

AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

Deliberazione del Direttore Generale n. 594 del 12/10/2009

OGGETTO: Costituzione gruppo di lavoro per gli adempimenti di più urgente esecuzione del Documento di Valutazione dei Rischi aziendale.

L'anno duemilanove, il giorno 12 del mese di ottobre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Renato Mura

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTO** l'Accordo Regione-Università di Sassari, sottoscritto in data 12.07.2005;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 100 del 3 settembre 2008 con il quale il Presidente della Regione Autonoma della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari nella persona del Dott. Renato Mura;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Renato Mura ha assunto la funzione di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari il giorno 8 settembre 2007, data di stipulazione del relativo contratto;
- VISTO** il D. Lgs. del 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il D. Lgs. del 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTA** la Legge Regionale del 28.07.2006 n. 10, "Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna";
- VISTO** l'accordo tra Governo, Regioni e Province Autonome del 26.01.2006, attuativo dell'art. 2, commi 2, 3, 4 e 5, del D. Lgs. 23.06.2003 n. 195, che integra il D. Lgs. 19.06.1994 n. 626 in materia di prevenzione e protezione dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
- VISTO** il D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, attuativo dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2007 n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTO** il D. Lgs. 3 agosto 2009 n. 106 "Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- CONSIDERATO** che l'Azienda Ospedaliero – Universitaria, dopo aver approvato, nel rispetto della normativa vigente, il Documento di Valutazione dei Rischi, sta provvedendo alla sua esecuzione negli aspetti più urgenti ed indifferibili secondo un possibile cronoprogramma di attività per il miglioramento delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D. Lgs. n. 81/08 e dei sistemi di controllo di tali misure, delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali, dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori, della diffusione, tra i lavoratori, delle necessarie informazioni previste dall'art. 36 del D. Lgs.n. 81/08;
- VISTA** la nota del 9.10 u.s. in atti, con la quale il Direttore Sanitario richiede al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione aziendale la predisposizione di un programma per l'esecuzione delle più urgenti attività sia di esecuzione del Documento di Valutazione dei Rischi, sia di espletamento di quanto necessario per migliorare la sicurezza nei luoghi di lavoro aziendali, in base allo stesso D. V. R. e

alle relazioni programmatiche in atti in materia di prevenzione e tutela della salute e sicurezza negli ambienti di lavoro, in ottemperanza al D. Lgs. n. 81/08;

RITENUTO

opportuno e necessario costituire un Gruppo di Lavoro che, data l'urgenza degli adempimenti previsti, svolgerà attività in parte durante il normale orario di servizio ed in parte in attività aggiuntiva, con l'autorizzazione di complessive 600 ore aggiuntive;

ATTESO

che, per l'espletamento delle funzioni di cui sopra, è necessario individuare figure in possesso di particolari competenze professionali ovvero, qualora necessario, personale esterno di supporto;

DATO ATTO

che il Direttore Sanitario provvederà, di concerto con il RSPPA, ad individuare le singole figure in possesso delle professionalità necessarie all'esecuzione degli adempimenti in programma secondo la tabella indicativa di seguito riportata, e ad autorizzare, in base alle singole esigenze operative, le ore aggiuntive necessarie per ciascuna figura, nell'ambito dei suddetti limiti:

<i>n. unità</i>	<i>professionalità</i>	<i>attività</i>
1	Chimico	Coordinamento dell'equipe Urgenti attività esecutive del DVR
2	Biologo	Urgenti attività esecutive relative al Rischio Biologico rilevato. Urgenti attività esecutive relative al Rischio Chimico rilevato. Urgenti attività esecutive del DVR sulle procedure. Coordinamento e analisi dei dati ambientali.
1	C.P.S.I.	Esecuzione attività relativa al Rischio da Movimentazione dei carichi e pazienti. Collaborazione all'analisi dei dati.
1	Formazione	Urgenti attività inerenti gli interventi di formazione in ambito di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro. Libretti personali della formazione.
1	Informatica	Implementazione sistema informatico aziendale per SPPA con Anagrafica dipendenti per mansione /attività specifica/U.O. Sistema Mail aziendale per U.O. per comunicazioni relative agli adempimenti in materia. Supporto informatico alle altre figure impegnate nel "progetto obiettivo".
2	Farmacista	Informatizzazione schede di sicurezza di tutti i prodotti chimici in uso nell'AOU . Attività nelle procedure manipolazione farmaci, sostanze pericolose/nocive, antitumorali .
1	Assistente Tecnico Geometra	Esecuzione attività relative al rischio incendio/esplosione, esecuzione interventi relativi ai piani d'emergenza/evacuazione. Check list sicurezza apparecchi di sollevamento (ascensori etc.).
1	Assistente Amministrativo	Riversamento dati cartacei su supporto informatico. Collaborazione nelle urgenti attività esecutive del DVR. Archiviazione informatica dei documenti inerenti la sicurezza ed il SPPA.

