

AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI SASSARI

Deliberazione del Direttore Generale n. 9 del 26/07/2007

OGGETTO: Nomina Direttore Amministrativo Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari.

L'anno duemila Sette il giorno Ventisei del mese di Luglio in Sassari,
nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Battista CHERCHI

- VISTO** il Decreto Legislativo n.517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d'intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n.17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 56 del 28 giugno 2007 con il quale il Presidente della Regione Autonoma della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria nella persona del Dott. Giovanni Battista Cherchi;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Giovanni Battista Cherchi ha assunto la funzione di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari a decorrere dal 2 luglio 2007, data di stipulazione del relativo contratto;
- PREMESSO CHE** si rende necessario nominare il Direttore Amministrativo dell'Azienda;
- VALUTATE** le esperienze professionali del dottor David HARRIS (nato a Broadstairs (GB) il 27 ottobre 1953 e residente a Sassari in via Carlo Alberto n.° 12) , che lo rendono idoneo allo svolgimento delle funzioni di Direttore Amministrativo;
- DATO ATTO** del particolare rapporto di fiducia esistente con il detto dottor David HARRIS;
- ACCERTATO**, sulla base del *curriculum* e della formale dichiarazione acquisiti agli atti dell'Azienda, che il dottor David HARRIS è in possesso dei requisiti prescritti dalla legge (D.lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni e L.R. n.10/2006) per la copertura del posto di Direttore Amministrativo dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari e che non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'articolo 3 commi 9 e 11 del D.lgs. 502/92 e s.m.e.i.;
- RITENUTO**, pertanto, di nominare quale Direttore Amministrativo dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il dottor David HARRIS e di procedere alla stipulazione con lo stesso del relativo contratto di lavoro di diritto privato, secondo lo schema predisposto dalla Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna con Deliberazione n.53/15 del 23.12.2004, allegato al presente atto per farne parte integrante;
- VISTI** il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n.502 e successive modificazioni ed integrazioni;
la L.R. 28 luglio 2006, n.10;
la L.R. 24 marzo 1997, n.10 e successive modificazioni ed integrazioni;

per i motivi sopra espressi

DELIBERA

- di nominare quale Direttore Amministrativo dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il dottor David HARRIS e di procedere alla stipulazione con lo stesso del relativo contratto di lavoro di diritto privato, secondo lo schema predisposto dalla Giunta Regionale della Sardegna con deliberazione n.53/15 del 23.12.2004, allegato al presente atto per farne parte integrante.

- di inviare copia del presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale;
- di incaricare gli Uffici Amministrativi dell'Azienda dei conseguenti adempimenti di rispettiva competenza.

for


IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Battista Cherchi)




Regione Autonoma della Sardegna
Presidenza - Direzione Generale
Servizio della Segreteria della Giunta Regionale

3.1/7.12
 53/15
 2004

Prot. N. 195

Capitani 10 GEN 2005

Oggetto: D.P.C.M. 502/1995 e D.P.C.M. 319/2001 - Approvazione schema tipo contratti per Direttore generale, amministrativo e sanitario delle Aziende sanitarie regionali.

 Regione Autonoma della Sardegna Presidenza Ufficio di Gabinetto		
◆	20 GEN 2005	◆
PROT N.	350	/GAB

e, p.c.:

All'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale

- Ufficio di Gabinetto
 - Direzione Generale

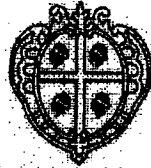
Alla Presidenza del Consiglio Regionale

All'Ufficio di Gabinetto del Presidente della Regione

SEDE

Si trasmette copia della deliberazione relativa all'oggetto, adottata dalla Giunta Regionale nella seduta del **23.12.2004**.

IL DIRETTORE
(Dr. Ubaldo Serra)



Regione Autonoma della Sardegna

Presidenza

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA GIUNTA REGIONALE
DEL 23 DICEMBRE 2004.

