



**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA  
DI SASSARI**

Via Michele Coppino, 26 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

**Deliberazione del Direttore Generale n. 449 del 29/08 /2008**

**OGGETTO:** Incarico servizi consulenziali integrati attinenti all'ingegneria civile e alla ingegneria clinica. Estensione oggetto dell'incarico alla stesura dei capitolati tecnici per l'appalto dei principali servizi di "facility management" dell'Azienda

L'anno duemilaotto il giorno 29 del mese di agosto in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Nell'esercizio delle funzioni di Direttore Generale pro - tempore

**Prof. Antonello Ganau**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d'intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- DATO ATTO** che la carica di direttore generale dell'Azienda è attualmente vacante;
- ATTESO** che, ai sensi dell'art. 3 comma 6 d.lgs. 502/92 nella vacanza dell'ufficio e in quanto direttore più anziano per età, il Direttore Sanitario esercita le funzioni di direttore generale pro tempore;

**PREMESSO** che l'AOU SS intende progressivamente giungere ad una gestione autonoma dei contratti dei servizi relativi alle proprie strutture – con particolare riferimento al c.d. facility management e ai servizi alberghieri – nella ferma convinzione che anche dal grado di controllo esercitato su tali servizi e dalla qualità finale di essi dipenda in parte l'identità e l'immagine aziendale presso il territorio e l'utenza;

**PRESO ATTO** che il programma aziendale di reingegnerizzazione della gestione in outsourcing dei principali servizi alberghieri delle proprie strutture, la cui "fase uno" dovrebbe consistere nella predisposizione dei nuovi capitolati tecnici per l'appalto dei medesimi, stenta a decollare in ragione della difficoltà in cui ritrovano gli uffici preposti alla esecuzione di tale compito (Direzione sanitaria, Servizio Acquisti e Ufficio Tecnico) ad assolvere al medesimo per la obiettiva carenza di risorse umane di cui l'Azienda attualmente dispone (vds. da ultimo delibere AOU SS nn. 306 e 307 del 27.06.2008);

**RITENUTO** pertanto non soltanto opportuno ma anche necessario fare ricorso in questa fase a risorse professionali esterne per la predisposizione dei documenti tecnici definitivi del livello quali – quantitativo dei servizi alberghieri e di facility management dell'Azienda sulla base dei quali procedere all'indizione delle procedure di evidenza pubblica finalizzate alla scelta degli affidatari dei medesimi;

**PREMESSO** altresì:

che con deliberazione del direttore generale n. 168 del 21.04.2008, al cui contenuto si rinvia, è stato indetto un appalto per l'affidamento in via d'urgenza dei servizi consulenziali integrati attinenti alla ingegneria civile e alla ingegneria clinica per lo studio e la realizzazione di un programma che definisca in dettaglio gli interventi necessari all'accreditamento delle strutture aziendali;

che con deliberazione n. 285 del 11.06.2008 l'appalto suddetto è stato aggiudicato alla PEGASO SpA per un importo di € 144.000,00 oltre IVA;

che la società aggiudicataria dell'appalto ha già avviato la prima fase della sua attività (Fase Conoscitiva) attraverso la raccolta dati presso le diverse strutture aziendali;

**RILEVATO** che la predisposizione dei documenti tecnici definitivi del livello quali – quantitativo dei servizi alberghieri e di facility management dell'Azienda si basa necessariamente anche sulla rilevazione ed elaborazione di molti dati (quali superfici e classificazione delle medesime, posti letto, giornate di degenza, numero di ricoveri, turni di servizio, numero e tipologia degli interventi, organizzazione delle strutture,

inventario, ecc.) la cui raccolta costituisce già oggetto dell'incarico alla società PEGASO per i servizi consulenziali integrati in materia di ingegneria civile e clinica;

