



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1035 DEL 29/10/2020**

<b>OGGETTO</b>	Affidamento diretto, ai sensi degli artt. 32 e 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, per la fornitura triennale di materiale per Disinfezione per le esigenze del Servizio Disinfezione dell'Aou di Sassari. Rdo aperta sul MePA n. 2604867. Autorizzazione a contrarre e contestuale aggiudicazione a favore dell'operatore economico Anticimex srl (piva 08046760966). Importo complessivo a base d'asta € 2.733.00, oltre Iva di legge. Importo di aggiudicazione € 2.109.07 (oltre Iva) CIG YCD2D84A5D
----------------	--

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>	Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi	
<b>ESTENSORE</b>	Dott.ssa Laura Melis	
<b>PROPOSTA N.</b>	n. 1095 del 26/10/2020	
Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza e che rispetta il Budget di spesa annua assegnata		
<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
<b>Il Dirigente della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi</b>	Avv. Antonfranco Temussi	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari  
SI  NO

La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 29/10/2020 per la durata di quindici giorni

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA</b>
Il Dirigente amministrativo della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università	Dott. Giuseppe Carassino	

**IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA COMPLESSA**  
**ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**  
*(Avv. Antonfranco Temussi)*

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”.
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore.
- VISTA** la Deliberazione Dirigenziale n.426 del 05.06.2018 “Presenza d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica ed alla Linea Intermedia”.
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario f.f. n. 285 del 02 luglio 2020 “Presenza d’atto delle dimissioni del Commissario Straordinario della AOU di Sassari”.
- PRESO ATTO** della nota regionale dell’Assessore dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale – prot. n. 7382 del 15/09/2020, ratificata con Deliberazione del Commissario Straordinario f.f. n. 433 del 15 settembre 2020, con la quale si comunica che il Dott. Antonio Lorenzo Spano deve continuare ad esercitare le sue funzioni di Commissario Straordinario, svolte in seguito alla vacanza del medesimo ufficio ai sensi dell’art. 3 comma 6 del D. Lgs 502/1992 e dell’Atto Aziendale, fino all’adozione di specifici atti da parte della Giunta Regionale.
- VISTA** la nota PG n. 16980 del 16 settembre 2020 avente ad oggetto “Sostituzioni Dirigenti Strutture Complesse”.
- RITENUTO** necessario provvedere per scongiurare l’interruzione di pubblico servizio e per garantire i LEA e per dare continuità all’azione amministrativa ed in quanto ogni mancata attività amministrativa avrebbe gravissime ripercussioni su tutta l’Azienda e sull’assistenza sanitaria anche in considerazione della situazione emergenziale COVID-19.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., recante “Codice dei contratti pubblici”.
- VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, “Regolamento di esecuzione e attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163”, richiamato per quanto compatibile con la disciplina sopravvenuta, ai sensi dell’art. 217 del citato decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii..
- RICHIAMATE** per quanto di interesse nel presente provvedimento, la Linea Guida ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, e ss.mm.ii..
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 58 del 29.04.2020, con la quale è stato approvato il “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi - Biennio 2020-2021”, ai sensi degli articoli 21, del D. Lgs n. 50/2016 e 6 del Decreto Ministeriale n. 14 del 16.01.2018.
- RICHIAMATO** il vigente Bilancio di Previsione.
- RICHIAMATA** la nota prot. NP/2020/3514 del 27/05/2020, agli atti del procedimento, con la quale la Direzione amministrativa di Presidio trasmetteva il fabbisogno triennale per materiale di disinfezione per le esigenze del Servizio di Disinfezione dell’Aou di Sassari, per un importo a base d’asta di € 2.733,00 oltre Iva.

