



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 94 DEL 30/01/2020

Oggetto	Risoluzione rapporto di lavoro per pensione anticipata “quota 100”, a decorrere dal 01.04.2020 - Dipendente Sig.ra Becca Alessandra nata a Perfugas il 01.03.1956, C.P.S. Infermiere in servizio presso la S.C. Anestesia e Rianimazione 2.
Struttura	Servizio Risorse Umane
Responsabile di Struttura	Dott.ssa Chiara Seazzu
Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Chiara Seazzu
Estensore	Sig. Sergio Ruju

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario

Allegati alla Determinazione	N° di pag. 0	Oggetto

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della Legge n. 419 del 30.11.1998”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e Sassari in data 11.08.2017;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 182 del 06.03.2019: “Preso d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla Linea Intermedia. Modifica ed Integrazione Deliberazione n. 426 del 05.06.2018.”;
- VISTO** l’art. 14 del D.L. n. 4 del 28.01.2019 che al comma 1, prevede che in via sperimentale per il triennio 2019/2021, gli iscritti all’assicurazione generale obbligatoria e alle forme esclusive e sostitutive della medesima, gestite dall’INPS, possono conseguire il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento di un’età anagrafica di almeno 62 anni e di un’anzianità contributiva minima di 38 anni, di seguito definita “pensione quota 100” e che, al comma 6 lettera c, prevede che la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all’amministrazione di appartenenza con un preavviso di sei mesi;
- DATO ATTO** che con nota pervenuta in data 18.09.2019, la dipendente Sig.ra Becca Alessandra, nata a Perfugas il 01.03.1956, C.P.S. Infermiera in servizio presso la S.C. Anestesia e Rianimazione 2, rassegna le proprie dimissioni volontarie dal servizio, a decorrere dal 01.04.2020 (ultimo giorno lavorativo 31.03.2020);
- DATO ATTO** che ai sensi degli art. 72 e 73 del CCNL Comparto Sanità 22.5.2018, sono stati rispettati i termini di preavviso;
- RITENUTO** di poter procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro, per pensione anticipata “quota 100”, della dipendente Sig.ra Becca Alessandra, nata a Perfugas il 01.03.1956, C.P.S. Infermiera in servizio presso la S.C. Anestesia e Rianimazione 2, a decorrere dal 01.04.2020;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa

- 1) Di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro per pensione anticipata “quota 100”, a decorrere dal 01.04.2020, della Sig.ra Becca Alessandra, nata a Perfugas il 01.03.1956, dipendente di questa Azienda Ospedaliero Universitaria in qualità di C.P.S. Infermiera in servizio presso la S.C. Anestesia e Rianimazione 2;
- 2) Di dare atto che dall’adozione del presente provvedimento non discendono oneri a carico di questa Azienda;
- 3) Di demandare ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dall’esecuzione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to (Dott.ssa Chiara Seazzu)

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Risorse Umane Sigla Responsabile: Dott.ssa Chiara Seazzu</p> <p>_____</p> <p>Estensore: Sergio Ruju</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p>Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p> <p>_____</p>
<p>La presente determina è in pubblicazione all’Albo Pretorio elettronico del sito dell’Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 30/01/2020 per la durata di quindici giorni.</p> <p>Il responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l’Universita. f.to Dott. Antonio Solinas</p> <p>_____</p>	