

AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Via Tempio, 9 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

Deliberazione n. 86 del 28 / 12 / 2007

OGGETTO: PROVVEDIMENTO DI PROROGA DEI VIGENTI RAPPORTI CONTRATTUALI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER PRESTAZIONI AMMINISTRATIVE E DI SUPPORTO LOGISTICO SVILUPPATE NELL'AZIENDA NELLE MORE DELL'ESPLETAMENTO DI PROCEDURE CONCORSUALI E/O DI SELEZIONE PUBBLICA IN ORDINE ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO.

L'anno duemilasette, il giorno 28 del mese di dicembre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria

IL DIRETTORE SANITARIO

(Prof. Antonello Ganau)

nell'esercizio delle funzioni di Direttore Generale pro tempore

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTO** l'Accordo Regione-Università di Sassari, sottoscritto in data 12.07.2005;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 56 del 28 giugno 2007 con il quale il Presidente della Regione Autonoma della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari nella persona del Dott. Giovanni Battista Cherchi;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Giovanni Battista Cherchi ha assunto la funzione di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari il giorno 2 luglio 2007, data di stipulazione del relativo contratto;
- DATO ATTO** che nell'Azienda, ai sensi e per gli effetti della su citata DGR n. 17/2/07, sono confluite le strutture universitarie dell'ex Policlinico Universitario e le cliniche universitarie convenzionate con la ASL n. 1, con il personale ad esse afferente;
- DATO ATTO** che, l'ex Policlinico Universitario, in quanto privo di personalità giuridica e pertanto impossibilitato a dare corso a procedure concorsuali, si era già avvalso di n. 6 contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento delle attività generali amministrative e logistiche di supporto, nei quali l'Azienda Ospedaliero Universitaria è succeduta come parte contraente – datore di lavoro a far data del 1° settembre 2007 e fino alla scadenza prevista del 31 dicembre 2007;
- RITENUTO** che, nella fase di primo avvio dell'Azienda, la prevalenza delle attività generali amministrative è stata realizzata avvalendosi dei collaboratori coordinati e continuativi, il cui apporto prestazionale, in mancanza di una contestuale acquisizione di personale dipendente, ha consentito di garantire la continuità delle attività amministrative e di supporto logistico necessarie per l'attività assistenziale;
- VALUTATO** che l'eliminazione/soppressione, nella fase attuale, dei vigenti rapporti contrattuali di lavoro autonomo (co.co.co.), in cui sono attualmente impegnate n. 6 unità, di cui una in cessazione al 31.12.07, ripartite tra diversi settori di attività, rappresenterebbe un sicuro elemento di criticità organizzativa, atteso che in ciascun contesto operativo l'Azienda continua a necessitare del supporto di figure esperte che conoscano processi e metodiche utilizzati e possano conseguentemente garantire la continuità e la speditezza dell'azione amministrativa aziendale, obiettivo non altrimenti raggiungibile fino alla completa costituzione di organici con personale dipendente;

ATTESO che le funzioni svolte dai 5 collaboratori coordinati e continuativi, il cui rapporto contrattuale è tuttora vigente, possono sinteticamente riepilogarsi come segue:

Sig.ra Sonia Fadda

1. Direzione Generale, Amministrativa e Sanitaria

- servizi generali di supporto e ausiliari (Coordinamento Rapporti Istituzionali e relazioni esterne -- Segreteria).
- gestione Protocollo Informatico

Dr. Andrea Dettori

2. Servizio Farmacia

- valutazione delle richieste di materiale sanitario delle UU.OO. e predisposizione degli ordinativi
- trasmissione fatture commerciali al servizio bilancio con prospetto riepilogativo.
- raccolta ed elaborazione dei dati riguardanti i consumi dei medicinali e del materiale sanitario
- gestione e distribuzione dei Ricettari medici

Sig.ra Daniela Sotgiu

3. Gestione Giuridica del Personale e Relazioni Sindacali

- trattamento giuridico del Personale dipendente, dirigenza e comparto
- gestione del personale medico docente universitario
- gestione e stipula contratti individuali TD, co.co.co e libero professionali
- applicazioni CCNL
- predisposizione atti deliberativi
- calcoli pensione e indennità perequativa
- adempimenti in materia di radioprotezione

Sig.ra Loredana Farabegoli

4. Servizi Finanziari

- contabilità fornitori
- rapporti con il tesoriere
- contabilità Clienti
- quadrature trimestrali, verifiche di cassa

Sig. Enrico Canu

5. Ufficio Tecnico

- manutenzione ordinaria e straordinaria immobili e impianti
- controllo e manutenzione impianti antincendio

CONSIDERATO che nell'ambito del contesto normativo del pubblico impiego privatizzato la dotazione organica di una pubblica amministrazione ha perso il carattere della staticità in favore di una maggiore flessibilità, determinata dalla necessità di adeguare costantemente le strategie organizzative ed i metodi per realizzarle al fine di perseguire una gestione economica ed efficace delle attività;

