AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Viale San Pietro 10, Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI

C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 734 DEL 28/07/2020

OGGETTO	EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19. DDG 216/2020 e DCS 3/2020. Acquisto di maschere KN95. Avvio procedura INAIL ex art. 15, comma 3, DL n. 18/2020. Servizio per l'esecuzione "*test di caduta di pressione, efficacia di filtrazione batterica e di tenuta su mascherine KN95*".Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), D. Lgs. n. 50/2016. Importo € 10.000,00 €, oltre IVA nella misura di legge. Affidatario Alma Mater Studiorum – Università di Bologna - Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche. C.F. 80007010376 - P.IVA IT01131710376. CIG **Y752DC6D15**.

STRUTTURA PROPONENTE	**Struttura Complessa Acquisizione Beni e servizi**
ESTENSORE	**Dott.ssa Teresa Ivana Falco**
PROPOSTA N.	**784 del 24/07/2020**

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza e che rispetta il Budget di spesa annua assegnata.

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi	Dott.ssa Teresa Ivana Falco	FALCO TERESA IVANA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA 27.07.2020 09:11:08 UTC

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari

SI [X] NO []

La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 28/07/2020 per la durata di quindici giorni

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA
Il Direttore ad Interim della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università	Dott.ssa Chiara Seazzu	SEAZZU CHIARA Firmato digitalmente da SEAZZU CHIARA Data: 2020.07.28 11:30:08 +02'00'

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
(Dott.ssa Teresa Ivana Falco)

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e ss. mm.ii.

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999, recante "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419".

VISTA la legge regionale del 27 luglio 2016, n. 17, recante "Istituzione dell'Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna). Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale)".

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale dell'AOU di Sassari n. 491 del 29.08.2017, con la quale veniva conferito alla Dott.ssa Teresa Ivana Falco, l'incarico, ex art. 15 septies, comma 2 del D. Lgs. n. 502/1992, prorogato, alla scadenza, con Deliberazione del Direttore Generale dell'AOU di Sassari n. 780 del 27/09/2019, per la Direzione della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi (già U.O.C. Provveditorato, Economato e Patrimonio).

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 556 del 10.10.2017 di adozione dell'Atto Aziendale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, ai sensi dell'art. 3, comma 1bis, del D. Lgs. n. 502 del 1992 e s.m.i., e la Deliberazione del Direttore Generale n. 660 del 23.11.2017 di approvazione del relativo Regolamento attuativo.

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 182 del 06.03.2019, di revisione della DDG n. 426 del 05/06/2018, recante "Presa d'atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all'Area Amministrativa/Tecnica ed alla Linea Intermedia".

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., recante "Codice dei contratti pubblici".

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, "Regolamento di esecuzione e attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163", richiamato per quanto compatibile con la disciplina sopravvenuta, ai sensi dell'art. 217 del citato decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii.

VISTA la Legge Regionale n. 8 del 13.03.2018, e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture".

RICHIAMATA la DDG n. 1 del 15 gennaio 2020, di adozione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione (PTPC), anni 2020-2022, e successivi aggiornamenti.

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 58 del 29.04.2020, con la quale è stato approvato il "Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi - Biennio 2020-2021", ai sensi degli articoli 21, del D. Lgs n. 50/2016 e 6 del Decreto Ministeriale n. 14 del 16.01.2018.

RICHIAMATO il vigente Bilancio di Previsione.

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di

Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 216 del 25/03/2020 e la successiva delibera di rettifica del Commissario Straordinario n. 3 del 09/04/2020, con la quale veniva autorizzato, nell'ambito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, l'affidamento, tra l'altro, della seguente fornitura di maschere KN95, per l'importo appresso indicato, escluse le spese di trasporto:

Lotto	Tipologia	Fornitore	Contratto	Q.tà	Prezzo unitario	Totale
3	N95/FFP2 (efficienza del filtro > 95%)	Società Shanghai New Union Textra Import & Export CO. LTD, 1341 Yuyuan Road, Shanghai	Rep. CO/357/2020 del 27/03/2020	500.000	€ 2,00	€ 1.000.000,00
					Totale	**€ 1.000.000,00**

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 175 del 12.06.2020, successivamente integrata con deliberazione n. 242 del 29.06.2020, concernente l'autorizzazione al pagamento delle spese di trasporto, tra l'altro, delle maschere KN95/FFP2 di cui al lotto 3.

RICHIAMATA la determinazione n. 637 del 29.06.2020, con la quale è stataautorizzata la liquidazione delle spese sostenute dal broker C.a.d. Centro Assistenza Doganale Leo Antelli S.r.l.., di Milano Malpensa (P.IVA 11041470151), per le attività di sdoganamento delle maschere in argomento.

ATTESO che la fornitura delle maschere in oggetto, in esito alle operazioni di sdoganamento, è stoccata presso il deposito della Protezione Civile regionale (Fiera campionaria di cagliari), fino alla conclusione della procedura INAIL, propedeutica all'assegnazione alle aziende sanitarie, a cura della DG Sanità della regione Sardegna, come da nota della Direzione generale dell'AOU di Sassari, in atti PG/2020/12560 del 23/06/2020.

