

# CURRICULUM VITAE

Ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e smi, la sottoscritta Ivette Podda, nata a Sassari (Prov. SS) il 01/05/1980, residente in 07100 Sassari, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali in cui s'incorre in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/00, dichiara che il seguente CV è veritiero.

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Podda Ivette
Residente in	07100 Sassari
Telefono	XXXXXXXXXX
E-mail	ivette.podda@aouss.it
PEC	XXXXXXXXXX
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	01/05/1980

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date	Dal 01/001/2024 a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari, viale S. Pietro 10, 07100 Sassari S.C. Progettazione e Innovazione Tecnologica
• Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Azienda del SSN Full-time a tempo indeterminato
• Inquadramento • Principali mansioni e responsabilità	<b>Collaboratore Amministrativo Professionale con Incarico di Funzione Organizzativa “Gestione tecnica ed amministrativa processi inerenti la progettazione”</b> presso la SC Progettazione e Innovazione Tecnologica. Supporto amministrativo al RUP sui finanziamenti regionali, nazionali ed europei dedicati (richiesta finanziamenti, aggiornamento documentazione, caricamento sui portali dedicati, rendicontazione, coordinamento delle varie strutture coinvolte nei processi inerenti i singoli progetti).
• Date	Dal 18/04/2018 al 31/12/2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari, viale S. Pietro 10, 07100 Sassari U.O.C Servizio ICT- Tecnologie dell'informazione e della comunicazione
• Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Azienda del SSN Full-time a tempo indeterminato
• Inquadramento • Principali mansioni e responsabilità	<b>Collaboratore Amministrativo Professionale con incarico di Responsabile Aziendale della Protezione Dati (DPO)</b> , conferito con Delibera n.299 del 18.04.2018, con le seguenti funzioni proprie ed autonome, definite dal Funzionigramma approvato con Delibera 426 del 05.06.2018: - fornire consulenza al Titolare ed ai Responsabili di Trattamento in materia di Protezione Dati; - verificare l'applicazione del GDPR, facilitarne l'osservanza e minimizzare il rischio di violazioni; - prestare supporto alle Strutture per gli adempimenti derivanti da GDPR; - pianificazione annuale ed esecuzione degli Audit per le verifiche di conformità, in ambito GDPR/privacy, delle procedure interne e/o delle misure di sicurezza adottate nei processi di trattamento dati. Controlli per la verifica del rispetto delle procedure in tema di protezione dati e loro conformità al GDPR; - definizione e aggiornamento di linee guida/regolamenti per il miglioramento delle <i>privacy policy</i> , attività formative ed informative in tema di <i>Data Protection</i> ; - azioni proattive volte all'osservanza ed alla minimizzazione del rischio di violazioni; - sviluppo delle competenze digitali; - sviluppo cicli formativi sulle procedure informatiche e sui servizi ICT, connesse ai progetti di sviluppo, miglioramento e messa a norma del Sistema Informativo Aziendale o ai processi di

