

AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

Deliberazione del Direttore Generale n. 6 del 20 gennaio 2009

OGGETTO: Convenzione tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e l'Azienda Sanitaria Locale n. 4 di Lanusei finalizzata a riconoscere, a condizione di reciprocità, l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici ai fini dell'assunzione di personale, a tempo determinato o indeterminato.

L'anno duemilanove, il giorno 20 del mese di gennaio, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Renato MURA

Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Responsabile Dott. ssa Chiara Seazzu



Estensore Dott. Giulio Arca

Pagina 1 di 4



- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTO** l'Accordo Regione-Università di Sassari, sottoscritto in data 12.07.2005;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 100 del 3 settembre 2008 con il quale il Presidente della Regione Autonoma della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari nella persona del Dott. Renato Mura;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Renato Mura ha assunto la funzione di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari il giorno 8 settembre 2008, data di stipulazione del relativo contratto;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTA** la Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, "Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna";
- VISTO** il Decreto legislativo 30.03.2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- CONSIDERATO** che per coniugare le esigenze di celerità del procedimento di assunzione con i principi che regolano l'accesso agli impieghi pubblici, si può validamente ricorrere ai sensi dell'art. 3 comma 61 della legge 24.12.2003 n. 350, mediante accordi, nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 35 del Decreto Legislativo 165/01, anche alle graduatorie dei concorsi pubblici espletati dalle altre amministrazioni, ancora valide a termine di legge;
- VISTA** la nota prot. n. 12837 del 25/11/2008 con la quale l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari manifesta interesse alla stipula di una convenzione per l'utilizzo delle graduatorie concorsuali per figure di comune interesse con l'Azienda Sanitaria Locale n. 4 di Lanusei;
- VISTA** la disponibilità dell'Azienda Sanitaria Locale n. 4 di Lanusei a stipulare con questa Azienda apposita convenzione per l'utilizzo delle graduatorie concorsuali per figure di comune interesse;
- RITENUTO** opportuno, in una logica di servizio e di fattiva collaborazione tra Aziende, definire schemi di convenzione per promuovere e disciplinare l'integrazione delle attività tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e l'Azienda Sanitarie Locale n. 4 di Lanusei;
- VISTO** lo schema di convenzione da stipulare tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e l'Azienda Sanitaria Locale n. 4 di Lanusei, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, finalizzato a riconoscere alle Aziende

cite, a condizione di reciprocità, la facoltà di utilizzare, per assunzioni a tempo determinato o indeterminato, le graduatorie concorsuali riguardanti il personale Dirigente e quello del Comparto, nello stretto ordine di graduatoria a partire dalla nomina del primo idoneo non assunto;

RITENUTO

opportuno e necessario provvedere all'approvazione dell'allegato schema di convenzione da sottoscrivere con l'Azienda Sanitaria Locale n. 1 di Sassari;

ACQUISITI

i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:


- 1) di approvare lo schema di convenzione tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e l'Azienda Sanitaria Locale n. 4 di Lanusei, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, finalizzato a riconoscere alle Aziende citate, a condizione di reciprocità, la facoltà di utilizzare, per assunzioni a tempo determinato o indeterminato, le graduatorie concorsuali riguardanti il personale Dirigente e quello del Comparto, nello stretto ordine di graduatoria a partire dalla nomina del primo idoneo non assunto;
- 2) di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Renato MIRA)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Giuseppe PINTOR)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Nicolò LICHERI)

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

Azienda Sanitaria Locale n.4 di Lanusei		Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari
--	---	---

CONVENZIONE TRA L'AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 4 DI LANUSEI E L'AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI SASSARI FINALIZZATA ALL'UTILIZZO RECIPROCO DELLE GRADUATORIE CONCORSUALI PUBBLICHE

L'Azienda Sanitaria Locale n.4 di Lanusei, in persona del Direttore Generale Dr. Antonio Onnis nato a San Gavino Monreale (CA) il 25.10.1952, in qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede legale della medesima a Lanusei in via Piscanas, 5 (cod. fisc. 00978060911)

e

L'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari in persona del Direttore Generale Dr. Renato Mura nato a Paulilatino il 31.10.1945, in qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede legale della medesima a Sassari in Via Coppino n. 26 (cod. fisc. 02268260904)

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO DI SEGUITO

ART. 1

(PRINCIPI GENERALI)

Gli enti sottoscrittori della presente convenzione possono utilizzare reciprocamente, in conformità alle disposizioni di legge vigenti in materia, le rispettive graduatorie approvate in esito a concorsi pubblici espletati e da espletarsi, allorché non dispongano di una propria graduatoria valida.