CONSIDERATO che in ragione della circostanza sopra esposta sia possibile ottenere una economia di scala dall'estensione dell'incarico consulenziale già affidato alla società PEGASO anche alla predisposizione dei capitolati tecnici per l'appalto dei servizi alberghieri e di facility management dell'Azienda, oltre che una maggiore integrazione di tali servizi con il complessivo progetto organizzativo – gestionale finalizzato all'accreditamento delle strutture aziendali;

VISTO il preventivo di spesa formulato dalla società PEGASO con nota del 29.07.2008 per l'estensione dell'incarico consulenziale anche alla elaborazione e stesura dei capitolati tecnici dei servizi di: A) pulizia e sanificazione; B) mensa e ristorazione degenti; C) noleggio e lavaggio biancheria; D) vigilanza e portierato; E) trasporto e facchinaggio;

ACCERTATA tramite apposita indagine la congruità dell'importo richiesto (€ 21.000,00 oltre IVA) rispetto al valore di mercato della prestazione, anche in ragione del termine ravvicinato fissato per la integrale esecuzione dell'incarico (30.10.2008);

VISTO l'art. 7 comma 6 del d.lgs. 165.2001 e attestata la ricorrenza nel caso di specie di tutti i presupposti cui la norma subordina la legittimità del conferimento di incarichi di lavoro autonomo per esigenze cui la P.A. non può far fronte con personale in servizio, e precisamente:

- A) l'oggetto della prestazione (la predisposizione dei capitolati tecnici dei principali servizi alberghieri e di facility management dell'Azienda) corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Azienda e ad obiettivi e progetti specifici e determinati della stessa;
- B) l'Azienda si trova nella impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, in ragione della limitatezza delle stesse;
- C) la prestazione è temporalmente definita e altamente qualificata, stante la specializzazione delle competenze necessarie al suo espletamento;
- D) sono stati preventivamente determinati la durata, l'oggetto e il compenso della prestazione;
- E) la scelta del soggetto affidatario scaturisce dall'esito di una procedura di gara di cui l'oggetto dell'incarico conferito costituisce una estensione (entro i limiti del c.d. "sesto quinto").

## TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

### DELIBERA:

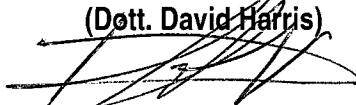
DI AFFIDARE alla società PEGASO SpA - in estensione dell'incarico alla stessa già conferito per i servizi consulenziali integrati attinenti all'ingegneria civile e all'ingegneria clinica - l'incarico, da espletarsi entro il 30.10.2008, della predisposizione dei capitolati tecnici e dei disciplinari di gara relativi ai principali servizi aziendali di facility management, i cui contratti sono in scadenza o si trovano già in regime di proroga, e in particolare per: A) pulizia e sanificazione; B) mensa e ristorazione degenti; C) noleggio e lavaggio biancheria; D) vigilanza e portierato; E) trasporto e facchinaggio;

DI DARE ATTO che la spesa presunta complessiva di € 21.000,00 oltre IVA di legge, per un totale di € € 25.200,00, farà carico sul conto di costo n. 500 116 0301 "consulenze non sanitarie da privati" del budget aziendale 2008;

DI MODIFICARE il conto economico di previsione relativamente al conto sopra indicato con nuove e maggiori spese corrispondenti a quelle previste con il presente atto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

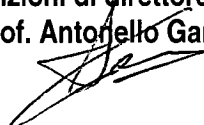
(Dott. David Harris)



IL DIRETTORE SANITARIO

nell'esercizio delle funzioni di direttore generale pro tempore

(Prof. Antonello Ganau)



|  |  |
|--|--|
| Responsabile Struttura Proponente -<br>Direttore Amministrativo<br>Estensore _____ | VISTO<br>Del Responsabile della Contabilità Economica in ordine alla correttezza dell'attribuzione della spesa al relativo conto di Contabilità generale.<br>Il Responsabile della Contabilità Economica |
|--|--|

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 02/09/08 per la durata di quindici giorni.

Il Direttore Amministrativo  
(Dott. David Harris)