RITENUTO

necessario, pertanto, autorizzare, per il Gruppo di Lavoro costituito, un monte orario aggiuntivo pari a complessive 600 ore, che verrà gestito dal Direttore Sanitario su proposta del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione aziendale, nell'ambito di una ottimale organizzazione del lavoro e gestione del personale, e delegare il medesimo Direttore Sanitario all'eventuale modifica, ove opportuna, delle figure di cui alla su estesa tabella, sempre nei limiti del monte-ore di cui sopra;

ACCERTATO

che la copertura dei costi del Progetto graverà, per le ore effettivamente svolte dal

personale di riferimento, sui seguenti conti di costo: n. 5003000303 per il personale del comparto, n. 5003000203 per il personale dirigenziale e n. 5001160501 per il personale in somministrazione lavoro, che presentano la necessaria copertura finanziaria;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1 di costituire un Gruppo di Lavoro per gli adempimenti di più urgente esecuzione del Documento di Valutazione dei Rischi aziendale;
- 2 di autorizzare l'attribuzione di un monte orario aggiuntivo pari a complessive 600 ore, che verrà gestito dal Direttore Sanitario su proposta del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione aziendale, nell'ambito di un'ottimale organizzazione del lavoro e gestione del personale, e delegare il medesimo Direttore Sanitario all'eventuale modifica, ove opportuna, delle figure di cui alla sotto estesa tabella, sempre nei limiti del monte-ore di cui sopra;
- 3 di dare atto che il Direttore Sanitario provvederà, di concerto con le RSPPA, ad individuare le singole figure in possesso delle professionalità necessarie all'esecuzione degli adempimenti in programma secondo la tabella indicativa di seguito riportata, e ad autorizzare, in base alle singole esigenze operative, le ore aggiuntive necessarie per ciascuna figura, nell'ambito dei suddetti limiti:

N.	Qualifica	Attività
1	Chimico	Coordinamento dell'equipe Urgenti attività esecutive del DVR
2	Biologo	Urgenti attività esecutive relative al Rischio Biologico rilevato. Urgenti attività esecutive relative al Rischio Chimico rilevato. Urgenti attività esecutive del DVR sulle procedure. Coordinamento e analisi dei dati ambientali.
1	C.P.S.I.	Esecuzione attività relativa al Rischio da Movimentazione dei carichi e pazienti. Collaborazione all'analisi dei dati.
1	Formazione	Urgenti attività inerenti gli interventi di formazione in ambito di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro. Libretto personali della formazione.
1	Informatico	Implementazione di un sistema informatico aziendale per il SPPA con Anagrafica dipendenti per mansione /attività specifica/U.O. Sistema Mail aziendale per U.O. per comunicazioni relative agli adempimenti in materia: Supporto informatico alle altre figure impegnate nel "progetto obiettivo."
2	Farmacista	Informatizzazione delle schede di sicurezza di tutti i prodotti chimici che sono in uso nell'AOU. Attività nelle procedure manipolazione farmaci, sostanze pericolose/nocive, antitumorali.
1	Assistente Tecnico Geometra	Esecuzione attività relative al rischio incendio/esplosione, esecuzione interventi relativi ai piani d'emergenza/evacuazione. Check list sicurezza apparecchi di sollevamento (ascensori etc.).
1	Assistente Amministrativo	Riversamento dei dati cartacei su supporto informatico. Collaborazione nelle urgenti attività esecutive del DVR. Archiviazione informatica dei documenti inerenti la sicurezza ed il SPPA.

- 4 di dare atto che la copertura dei costi del Progetto graverà, per le ore effettivamente svolte dal personale di riferimento, sui seguenti conti di costo: n. 5003000303 per il personale del comparto, n. 5003000203 per il personale dirigenziale e n. 5001160501 per il personale in somministrazione

lavoro, che presentano la necessaria copertura finanziaria:

- 5 di incaricare il Servizio del Personale - Settore economico di provvedere mensilmente alla liquidazione delle prestazioni rese sulla base delle relazioni compilate e vistate dal Direttore Sanitario e dal Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione aziendale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Giuseppe Pintor)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Nicolò Licheri) *11/1/11*

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Renato Mura)

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto del budget di spesa annua assegnata. Nome Struttura _____ Sigla Responsabile _____ Estensore _____	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria. <i>11/1/11</i> _____
--	--

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal _____ per la durata di quindici giorni.