# CURRICULUM VITAE

	<p>cambiamento;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- punto unico di contatto con il Garante nazionale per la Protezione Dati;</li> <li>- punto di raccordo tra i soggetti coinvolti nel trattamento dati personali;</li> <li>- fornire pareri in merito alla Valutazione d'Impatto (DPIA);</li> <li>- mantenere il Registro delle attività di trattamento.</li> </ul> <p>Area Progetti ICT, Coordinamento di Attività di analisi e specifica dei requisiti, elaborazione Progetti Digitalizzazione Aziendali e Gestione del Change Management.</p> <p>Formazione e sviluppo competenze digitali area Sistemi applicativi informatici e Sicurezza informatica.</p> <p>Referente Intranet Aziendale, Comunicazione interna aziendale e area Customer Care.</p> <p>Referente amministrativo per le procedure di acquisizione sotto soglia per forniture in ambito ICT</p> <p>- Estensore atti amministrativi del Servizio</p>
• Date	Dal 16/07/2015 al 17/04/2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari, via Coppino 26, 07100 Sassari U.O.C Servizio ICT- Tecnologie dell'informazione e della comunicazione
• Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Azienda del SSN Full-time a tempo indeterminato
• Inquadramento • Principali mansioni e responsabilità	<p><b>Collaboratore Amministrativo Professionale – Categoria D.</b></p> <p>Referente aziendale Flussi Informativi;</p> <p>Referente Intranet Aziendale, Comunicazione interna aziendale e area Customer Care;</p> <p>Referente Area Regolamentazione accesso ai Servizi e Risorse ICT; Area Progetti, analisi e specifica requisiti;</p> <p>Formazione e sviluppo competenze digitali area Sistemi applicativi informatici e Sicurezza informatica;</p> <p>Partecipazione alle attività di verifica e conformità alla normativa ISO 27001: sicurezza del sistema informativo aziendale;</p> <p>Amministratore di Sistemi applicativi informatici (CUPWeb, Dominio, Posta elettronica, Portale del Dipendente);</p> <p>Estensore atti amministrativi del Servizio.</p>
• Date	Dal 01/03/2013 al 15/07/2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari, via Coppino 26, 07100 Sassari U.O.C. Risorse Umane
• Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Azienda del SSN Full-time a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	<p><b>Collaboratore Amministrativo Professionale – Categoria D.</b></p> <p><b>Responsabile dell'Ufficio Rilevazione Presenze</b>, con compiti di: elaborazione e calcolo delle indennità accessorie dei dipendenti, gestione delle presenze/assenze tramite sistema operativo Sisar, in tutti i settori Ri.Pre.Sa , HR e Anagrafiche, coordinamento lavoro degli assistenti amministrativi e tecnici addetti al medesimo servizio;</p> <p>Definizione e applicazione di <i>policy privacy</i> legate all'elaborazione e all'archiviazione dei dati personali dei dipendenti (circa 2700 unità di personale);</p> <p>Responsabile conto annuale aziendale, parte giuridica</p>
• Date	Dal 28/01/2012 al 11/07/2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Sassari – Dipartimento di Giurisprudenza Viale Mancini, 5 – 07100 Sassari
• Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Universitaria <b>Contratto di collaborazione occasionale</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Svolgimento di n. 150 ore di orientamento, tutoraggio, monitoraggio e docenza nell'ambito del Corso di qualificazione professionale e preparazione ai concorsi pubblici "Diritto ed

# CURRICULUM VITAE

	Organizzazione delle Amministrazioni locali". Le docenze hanno riguardato in particolare la tutela del principio costituzionale del diritto alla salute, la disciplina del consenso informato ed il rapporto tra la tutela dei dati personali e sensibili ed il diritto di accesso.
Date	dal 01/08/2011 al 28/02/2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari, via Coppino 26, 07100 Sassari U.O. Risorse Umane
• Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Azienda del SSN Full-time a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Collaboratore Amministrativo Professionale – Categoria D.</b> Assegnata all'Ufficio Rilevazione Presenze, con compiti di: elaborazione e calcolo delle indennità accessorie dei dipendenti, gestione delle presenze/assenze tramite sistema operativo Sisar, in tutti i settori Ri.Pre.Sa , HR e Anagrafiche, coordinamento lavoro degli assistenti amministrativi e tecnici addetti al medesimo servizio.
• Date	dal 21/10/2010 al 26/01/2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Sassari – Libero Professionista</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Patrocinio legale nanti giudici di primo e secondo grado, giustizia civile, penale, amministrativa e del lavoro. Gestione portafoglio clienti proprio e sostituzioni per il collega di studio.
• Date	Anni accademici 2009/2010 e 2010/2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Sassari – Dipartimento di Giurisprudenza Viale Mancini, 5 – 07100 Sassari
• Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Universitaria <b>Collaborazione Occasionale</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Attività didattica integrativa</b> negli insegnamenti di <b>Diritto Pubblico</b> afferente al Corso di Laurea per le Professioni Sanitarie e negli insegnamenti di <b>Diritto Amministrativo</b> e di <b>Diritto Privato</b> afferenti ai Corsi di Laurea Specialistica per le Professioni Sanitarie (Scienze Infermieristiche ed Ostetriche e Scienze delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione). Titolare delle Cattedre Prof. Fulvio Dettori.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date	dal 01.10.2019 a tutt'oggi
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Sassari – Dipartimento di Scienze Giuridiche – Ph.D. Student. <b>Dottorato di ricerca in Diritto Amministrativo</b> , tutor Prof. Massimo Occhiena. Vincitrice bando di concorso XXXV Ciclo.
• Date	dal 2005 al 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Pratica legale presso lo studio dell'avv. Antonio Moro, sito in Sassari, viale Italia 5
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita in data 19/09/2010 – Abilitazione al patrocinio conseguita a novembre 2006
• Date	dal 1998 al 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Sassari – Facoltà di Giurisprudenza
• Qualifica conseguita	<b>Laurea quadriennale in Giurisprudenza</b> Votazione 110/110
• Date	Dal 1993 al 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Liceo Classico - Istituto Canopoleno - Sassari

