AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

Deliberazione del Direttore Generale n. 54 /M del 20 /10/2008

OGGETTO: Convenzione tra l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari e l'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia finalizzata a riconoscere, a condizioni di reciprocità, la facoltà di utilizzo, per le assunzioni a tempo determinato o indeterminato, delle graduatorie concorsuali.

L'anno due milaotto, il giorno ${\it 20}\,$ del mese di ${\it 10}\,$, in Sassari, nella sede legale dell' Azienda Ospedaliero-Universitaria

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Renato Mura

VISTO

il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;

VISTO

il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;

VISTO

l'Accordo Regione-Università di Sassari, sottoscritto in data 12.07.2005;

VISTA

la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;

VISTO -

il Decreto n. 100 del 3 settembre 2008 con il quale il Presidente della Regione Autonoma della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari nella persona del Dott. Renato Mura:

TENUTO CONTO

che il Dott. Renato Mura ha assunto la funzione di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari il giorno 8 settembre 2008, data di stipulazione del relativo contratto;

VISTO

il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

VISTO

il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA

la Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, "Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna";

CONSIDERATO

che per coniugare le esigenze di celerità del procedimento di assunzione con i principi che regolano l'accesso agli impieghi pubblici, si può validamente ricorrere ai sensi dell'art. 3 comma 61 della legge 24.12.2003 n. 350, mediante accordi, nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 35 del decreto Legislativo 165/01, anche alle graduatorie dei concorsi pubblici espletati da altre amministrazioni, tuttora valide nei termini di legge;

VISTA

la nota prot. 1013 del 23.09.2007 con la quale l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari manifesta interesse alla stipula di una convenzione per l'utilizzo delle graduatorie concorsuali per figure di comune interesse con l'Azienda Sanitaria Locale n. 2;

VISTA

la nota prot. 10194 del 25 settembre 2008 dalla quale si evince che l'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia ha adottato un provvedimento deliberativo di massima per la finalità in argomento, evidenziando la validità delle graduatorie dei concorsi per collaboratore amministrativo e per infermiere, per l'utilizzo delle quali si rende necessario stipulare una convenzione;

RITENUTO

opportuno, in una logica di servizio e di fattiva collaborazione tra Aziende, definire schemi di convenzione per promuovere e disciplinare l'integrazione delle attività tra l'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia e l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;

VISTO

a tale proposito lo schema di convenzione tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e l'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, finalizzata a riconoscere alle Aziende citate, a condizioni di reciprocità, la facoltà di utilizzare, per assunzioni a tempo determinato o indeterminato, le graduatorie concorsuali riguardanti il personale Dirigente e quello del Comparto, nello stretto ordine di graduatoria a partire dalla nomina del primo idoneo non assunto;

RITENUTO

opportuno e necessario provvedere all'approvazione dell'allegato schema di convenzione da sottoscrivere con l'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- di approvare l'allegato schema di convenzione da sottoscrivere con l'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia finalizzato a riconoscere sia all'Azienda Ospedaliero -Universitaria di Sassari che all'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia, la facoltà di utilizzare, per le assunzioni a tempo determinato o indeterminato, le graduatorie concorsuali riguardanti il personale Dirigente e quello del Comparto, nello stretto ordine di graduatoria a partire dalla nomina del primo idoneo non assunto;
- 2) di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTARE GENERALE

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto del budget di spesa annua assegnata.	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria.
Nome Struttura Sigla Responsabile Estensore	

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 2120 700 per la durata di quindici giorni.

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia	#	Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari

CONVENZIONE TRA L'AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 DI OLBIA E L'AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI FINALIZZATA ALL'UTILIZZO RECIPROCO DELLE GRADUATORIE CONCORSUALI PUBBLICHE

L'Azienda Sanitaria Locale n. 2 d Olbia, in persona del Direttore Generale Dr. Giorgio Lenzotti nato a Tortolì (OG) il 12.8.1953, in qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede legale della medesima in Via Caduti del Lavoro, 35 (cod. fisc. 01687160901)

e

L'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari in persona del Direttore Generale Dr. Renato Mura nato a Paulilatino il 31.10.1945, in qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede legale della medesima in Via Coppino n. 26 (cod. fisc.02268260904)

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO DI SEGUITO

ART. 1 (PRINCIPI GENERALI)

Gli enti sottoscrittori della presente convenzione possono utilizzare reciprocamente, in conformità alle disposizioni di legge vigenti in materia, le rispettive graduatorie approvate in esito a concorsi pubblici espletati e da espletarsi, allorché non dispongano di una propria graduatoria valida. L'Azienda che ha formulato la graduatoria mantiene la priorità nell'utilizzo della stessa in ragione

delle proprie esigenze di servizio o necessità organizzative.

