



## CARTA DEI SERVIZI

---

**Direttore:** Prof. Fabrizio Scognamillo

**Referente**

*Dott. Carlo Rettaroli*

**Coordinatrice:** Dott.ssa Antonella Cau

**Ubicazione:** 2° piano Ospedale Civile SS. Annunziata Via De Nicola Sassari

### Recapiti telefonici

Reparto di degenza 0792646323

Ambulatorio Reparto (consulenze Pronto 0792646324

Soccorso e Reparti, prericoveri)

Coordinatrice 0792646321

**E-mail:**

e-mail: [chirurgia.ssa@aouss.it](mailto:chirurgia.ssa@aouss.it)

### PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA DA PARTE DEL RESPONSABILE

L'Unita operativa eroga prestazioni chirurgiche in elezione ed in urgenza . Riferimento per l'attività di consulenza per il P.S. cittadino nonché per la gestione multidisciplinare del trauma. E' inoltre sede di 2 Strutture Semplici ( "Chirurgia dell'Apparato Digerente in Urgenza" e "Chirurgia della parete addominale"



## LINEE DI ATTIVITÀ / PATOLOGIE TRATTATE/ INTERVENTI EFFETTUATI

- Urgenze ed emergenze chirurgiche toraciche ed addominali afferenti al PS dell'AOU Sassari e, in caso di centralizzazione del paziente verso HUB, da tutto il territorio del Nord Sardegna.
- Patologia oncologica del tratto gastro-intestinale.
- Patologia gastro-enterologica benigna (Calcolosi biliare – IBD – Malattia diverticolare del colon).
- Patologia della parete addominale

Tecniche chirurgiche utilizzate:

- Chirurgia videolaparoscopica di base ed avanzata in elezione ed urgenza (colecistectomia, appendicectomia, rafia di ulcera duodenale, resezioni oncologiche del colon e del retto, resezioni oncologiche dello stomaco e del tenue, splenectomie per patologia neoplastica o benigna, resezioni intestinali per IBD o altra patologia benigna).
- Chirurgia della calcolosi colecisto-coledocica in collaborazione con la SC Gastroenterologia ed endoscopia digestiva (trattamento in unico tempo in pazienti selezionati con rendez vous chirurgico endoscopico o trattamento in due tempi con colecistectomia sequenziale ad ERCP)
- Chirurgia videotoracoscopica (trattamento dell'enfisema bolloso polmonare - diagnostica del nodulo solitario del polmone e della patologia pleurica).
- Chirurgia della parete addominale open e laparoscopica.

## NUMERO E TIPOLOGIA DI LETTI

22 letti per ricovero ORDINARIO

## AMBULATORI 2° e 3° piano

Via E. De Nicola – plesso SS. Annunziata

**Amb. 2° piano - prestazioni erogate :** consulenze per pazienti provenienti dal P.S., dagli altri reparti di degenza dell'ospedale SS Annunziata.

**Amb. 3° piano - prestazioni erogate :** medicazioni e visite di controllo post dimissione. E' inoltre presente un Servizio ambulatoriale di assistenza ai pazienti stomizzati, con personale formato: l'intero percorso di prova, gestione, collaudo e prescrizione presidi avviene in uno spazio appositamente dedicato, che rimarrà punto di riferimento per il paziente stomizzato nei mesi ed anni a venire.

**Modalità' di accesso:** agenda interna



## ATTIVITÀ INTRAMOENIA (*Prestazioni/Modalità di accesso*)

L'attività intramoenia viene svolta secondo quanto riportato dettagliatamente nell'apposita sezione del sito Aziendale alla voce "MEDICI INTRAMOENIA"

### EQUIPE MEDICA

Responsabile: Prof . **Fabrizio Scognamillo**

**DIRIGENTI MEDICI:** Dott . **Rettaroli Carlo** – Responsabile di SS Chirurgia Gastroenterologica d'Urgenza, Dott.ssa Barmina Michele, Dott Carboni Luca, Dott.ssa Cossu Maria, Dott.ssa Loretta Antonella, Dott.ssa Mastino Gianpiero, Dott **Mura Fabio** – Responsabile di SS Chirurgia della parete addominale, Dott. Mura Giovanni, Dott..ssa Mura Laura, Dott.ssa Puggioni Alessandro, Dott. Serventi Fernando, Dott Spano Maria Rosa, Dott Sparta Claudio

### EQUIPE INFERMIERISTICA

**Coordinatore Infermieristico:** Dott.ssa Cau Antonella

**Infermieri e Personale di supporto:** (CPSI) Angioi Carletta, Asara Antonella, Campus Sara, Cocco Consuelo, Lucariello Federica, Lupino Antonio, Marongiu Gianfranca, Masu Paola, Piana Cesare, Piras Caterina, Regaglia Silvia, Ruiu Giovanna, Sanna Sabina Rita, Ushak Irina, Zappino Emiliano; (OSS) Addis Antonella, Boldi Paola, Carrara Paolo, Cocco Francesco, Desole Maria Giovanna, Dore Silvia, Mameli Matilde, Pisano Cristiana, Sanna Sabina Rita, Sechi Silvia; (**Infermiera Generica**) Demartis Pierangela.



