale e che le barelle SLIM presentano un malfunzionamento del sistema di sollevamento principale;
- CONSIDERATO** che gli ausili ospedalieri non rientrano nel contratto di assistenza delle apparecchiature elettromedicali;
- CONSIDERATO** che, tale attrezzatura può essere riparata dal Servizio di Manutenzione Aziendale, previa disponibilità di ricambi;
- VISTA** la nota del Responsabile dell'Ufficio Tecnico (prot. NP/2009/249) con cui vengono assegnate le Manutenzioni degli Arredi Ospedalieri al Servizio di Ingegneria Clinica;
- DATO ATTO** che si è provveduto a richiedere preventivo alla ditta GIVAS. S.r.l. – Viale Veneto, 2 – 35020 Saonara Z.A.I. (PD), in quanto produttrice del prodotto;
- CONSIDERATO** che sono presenti numerose barelle di medesima marca, si è scelto di acquistare n° 3 Pistoni per il sistema di sollevamento della spalliera;
- VISTA** l'offerta economica ricevuta con Prot. 2019/27203 del 20/11/2019 (disponibile agli atti) e che l'importo complessivo per la fornitura dei ricambi ammonta a € 278,10 + IVA di legge;
- ACCERTATO** che l'importo previsto risulta in linea con prezzi di mercato e quindi considerato congruo dal Servizio di Ingegneria Clinica aziendale;
- DATO ATTO** che per tali lavorazioni è stato attivato il **CIG Y9D2AC44AA**;
- RITENUTO** che la spesa di cui al presente atto possa rientrare nella disponibilità del **BDG\_S\_31, annualità 2019**, assegnato alla struttura, di cui al conto **A102020401** denominato **“Attrezzature sanitarie e scientifiche”** del corrente esercizio finanziario;
- CONSIDERATO** che l'impegno di spesa di cui al presente atto è relativo ad acquisto inderogabile ed essenziale per l'erogazione dei livelli di assistenza;
- VISTO** l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

## D E T E R M I N A

per i motivi esposti in premessa,

- DI AFFIDARE** alla ditta GIVAS S.r.l., con sede a Saonara Z.A.I. (PD) – 35020 - presso Viale Veneto, 2 - Partita Iva IT01498810280 la fornitura di ricambi per barella di marca GIVAS S.r.l., modello SLIM, in dotazione presso varie UU.OO, dell'AOU di Sassari;
- DI STABILIRE** che la spesa relativa, che dovrà gravare sul **BDG\_S\_31, annualità 2019**, conto di costo **A102020401** denominato **“Attrezzature sanitarie e scientifiche”** è pari ad un importo complessivo di € 339,28 comprensivo d'iva di legge al 22%;
- DI INFORMARE** la ditta aggiudicataria che la sottoscrizione dell'apposito contratto, vale anche da informativa obbligatoria in merito al rispetto della vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. ovvero al fatto che su tutti i documenti contabili (fatture, bolle, ecc...) e negli eventuali contratti con subappaltatori e subfornitori dovranno essere riportati il **CIG Y9D2AC44AA** le clausole previste dalle suddette normative.

**Il Direttore pro-tempore del SSD Ingegneria Clinica**  
f.to Ing. Roberto Manca

---

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto del Budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: SSD Ingegneria Clinica</p> <p>Sigla Direttore: ing. Roberto Gino Manca</p> <p>Estensore: Per. Ind. Francesco Macri</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p>F.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p>
<p>La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari dal _25/11/2019 per la durata di quindici giorni.</p> <p>Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione f.to (Dott. Antonio Solinas)</p>	