ART. 2 (MODALITA' OPERATIVE)

In esito all'espletamento del concorso l'Azienda titolare della procedura approva la graduatoria di merito ed assume i vincitori. La graduatoria degli idonei non vincitori potrà essere utilizzata da altra Azienda, previa specifica richiesta, per le assunzioni sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, con la seguente modalità:

- il Servizio Personale dell'Ente che ha espletato il concorso, informa con lettera raccomandata A/R il/i candidato/i idoneo/i, nel rigoroso rispetto della graduatoria, al fine di acquisirne l'eventuale assenso, in merito alla proposta di assunzione presso altra Azienda diversa da quella che ha espletato il concorso, sulla base della predetta specifica richiesta da parte di questa;
- in caso di assenso del/i candidato/i idoneo/i e di successiva stipulazione di contratto di lavoro, l'altra Azienda che ha inoltrato la specifica richiesta trasmette tempestivamente notizia ufficiale della detta stipulazione con i dati essenziali di ciascun contratto di lavoro stipulato, previa apposita acquisizione del consenso dell'interessato al trattamento di tali dati mediante siffatta comunicazione.

ART. 3 (STIPULA DI CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO)

La stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con Azienda diversa da quella che ha stilato la graduatoria di merito, determina l'impossibilità di una successiva assunzione a tempo indeterminato presso l'Azienda che ha formulato la graduatoria stessa: in tal caso l'informazione scritta al/ai candidato/i idoneo/i, l'accettazione della proposta contrattuale presso l'altra Azienda e la stipulazione di tale tipo di contratto comporta il corrispondente scorrimento della graduatoria per l'Azienda che la ha formulata, consentendo quindi ad essa di ricorrervi a partire dal candidato idoneo collocato immediatamente dopo l'ultimo di quelli che abbia stipulato tale tipo di contratto con l'altra Azienda richiedente. Nei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato così stipulati va inserita apposita clausola, concordata tra i Servizi del Personale delle Aziende contraenti, che specifichi quanto sopra.

La rinuncia all'assunzione proposta, in virtù della presente convenzione, presso altra Azienda diversa da quella che ha espletato il concorso e formulato la graduatoria di merito, non determina l'esclusione dalla graduatoria degli idonei ai fini di una eventuale assunzione, a tempo determinato o indeterminato, presso l'Azienda titolare della procedura concorsuale.

ART. 4 (ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO)

Secondo quanto previsto nell'articolo 1, le procedure di cui alla presente convenzione potranno essere utilizzate anche per le assunzioni a tempo determinato mediante reciproco utilizzo delle graduatorie concorsuali, fermo restando che, essendo siffatte assunzioni volte a soddisfare esigenze di carattere temporaneo, la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato con Azienda diversa da quella che ha stilato la graduatoria di merito, non preclude la possibilità di successiva assunzione a tempo determinato o indeterminato da parte dell'Azienda titolare della procedura concorsuale, nel rispetto delle esigenze organizzative di entrambe le Amministrazioni e della volontà contrattuale delle parti del costituendo rapporto di lavoro.

ART. 5 (DISPOSIZIONI FINALI)

La presente convenzione, scritta su due pagine, ha validità fino a che una delle parti non ne dia formale disdetta all'altra con lettera raccomandata A/R. Le eventuali modifiche dettate da diversi presupposti normativi ovvero da mutate condizioni operative degli enti devono essere proposte ed approvate con atto scritto dalle parti.

Letto, approvato e sottoscritto in	in d	ata

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 DI OLBIA Il Direttore Generale (Dott. Giorgio Lenzotti)

AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI Il Direttore Generale (Dott. Renato Mura)