



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**



*Viale San Pietro n. 10, Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904*

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 84 DEL 30/01/2020**

<b>Oggetto</b>	Programmazione Corsi BLS Provider e ACLS Provider / Anno 2020
<b>Struttura</b>	S.C. Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università
<b>Responsabile di Struttura Complessa</b>	Dott. Antonio Solinas
<b>Responsabile del Procedimento</b>	Dott. Antonio Solinas
<b>Estensore</b>	Dott. ssa Manuela Matera

<b>Importo previsto (costo e/o investimento)</b>	<b>Codice Conto</b>	<b>Denominazione Conto</b>	<b>Esercizio Finanziario</b>
€. 25.500,00	A 506030204	Spese per Corsi di Formazione e Aggiornamento Professionale	2020

<b>Allegati alla Determinazione</b>	<b>N° di pag.</b>	<b>Oggetto</b>

<b>Tipologia di Pubblicazione</b>	<b>Integrale</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Parziale</b> <input type="checkbox"/>
-----------------------------------	---	---

**IL DIRETTORE DELLA S.C.  
AFFARI GENERALI, CONVENZIONI E RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'**

**(Dott. Antonio Solinas)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- PRESO ATTO** della Deliberazione del Direttore Generale n 272 del 25 marzo 2019 avente ad oggetto “Presa d’Atto delle Deleghe di Funzione secondo il Regolamento per l’organizzazione della sicurezza e salute ai sensi del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n 381 dell’11 luglio 2018 avente ad oggetto: l’Affidamento dell’evento formativo residenziale “Formazione del Personale preposto alla gestione delle emergenze ospedaliere mediante corsi AHA ACLS e BLS HCP” con la quale è stato creato un gruppo di istruttori interni all’Azienda;
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n 235 del 14 marzo 2019 dal titolo “Accordo per il riconoscimento di Training Site AHA (Centro di formazione satellite certificato American Heart Association) e la certificazione AHA dei corsi erogati dal training site;
- PRESO ATTO** della richiesta del Coordinatore del Training Site Aziendale di attivare per l’Anno 2020:
- n° 15 sessioni del corso BLS Provider
  - n° 9 sessioni del corso ACLS Provider;
- ATTESO** che ai fini della valorizzazione delle professionalità aziendali, i docenti sono individuati, fra gli istruttori interni che l’Azienda ha provveduto a formare e che quindi risultano in possesso delle competenze utili alle specifiche finalità dell’attività formativa in oggetto;
- DATO ATTO** che la spesa complessiva presumibile derivante dall’adozione del presente provvedimento è pari ad Euro €. €. 25.500,00 e andrà a gravare sul Conto di Costo A506030204 “Spese per Corsi di Formazione e Aggiornamento Professionale” del corrente esercizio finanziario // BDG\_\_S\_10\_1 Formazione Sicurezza;

## DETERMINA

per i motivi espressi in premessa:

- di attivare n° 15 sessioni del corso BLS Provider e n° 9 sessioni del corso ACLS Provider per l'anno 2020 così come da richiesta del Coordinatore del Training Site Aziendale;
- di dare atto che l'attività formativa si svolgerà nelle sedi, nelle date, nelle ore, con la partecipazione degli istruttori interni indicati dal Coordinatore del Training Site Aziendale secondo un criterio di rotazione e secondo i programmi trasmessi dai Responsabili Scientifici;
- di dare atto che la spesa complessiva presumibile da sostenere per la realizzazione degli eventi formativi è di €. 25.500,00 e graverà sul Conto di Costo A506030204 "Spese per Corsi di Formazione e Aggiornamento Professionale" del corrente esercizio finanziario BDG\_S\_10\_1 Formazione Sicurezza.

### **IL DIRETTORE DELLA S.C. AFFARI GENERALI CONVENZIONI E RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'**

*f.to (Dott. Antonio Solinas)*

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto del Budget di spesa annua assegnata Nome Struttura: S.C. Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università Sigla Direttore: Dott. Antonio Solinas Estensore: Dott.ssa Manuela Matera</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato  Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p>
<p>La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari dal 30/01/2020 per la durata di quindici giorni S.C. Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università f.to (Dott. Antonio Solinas)</p>	