Presiede: Renato SORU e, in sua assenza l'Assessore PIGLIARU per le deliberazioni nn. 1 e 2 e dalla deliberazione n. 25 alla deliberazione n. 32.

Sono presenti gli Assessori:

Massimo DADEA	Affari Generali, Personale e Riforma della Regione
Francesco PIGLIARU	Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio
Gianvalerio SANNA	Enti Locali, Finanze ed Urbanistica
Antonio DESSI	Difesa dell'Ambiente
Salvatoricca ADDIS	Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale
Luisanna DEPAU	Turismo, Artigianato e Commercio
Carlo MANNONI	Lavori Pubblici
Concetta RAU	Industria
Maddalena SALERNO	Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale
Elisabetta PILIA	Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Nerina DIRINDIN	Igiene e Sanità e Assistenza Sociale
Sandro BROCCIA	Trasporti

Assiste: il Direttore Generale, Avv. Gianfranco DURANTI.

Si assentano:

Gli Assessori PILIA e RAU per le deliberazioni nn. 25 e 26.

L'Assessore SALERNO dalla deliberazione n. 25 alla fine della seduta.

Gli Assessori BROCCIA e DIRINDIN dalla deliberazione n. 31 alla fine della seduta.



Regione Autonoma della Sardegna

deliberazione del
23.12.2004 (53/15)

OGGETTO:D.P.C.M. 502/1995 e D.P.C.M. 319/2001 - Approvazione schema tipo contratti per Direttore generale, amministrativo e sanitario delle Aziende sanitarie regionali.

L'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale riferisce che:

- ai sensi del D. Lgs. 502/92 e L.R. 5/95 e successive modifiche ed integrazioni, il rapporto di lavoro del direttore generale, del direttore amministrativo e del direttore sanitario delle aziende sanitarie è esclusivo ed è regolato da un contratto di diritto privato i cui contenuti vengono definiti con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri;
- con i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 502 del 19 luglio 1995 e n. 319 del 31 maggio 2001 sono state dettate norme sul contratto del direttore generale, del direttore amministrativo e del direttore sanitario delle aziende sanitarie locali e delle aziende ospedaliere, prevedendo i contenuti, la durata, le modalità di determinazione del compenso annuo ed i motivi di risoluzione dei contratti stessi;
- occorre approvare lo schema tipo di contratto dei direttori generali, dei direttori amministrativi e dei direttori sanitari delle Aziende Sanitarie della Regione.

L'Assessore propone, sulla base delle motivazioni e considerazioni sopra espresse, di approvare lo schema tipo di cui all'allegato A) ed all'allegato B) da utilizzarsi, d'ora in avanti, per la stipulazione dei contratti, rispettivamente, dei direttori generali e dei direttori amministrativi e sanitari delle aziende sanitarie regionali.

La Giunta regionale, condividendo la proposta dell'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale e constatato che il Direttore Generale ha espresso il parere di legittimità sulla stessa

DELIBERA

- di approvare gli schemi tipo di cui all'allegato A) ed all'allegato B), che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto, da utilizzarsi, d'ora in avanti, per la stipulazione dei contratti, rispettivamente, dei direttori generali e dei direttori amministrativi e sanitari delle aziende USL ed ospedaliere regionali;
- di dare mandato all'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale di porre in essere ogni adempimento e provvedimento conseguente.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Duranti

IL PRESIDENTE
f.to. Soru



REGIONE SARDEGNA

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA USL / OSPEDALIERA di _____