VISTA la legge finanziaria 2007:

- comma 565, ove si dispone per gli enti del S.S.N. l'individuazione della consistenza organica del personale a tempo indeterminato, a tempo determinato, con contratto di collaborazione coordinata e continuativa o con altre forme di lavoro flessibile anche al fine di valutare la possibilità di trasformare le posizioni di lavoro già

ricoperte dal personale precario in posizioni di lavoro dipendente a tempo indeterminato;

- comma 529 che prevede, nell'ambito di procedure selettive per tempo determinato, una riserva del 60% del totale dei posti programmati ai soggetti con i quali l'Azienda abbia stipulato contratti di co.co.co., di durata complessiva di almeno un anno al 29.09.06, e attraverso i quali abbia fronteggiato esigenze attinenti le ordinarie attività;

- VISTA** la Delibera Regionale 22/31 del 7.6.2007 recante "Approvazione del Piano per il superamento del precariato nella Sanità pubblica 2007 – 2011", nella quale è prevista l'emanazione da parte della Regione Sardegna di apposito piano di superamento del precariato riguardante il personale confluito nelle Aziende Ospedaliero – Universitarie;
- RITENUTO** che, nelle more dell'attuazione di quanto previsto nella su citata deliberazione regionale, l'Azienda necessita di continuare ad avvalersi delle n. 5 unità di personale precario titolare di contratto co.co.co., verificato il permanere delle condizioni che ne avevano determinato il ricorso, nelle more della definizione di una dotazione organica, anche provvisoria, che tenga conto delle reali esigenze organizzative dell'Azienda medesima;
- VALUTATA** la necessità di una disposizione di proroga dei n. 5 rapporti di co.co.co in essere, con decorrenza dal 1° gennaio 2008 e per un termine di sei mesi, e comunque fino alla conclusione delle procedure concorsuali e/o di selezione pubblica a tempo determinato finalizzate alla "stabilizzazione di forme di lavoro precario in sede aziendale" e se concluse nei predetti sei mesi, anche allo scopo di consentire l'impianto strutturato, organizzativo/gestionale, delle attività amministrative e di supporto logistico confluite nell'Azienda;
- RITENUTO** che, nelle more dell'attuazione di quanto previsto nella su citata deliberazione regionale, l'Azienda necessita di continuare ad avvalersi delle n. 5 unità di personale precario titolare di contratto co.co.co., verificato il permanere delle condizioni che ne avevano determinato il ricorso, nelle more della definizione di una dotazione organica, anche provvisoria, che tenga conto delle reali esigenze organizzative dell'Azienda medesima;
- VISTA** inoltre l'esigenza di definire l'impegno prestazionale dei collaboratori a 160 ore mensili, in luogo delle 120 ore attualmente previste dal vigente contratto, in considerazione della notevole mole di lavoro ed adempimenti gravanti sulle strutture amministrative;
- STABILITA** comunque la necessità dell'Azienda di riservarsi in sede di proroga contrattuale la facoltà di procedere alla risoluzione anticipata del rapporto di collaborazione anteriormente alla scadenza del periodo di proroga, nel caso di mancato superamento delle procedure concorsuali e/o di selezione pubblica espletate in attuazione del Piano regionale di superamento del precariato più volte citato, ovvero in conseguenza del venir meno delle esigenze organizzative e prestazionali che sottendono la proroga del rapporto stesso;

- CONSIDERATO** che per quanto riguarda la disciplina del rapporto di collaborazione coordinata e continuativa non è rinvenibile nel nostro ordinamento giuridico una normazione omogenea ed esaustiva atta a regolare tra l'altro anche la durata massima di tali rapporti qualora intrattenuti con una Pubblica Amministrazione, risultando infatti normata separatamente sotto il profilo giuridico e fiscale e per gli aspetti carenti dal codice civile, dal codice di procedura civile e dalla legislazione fiscale relativa ai redditi di lavoro autonomo, che include la tipologia del lavoro parasubordinato;
- RICHIAMATO** inoltre l'art. 1, comma 2, del D.lgs. 276/03 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30" che sancisce la non applicabilità in via diretta dello stesso Decreto alle Pubbliche Amministrazioni, e può costituire, pertanto, un esclusivo valido riferimento normativo;
- VISTO** l'art. 7, comma 6, nonché il successivo art. 36, comma 1, D.Lgs. 165/01 e s.m.i., ove è previsto che le pubbliche amministrazioni si avvalgano, tra l'altro, di forme contrattuali flessibili e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato nell'impresa;
- RICHIAMATO** l'art. 36, comma 2, D.Lgs. 165/01, che esclude la trasformazione del rapporto da tempo determinato in tempo indeterminato con le PP.AA. in qualunque caso;
- DATO ATTO** che per la tipologia di rapporto di co.co.co. non esistono inoltre limiti numerici predefiniti diversi da quelli che in sede aziendale vengono fissati in coerenza con le strategie organizzative poste in essere in ciascun contesto che influenzano la determinazione del numero di unità da acquisire con rapporto a tempo indeterminato ovvero flessibile e comunque nei limiti del budget disponibile;
- DATO ATTO** che comunque il presente provvedimento non costituisce incremento di spesa in riferimento all'esercizio 2008, stante la staticità dei corrispettivi destinati alle singole collaborazioni oggetto del medesimo, che in termini di budget costituiscono una mera conferma di costi, e stante il risparmio derivante dalla cessazione al 3.1.12.07 di n. 1 rapporto di co.co.co.;
- DATO ATTO** infine che, ai sensi dell'art. 3, comma 6, D.Lgs. 502/92, in vacanza dell'ufficio e in quanto direttore più anziano per età, il Direttore Sanitario esercita le funzioni di Direttore Generale *pro tempore*;
- PRESO ATTO** del parere positivo espresso dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

