

AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Via Tempio, 9 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

Deliberazione del Direttore Generale n 74 del 13.12.2007

OGGETTO: Acquisizione mediante comando ex art. 20 CCNL 7.4.1999, per il periodo 1° dicembre 2007-30 novembre 2008, di un funzionario amministrativo proveniente dall'Università degli Studi di Sassari per le esigenze dell'area formazione dell'Azienda.

L'anno duemilasette il giorno 13 del mese di dicembre in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Battista CHERCHI

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 38/5 del 16.9.2004 e sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari in data 11.10.2004 che disciplina lo svolgimento delle attività assistenziali di supporto alle attività di didattica e di ricerca dell'Università e le modalità di attivazione e funzionamento delle Aziende Ospedaliere Universitarie;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n.17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 56 del 28 giugno 2007 con il quale il Presidente della Regione Autonoma della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari nella persona del Dott. Giovanni Battista Cerchi;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Giovanni Battista Cherchi ha assunto la funzione di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero- Universitaria di Sassari il giorno 2 luglio 2007, data di stipulazione del relativo contratto;
- ATTESO CHE** che la Regione Autonoma Sardegna sta ancora predisponendo le linee guide per l'atto aziendale per le Aziende Ospedaliere - Universitarie di Sassari e di Cagliari;
- RITENUTO** che, nelle more dell'adozione della pianta organica, anche provvisoria, si rende urgente e necessario acquisire idonee professionalità al fine di assicurare il buon funzionamento delle attività amministrative generali di supporto all'attività assistenziale;
- CONSIDERATO** che non sono attualmente presenti professionalità specializzate nel settore della formazione, in particolare per la parte relativa al personale medico in formazione;
- VISTO** l'art. 20 del C.C.N.L. del Comparto Sanità del 7.4.1999;
- VISTO** il curriculum, acquisito agli atti, del dott. Giulio Arca, Funzionario Amministrativo dell'Università degli Studi di Sassari, dal quale lo stesso risulta in possesso dei requisiti richiesti e coerenti con le esigenze aziendali riferite al settore formazione;
- VISTO** il D.D. dell'Università degli Studi di Sassari, Rep. n. 1618 del 14 novembre 2007, prot. n. 31408, con il quale si autorizza il trasferimento, nella posizione di comando, del Dott. Giulio Arca con decorrenza 1° dicembre 2007, per la durata di un anno;
- RITENUTO** di assicurare al Dott. Giulio Arca, in relazione ai compiti e alle funzioni inerenti le attività chiamato a svolgere, lo stesso trattamento economico, fondamentale e accessorio, in godimento al momento del trasferimento in posizione di comando – che viene qui di seguito specificato-, fatte salve successive determinazioni in merito ad ulteriori voci che compongono il trattamento accessorio;

Voci stipendiali	Importo annuo (su dodici mensilità)
Retribuzione tabellare	€ 19.754,40
Indennità di Ateneo	€ 2.350,06
Indennità di responsabilità	€ 3.600,00

DATO ATTO che l'Azienda provvederà al rimborso integrale in favore dell'Università degli Studi di Sassari, di quanto la stessa continuerà ad erogare all'interessato a titolo di spettanze stipendiali mensili così come previsto dall'art. 70 comma 12 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;

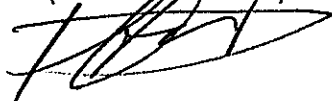
ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si riportano integralmente,

1. di acquisire, mediante trasferimento in posizione di comando, con decorrenza 1° dicembre 2007 e scadenza 30 novembre 2008, il Dott. Giulio Arca, Funzionario Amministrativo dell'Università degli Studi di Sassari;
2. di dare atto che il Dott. Giulio Arca è in possesso dei requisiti specifici per l'espletamento dei compiti e delle funzioni inerenti le attività dell'area formazione dell'Azienda, così come risulta dal curriculum professionale, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;
3. di attribuire al Dott. Giulio Arca, così come specificato in premessa, il medesimo trattamento economico fondamentale e accessorio annuo lordo in godimento all'atto del trasferimento in posizione di comando dall'Università degli Studi di Sassari all'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari, fatte salve successive determinazioni in merito ad ulteriori voci che compongono il trattamento accessorio;
4. di approvare una spesa annua lorda comprensiva della tredicesima mensilità pari a 27.350,66 € derivante dal trattamento economico definito in favore dell'interessato, oltre agli oneri fiscali e ai contributi assistenziali a carico dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari;
5. di dare atto che la spesa di cui al punto 4 verrà integralmente rimborsata in favore dell'Università degli Studi di Sassari, che provvederà ad erogare all'interessato le spettanze stipendiali mensili così come previsto dall'art. 70 comma 12 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. David Harris)

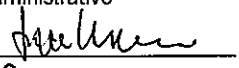

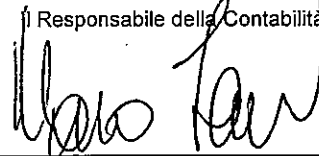


IL DIRETTORE SANITARIO
(Prof. Antonello Ganau)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Battista Cherchi)



<p>Responsabile Struttura Proponente – Direttore Amministrativo Estensore <u></u> </p>	<p>VISTO Del Responsabile della Contabilità Economica in ordine alla correttezza dell'attribuzione della spesa al relativo conto di contabilità generale. Il Responsabile della Contabilità Economica </p>
--	--

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 19/12/07 per la durata di quindici giorni.)
Il Direttore Amministrativo
(Dott. David Harris)