# CURRICULUM VITAE

---

o formazione	
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità classica

CAPACITÀ E COMPETENZE LINGUISTICHE	
<b>MADRELINGUA:</b>	ITALIANO
<b>ALTRE LINGUE:</b>	
	<b>INGLESE - LIVELLO CERTIFICATO CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO UNISS: B2</b>
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

	<b>SPAGNOLO - LIVELLO CERTIFICATO CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO UNISS: B2</b>
• Capacità di lettura	OTTIMO
• Capacità di scrittura	OTTIMO
• Capacità di espressione orale	OTTIMO

# CURRICULUM VITAE

---

PARTECIPAZIONE AD EVENTI, CORSI, WORKSHOP E WEBINAR	
• Data e Luogo	30-31.05.2023 Sassari
• Titolo del Corso	Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici
• Organizzatore	Media Consult – AOU Sassari
• Data e Luogo	12-13-19-20.06.2023 Sassari (16 ore)
• Titolo del Corso	Corso di formazione nuovo codice degli appalti
• Organizzatore	Sosor – AOU Sassari
• Data e Luogo	19.12.2022 - Sassari
• Titolo del Corso	Incontri di Giustizia Riparativa
• Organizzatore	<i>Dipartimento di Giurisprudenza – Università di Sassari</i>
• Data e Luogo	15.12.2022 - Sassari
• Titolo del Corso	Il ruolo strategico dei RTD nel processo di trasformazione digitale della PA
• Organizzatore	<i>Regione Autonoma della Sardegna</i>
• Data e Luogo	23.06.2022 - Sassari
• Titolo del Corso	Processo di acquisizione delle tecnologie sanitarie secondo il nuovo codice degli appalti
• Organizzatore	<i>H.C. Hospital Consulting S.p.A. – AOU Sassari</i>
• Data e Luogo	Novembre 2021 – 54 ore
• Titolo del Corso	CMP01 – Corso di Alta Formazione per Mediatori Civili
• Organizzatore	<i>Istituto Nazionale per la Formazione Continua – INFCON – Iscritto al n.180 dell'elenco degli Enti di formazione per i Mediatori del Ministero della Giustizia</i>
• Data e Luogo	27.04.2021 E-learning
• Titolo del Corso	Il Trattamento Dei Dati Personali
• Organizzatore	Accademia Europea
• Data e Luogo	11.02.2021 E-learning
• Titolo del Corso	Accesso agli atti per denunce, esposti e segnalazioni: come bilanciare trasparenza e privacy
• Organizzatore	ITA Srl
• Data e Luogo	29.01.2021 – on line
• Titolo del Corso	Unicità dello status e paradigmi della filiazione
• Organizzatore	<i>Consiglio dell'Ordine di Catania - Università degli Studi di Catania</i>
• Data e Luogo	Novembre 2020 – Marzo 2021 – Sassari – 60 ore
• Titolo del Corso	Corso di lingua inglese – Livello B2 – con attestato finale
• Organizzatore	<i>CLA – Centro Linguistico di Ateneo - Università degli Studi di Sassari</i>
• Data e Luogo	23.09.2020 – Microsoft Teams
• Titolo del Corso	Dignità umana e carcere
• Organizzatore	<i>Dipartimento di Giurisprudenza – Università di Sassari</i>

