



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI SASSARI**  
**Servizio ICT - Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione**

Viale S. Pietro, 10 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1095 DEL 24/12/2019**

Oggetto	[45],[2019],[ZEB27A0945] - [PMA],[GDPR] - Sistema DPM Pianificazione e Gestione Sicurezza, Disponibilità, Integrità Dati Aziendali - Servizi di Manutenzione e Assistenza - Procedura di acquisizione sotto soglia ai sensi dell'Art. 36, comma 2, lett. a) D.lgs 50/2016 - Affidamento.
Struttura	Servizio ICT - Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione
Responsabile di Struttura	Luigi Spanu
Responsabile del Procedimento	Luigi Spanu
Estensore	Ivette Podda

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio
€ 8.540,00	A506010108	Altri servizi di assistenza informatica	2019

Allegati alla Determinazione	N° di pag.	Oggetto
1	2	Offerta Servizio Manutenzione e Assistenza Annuale

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Il Responsabile del Servizio ICT  
Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione  
(Dott. Luigi Spanu)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: *“Riordino della disciplina in materia sanitaria”* e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: *“Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”*;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTO** la L. R. n. 10/06, la L.R. n. 10/97, la L.R. n. 5/2007 e la L.R. n. 17/2016;
- VISTO** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014, *“Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012”*;
- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell’art. 32, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTA** la Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*
- VISTO** l’art. 216, comma 10 del d.lgs. n. 50/2016 dispone che *“Fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all’articolo 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l’iscrizione all’anagrafe di cui all’articolo 33-ter del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221”*.
- VISTO** l’art. 216, comma 13, del d.lgs. 50/2016 che prevede che, *“Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all’articolo 81, comma 2, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVC Pass istituita presso l’ANAC.”*
- VISTO** l’art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 – *“Contratti sotto soglia”* – il quale prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, le stazioni appaltanti procedono *“mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;
- VISTO** l’Art. 36, comma 6, del d.lgs. 50/2016, il quale prevede che *“per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell’economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni.”*
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale N. 761 del 29 dicembre 2017, con la quale è stato conferito al Dott. Luigi Spanu l’incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa del Servizio Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione (ICT);
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale N. 182 del 06 marzo 2019 *“Preso d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica ed alla Linea Intermedia – Modifica e integrazione della Delibera N. 426 del 05/06/2018”*, con la quale è stato approvato il nuovo funzionigramma aziendale e le relative deleghe a favore dei Direttori delle Strutture; in particolare vengono conferite le deleghe al Direttore di Struttura Complessa del Servizio Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione, per l’adozione di atti di affidamento per la fornitura di beni e servizi, nell’area di specifica competenza, in base al piano aziendale, alla programmazione ed al budget autorizzativo;
- DATO ATTO** che il Servizio ha tra le sue competenze la progettazione e lo sviluppo del Sistema Informativo Aziendale, delle Infrastrutture di Rete e dei Sistemi e Servizi ICT, sulla base dei fabbisogni espressi dalle strutture e sulla base della costante azione di allineamento dei sistemi Informativi Aziendali con la missione aziendale;
- VISTE** la Delibera N. 269 del 21/03/2019, con la quale è stato approvato il *“Piano Annuale Manutenzioni e Assistenza al Sistema Informativo Aziendale - Anno 2019”* ed è stata conferita delega al Responsabile

del Servizio Sistemi Informativi per l'adozione dei provvedimenti a contrarre; la Delibera N. 297 del 02/04/2019, con la quale il predetto Piano viene rettificato per la correzione di errori materiali nell'abbinamento dei CIG ai procedimenti di acquisizione;

