



**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**

Viale San Pietro 10, Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA  
02268260904



**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F. N. 89 DEL 01/02/2021**

<b>OGGETTO</b>	Approvazione del POLA - <i>Piano Organizzativo del Lavoro Agile</i> (ex articolo 14, comma 1, L. 7 agosto 2015 n.124, come modificato dall'articolo 263, comma 4-bis, del DL 19 maggio 2020 n. 34, come convertito dalla L. 17 luglio 2020 n.77)
----------------	--

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>	Servizio ICT - Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione
<b>ESTENSORE</b>	Dott.ssa Ivette Podda
<b>PROPOSTA N.</b>	PDEL/2021/90 del 28/01/2021

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Direttore f.f. della Struttura Proponente	Ing. Roberto Manca	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari  
SI [ ] NO [X]

**Parere del Direttore Amministrativo f.f.**

FAVOREVOLE [ ]	Dott.ssa Rosa Maria Bellu	
NON FAVOREVOLE [ ]		

**Parere del Direttore Sanitario f.f.**

FAVOREVOLE [ ]	Dott. Bruno Contu	
NON FAVOREVOLE [ ]		

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 01/02/2021 per la durata di quindici giorni

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA</b>
Il Dirigente Amministrativo della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università	Dott. Giuseppe Carassino	

**IL DIRETTORE F.F. DELLA STRUTTURA  
TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE  
(Ing. Roberto Manca)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la legge regionale del 27 luglio 2016, n. 17 “Istituzione dell’Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell’assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna). Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale)”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 16/4 del 26.03.2020 con la quale viene nominato Commissario Straordinario dell’AOU di Sassari il Dott. Giovanni Maria Soro e la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 27/31 del 28.05.2020 con la quale si dispone la proroga del Contratto del Commissario Straordinario fino alla data del 06.08.2020;
- PRESO ATTO** che il Dott. Giovanni Maria Soro, Commissario Straordinario dell’AOU di Sassari, in data 20.06.2020 ha rassegnato formali dimissioni via pec alla Regione Autonoma della Sardegna a far data dal 01.07.2020;
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 225 del 26 giugno 2020 “Nomina sostituti in caso di assenza o impedimento del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore Amministrativo dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari”.
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario f.f. n. 285 del 02 Luglio 2020 “Preso d’atto delle dimissioni del Commissario Straordinario della AOU di Sassari”;
- PRESO ATTO** della nota regionale dell’Assessore dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale – prot. n. 7382 del 15/09/2020, ratificata con Deliberazione del Commissario Straordinario f.f. n. 433 del 15 settembre 2020, con la quale si comunica che il Dott. Antonio Lorenzo Spano deve continuare ad esercitare le sue funzioni di Commissario Straordinario, svolte in seguito alla vacanza del medesimo ufficio ai sensi dell’art. 3 comma 6 del D. Lgs 502/1992 e dell’Atto Aziendale, fino all’adozione di specifici atti da parte della Giunta Regionale;
- VISTA** la nota PG n. 1010 del 20 gennaio 2021 avente ad oggetto “Sostituzioni Dirigenti Strutture Complesse – Proroga”;
- DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento viene individuato nella persona del Responsabile del Servizio ICT – Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

