

# REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



# AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Viale San Pietro, 10 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 1030 DEL 31/12 109

| <b>Oggetto</b> : Impegno di spesa per la prosecuzione del Progetto –R.A.S. Piano Regionale di Prevenzione 2014-2018 prorogato al 31.12.2019, Programma P - 9.1 "Sviluppo e potenziamento delle vaccinazioni" - Azione P - 9.1.3.1 <i>bis</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Struttura Proponente SSD FORMAZIONE, RICERCA E SPERIMENTAZIONE CLINICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Conti di Costo                                                    |
| Direttore della Struttura Proponente<br>Prof. Paolo Giuseppino Castiglia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Responsabile del Procedimento<br>Prof. Paolo Giuseppino Castiglia |
| Estensore: Dott. Gavino Santoni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                   |
| Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.  Il Direttore della Struttura: Prof. Paolo Giuseppino Castiglia  Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiara inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.  Il presente provvedimento contiene dati sensibili  Il Responsabile del procedimento: Prof. Paolo Giuseppino Castiglia  Data  Data  Data  Firma  Firma  Il Direttore della Struttura: Prof. Paolo Giuseppino Castiglia  Firma  Firma  Firma |                                                                   |
| Il Dirigente addetto al controllo di sistema autorizzativo budgetario con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                   |
| stesso  □ È □ NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                   |
| coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                   |
| Spesa previstaC.E. n                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                   |
| Il Dirigente Dott.ssa Sara Rita Sanna:  Data  Firma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                   |
| Timu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                   |
| Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, prevista nel vigente Bilancio di Previsione.  Il Direttore della SC Bilancio e Contabilità: Dott.ssa Rosa Maria Bellu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                   |
| Data Firma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                   |
| Parere del Direttore Amministrativo f.f.: Dott.ssa Chiara Seazzu (Delibera del Direttore Generale. n. 415 del 22.12.2016)  Favorevole In Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)  Data 30.17- 2019  Firma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                   |
| Parere del Direttore Sanitario f.f.: Dott. Bruno Contu (Delibera del Direttore Generale, n. 415 del 22.12.2016)  Favorevole Data Deliberazione si compone di n04 – pagine                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                   |

# IL DIRETTORE DELLA SSD FORMAZIONE, RICERCA E SPERIMENTAZIONE CLINICA (Prof. Paolo Giuseppino Castiglia)

**VISTO** 

il D. Lgs. n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e s.m.i;

VISTO

il D. Lgs. n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";

VE ST

VISTO

il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;

**PREMESSO** 

che con nota PG/2019/7725 del 15 marzo 2019 il Dott. Antonio D'Urso ha rassegnato le proprie dimissioni, a far data dal 21.03.2019, dall'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari al Presidente della Regione Sardegna il quale ha espresso il nulla osta alla risoluzione del contratto in essere con nota prot. n. 1845 del 15 marzo 2019;

**VISTA** 

la nota PG/2019/7553 del 14 marzo 2019 con la quale il Dott. Antonio D'Urso ha comunicato alla RAS che, così come disposto dall'art. 3, comma 6, del D. Lgs.502/1992 e all'art 13 dell'Atto Aziendale, le funzioni di Direttore Generale in caso di assenza o impedimento sono garantite dal Direttore presente più anziano di età e quindi dal Dott. Nicolò Orrù, nominato Direttore Sanitario, con Delibera n. 393 del 14/11/2016;

VISTA

la nota Prot. n. 6950 del 21 marzo 2019 con la quale la RAS prende atto di quanto comunicato con nota PG n. 7553 del 14 marzo 2019;

**VISTA** 

la nota Prot. n. 14797 del 04.06.2019 con la quale l'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale dispone che le funzioni di Direttore Generale, svolte dal Dott. Nicolò Orrù in seguito alla vacanza del medesimo ufficio, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D. Lgs 502/1992 e dell'atto aziendale, devono essere esercitate fino all'adozione di specifici atti da parte della Giunta Regionale;

VISTA

la nota Prot. n. 6950 del 21 marzo 2019 con la quale la RAS prende atto di quanto comunicato con nota PG n. 7553 del 14 marzo 2019;

**VISTA** 

la DDG n. 463 del 10/06/291 con oggetto "Prosecuzione dell'incarico di Direttore Generale f.f. ai sensi della nota dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale (PG/2019/14797)";

VISTA

la Deliberazione della Giunta Regionale n.30/20 del 16/06/2015 con la quale è adottato il Piano Regionale di Prevenzione (PRP) 2014-2018 prorogato al 2019, costituito da 24 Programmi, tra cui il Programma P - 9.1 "Sviluppo e potenziamento delle vaccinazioni".