PREMESSO CHE

- la Giunta Regionale con propria deliberazione n _____ del _____ ha nominato il/la dr. _____ quale Direttore Generale dell'Azienda _____ di _____;
- il/la dr. _____, con nota acquisita in atti in data _____ al n. _____ ha formalmente accettato la nomina;
- il/la dr. _____ ha frequentato il corso di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria, previsto dal quarto comma dell'art. 3 bis del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni (ovvero si impegna a frequentarlo entro 18 mesi dalla data di sottoscrizione del presente contratto) ed ha, altresì, prodotto formale dichiarazione attestante di non trovarsi in alcuna delle cause ostantive previste dal predetto Decreto Legislativo;
- il D.P.C.M. 19.07.1995 n. 502 "Regolamento recante norme sul contratto del direttore generale, del direttore amministrativo e del direttore sanitario delle unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere", come modificato ed integrato dal D.P.C.M 31.05.2001 n. 319 stabilisce i contenuti, le condizioni ed i termini dei contratti tra amministrazioni regionali e direttori generali;

Tutto ciò premesso, che si considera parte integrante e sostanziale della presente convenzione,

tra i Signori

Dr. _____ nato a _____ il _____, domiciliato per la carica in Cagliari _____, il quale interviene e agisce in rappresentanza della Regione Autonoma della Sardegna, in appresso denominata "Regione", (Codice fiscale n.80002870923), in ragione della sua qualità di Direttore Generale dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza sociale ;

e

Dr. _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____, in Via _____ (Codice Fiscale _____)

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

La Regione Sardegna conferisce l'incarico di Direttore Generale dell'Azienda _____ di _____ al dr. _____. L'incarico è conferito ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni e della L.R. 5/95.

Art. 2

Il/la dr. _____ si impegna a svolgere, con impegno esclusivo a favore dell'Azienda, le funzioni di Direttore Generale stabilite dal D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dalla L. R. 5/95. In particolare si impegna ad esercitare tutti i poteri e ogni altra funzione connessa all'attività di gestione dell'Azienda, disciplinati da norme, leggi, regolamenti ed atti di programmazione nazionale, regionale e dell'azienda medesima, quale parte di un sistema unitario ed integrato dei servizi presenti sul territorio regionale.

Art. 3

Il Direttore Generale si impegna ad ispirare la propria azione agli obiettivi ed ai principi generali stabiliti dal quadro normativo nazionale e regionale, con particolare riferimento a quelli previsti dalla L.R. 5/95. Egli risponde alla Giunta Regionale del raggiungimento degli obiettivi fissati dalla Regione, della corretta ed economica gestione delle risorse attribuite ed introitate nonché dell'imparzialità e del buon andamento dell'azione amministrativa. Il dr. _____, fermo restando il rispetto delle norme di cui alla L. 241/90 e successive modificazioni e al D. Lgs. 196/03, è tenuto a mantenere il segreto e non può dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti e operazioni di qualsiasi natura o a notizie delle quali sia venuto a conoscenza a causa del suo ufficio, quando da ciò possa derivare danno per l'Azienda o per la Regione, ovvero un danno o un ingiusto vantaggio a terzi.

Art. 4

Per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente contratto, in conformità a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta regionale n. _____ del _____, è corrisposto al Direttore Generale dell'Azienda _____ di _____, a carico del proprio bilancio, un compenso annuo omnnicomprensivo di €. _____ (_____), al lordo di oneri e ritenute di legge.

Il compenso di cui al precedente comma è comprensivo delle spese sostenute per gli spostamenti dal luogo di residenza o di dimora alla sede dell'Azienda ed è corrisposto in 12 quote mensili posticipate di pari ammontare.

Il compenso di cui sopra verrà integrato, ove ne ricorrano i presupposti ed in analogia con quanto previsto al comma 2 art. 29 L.R. 31/98, con apposito provvedimento adottato dal Direttore Generale dell'Assessorato dell'Igiene e della Sanità e dell'Assistenza Sociale della Regione, da un indennizzo forfetario in relazione alle spese sostenute ed ai disagi connessi all'ubicazione della residenza o della dimora rispetto alla sede dell'Azienda presso cui è nominato il Direttore Generale.

