



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**



*Viale San Pietro, 10- 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904*

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 85 DEL 30/01/2020**

<b>Oggetto</b>	Intervento di riprogrammazione e implementazione di n°2 schede gestione Pc presso i Display di gestione delle attese a servizio delle Casse Ticket, del Laboratorio Analisi e del Cup – <b>CIG YA52B843B0</b>
<b>Struttura</b>	Servizio Tecnico
<b>Responsabile di Struttura</b>	Ing. Roberto Gino Manca
<b>Responsabile del Procedimento</b>	Ing. Roberto Gino Manca
<b>Estensore</b>	Per. Ind. Roberto Sechi

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
€ 2318,00	A507010104	Manutenzioni e riparazioni impianti e macchinari a richiesta	2020

Allegati alla Determinazione	N° di pag.	Oggetto
NO		

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Il Direttore della S.C. Edile Impianti e Patrimonio

- VISTO** il D.Lgs. n. 502/92 così come modificato ed integrato dal D.L.vo n. 229/99;
- VISTO** il D.Lgs. 517/99;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10/06, la L.R. n. 10/97, la L.R. n. 5/2007 e la L.R. 17/2016;
- DATO ATTO** che con Delibera del Direttore Generale n. 213 del 04/05/2011 il Responsabile del Servizio Tecnico Ing. Roberto Gino Manca è stato nominato Responsabile Unico dei Procedimenti del Servizio Tecnico;
- VISTA** la deliberazione n. 508 adottata dal Commissario Straordinario in data 30/12/2015 nella quale sono state fissate le funzioni delle strutture aziendali comprese quelle per il Servizio Tecnico;
- DATO ATTO** che all'allegato 3 della succitata delibera viene affidata al Servizio Tecnico aziendale la "Gestione dei contratti di pertinenza (manutenzioni; lavori; fornitura combustibili, energia elettrica, acqua, impianti; ecc.) ..... con verifica esecuzione, liquidazione fatture, contestazioni su prestazioni contrattuali, ecc." prevedendo come atto autorizzativo l'atto dirigenziale;
- DATO ATTO** che con la deliberazione n° 760, adottata dal Direttore Generale di questa Azienda in data 29/12/2017, è stato conferito, con decorrenza 01/01/2018, l'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa del Servizio Edile, Impianti e Patrimonio al sottoscritto ing. Roberto Gino Manca;
- VISTA** la necessità di suddividere le code di attesa degli sportelli siti al Piano Terra con quelli siti al Piano Primo in quanto con la configurazione attuale si crea una promiscuità delle code che genera caos per i fruitori dei servizi e che aumenta i tempi di attesa ed i disagi;
- PRESO ATTO** che è stato richiesto alla ditta TEOM Srl, ditta fornitrice e manutentrice dei sistemi elettronici oggetto di intervento un preventivo per poter suddividere le code come sopradescritto;
- VISTA** la nota ricevuta dalla ditta TEOM Srl, ditta fornitrice e manutentrice dei sistemi elettronici oggetto di intervento, la quale comunica che per poter effettuare tale lavorazione è necessaria l'implementazione di n°2 schede di gestione PC da inserire nei display siti al piano Terra ed al piano Primo e che tale lavorazione prevede una spesa pari a € 1.900,00+ Iva di legge come da preventivo n° 01-003-2020/GB-cb del 14 gennaio 2020 protocollato con numero PG/2020/1072 del 14 gennaio 2020;
- DATO ATTO** che il preventivo presentato dalla ditta TEOM Srl è congruo per le attività richieste;
- DATO ATTO** che per i suddetti lavori straordinari, è stato acquisito il codice **CIG YA52B843B0** e
- RITENUTO** che la spesa di cui al presente atto possa rientrare nella disponibilità del Budget assegnato alla struttura, di cui al conto A507010104 denominato "Manutenzioni e riparazioni impianti e macchinari a richiesta" del corrente esercizio finanziario;
- ATTESTATO** che il Responsabile del Servizio Tecnico che sottoscrive la presente determina dichiara sotto la propria responsabilità che la spesa pari a € 1.900,00 oltre IVA (€ 2.318,00 IVA compresa) è inderogabile e assolutamente non posticipabile in quanto indispensabile per la garanzia dei livelli essenziali di assistenza e/o comunque necessaria per evitare l'interruzione di pubblico servizio o l'insorgere di situazioni di gravissimo pregiudizio per il normale svolgimento delle attività aziendali;
- CONSIDERATO** che l'impegno di spesa di cui al presente atto è relativo a lavoro inderogabile ed essenziale per l'erogazione dei livelli di assistenza;
- VISTA** la deliberazione n° 7 adottata dal Direttore Generale di questa Azienda in data 14/01/2019;
- VISTO** l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

**D E T E R M I N A**

per i motivi esposti in premessa,

- DI AFFIDARE** alla ditta **TEOM Srl.** con sede in Avigliana (TO) in Viale Gandhi, 15/A - P.I. 06718340018, i lavori di implementazione di n°1 scheda gestione PC da inserire nel display di gestione delle attese a servizio delle Casse Ticket del Laboratorio Analisi e del Cup, per un importo complessivo pari ad € 1.900,00 oltre IVA (€ 2.318,00 IVA compresa)
- DI STABILIRE** che la spesa di cui al presente atto possa rientrare nella disponibilità del Budget assegnato alla struttura, di cui al conto A507010104 denominato “Manutenzioni e riparazioni impianti e macchinari a richiesta” del corrente esercizio finanziario
- DI INFORMARE** la ditta aggiudicataria che la sottoscrizione dell’apposito contratto, vale anche da informativa obbligatoria in merito al rispetto della vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. ovvero al fatto che su tutti i documenti contabili (fatture, bolle, ecc...) e negli eventuali contratti con subappaltatori e subfornitori dovranno essere riportati il **CIG YA52B843B0** le clausole previste dalle suddette normative.

**Il Direttore della S.C. Edile Impianti e Patrimonio**  
**f.to Ing. Roberto Manca**

---

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto del Budget di spesa annua assegnata  Nome Struttura: S.C. Edile Impianti e Patrimonio  Sigla Responsabile: ing. Roberto Gino Manca  Estensore: Per. Ind. Roberto Sechi	Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato  <div style="text-align: center;">Dott.ssa Rosa Maria Bellu</div>
La presente Determinazione è in pubblicazione all’Albo Pretorio elettronico del sito dell’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari dal 30/01/2020 per la durata di quindici giorni.  <div style="text-align: center;">Il Responsabile del Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l’Università          f.to (Dott. Antonio Solinas))</div>	