



**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI SASSARI**

Via Michele Coppino, 26 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

Deliberazione del Direttore Generale n. *324* del *03/02/2008*

**OGGETTO: Acquisto materiale sanitario (Consumabili per respiratori Infant Flow e HFO Sensor Medics 3100A”**

L'anno duemilaotto il giorno *Tre* del mese di *luglio* in  
Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria

**IL DIRETTORE SANITARIO**

**nell'esercizio delle funzioni di Direttore Generale pro tempore**

**Prof. Antonello Ganau**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d'intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 56 del 28 giugno 2007 con il quale il Presidente della Regione Autonoma della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari nella persona del Dott. Giovanni Battista Cherchi;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Giovanni Battista Cherchi ha assunto la funzione di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari il giorno 2 luglio 2007, data di stipulazione del relativo contratto e di formale inizio dell'attività dell'Azienda;
- VISTE** le richieste del responsabile dell'Unità Operativa "Clinica Neonatologica" del 23/06/2008 prot. int. n° 751 e del 22/04/2008 prot. 3770, relativamente alla necessità di provvedere all'acquisto di materiale sanitario di consumo per i respiratori in dotazione al reparto come da richieste acquisite agli atti);
- PRESO ATTO** che lo stesso responsabile dichiara che, per ragioni di compatibilità tecnica con i respiratori HFO Sensor Medics e Infant Flow in dotazione al reparto, tale materiale sanitario risulta essere l'unico in commercio in grado di soddisfare le esigenze cui è destinato e che risulta essere commercializzato dalla ditta Burke&Burke SpA;
- CONSIDERATO** di dover provvedere all'acquisto mediante procedura negoziata - ricorrendo le condizioni previste dall'art. 57, comma 3 – lettera b – del D. Lgs. N° 163 del 12/04/2006 – con la ditta Burke&Burke SpA, fornitrice in via esclusiva del materiale suddetto;
- VISTO** il preventivo della ditta Burke&Burke SpA relativo al materiale sanitario necessario all'unità operativa "Clinica Neonatologica" ed accertato che la spesa relativa ammonta a € 10.123,33 oltre IVA di legge e che dovrà gravare sul conto di spesa n° 5000000801 "Presidi chirurgici e materiali sanitari" del corrente esercizio;
- PRESO ATTO** del parere favorevole del Direttore Sanitario;

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**DATO ATTO**

che la carica di Direttore Generale dell'Azienda è attualmente vacante;

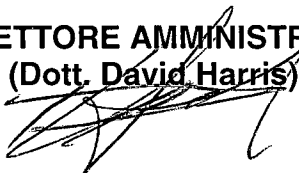
**ATTESO**

che, ai sensi dell'art. 3 comma 6 d.lgs. 502/92 nella vacanza dell'ufficio e in quanto direttore più anziano per età, il Direttore Sanitario esercita le funzioni di Direttore Generale pro tempore;

**DELIBERA:**

- 1) **DI AUTORIZZARE** l'acquisto del materiale sanitario in oggetto dalla ditta Burke&Burke SpA per un importo complessivo di € 10.123,33 oltre IVA di legge;
- 2) **DI DARE ATTO** che la spesa relativa dovrà gravare sul conto di spesa n° 500000801 "Presidi chirurgici e materiali sanitari" del corrente esercizio.

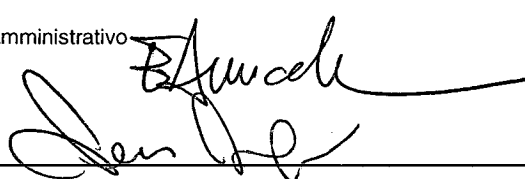
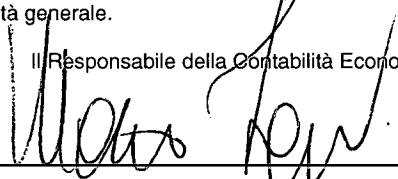
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. David Harris)



**IL DIRETTORE SANITARIO**  
nell'esercizio delle funzioni di direttore generale pro tempore  
(Prof. Antonello Ganau)



Responsabile Struttura Proponente  Direttore Amministrativo  Estensore	<p style="text-align: center;">VISTO</p> Del Responsabile della Contabilità Economica in ordine alla correttezza dell'attribuzione della spesa al relativo conto di contabilità generale.  Il Responsabile della Contabilità Economica
--	--

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 04/07/08 per la durata di quindici giorni.

Il Direttore Amministrativo  
(Dott. David Harris)

