



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	SALVATORE PIRAS
Telefono Ufficio	079 2830626
E-mail	salvatore.piras@aousassari.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	Bosa (OR) 25.01.1959

ESPERIENZE LAVORATIVE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Ente Pubblico• Settore• Tipo di incarico | <p>dal 01 febbraio 2015 - ad oggi
Azienda ospedaliero universitaria- Sassari
Sanità
Direttore Amministrativo con autonomia gestionale e diretta responsabilità' delle risorse umane, tecniche e finanziarie.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Ente Pubblico• Settore• Tipo di incarico | <p>dal 16 settembre 2014 - al 30 giugno 2016
CORAN - Comitato per la Rappresentanza Negoziale
Istituzione della Regione Autonoma della Sardegna
Nomina a Componente del Comitato per la Rappresentanza Negoziale della Regione Sarda, in Rappresentanza della Regione Sarda nella negoziazione dei contratti collettivi regionali.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Maggio 2010 - Gennaio 2015
NIVEA S.p.A., LISAR S.r.l., STERILIS S.p.A.
Sede legale Cagliari, Sedi operative Cagliari, Oristano, Olbia, Porto Torres (SS)
Gruppo industriale specializzato nella gestione di servizi dedicati ad Aziende private e alla Pubblica Amministrazione con un organico medio di 500 dipendenti
Dirigente a tempo indeterminato
Direttore Generale Nord Sardegna, applicazione modello organizzativo incentrato sull'efficienza aziendale, la produttività delle risorse umane e la qualità dei servizi.
Delega alle Relazioni Industriali per tutto il Territorio Regionale.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <p>Settembre 2008 - Aprile 2010
HDS Facility Management SPA
Sede Legale Via Rimini, n. 5 - 00040 Pomezia (RM).
Sedi operative in Italia, Spagna e Romania
Multinazionale iscritta a IFMA, Leader nel settore del Facility Management con un organico di oltre 800 dipendenti.
Dirigente a Tempo Indeterminato</p> |

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Direttore Generale e Presidente del Consiglio di Amministrazione Redazione business plan e piano strategico di espansione aziendale propedeutico alla quotazione in borsa della Società. Riorganizzazione aziendale, cura delle relazioni industriali in particolare nel trasferimento del personale coinvolto nell'acquisizione di nuovi appalti. Funzioni di programmazione e controllo dell'attività economica aziendale. Monitoraggio del budget con particolare attenzione ai costi del personale e degli acquisti.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Aprile 2007 - Agosto 2008 Mida S.p.A. Zona Industriale settore 3 - 07026 Olbia. Holding industriale leader nel Nord Sardegna nei servizi alle imprese, alla Pubblica Amministrazione oltreché nel settore editoriale/televisivo e nel settore della produzione di prodotti finiti in carta e plastica con un organico complessivo di circa 350 dipendenti Dirigente con Contratto a tempo indeterminato Amministratore Unico Clea S.p.A. e Direttore Generale della Holding con delega "gestione risorse umane" e "contratti e appalti" e delega alle Relazioni Industriali. Intervento nella ristrutturazione e riorganizzazione di tutte le aziende appartenenti alla Holding.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Settembre 1993 Marzo 2007 CONFINDUSTRIA Nord Sardegna - Associazione degli Industriali "Villa Mimosa" Via Alghero 49, 07010 Sassari (SS) Associazione di categoria Quadro a tempo indeterminato. Funzionario Area Lavoro, Relazioni Industriali e Affari Sociali. Consulenza in materia giuslavoristica e sicurezza sul lavoro alle aziende iscritte al sistema Confindustria; stesura dei contratti integrativi aziendali e provinciali di II livello; Mediatore Vertenze individuali e collettive inerenti i conflitti di lavoro in sede sindacale e c/o Ministero del lavoro sezione Direzione Provinciale del Lavoro di Sassari. Gestione, in nome e per conto delle aziende associate, degli adempimenti legali inerenti Contratti di solidarietà, CIGO e CIGS. In particolare interventi di ristrutturazione e riorganizzazione per le maggiori aziende industriali del Nord Sardegna quali Meridiana, Palmera, Gruppo Nieddu, Enichem, Syndial, e altre aziende del Petrolchimico di Porto Torres e aziende dell'indotto. Conciliazioni in sede sindacale e risoluzioni consensuali del rapporto di lavoro per Telecom, Syndial, Poste Italiane. Partecipazione a progetti e tavoli di lavoro istituzionali e tecnici presso l'Assessorato Regionale e Provinciale del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale. Assistenza alle aziende nei rapporti con Enti INPS e INAIL</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Pubblica Amministrazione • Tipo di azienda o settore • Tipo di incarico 	<p>1995 - 2007 INPS di Sassari - Ente Pubblico Nomina a Vicepresidente del Comitato Provinciale INPS, Componente effettivo della commissione per le approvazioni delle CIGO e CIGS.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Pubblica Amministrazione • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di incarico 	<p>1995 - 2007 INAIL di Sassari - Ente Pubblico Componente Commissione consultiva provinciale INAIL</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Pubblica Amministrazione <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di incarico 	<p>1995 - 2007 Partecipazione come membro effettivo alla: Commissione Regionale per l'Impiego (C.R.I.) Organismo regionale paritetico per la formazione professionale (OBR). Commissione provinciale per i Servizi e le Politiche del lavoro (CSL)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Pubblica Amministrazione • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1993 - 2007 Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, Direzione Provinciale del lavoro di Sassari - Area Conflitti di lavoro - Ente Pubblico Nomina a Componente della Commissione di Conciliazione per il tentativo obbligatorio di conciliazione ex art. 410 c.p.c. nell'ambito delle vertenze insorte in occasione del rapporto di lavoro.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Gennaio 1990 - Agosto 1993 Monni SpA località Macchiareddu, Cagliari Gruppo Industriale - Settore Metalmeccanico Impiegato con funzioni Direttive a tempo indeterminato Responsabile delle Risorse Umane e delle Relazioni Industriali</p>
<p>Attività di docenza</p>	<p>1998/2005 Università degli Studi di Sassari, Facoltà di Giurisprudenza cattedra di diritto del lavoro in qualità di esperto della materia, titolare della cattedra Prof. Enrico Sotgiu e Prof.ssa Vittoria Passino. 1996/2006 Incarichi docenza di Organizzazione del lavoro e Gestione delle risorse umane c/o il Centro Regionale di Formazione Professionale (CRFP) nonché c/o Enti di formazione della Regione Sardegna tra cui ANAP Sardegna, ENAIP Sardegna.</p>
<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Laurea in Scienze Politiche conseguita presso l'Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Scienze Politiche, Indirizzo Politico-Economico, specializzazione e tesi in Sociologia dell'Organizzazione del Lavoro, prof. Gianfranco Bottazzi.</p> <p>Master Post Lauream "Esperti in Relazioni Industriali" conseguito presso il Centro Studi Relazioni Industriali dell'Università di Cagliari, direttore Prof. Gianni Loy.</p> <p>"Executive Master in acquisizione strategica delle tecnologie per la medicina di laboratorio" Conseguito presso la LUISS Business School Area Public Administration & Healthcare di Roma.</p> <p>Formazione continua esclusiva per dirigenti i cui temi dei corsi sono incentrati sulla gestione e valorizzazione delle risorse umane,</p>