- VISTA** la Legge n. 81 del 22 maggio 2017 “*Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro agile*”, il cui Capo II si occupa interamente del “*Lavoro Agile*” e le cui disposizioni, per espressa previsione normativa, “*si applicano, in quanto compatibili, anche nei rapporti di lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001*”.
- VISTA** la Direttiva n. 3 del 26 giugno 2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri con la quale sono state dettate le Linee Guida per la concreta e corretta applicazione del “*Lavoro Agile*” nell’ambito della Pubblica Amministrazione;
- VISTI** il Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, c.d. *Decreto Rilancio*, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77, nonché le *Linee Guida sul Piano Organizzativo del Lavoro Agile e indicatori di Performance* predisposte a cura della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che - anche a seguito dell’utilizzo del Lavoro Agile come forma ordinaria dello svolgimento della prestazione lavorativa durante la fase di emergenza sanitari affrontata dal Paese - hanno voluto dare una spinta definitiva all’utilizzo stabile dello Smart Working nella Pubblica Amministrazione;
- RICHIAMATA** la Deliberazione dell’Azienda Ospedaliero Universitaria n.47 del 20 gennaio 2021 con la quale veniva approvato il “*Regolamento Lavoro Agile (Smart Working) - Attivazione di nuove tecnologie e nuove modalità lavorative, ex Legge n. 81 del 22 maggio 2017 e Direttiva n. 3/2017 del 26 giugno 2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Linee guida sul Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e Indicatori di Performance (Art. 14, comma 1, legge 7 agosto 2015, n. 124, come modificato dall’articolo 263, comma 4-bis, del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77)*”;
- PRESO ATTO** che il suddetto regolamento individuava nel Servizio ICT – Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione - nella sua qualità di Ufficio per la Transizione Digitale - il soggetto incaricato, in collaborazione col Servizio Programmazione e Controllo per gli aspetti relativi alla definizione degli indicatori di performance individuale per lo Smart Working;
- VISTA** la Nota Prot. PG/2021/1125 del 21/01/2021 “*Piano Organizzativo Lavoro Agile (POLA) – Indicatori di Performance Individuale degli Smart Worker*”, trasmessa al Responsabile del Servizio Programmazione e Controllo per valutare l’opportunità di inserimento di ulteriori indicatori specifici, rispetto a quelli esistenti;
- DATO ATTO** che per il primo anno di applicazione, non si è ritenuto necessario aggiungere ulteriori specifici indicatori di performance rispetto a quelli già applicati alla generalità del personale amministrativo e tecnico impiegato in Azienda, in quanto quelli attualmente previsti possono rivelarsi appropriati anche per la valutazione delle performance dei lavoratori agili. In particolar modo, il raggiungimento degli obiettivi assegnati, la valutazione concernente la propensione alla collaborazione, l’autonomia organizzativa del lavoratore e la flessibilità dimostrata dal dipendente a cui venga riconosciuta la possibilità di lavorare in Smart Working, rappresentano le condizioni abilitanti la concessione e il mantenimento di tale forma di svolgimento della prestazione e sono idonee a rilevare lo stato di salute dello strumento in relazione alla struttura che utilizza lavoratori agili ed al singolo lavoratore.
- DATO ATTO** che in data 26 gennaio 2021 si è provveduto a inoltrare il Piano Organizzativo del Lavoro Agile alle OO.SS. di categoria per la relativa informativa di legge;
- DATO ATTO** che l’adozione del POLA è prevista come obbligatoria entro il 31 gennaio di ogni anno e che deve portare, entro il prossimo triennio, a concedere ad almeno il 60% dei lavoratori addetti a mansioni dematerializzabili la possibilità lavorare in modalità delocalizzata

## **RITENUTO**

pertanto che sia necessario adottare il Piano Organizzativo del Lavoro Agili (POLA) onde permettere all'Azienda di rimanere conforme al dettato normativo e adottare gli ulteriori strumenti organizzativi che le consentiranno, nel corso del prossimo triennio, di raggiungere l'obiettivo posto da c.d. Decreto Rilancio di avere almeno il 60% dei dipendenti addetti a mansioni dematerializzabili che espletino la propria attività lavorativa, totalmente o parzialmente, in maniera delocalizzata;

## **PROPONE**

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) **DI DARE ATTO** della necessità di conformarsi alle previsioni normative di cui all'articolo 263, comma 4-bis del c.d. Decreto Rilancio e conseguentemente di dover approvare entro il 31 gennaio del corrente anno il Piano Organizzativo del Lavoro Agile;
- 2) **DI APPROVARE** il *“POLA - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (ex articolo 14, comma 1, L. 7 agosto 2015 n.124, come modificato dall'articolo 263, comma 4-bis, del DL 19 maggio 2020 n. 34, come convertito dalla L. 17 luglio 2020 n.77)”* in allegato al presente provvedimento (*“Allegato 1 – AOU Sassari – POLA – Piano Organizzativo del Lavoro Agile V1.3Def”*) per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) **DI TRASMETTERE** la presente Deliberazione al Servizio Programmazione e Controllo affinché il Piano allegato venga inserito come apposita sezione del Piano della Performance, per farne parte integrante sostanziale.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F.**

Dott. Antonio Lorenzo Spano

**PRESO ATTO**

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “*Approvazione del POLA - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (ex articolo 14, comma 1, L. 7 agosto 2015 n.124, come modificato dall’articolo 263, comma 4-bis, del DL 19 maggio 2020 n. 34, come convertito dalla L. 17 luglio 2020 n.77)*”

**DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) **DI DARE ATTO** della necessità di conformarsi alle previsioni normative di cui all’articolo 263, comma 4-bis del c.d. Decreto Rilancio e conseguentemente di dover approvare entro il 31 gennaio del corrente anno il Piano Organizzativo del Lavoro Agile;
- 2) **DI APPROVARE** il “*POLA - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (ex articolo 14, comma 1, L. 7 agosto 2015 n.124, come modificato dall’articolo 263, comma 4-bis, del DL 19 maggio 2020 n. 34, come convertito dalla L. 17 luglio 2020 n.77)*” in allegato al presente provvedimento (“*Allegato 1 – AOU Sassari – POLA – Piano Organizzativo del Lavoro Agile V1.3Def*”) per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) **DI TRASMETTERE** la presente Deliberazione al Servizio Programmazione e Controllo affinché il Piano allegato venga inserito come apposita sezione del Piano della Performance, per farne parte integrante sostanziale.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F.**

Dott. Antonio Lorenzo Spano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

Allegato 1 - AOU Sassari - POLA – Piano Organizzativo del Lavoro Agile V1.3Def

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

*Nessuno*