Spetta altresì il rimborso delle spese di viaggio - ancorché con partenza e/o arrivo nel luogo di residenza o dimora - , vitto ed alloggio, aumentate ed effettivamente sostenute nello svolgimento delle attività inerenti le funzioni, nella misura prevista per i dirigenti generali dello Stato di livello C.

Art 5

Gli obiettivi di salute e di funzionamento dei servizi dell'Azienda sono oltre che quelli generali e particolari che risultano fissati da norme statali e regionali, anche quelli assegnati con deliberazione della Giunta Regionale n _____ del _____.

La Giunta Regionale, in conformità a quanto stabilito dall'art. 1 comma 5 del D.P.C.M. 502/95 e successive modificazioni ed integrazioni, stabilisce, infatti, annualmente gli obiettivi aziendali di interesse regionale. Stabilisce, inoltre, le modalità di verifica del loro raggiungimento, da misurarsi con appositi indicatori aventi caratteri di oggettività. La Giunta regionale, con riferimento al grado di raggiungimento di tali obiettivi, stabilisce annualmente la percentuale di incremento del compenso di cui al precedente art. 4, entro il limite massimo del 20% previsto dal D.P.C.M. citato, che può essere corrisposta sulla base del raggiungimento degli obiettivi prefissati. La corresponsione di tale incremento è subordinata alla verifica da parte della Giunta regionale del raggiungimento degli obiettivi stessi.

Art 6

Salvo quanto previsto al successivo art. 7, l'incarico ha durata di ____ (_____) anni a decorrere dal _____ ed è rinnovabile.

In caso di dimissioni anticipate, è fatto obbligo al Direttore Generale di darne preavviso almeno 60 (sessanta) giorni prima, al Presidente della Giunta Regionale a mezzo di lettera raccomandata; in tal caso saranno corrisposte esclusivamente le quote del compenso relative al periodo di attività effettivamente svolto. Ove non venga rispettato il predetto termine dal compenso dovuto verrà decurtata una quota parte corrispondente ai giorni di mancato preavviso, calcolata in modo proporzionale all'ammontare che il direttore generale avrebbe dovuto percepire.

Trascorsi diciotto mesi dalla nomina il Presidente della Giunta regionale verifica i risultati aziendali conseguiti ed il raggiungimento degli obiettivi di cui al precedente art. 5, secondo i criteri, i principi e le procedure previsti dalla normativa vigente, e procede o meno alla conferma con motivato atto della Giunta regionale.

Art.7

Il contratto è risolto, con conseguente decadenza dall'incarico, nei seguenti casi:

- a) assenza o impedimento del direttore generale che si protragga oltre sei mesi, come previsto dall'art. 3, comma 6, del D. Lgs. 502/1992;
- b) quando venga meno il rapporto fiduciario tra amministrazione regionale e direttore generale;
- c) quando, per esigenze funzionali, l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale viene sostanzialmente ridefinito;
- d) quando ricorrano gravi motivi o la gestione presenti una situazione di grave disavanzo o in caso di violazione di leggi o del principio di buon andamento e di imparzialità dell'amministrazione.

Nei casi di cui al primo comma, lettera d), e di cui al successivo comma, il Presidente della Regione, su conforme deliberazione della Giunta Regionale, previa formale contestazione dell'addebito all'interessato e successiva verifica in contraddittorio, risolve il contratto dichiarandone la decadenza.

Il contratto è altresì risolto nel caso di mancato raggiungimento degli obiettivi individuati come essenziali dagli atti di programmazione regionale.

Nulla è dovuto, a qualsiasi titolo, al direttore generale nei casi di cessazione dall'incarico per decadenza, mancata conferma, revoca, risoluzione del contratto, dimissioni, con l'eccezione dei casi di cui al comma 1, lettere b) e c), nei quali verrà corrisposto un compenso omnnicomprensivo, in unica soluzione, pari a tre dodicesimi del trattamento economico annuo lordo di base.