L'Azienda che ha formulato la graduatoria mantiene la priorità nell'utilizzo della stessa in ragione delle proprie esigenze di servizio o necessità organizzative.

ART. 2

(MODALITA' OPERATIVE)

In esito all'espletamento del concorso l'Azienda titolare della procedura approva la graduatoria di merito ed assume i vincitori. La graduatoria degli idonei non vincitori potrà essere utilizzata da altra Azienda, previa specifica richiesta, per le assunzioni sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, con la seguente modalità:

- il Servizio Personale dell'Ente che ha espletato il concorso, informa con lettera raccomandata A/R il/i candidato/i idoneo/i, nel rigoroso rispetto della graduatoria, al fine di acquisirne l'eventuale assenso, in merito alla proposta di assunzione presso altra Azienda diversa da quella che ha espletato il concorso, sulla base della predetta specifica richiesta da parte di questa;
- in caso di assenso del/i candidato/i idoneo/i e di successiva stipulazione di contratto di lavoro, l'altra Azienda che ha inoltrato la specifica richiesta trasmette tempestivamente notizia ufficiale della detta stipulazione con i dati essenziali di ciascun contratto di lavoro stipulato, previa apposita acquisizione del consenso dell'interessato al trattamento di tali dati mediante siffatta comunicazione.

ART. 3

(STIPULA DI CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO)

La stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con Azienda diversa da quella che ha stilato la graduatoria di merito, determina l'impossibilità di una successiva assunzione a

tempo indeterminato presso l'Azienda che ha formulato la graduatoria stessa: in tal caso l'informazione scritta al/ai candidato/i idoneo/i, l'accettazione della proposta contrattuale presso l'altra Azienda e la stipulazione di tale tipo di contratto comporta il corrispondente scorrimento della graduatoria per l'Azienda che la ha formulata, consentendo quindi ad essa di ricorrervi a partire dal primo candidato idoneo. Nei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato così stipulati va inserita apposita clausola, concordata tra i Servizi del Personale delle Aziende contraenti, che specifichi quanto sopra.

La rinuncia all'assunzione proposta, in virtù della presente convenzione, presso altra Azienda diversa da quella che ha espletato il concorso e formulato la graduatoria di merito, non determina l'esclusione dalla graduatoria degli idonei ai fini di una eventuale assunzione, a tempo determinato o indeterminato, presso l'Azienda titolare della procedura concorsuale.

ART. 4

(ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO)

Secondo quanto previsto nell'articolo 1, le procedure di cui alla presente convenzione potranno essere utilizzate anche per le assunzioni a tempo determinato mediante reciproco utilizzo delle graduatorie concorsuali, fermo restando che, essendo siffatte assunzioni volte a soddisfare esigenze di carattere temporaneo, la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato con Azienda diversa da quella che ha stilato la graduatoria di merito, non preclude la possibilità di successiva assunzione a tempo determinato o indeterminato da parte dell'Azienda titolare della procedura concorsuale, nel rispetto delle esigenze organizzative di entrambe le Amministrazioni e della volontà contrattuale delle parti del costituendo rapporto di lavoro.

ART. 5

(DISPOSIZIONI FINALI)

La presente convenzione, scritta su due pagine, ha validità fino a che una delle parti non ne dia formale disdetta all'altra con lettera raccomandata A/R. Le eventuali modifiche dettate da diversi presupposti normativi ovvero da mutate condizioni operative degli enti devono essere proposte ed approvate con atto scritto dalle parti.

Le parti concordano che nel caso di esistenza di convenzioni di analogo contenuto stipulate con altri Enti, qualora pervenissero più richieste di assunzione da parte di Enti diversi per il medesimo candidato idoneo, verrà osservato un diritto di precedenza in base alla data di arrivo della richiesta, ovvero, in caso di richieste pervenute in pari data, in base alla data di stipulazione della relativa convenzione.

Letto, approvato e sottoscritto in _____ in data _____

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. DI

**Il Direttore Generale
(Dott. Antonio Onnis)**

AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI SASSARI

**Il Direttore Generale
(Dott. Renato Mura)**

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto del budget di spesa annua assegnata.

Nome Struttura _____

Sigla Responsabile _____

Estensore _____

Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria.

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 21/09/09 per la durata di quindici giorni.