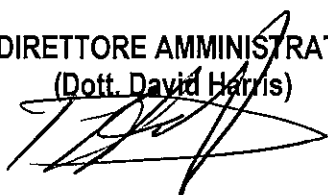
per quanto in premessa espresso e che integralmente si richiama

- 1) di disporre – per il termine di sei mesi decorrenti dal 1° gennaio 2008 - la proroga di n. 5 contratti di collaborazione coordinata e continuativa dei Sigg.ri Sonia Fadda, Andrea Dettori, Daniela Sotgiu, Loredana Farabegoli e Enrico Canu, mantenendo invariati termini e condizioni

previsti dal vigente contratto, al fine di garantire la continuità delle attività amministrative e logistiche di supporto all'attività assistenziale, nonché allo scopo di portare a compimento le procedure concorsuali e/o di selezione pubblica finalizzate alla "stabilizzazione in sede aziendale del personale precario", in linea con gli obiettivi di cui alla legge finanziaria nazionale 2007 e al Piano regionale di superamento del precariato;

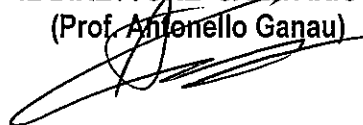
- 2) di elevare, in sede di proroga contrattuale disposta con il presente provvedimento, l'impegno prestazionale dei su indicati collaboratori a 160 ore mensili, in luogo delle 120 ore previste dal vigente contratto, per le motivazioni esplicitate in premessa, nonché di rideterminare conseguentemente, a seguito di detta variazione, il compenso mensile spettante agli stessi;
- 3) di dare mandato ai competenti uffici amministrativi di procedere alla formalizzazione degli atti di proroga dei vigenti rapporti contrattuali oggetto del presente provvedimento secondo condizioni, modalità e termini previsti dallo stesso;
- 4) di dare altresì atto che la proroga dei co.co.co. non contrasta comunque con l'impegno a ricondurre a lavoro dipendente il maggior numero di rapporti contrattuali di lavoro autonomo attualmente in essere, soprattutto in relazione alla possibile "stabilizzazione in sede aziendale del personale precario" mediante il ricorso a procedure concorsuali e/o di selezione pubblica, conformemente alla normativa nazionale e regionale richiamata al precedente punto 1);
- 5) di dare atto che comunque l'Azienda si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione anticipata dei rapporti di co.co.co prorogati con il presente provvedimento antecedentemente alla scadenza del periodo di proroga nel caso di mancato superamento delle procedure concorsuali e/o di selezione pubblica espletate in attuazione del Piano regionale di superamento del precariato ovvero in conseguenza del venir meno delle esigenze organizzative e prestazionali che sottendono alla proroga del rapporto stesso;
- 6) di dare atto che la spesa complessiva aziendale derivante dal presente provvedimento ammonta in via presuntiva a complessivi € 82.473,00 comprensivi degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Azienda, fatto salvo l'ulteriore aumento percentuale della contribuzione INPS dovuta per i soggetti iscritti alla gestione separata che potrà essere disposto con la Legge Finanziaria 2008. Il suddetto costo troverà idonea copertura nel pertinente conto di bilancio del competente esercizio finanziario.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. David Harris)



nell'esercizio delle funzioni di Direttore Generale pro tempore

IL DIRETTORE SANITARIO
(Prof. Antonello Ganau)



<p>Responsabile Struttura Proponente – Direttore Amministrativo Estensore <u>M. Meo</u></p>	<p>VISTO Del Responsabile della Contabilità Economica in ordine alla correttezza dell'attribuzione della spesa al relativo conto di contabilità generale. Il Responsabile della Contabilità Economica <u>M. Meo</u></p>
---	---

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 28/1/95 per la durata di quindici giorni.
Il Direttore Amministrativo
(Dott. David Harris)