Art. 8

In caso di instaurazione di un procedimento penale a carico del direttore generale per fatti che siano direttamente connessi con l'esercizio delle sue funzioni e che non siano direttamente commessi in danno dell'ente, l'Azienda provvederà a rimborsare le spese dallo stesso sostenute per la difesa, esclusivamente quando detto procedimento si concluda con sentenza, passata in giudicato, di assoluzione con formula piena, ovvero di non luogo a procedere ovvero nei casi in cui è disposta l'archiviazione.

Il rinvio a giudizio del direttore generale per fatti direttamente attinenti all'esercizio delle sue funzioni, esclusi quelli commessi in danno all'Azienda, non costituisce di per sé grave motivo ai fini della risoluzione del contratto.

Art. 9

Per quanto non previsto nel presente contratto si applicano le norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile.

Art. 10

Il presente contratto, redatto in bollo, sarà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art.5 del DPR 131/1986. Le spese di bollo e di registrazione sono a carico del dr. _____.

Cagliari, _____

SCHEMA TIPO DI CONTRATTO REGOLANTE IL RAPPORTO DI LAVORO DEI DIRETTORI AMMINISTRATIVO E SANITARIO DELLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE SARDEGNA

PREMESSO CHE

Il direttore generale dell'Azienda USL /Ospedaliera, con proprio provvedimento n. _____ del _____, ai sensi dell'art. 3, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, ha nominato nell'incarico di direttore amministrativo/sanitario il/la dott. _____, il/la quale ha prodotto, in data _____, formale dichiarazione attestante di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 3, commi 9 e 11 del D.Lgs n. 502/1992;

TUTTO CIO' PREMESSO

Tra

Il direttore generale dell'Azienda USL/Ospedaliera _____ (c.f. _____),
dott. _____, nat_ a _____ domiciliat_ per la
carica in _____, via/piazza _____, n. _____

E

Il dott. _____ nato a _____ il
_____ (c.f.: _____), residente a _____, Via
/piazza _____ n. _____, che accetta l'incarico conferitogli;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Il dott. _____ si impegna a svolgere le funzioni di direttore amministrativo/sanitario stabilite dal D.Lgs 502/1992 nonché quelle di cui alla L.R. n. 5/1995, prestando la propria opera a tempo pieno e con impegno esclusivo a favore dell'Azienda.

Art. 2

Il direttore amministrativo/sanitario, nello svolgimento delle funzioni di cui all'art. 1, risponde al direttore generale.

Art. 3

Il direttore amministrativo/sanitario deve mantenere il segreto e non può, quindi, dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti ed operazioni di qualsiasi natura o a notizie delle quali sia venuto a conoscenza a causa del suo ufficio, quando possa derivarne un danno per l'azienda o per la Regione Sardegna, ovvero un danno o un ingiusto vantaggio per terzi. Diversamente il direttore generale ha facoltà di valutare la permanenza del rapporto fiduciario.

Art. 4

Per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente contratto, al direttore amministrativo/sanitario dell'Azienda USL n. __ Azienda Ospedaliera _____, dott. _____, è corrisposto, in conformità a quanto stabilito con DGR n _____ del _____, un compenso annuo onnicomprensivo lordo di euro _____ (euro _____)

Il compenso di cui al precedente comma è comprensivo delle spese sostenute per gli spostamenti dal luogo di residenza o di dimora al luogo di svolgimento delle funzioni. Esso è corrisposto in quote mensili posticipate pari ad un dodicesimo dell'intero ammontare annuo.

Oltre ai compensi sopra menzionati, al direttore amministrativo/sanitario spetta il rimborso delle spese di viaggio - ancorchè con partenza e/o arrivo nel luogo di residenza o di dimora - vitto e alloggio effettivamente sostenute, e documentate, per lo svolgimento delle attività inerenti le funzioni in sedi diverse rispetto a quella dell'azienda, nei limiti e secondo le modalità stabilite per i dirigenti apicali del S.S.N.