# CURRICULUM VITAE

• Data e Luogo	14-17.09.2020 – Microsoft Teams
• Titolo del Corso	I diritti umani ai tempi del Covid-19.
• Organizzatore	<i>Dipartimento di Giurisprudenza – Università di Sassari</i>
• Data e Luogo	24.06.2020 – Microsoft Teams
• Titolo del Corso	La gestione della proprietà intellettuale
• Organizzatore	<i>Start Cup Sardegna</i>
• Data e Luogo	22.06.2020 – Microsoft Teams
• Titolo del Corso	Il dogma del numero chiuso dei diritti reali: valenza attuale e nuove prospettive
• Organizzatore	<i>Dipartimento di Giurisprudenza – Università di Sassari</i>
• Data e Luogo	11.06.2020 – Microsoft Teams
• Titolo del Corso	Artificial intelligence - implications for the legal profession, adversarial process and rule of law
• Organizzatore	<i>Dipartimento di Giurisprudenza – Università di Sassari</i>
• Data e Luogo	27.05.2020 – Microsoft Teams
• Titolo del Corso	Dopo la sentenza costituzionale Cappato: passato, presente e futuro delle problematiche del fine vita
• Organizzatore	<i>Dipartimento di Giurisprudenza – Università di Sassari</i>
• Data e Luogo	19.05.2020 – Microsoft Teams
• Titolo del Corso	La salute, l'ambiente e il coronavirus, nel diritto tributario
• Organizzatore	<i>Dipartimento di Giurisprudenza – Università di Sassari</i>
• Data e Luogo	12.05.2020 – Microsoft Teams
• Titolo del Corso	Trust e tutela dei terzi
• Organizzatore	<i>Dipartimento di Giurisprudenza – Università di Sassari</i>
• Data e Luogo	05-7.05.2020 – Microsoft Teams
• Titolo del Corso	SARS CoV2: Insegnamenti per il futuro dall'emergenza sanitaria
• Organizzatore	<i>Dipartimento di Scienze Biomediche – Università di Sassari</i>
• Data e Luogo	03.03.2020 - Sassari
• Titolo del Corso	Questioni attuali di diritto del mare. Il problema della proclamazione unilaterale delle Zee mediterranee
• Organizzatore	<i>Dipartimento di Giurisprudenza – Università di Sassari</i>
• Data e Luogo	03.03.2020 - Sassari
• Titolo del Corso	Le zone franche nel diritto tributario
• Organizzatore	<i>Dipartimento di Giurisprudenza – Università di Sassari</i>
• Data e Luogo	24.01.2020 - Sassari
• Titolo del Corso	Flessibilità dello schema societario
• Organizzatore	<i>Dipartimento di Giurisprudenza – Università di Sassari</i>
• Data e Luogo	15.01.2020 - Sassari
• Titolo del Corso	I crimini di guerra
• Organizzatore	<i>Dipartimento di Giurisprudenza – Università di Sassari</i>
• Data e Luogo	19.12.2019 - Sassari
• Titolo del Corso	Negoziazione, mediazione e processo: un dialogo difficile