- DATO ATTO** che il servizio di manutenzione e assistenza in oggetto rientra tra quelli previsti nel predetto atto di programmazione e per i quali è stata conferita la delega a contrarre;
- DATO ATTO** che nell'ambito delle azioni di miglioramento della gestione della sicurezza, in vista dell'entrata in vigore del nuovo GDPR, questa Azienda ha acquisito nel corso del 2018, con Determinazione N. 150 del 16/03/2018, un sistema pianificazione della gestione della sicurezza, disponibilità ed integrità dei dati aziendali; a tal fine è stata acquisita la soluzione Data Protection Manager (DPM) della Studio Storti Via dell'Industria, 8 - 36040 Torri di Quartesolo VI - P.I. 03488860242 – soluzione ideata per automatizzare gli adempimenti normativi in materia privacy e protezione dei dati.
- DATO ATTO** che, la predetta Società ha garantito l'assistenza e la manutenzione dei sistemi anche dopo la scadenza del precedente periodo contrattuale, 31/12/2018, al fine di garantire la continuità operativa del servizio;
- DATO ATTO** che, al fine di assicurare la continuità operativa e il buon funzionamento del sistema, si rende necessario procedere all'affidamento del contratto di assistenza e manutenzione ordinaria per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2019;
- RITENUTO** che, in virtù di quanto sopra, la soluzione ottimale per l'Azienda sia l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione del sistema DPM, alla Studio Storti Via dell'Industria, 8 - 36040 Torri di Quartesolo VI - P.I. 03488860242; sviluppatrice dei sistemi oggetto di manutenzione;
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 – “*Contratti sotto soglia*” – il quale prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, le stazioni appaltanti procedono “*mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*”;
- DATO ATTO** che, in data 10/09/2019, si è provveduto a richiedere alla Società Studio Storti Via dell'Industria, 8 - 36040 Torri di Quartesolo VI - P.I. 03488860242, la formulazione di un'offerta economica per i servizi di Manutenzione e Assistenza sulla piattaforma DPM, incluso il modulo per la formazione a distanza;
- DATO ATTO** che nella stessa data la predetta ditta presentava via email il proprio documento “*Offerta Servizio Manutenzione e Assistenza Annuale*”, includendo anche il modulo FAD per formazione obbligatoria GDPR rivolta agli operatori, proponendo la fornitura in oggetto al costo di € 7.000,00 iva esclusa (€ 8.540,00 iva inclusa);
- DATO ATTO** che la predetta offerta è stata valutata e questa, dal punto di vista tecnico, è risultata conforme a quanto richiesto e rispondente al fabbisogno di servizi espresso dall'Azienda; pertanto l'offerta viene ritenuta congrua a fronte dei servizi richiesti;
- RILEVATO** che complessivamente l'importo dell'aggiudicazione risulta essere di € 7.000,00 iva esclusa (€ 8.540,00 iva inclusa);
- DATO ATTO** che le predette somme trovano copertura sul Budget 2019 del Servizio Sistemi Informativi et cetera, conto N. A506010108 denominato “*Altri servizi di assistenza informatica*”;
- DATO ATTO** che al procedimento è stato attribuito dalla A.V.C.P. il codice C.I.G [ZEB27A0945];
- CONSIDERATO** che l'impegno di spesa di cui al presente atto, così come risulta dalla dichiarazione Prot. PG/2019/8154 del 23/03/2019, è relativo ad acquisto inderogabile ed essenziale per l'erogazione dei livelli di assistenza;
- RITENUTO** necessario procedere alla fornitura in esame, per le finalità sopra espresse;

## D E T E R M I N A

per i motivi esposti in premessa

1. **DI DARE ATTO** della necessità di assicurare per l'anno 2019 i servizi di assistenza e manutenzione sul predetto sistema, al fine di mantenere il medesimo in condizioni operative ottimali, nonché garantire il suo costante allineamento tecnologico;
2. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'Art. 36, comma 2, lett. a) D.lgs 50/2016, alla società Studio Storti Via dell'Industria, 8 - 36040 Torri di Quartesolo VI - P.I. 03488860242 la fornitura dei servizi di manutenzione, assistenza e del modulo fad per la formazione obbligatoria GDPR, come indicato nel documento “*Offerta Servizio Manutenzione e Assistenza Annuale*”, che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

3. **DI DARE ATTO** che la spesa per la fornitura in oggetto è pari a € 7.000,00 iva esclusa (€ 8.540,00 iva inclusa) e che i costi effettivi derivanti dal contratto faranno carico sul conto N. A506010108 denominato “*Altri servizi di assistenza informatica*” del corrente esercizio economico, disponibili sul Budget assegnato al Servizio ICT - Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione;
4. **DI STABILIRE** l'importo contrattuale in complessivi di € 7.000,00 iva esclusa (€ 8.540,00 iva inclusa);
5. **DI DARE ATTO** che per la presente fornitura si è provveduto all'acquisizione sul sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, del codice identificativo gara N. [ZEB27A0945];
6. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla ditta Studio Storti Via dell'Industria, 8 - 36040 Torri di Quartesolo VI - P.I. 03488860242.

Il Responsabile del Servizio ICT  
Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione  
f.to (Dott. Luigi Spanu)

\_\_\_\_\_

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata Nome Struttura: Servizio ICT – Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione  Sigla Responsabile: Dott. Luigi Spanu _____  Estensore: Dott.ssa Ivette Podda _____	Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato  <p style="text-align: center;">f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p> <p style="text-align: center;">_____</p>
La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal <b>24/12/2019</b> per la durata di quindici giorni.  <p style="text-align: center;">Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni, Rapporti con l'Università f.to Dott. Antonio Solinas</p> <p style="text-align: center;">_____</p>	