

**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**

Via Tempio, 9 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

*Deliberazione del Direttore Generale n. <sup>75</sup> del 13/12/07*

**OGGETTO:** D.Lgs.196/2003. AFFIDAMENTO ATTIVITA' DI AGGIORNAMENTO FORMATIVO DEL PERSONALE SANITARIO ED AMMINISTRATIVO DELL'AZIENDA ED ELABORAZIONE ED AGGIORNAMENTO DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

L'anno duemilasette il giorno <sup>13</sup> del mese di <sup>DC</sup> in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Giovanni Battista CHERCHI**

- VISTO** il Decreto Legislativo n.517 del 21 dicembre1999;
- VISTO** il Protocollo d'intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n.17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 56 del 28 giugno 2007 con il quale il Presidente della Regione Autonoma della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari nella persona del Dott. Giovanni Battista Cherchi;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Giovanni Battista Cherchi ha assunto la funzione di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero- Universitaria di Sassari il giorno 2 luglio 2007, data di stipulazione del relativo contratto e quindi di effettivo inizio della gestione;
- VISTO** il decreto legislativo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTO** in particolare il titolo V del suddetto decreto che specifica le disposizioni per il trattamento dei dati in ambito sanitario;
- PRESO ATTO** della necessità di individuare e adottare le misure minime di sicurezza in attuazione degli artt. 31 – 36 del decreto;
- CONSIDERATO** che l'A.O.U. è soggetto responsabile, ai sensi della normativa sopraccitata, dell'archiviazione e della gestione di tutti i documenti, informatici e non, di natura amministrativa, contabile o aventi altre finalità, prodotti dalle proprie strutture, nonché responsabile quale titolare del trattamento di dati personali;
- ATTESO** che la normativa vigente richiede che una precisa documentazione venga redatta e mantenuta aggiornata nel tempo, prevede verifiche ispettive periodiche e la conseguente redazione di appositi verbali, disciplina le caratteristiche che gli archivi fisici e i sistemi informativi debbono rispettare per garantire la tutela dei dati personali, ed infine introduce la necessità di formazione specifica del personale;
- VISTO** l'obbligo per l'Azienda di redigere per la prima volta il documento programmatico sulla sicurezza (DPS) entro il 30 marzo del prossimo anno (allegato B d.lgs. 196/2003);
- PRESO ATTO** del fatto che la ASL1 di Sassari – che fino al 30.06.2007 ha gestito in regime di convenzione con l'Università di Sassari le cliniche universitarie che adesso costituiscono la parte quantitativamente più

rilevante del patrimonio della A.O.U. – ha continuativamente affidato alla società HTLab l'attuazione di tutti gli adempimenti legati alla normativa sulla privacy, fin dalla sua entrata in vigore, e che pertanto tale impresa dispone già, in forza dell'attività fin qui svolta, di dati e conoscenze specifiche relative alle strutture e al personale dell'Azienda;

**RITENUTO**

che la circostanza fattuale sopra rappresentata si traduca nella possibilità per la suddetta impresa di prestare gli stessi servizi di consulenza e formazione anche a vantaggio della A.O.U. con una importante riduzione degli investimenti necessari e con tempi di realizzazione più celeri, e quindi a condizioni più vantaggiose per l'Azienda rispetto a quelle di mercato, sia in termini di economicità che di efficacia;

**ACQUISITA**

una offerta tecnico economica relativa all'intervento di aggiornamento formativo del personale amministrativo e sanitario dell'Azienda e di elaborazione e aggiornamento della documentazione aziendale prevista dal codice privacy da parte della Società HTLab srl, affidataria del medesimo servizio per conto della ASL1;

**CONSIDERATA**

vantaggiosa tale offerta in relazione ai servizi previsti;

**VISTO**

l'art. 57 comma 3 lett. B) del D. Lgs. 163/2006 (affidamento al fornitore originario dell'attività di aggiornamento e completamento della fornitura iniziale);

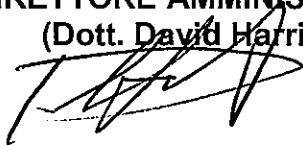
**CON** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**DELIBERA:**

per i motivi di cui in premessa

- 1) di affidare direttamente con procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 57 comma 3 lett. B) del D.Lgs. 163/2006, alla HTLab SpA, i servizi di aggiornamento formativo del personale amministrativo e sanitario dell'Azienda e di elaborazione e aggiornamento della documentazione aziendale prevista dal codice privacy alle condizioni di cui all'offerta 29.10.2007 e relativi allegati, che specificamente si approva e si allega al presente atto per costituirne parte integrante, per un costo complessivo a carico del bilancio dell'Azienda di € 25.000,00 esente IVA;
- 2) di dare atto che la spesa complessiva di € 25.000,00 IVA inclusa viene imputata sul conto di costo 56.12.0 relativo alle spese di formazione e aggiornamento per il personale dipendente del corrente esercizio.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. David Harris)


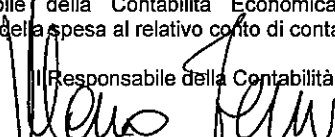


**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dott. Antonello Ganau)



**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Giovanni Battista Cherchi)



Responsabile Struttura Proponente - Servizio Acquisti Estensore 	<p style="text-align: center;">VISTO</p> Del Responsabile della Contabilità Economica in ordine alla correttezza dell'attribuzione della spesa al relativo conto di contabilità generale.  Il Responsabile della Contabilità Economica 
---	--

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 19/12/07 per la durata di quindici giorni.

Il Direttore Amministrativo  
(Dott. David Harris)