- DATO ATTO** che i prodotti richiesti non sono inclusi nel DPCM 24 dicembre 2015 e luglio 2018
- RITENUTO** necessario, al fine di garantire maggiore concorrenzialità, procedere alla pubblicazione sul Mepa di Consip di Rdo aperta a tutti gli operatori economici interessati
- RITENUTO** che, trattandosi di fornitura di modesto importo, inferiore a € 40.000,00, si procede ai sensi dell'art. 32, co. 2 II periodo D. Lgs. 50/2016, con autorizzazione a contrarre e contestuale aggiudicazione.
- PRESO ATTO** che con lettera di invito PG/2020/13249 del 03/07/2020 veniva attivata, il 03/07/2020 la RDO aperta sul MePA di Consip n. 2600999, poi revocata per errore di selezione della categoria sul Mepa, e il 09/07/2020 la RDO n. 2604867, con scadenza il 15/07/2020, per l'acquisto della fornitura in oggetto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, importo soggetto a ribasso € 2.733,00 (oltre IVA).
- DATO ATTO** che, entro la scadenza fissata, presentavano offerta i seguenti operatori economici:
- | Operatore economico | Importo offerto (i.e) |
|---------------------|-----------------------|
| Blue Line srl       | € 1.600,17            |
| Anticimex srl       | € 2.109,07            |
- DATO ATTO** che la Struttura proponente trasmetteva alla Direzione Amministrativa di Presidio le schede tecniche dei prodotti offerti dall'Operatore economico Blue Line srl, al fine di verificare la conformità dei prodotti offerti.
- PRESO ATTO** della nota mail del 30/07/2020, acquista al prot. aziendale con n. NP/2020/3636 del 03/08/2020 con la quale la Direzione Amministrativa di Presidio comunicava la non coerenza con il capitolato dell'offerta presentata dall'operatore Blue Line, in quanto "il confezionamento di alcuni prodotti determina un aumento del materiale richiesto, pertanto l'acquisizione non è vantaggiosa per l'amministrazione".
- DATO ATTO** che, pertanto, la Struttura proponente trasmetteva alla Direzione Amministrativa di Presidio le schede tecniche dei prodotti offerti dall'Operatore economico Anticimex srl, secondo in graduatoria, al fine di verificare la conformità dei prodotti offerti.
- ACQUISITA** la dichiarazione di conformità dei prodotti, come da nota mail del 15/10/2020, acquisita al proto aziendale con n. prot NP/2020/4811 del 28/10/2020, agli atti del procedimento.
- RITENUTO** di dover procedere all'affidamento della fornitura in questione mediante il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95 co. 4 D. Lgs. 50/2016 e, pertanto, di dover affidare ai sensi del combinato disposto degli artt. 32 co. 2 II periodo e 36 co. 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la fornitura in oggetto a favore dell'operatore economico Anticimex srl (piva 08046760966).
- DATO ATTO** che, trattandosi di fornitura triennale, la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari a € 2.109,07 oltre Iva di legge pari a € 463,99 per l'importo totale di € 2483,06, graverà sul conto di costo n. A501020201 "Acquisto di materiale di guardaroba, pulizie e di convivenza BDG\_S\_09", secondo le indicazioni della Direzione amministrativa di Presidio, nel modo che segue:
- anno 2020: 703,024 + Iva di legge pari a € 154,665 per un totale di € 857,69.
  - anno 2021: 703,024 + Iva di legge pari a € 154,665 per un totale di € 857,69.
  - anno 2022: 703,024 + Iva di legge pari a € 154,665 per un totale di € 857,69.
- PRESO ATTO** che l'impegno di spesa di cui al presente atto ha natura inderogabile ed assolutamente non posticipabile, poiché è necessario per garantire l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza, come da nota Prot. NP/2020/4787 del 28/10/2020 del Direttore della Direzione amministrativa di Presidio, agli atti del procedimento.
- DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, era la Dott.ssa Teresa Ivana Falco, fino al 30/09/2020 e, per le attività successive, il Dirigente della SC ABS, Avv. Antonfranco Temussi.

**RITENUTO**

di dover nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, la Sig.ra Mariangela Campus, così come indicato nella nota prot. NP/2020/4787 soprarichiamata, agli atti del procedimento.

**DATO ATTO**

che alla presente procedura e' stato assegnato il CIG YCD2D84A5D

**DETERMINA**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:*

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che s'intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di autorizzare a contrarre e contestualmente affidare, ai sensi degli artt. 32 co. 2 e 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, la
- 3) Di dare atto che, trattandosi di fornitura triennale, la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari a € 2.109,07 oltre Iva di legge pari a € 463,99 per l'importo totale di € 2483,06, graverà sul conto di costo n. A501020201 "Acquisto di materiale di guardaroba, pulizie e di convivenza BDG\_S\_09", secondo le indicazioni della Direzione amministrativa di Presidio, nel modo che segue:
  - anno 2020: 703,024 + Iva di legge pari a € 154,665 per un totale di € 857,69.
  - anno 2021: 703,024 + Iva di legge pari a € 154,665 per un totale di € 857,69.
  - anno 2022: 703,024 + Iva di legge pari a € 154,665 per un totale di € 857,69.
- 4) Di dare atto che l'impegno di spesa di cui al presente atto ha natura inderogabile ed assolutamente non posticipabile, poiché è necessario per garantire l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza, come da nota Prot. np/2020/4787 del 28/10/2020 del Direttore della Direzione amministrativa di Presidio, agli atti del procedimento.
- 5) Di dare atto che alla procedura è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara: YCD2D84A5D
- 6) Di dare atto che il presente affidamento è risolutivamente subordinato alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale in corso di accertamento.
- 7) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco, fino al 30/09/2020 e, per le attività successive, il Dirigente della SC ABS, Avv. Antonfranco Temussi.
- 8) Di nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, la Sig.ra Mariangela Campus, così come indicato nella nota prot. NP/2020/4787 soprarichiamata, agli atti del procedimento.
- 9) Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:**

*Nessun allegato*

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:**

*allegato n. 1: Dichiarazione di acquisto inderogabile*