VISTE

le Determine di liquidazione della Ras: n. 1423 del 23.11.2016 per euro 25.000,00, n. 1074 del 18.10.2017 e n. 1189 del 15.11.2019 per euro 33.000,00, n. 1138 del 19.10.2018 per euro 25.000,00 ed infine la Determina n. 680 del 03/07/2019 per euro 25.000,00 con le quali la RAS ha autorizzato il trasferimento, a questa Azienda, dei fondi necessari alla realizzazione delle attività del Programma P-9.1 del PRP, Azione P - 9.1.3.1 bis "Incremento della copertura vaccinale antinfluenzale nei soggetti di età >65 anni e nelle categorie a rischio inclusi gli operatori sanitari dell'azienda";

## **VISTA**

l'approvazione della richiesta del Responsabile del Programma e Referente delle azioni espressamente descritte nel PRP, Prof. Paolo G. Castiglia, d'impegno dei fondi sopramenzionati per l'implementazione del Progetto aziendale 'Campagna di comunicazione vaccinale per la vaccinazione antinfluenzale negli Operatori Sanitari dipendenti dell'AOU di Sassari: definizione e descrizione della compliance vaccinale e delle strategie di intervento', strutturato per le stagioni influenzali 2018-2019 e 2019-2020, da parte della Direzione Generale, presentata in data 20/12/2019;

## **CONSIDERATA**

la necessità di implementare le iniziative di comunicazione vaccinale per la vaccinazione antinfluenzale per le finalità contenute nel suddetto Piano, il Responsabile del Programma e Referente delle azioni propone che i fondi attualmente a disposizione siano utilizzati per le seguenti attività:

- 1. Acquisto di materiale di supporto divulgativo (1000 spille) per le attività di comunicazione;
- 2. Composizione e pubblicazione delle pagine social Facebook e Instagram;
- 3. Creazione, sviluppo e attuazione di una Campagna di comunicazione per la vaccinazione antinfluenzale;

### **CONSIDERATO**

che la spesa di cui al presente atto rientra nella disponibilità del Budget assegnato al Programma P 9.1 Azione P - 9.1.3.1 *bis* di realizzazione del Piano Regionale di Prevenzione 2014-2018 (BDG\_S\_BIL anno 2016 n.20), così come da nota della SC Bilancio e Contabilità del 25 ottobre 2019, per una cifra residua di euro 5.084,20 degli 8.000,00 stanziati dalla RAS;

## CONSIDERATO

che l'impegno di spesa di cui al presente atto è inderogabile ed essenziale per la prosecuzione del Programma P - 9.1 "Sviluppo e potenziamento delle vaccinazioni" Azione P - 9.1.3.1;

### VALUTATO

che il costo complessivo dell'intervento coprirà tutte le principali specifiche, così come richieste per garantire la piena operatività delle Azioni del Programma P - 9.1.3.1;

### **PROPONE**

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- di impegnare i fondi del Programma P 9.1 "Sviluppo e potenziamento delle vaccinazioni" Azione P 9.1.3.1, di euro 5.084,20 per l'anno 2020, secondo la previsione di spesa del Progetto;
- 2. di dare mandato agli uffici competenti al fine della predisposizione dei conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE DELLA SSD FORMAZIONE, RICERCA E SPERIMENTAZIONE CLINICA

(Prof. Paolo Giuseppino Castiglia)

### IL DIRETTORE GENERALE f.f.

(Dott. Nicolò Orrù)

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D. Lgs 502/1992 e dell'art. 13 dell'Atto Aziendale della AOU di Sassari

**PRESO ATTO** 

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: Impegno di spesa per la prosecuzione del Progetto –R.A.S. Piano Regionale di Prevenzione 2014-2018 prorogato al 31.12.2019, Programma P - 9.1 "Sviluppo e potenziamento delle vaccinazioni".

**DATO ATTO** 

che il Direttore Amministrativo f.f. e il Direttore Sanitario f.f. hanno espresso parere favorevole;

## DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1. di impegnare i fondi del Programma P 9.1 "Sviluppo e potenziamento delle vaccinazioni" Azione P 9.1.3.1, di euro 5.084,20 per l'anno 2020, secondo la previsione di spesa del Progetto;
- 2. di dare mandato agli uffici competenti al fine della predisposizione dei conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE GENERALE f.f.
(Dott. Nicolò Ortù)

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 31/12/1019 per la durata di quindici giorni

Il Direttore della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università

(Dott. Antonio Solinas)