# CURRICULUM VITAE

• Organizzatore	<i>Dipartimento di Giurisprudenza – Università di Sassari</i>
• Data e Luogo	05.12.2019 - Sassari
• Titolo del Corso	Teoria e prassi dei diritti culturali
• Organizzatore	<i>Dipartimento di Giurisprudenza – Università di Sassari</i>
• Data e Luogo	Novembre 2019 – Maggio 2020 – Sassari – 60 ore
• Titolo del Corso	Corso di lingua inglese – Livello B1 – con attestato finale
• Organizzatore	<i>CLA – Centro Linguistico di Ateneo - Università degli Studi di Sassari</i>
Data e Luogo	05/11/2019 - e-learning
• Titolo del Corso	Formazione Generale per Lavoratori in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i.
• Organizzatore	<i>AOU Sassari</i>
Data e Luogo	9-10-11/10/2019 - Milano
• Titolo del Corso	E-Health Digital Summit
• Organizzatore	<i>AISIS – Associazione Italiana Sistemi Informativi in Sanità</i>
Data e Luogo	Settembre – Dicembre 2019 – e-learning – 80 ore
• Titolo del Corso	“Data Protection Officer – DPO” propedeutico all’ottenimento della certificazione secondo la norma UNI 11697 del novembre 2017, per le professioni non regolamentate
• Organizzatore	<i>Asapiens</i>
Data e Luogo	01-02-03/07/2019 – Sassari – 24 ore
• Titolo del Corso	“Corso di Formazione per la Comunicazione e per l’impiego professionale dei Social Media”
• Organizzatore	<i>AOU Sassari</i>
Data e Luogo	31/05/2019 - Sassari
• Titolo del Corso	“Le procedure telematiche di gara per forniture, servizi e lavori pubblici”
• Organizzatore	<i>AOU Sassari</i>
Data e Luogo	30/11/2018 - Webinar
• Titolo del Corso	“Supporto nella ricerca dei partner – Principali strumenti e tool per la composizione delle partnership”
• Organizzatore	<i>Sardegna Ricerche</i>
Data e Luogo	20/11/2018 - Webinar
• Titolo del Corso	“Piattaforma Participant Portal della Commissione Europea”
• Organizzatore	<i>Sardegna Ricerche</i>
Data e Luogo	14/11/2018 - Milano
• Titolo del Corso	“DPIA Training”
• Organizzatore	<i>Eucacs</i>
Data e Luogo	29/06/2018 - Sassari
• Titolo del Corso	“Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni”
• Organizzatore	<i>AOU Sassari</i>
Data e Luogo	Aprile-Maggio 2018 – Cagliari – 36 ore
• Titolo del Corso	“Corso Per Data Protection Officer”

# CURRICULUM VITAE

• Organizzatore	<i>Università degli Studi di Cagliari</i>
Data e Luogo	01-08-26/03/2018 - Webinar
• Titolo del Corso	"Il percorso di applicazione del GDPR nelle Aziende sanitarie"
• Organizzatore	<i>Fiaso – Federazione Italiana Aziende Sanitarie e Ospedaliere</i>
• Data e Luogo	05/12/2017 - Milano - Microsoft House
• Titolo del Corso	"GDPR – Simulazione visita ispettiva e di controllo in materia di protezione dei dati personali"
• Organizzatore	<i>AISIS – Associazione Italiana Sistemi Informativi in Sanità</i>
• Data e Luogo	23/06/2017 - Alghero
• Titolo del Corso	"Oracle Data Protection: la teoria e la pratica"
• Organizzatore	<i>Oracle</i>
• Data e Luogo	15/06/2017 - Roma
• Titolo del Corso	"Data Protection Management: focus su cyber-security e privacy"
• Organizzatore	<i>Fiaso – Federazione Italiana Aziende Sanitarie e Ospedaliere</i>
• Data e Luogo	29/09/2016 - Sassari
• Titolo del Corso	"Pre-audit per la conformità alla normativa ISO 27001: sicurezza del sistema informativo aziendale"
• Organizzatore	<i>Yarix Srl</i>
• Data e Luogo	22/03/2016 - Sassari
• Titolo del Corso	"Anticorruzione e Trasparenza per le Aziende Sanitarie"
• Organizzatore	<i>Media Consult</i>
• Data e Luogo	04/12/2015 - Roma - Università Cattolica del Sacro Cuore
• Titolo del Corso	"Sistemi Informativi in ambito sanitario e protezione dei dati personali"
• Organizzatore	<i>Garante per la Protezione dei Dati Personali</i>
• Data e Luogo	29/05/2015 - Sassari
• Titolo del Corso	"Gestione del personale. Gli ultimi Interventi normativi e giurisprudenziali"
• Organizzatore	<i>Pubbliformez</i>
• Data e Luogo	29-30/07/2013 - Sassari
• Titolo del Corso	"Anticorruzione e Trasparenza – L.190/2012, D.LGS. 33/2013"
• Organizzatore	<i>Promo P.A. Fondazione</i>
• Data e Luogo	Marzo – Luglio 2013 – Sassari – 100 ore
• Titolo del Corso	Corso di lingua spagnola – conseguimento livello B2
• Organizzatore	<i>CLA – Centro Linguistico di Ateneo - Università degli Studi di Sassari</i>
• Data e Luogo	14/02/2013 - Sassari
• Titolo del Corso	"D.LGS. 81/08: la norma di legge e l'applicazione pratica, piani di emergenza"
• Organizzatore	<i>AOU Sassari – Servizio Prevenzione e Protezione</i>
• Data e Luogo	Gennaio - Luglio 2012 - Sassari – 150 ore
• Titolo del Corso	"Diritto ed Organizzazione delle Amministrazioni locali"
• Organizzatore	<i>Università degli Studi di Sassari</i>