Art. 5

Il compenso di cui al primo comma dell'art. 4 può essere integrato da una quota annua della misura massima del 20% del medesimo, sulla base della valutazione dei risultati di gestione ottenuti e della realizzazione degli obiettivi fissati annualmente dal direttore generale.

La corresponsione di tale quota è subordinata alla verifica da parte del direttore generale, da effettuarsi mediante appositi indicatori.

Art. 6

Il rapporto di lavoro è regolamentato dal presente contratto e cessa (fatte salve le circostanze di cui al terzo capoverso del successivo art. 7), decorsi _____ anni dalla data di sottoscrizione, salvo rinnovo; esso si configura come rapporto di lavoro autonomo, al quale, per quanto qui non specificatamente previsto, si applicano, per le parti di interesse,

le disposizioni del D.Lgs n. 502/1992, del DPCM n. 502/1995, le norme del titolo terzo del libro quinto del codice civile, nonché le norme regionali.

In caso di dimissioni anticipate, il direttore amministrativo/sanitario è obbligato a darne preavviso almeno 60 giorni prima al direttore generale con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno; in tal caso, saranno corrisposte esclusivamente le quote del compenso relative al periodo di attività effettivamente svolto. Ove non venga rispettato il predetto termine dal compenso dovuto verrà decurtata una quota parte corrispondente ai giorni di mancato preavviso calcolata in modo proporzionale all'ammontare che il direttore avrebbe dovuto percepire.

Art. 7

In caso di assenza o impedimento del direttore amministrativo/sanitario che si protragga oltre sei mesi, il direttore generale provvede alla sua sostituzione.

Il contratto è risolto, con contestuale decadenza dall'incarico quanto:

- viene meno il rapporto fiduciario tra direttore generale e direttore amministrativo/sanitario;
- l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale, per esigenze funzionali, viene rideterminato mediante la soppressione delle attuali aziende sanitarie regionali e la contestuale creazione di nuovi soggetti giuridici;

Quando ricorrono gravi motivi, il direttore amministrativo/sanitario può, con provvedimento motivato e previa contestazione formale d'addebito e successiva verifica in contraddittorio, essere sospeso o dichiarato decaduto dal direttore generale, con conseguente risoluzione del contratto.

In caso di sostituzione del direttore generale, il direttore amministrativo/sanitario cessa dall'incarico entro 1 mese dalla data di nomina del nuovo direttore generale, ferma restando la possibile riconferma.

Nulla è dovuto, a qualsiasi titolo, al direttore amministrativo/sanitario nei casi di cessazione dell'incarico per dimissioni, decadenza, mancata conferma, revoca o risoluzione del contratto, nonché per sostituzione del direttore generale

Art. 8

In caso di instaurazione di un procedimento penale a carico del direttore amministrativo/sanitario per fatti che siano direttamente connessi con l'esercizio delle sue funzioni, l'azienda provvederà a rimborsare le spese dallo stesso sostenute per la difesa esclusivamente quando detto procedimento si concluda con sentenza, passata in giudicato, di

assoluzione con formula piena, ovvero di non luogo a procedere ovvero, infine, nei casi in cui è disposta l'archiviazione.

Art. 9

Per ogni controversia inerente o conseguente al presente contratto, il foro competente è quello di _____.

Art. 10

Il presente contratto, redatto in bollo, sarà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 131/1986. Le spese di bollo e di registrazione sono a carico del dott.

_____.

_____, li _____

Il Direttore Generale

(dott. _____)

Il Direttore Amministrativo/Sanitario

(dott. _____ =

Le parti dichiarano di approvare, specificatamente, le clausole di cui agli artt. 3 (diffusione di notizie), 6 (dimissioni anticipate), 7 (cessazione dell'incarico, cessazione dall'incarico a seguito della nomina del nuovo direttore generale) e 9 (foro competente), del presente contratto.

_____, li _____

Il Direttore Generale

(dott. _____)

Il Direttore Amministrativo/Sanitario

(dott. _____)