organizzazione del lavoro e comunicazione, tra i vari percorsi formativi:

-Partecipazione in qualità di dirigente al Progetto formativo "L'efficienza in sistemi complessi, una leva per la classe dirigenziale"
- temi trattati: l'azienda snella: lean enterprise, kokusan denki - il primo caso di lean enterprise, toyota, toto e takagi factory e lezione sul sistema di gestione a vista, 3s e kaizen - progetto formativo svolto nel 2009 a Tokyo - Nikko - Nagoya - Osaka - Kyoto - Nara.

-Progetto "Professione Manager - competenze per sfidare l'innovazione", Tematiche: Sperimentazione delle competenze critiche in modalità OUTDOOR TRAINING, la gestione delle risorse umane e la comunicazione efficace, il Problem Solving e il Decision Making, aggiornarsi ed aggiornare i propri collaboratori con i nuovi linguaggi della società dell'informazione. Testimonianze a confronto, prospettive e scenari futuri.

-Seminari e Convegni di approfondimento manageriale organizzati dal **Centro Studi Confindustria Nazionale**, tenuti presso la sede nazionale di Roma e quella Europea di **Bruxelles**, relativi alle analisi delle trasformazioni strutturali del sistema produttivo, analisi periodiche dell'andamento congiunturale scenari economici e industriali.

ISVOR FIAT S.p.A. di Torino, istituto leader in Italia nella formazione manageriale del settore industriale. Partecipazione a corsi e seminari dedicati ai direttori del personale dell'industria italiana.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza ambiente di lavoro Microsoft Windows.
Ottimo utilizzo della posta elettronica "Microsoft Outlook".

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Personalità forte ed equilibrata, dotata di capacità di analisi e sintesi, con spiccata attitudine nei rapporti interpersonali, alla negoziazione e alla concretezza operativa. Ottima capacità di comunicazione e mediazione, necessaria nel contesto lavorativo rappresentato dal sistema della contrattazione sindacale
Spiccata attitudine per i rapporti interpersonali e per la gestione dei conflitti di gruppo.
Ottima resistenza allo stress acquisita nella gestione del personale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Capacità di coordinamento dei collaboratori per un'efficiente amministrazione delle di unità produttive dislocate sul territorio nazionale e regionale.
Particolare esperienza e competenze maturate nella gestione delle crisi aziendali, nei processi di ristrutturazione, riorganizzazione e delle Start-Up aziendali.

Salvatore Piras