# CURRICULUM VITAE

• Data e Luogo	01/04/2011 - Sassari
• Titolo del Corso	"L'Istruzione probatoria nei procedimenti di separazione e divorzio ed in quelli minorili"
• Organizzatore	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati Sassari
• Data e Luogo	15/04/2011 - Sassari - Università degli Studi di Sassari – Facoltà di Economia
• Titolo del Corso	"Il credito al consumo"
• Organizzatore	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati Sassari
• Data e Luogo	19/11/2010 - Sassari - Camera di Commercio
• Titolo del Corso	"La crisi della legalità"
• Organizzatore	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati Sassari
• Data e Luogo	15/10/2010 - Sassari
• Titolo del Corso	"Prestazione e Contribuzione Previdenziale – aspetti particolari"
• Organizzatore	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati Sassari
• Data e Luogo	22/10/2010 - Sassari
• Titolo del Corso	"L'etica, la legge e le scelte del difensore"
• Organizzatore	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati Sassari
• Data e Luogo	Marzo - Novembre 2007 - Sassari – 250 ore
• Titolo del Corso	"Corso di preparazione all'esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione forense"
• Organizzatore	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati Sassari – Quanta Risorse Umane S.p.a.

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE COMUNICATIVE E RELAZIONALI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spiccate capacità a relazionarsi con le persone, propensione al lavoro in team, alte capacità di impegno negli incarichi assegnati e caparbità nel raggiungimento degli obiettivi stabiliti;</li> <li>• Ottima attitudine nella pianificazione e nella capacità di gestione di progetti; ottima predisposizione a fronteggiare eventuali problemi che si presentano; capacità di gestione del tempo e di lavorare sotto stress;</li> <li>• Propensione all'empatia ed all'ascolto;</li> <li>• Orientamento alla condivisione, alla collaborazione ed al supporto.</li> </ul>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autonomia, capacità decisionale e assunzione di responsabilità;</li> <li>• Spiccata propensione e capacità nelle materie giuridico-amministrative;</li> <li>• Ottime conoscenze e competenze sul tema della Società dell'Informazione, con particolare riguardo al suo impatto socio-economico;</li> <li>• Ottime conoscenze e competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali.</li> <li>• Ottima conoscenza e competenza di Governance dei sistemi informativi.</li> </ul>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discrete conoscenze informatiche a livello software e hardware;</li> <li>• Buona conoscenza di tutti i principali sistemi operativi;</li> <li>• Velocità dattilografica: buona;</li> <li>• Buona conoscenza del linguaggio HTML e Java;</li> <li>• Uso quotidiano del computer, di Internet e della posta elettronica e dei software impiegati in azienda;</li> <li>• Ottima conoscenza dei browser Chrome, Mozilla ed Internet Explorer.</li> </ul>

PATENTE O PATENTI	Patente di guida B
-------------------	--------------------

# CURRICULUM VITAE

---

La sottoscritta dichiara, inoltre, di essere a conoscenza dell'art. 75 del d.p.r. 445/00, relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, verifici la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione.

La sottoscritta, ai sensi della vigente normativa nazionale e del Regolamento (UE) n. 2016/679, artt 13 e 14, accorda il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi e di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Sassari li 08.08.2024

---