## REPARTO

### MODALITÀ DI RICOVERO/ACCETTAZIONE

Il **ricovero in urgenza** avviene attraverso accesso in Pronto Soccorso o per trasferimento da altre Unità Operative aziendali. Il **ricovero in elezione** avviene in seguito a programmazione secondo lista d'attesa e per priorità clinica, previa esecuzione di prericovero. Il certificato di ricovero INPS è compilato dal medico accettante su richiesta dell'interessato, entro e non oltre il secondo giorno di degenza.

**Informazioni preventive sul ricovero:** al paziente viene consigliato di non portare con sé oggetti di valore, avere cura delle protesi dentarie e uditive ed effetti personali

#### DOCUMENTI E INFORMAZIONI RICHIESTI AL PAZIENTE

Carta di identità (in caso di nazionalità straniera), tessera sanitaria e/o assicurazione sanitaria), ed eventuale documentazione sanitaria , compresa terapia domiciliare in atto.

#### DEGENZA

N° CAMERE DI DEGENZA            11

N° POSTI LETTO PER CAMERA        2

#### COMFORT DELLE REPARTO/ CAMERE

Nel reparto sono presenti n. 7 camere, da 1 a 4 posti letto per stanza, ciascuna dotata di uno o due servizi igienici e di aria condizionata. Ogni stanza di degenza è corredata di armadietto personale, tavolino, sedia, televisore. E' presente la rete internet WIFI aziendale gratuita "AOUSSWifi-Guest", per pazienti e utenti con autenticazione all'accesso.



## ASSISTENZA SANITARIA

Gestione pazienti allettati: alle ore 7.00 e alle ore 15.00

Somministrazione terapia: ore 07.00/14.00/21.00

Somministrazione pasti: ore 08.00/12.30/18.00

## ORARIO VISITE MEDICHE IN REPARTO

POMERIGGIO 16.30 compatibilmente con l'attività di urgenza	
MATTINO	dalle 13.00 alle 14.00
POMERIGGIO	dalle 18.30 alle 19.30

## ORARIO VISITE FAMILIARI

**NB:** è prevista la possibilità di fissare colloqui dei medici con i familiari al termine dell'intervento chirurgico da concordare con il medico di reparto.

## ORARIO DEI COLLOQUI DEI MEDICI CON I FAMILIARI

MATTINO dalle 13.00 alle 14.00

SERA dalle 19.00 alle 20.00

## SOMMINISTRAZIONE TERAPIA

MATTINO dalle 08.00 alle 09.00

POMERIGGIO dalle 16 alle 17

SERA dalle 20.00 alle 21.00



## DISTRIBUZIONE PASTI

COLAZIONE dalle 08.00 alle 09.00

PRANZO dalle 11.45 alle 12.45

CENA dalle 17.45 alle 18.45

## DIMISSIONE

### ATTIVITÀ E DOCUMENTAZIONE AL MOMENTO DELLA DIMISSIONE

Al momento della dimissione (solitamente fra le 12.00 e le 14.00) si consegna al paziente una relazione clinica di dimissione, da far visionare al medico di Medicina Generale, ove sono riportate eventuali indicazioni per medicazioni, esami ematici di controllo, esami strumentali, consulenze da eseguire in post-dimissione.

Qualora al termine del percorso di cura sia necessario il trasferimento in strutture deputate alla gestione della fase post-acuta la struttura ospitante provvederà a redigere accurata relazione di accompagnamento destinata al medico curante e/o ai medici della struttura di destinazione

### MODALITA' DI RITIRO FARMACI IN FARMACIA OSPEDALIERA

Eventuali farmaci prescritti durante la degenza possono essere ritirati presso la Farmacia Ospedaliera dei pazienti in dimissione (Palazzo Rosa) presentando lettera di dimissione e tessera sanitaria.

### ORARIO DIMISSIONI

Le dimissioni ordinarie avvengono di norma dalle ore 12 alle ore 14

### MODALITA' DI ACQUISIZIONE PRESIDI DOPO LA DIMISSIONE

Ove necessario viene consegnata al paziente la prescrizione dei presidi utili al completamento delle cure tramite apposita modulistica prevista dal territorio che il paziente dovrà presentare agli uffici di riferimento.