DATO ATTO che, per quanto sopra esposto, la fornitura è stata regolarmente sdoganata, con l'avvio contestuale della procedura INAIL in data 23/06/2020, prot. CS053052, ai sensi e per gli effetti dell'art. art. 15, comma 3, DL n. 18/2020.

CONSIDERATO che si rende necessario rinnovare la procedura INAIL, con integrazioni documentali, tra cui test specialistici e che Alma Mater Studiorum – Università di Bologna - Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, C.F. 80007010376 - P.IVA IT01131710376, con nota mail in data 21/07/2020, in atti PG/2020/14531 del 23/07/2020, in riscontro alla richiesta dell'Azienda, di cui alla nota mail del 20/07/2020, in atti PG/2020/14530, si è resa disponibile a fornire apposito parere tecnico sulle maschere in oggetto, da rilasciare in esito a un "*test di caduta di pressione, efficacia di filtrazione batterica e di tenuta su mascherine KN95"*, previa acquisizione di apposito campione, a completamento della documentazione e dei certificati già resi disponibili, quantificando la spesa in 10.000,00 euro, oltre IVA nella misura di legge, in ragione della natura pubblica dell'ente richiedente.

ACQUISITO il parere favorevole della Direzione aziendale, come da nota mail del 21/07/2020, in atti NP/2020/3481 del 23/07/2020, con successiva conferma di accettazione della proposta contrattuale, a cura della SC ABS, come da nota mail del 21/07/2020, in atti PG/2020/14532 del 23/07/2020.

DATO ATTO che nel caso in esame ricorre la fattispecie disciplinata dall' art. 36, co.2, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, trattandosi di servizio di modesto importo, per cui può procedersi ai sensi dell'art.32, co.2, D.Lgs 50/2016, con autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento all'operatore ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITA' DI BOLOGNA - DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE, Sede legale: Via Zamboni, 33 40126, BOLOGNA, ITALIA; Sede amministrativa: VIA MASSARENTI, 9 40138 BOLOGNA ITALIA, C.F. 80007010376 - P.IVA IT01131710376.

ATTESO che, come da nota mail del 23/07/2020, in atti PG/2020/14632, l'abilitazione dell'operatore economico sul MEPA, è presente unicamente come Ateneo e che, tuttavia, l'attività di test su

mascherine non è inserita in MEPA, trattandosi di attività a livello dipartimentale, dovendosi, conseguentemente, procedere fuori sistema, anche in ragione della connotazione d'urgenza dell'acquisizione dei test.

DATO ATTO che la spesa complessiva per il servizio, è pari a **€ 12.200,00**, di cui € 2.200 per IVA al 22% e avrà un impatto sul corrente anno, budget EXT n. 3 Farmacia Ospedaliera, Conto di costo A502050104, "Altri Servizi sanitari".

PRESO ATTO che l'impegno di spesa di cui al presente atto ha natura inderogabile ed assolutamente non posticipabile, poiché è necessario per garantire l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza.

ACQUISITA in osservanza della nota della Direzione Generale Prot. n. 26999 del 30.11.2016, la dichiarazione di acquisto inderogabile Prot. n. NP/2020/3539 del 24/07/2020 resa dal Direttore della SC Farmacia Ospedaliera, agli atti della SC Acquisizione Beni e Servizi.

PRESO ATTO che alla procedura è stato attribuito il seguente CIG**Y752DC6D15.**

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco.

RITENUTO di dover nominare come Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, la dott.ssa Anna Laura De Biasio, Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'AOU di Sassari, così come danotamail aziendale del 24/07/2020, in attiNP/2020/3532.

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa:

1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che s'intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;

2) Di autorizzare a contrarre e contestualmente affidare all'operatore ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITA' DI BOLOGNA - DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE, Sede legale: Via Zamboni, 33 40126, BOLOGNA, ITALIA; Sede amministrativa: VIA MASSARENTI, 9 40138 BOLOGNA ITALIA, C.F. 80007010376 - P.IVA IT01131710376.l'affidamento Diretto, ai sensi degli artt. 32 e 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, il *servizio concernente l'esecuzione ditest di caduta di pressione, efficacia di filtrazione batterica e di tenuta su mascherine KN95"*, per l'importo di € 10.000,00, oltre IVA al 22%.

3) Di dare atto che la spesa complessiva per il servizio, è pari a **€ 12.200,00**, di cui € 2.200 per IVA al 22% e avrà un impatto sul corrente anno, **budget EXT n. 3** Farmacia Ospedaliera, **Conto di costo A502050104**, "Altri Servizi sanitari".

4) Di dare atto che, in osservanza della nota della Direzione Generale Prot. n. 26999 del 30.11.2016, la dichiarazione di acquisto inderogabile Prot. n. NP/2020/3539 del 24/07/2020, resa dal Direttore della SC Farmacia Ospedaliera, è agli atti della SC Acquisizione Beni e Servizi.

5) Di dare atto che alla procedura è stato attribuito il seguente CIG**Y752DC6D15.**

6) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco.

7) Di nominare come Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, la dott.ssa Anna Laura De Biasio, Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'AOU di Sassari, così come da nota mail aziendale del 24/07/2020, in atti NP/2020/3532.

8) Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

Allegato n. 1. Dichiarazione di inderogabilità