

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**  
**N.959 DEL 05/06/2026**

PDEL n. 1034 del 28.05.2026

**STRUTTURA PROPONENTE:** SSD Formazione, ricerca, programmi assistenziali e sperimentazioni cliniche  
Il Direttore: Prof. Giovanni Sotgiu

**OGGETTO:** Liquidazione rimborso spese nell'ambito del corso aziendale "Gestione delle emergenze ostetriche mediante scenari di simulazione avanzata"

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
Estensore	Dott. Alessandro Albergucci	
I.F.O	Dott. Alessandro Albergucci	
Il Direttore della Struttura proponente	Prof. Giovanni Sotgiu	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari

SI [ X ]                      NO [   ]

**IL DIRETTORE/ LA DIRETTRICE DELLA S.S.D.**  
**FORMAZIONE, RICERCA, PROGRAMMI ASSISTENZIALI E SPERIMENTAZIONI CLINICHE**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";

**VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 "Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale 11 marzo 2025, n. 8, recante “Disposizioni urgenti di adeguamento dell'assetto organizzativo ed istituzionale del sistema sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 11 settembre 2020, n. 24”;

**VISTA** la Deliberazione n. 394 del 27.10.2025, con la quale al Prof. Giovanni Sotgiu è stato attribuito l'incarico temporaneo di Direttore della SSD Formazione, ricerca, programmi assistenziali e sperimentazioni cliniche;

**VISTA** la Deliberazione n. 854 del 04.08.2023 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Marina Iole Crasti l'incarico di Direttrice della Struttura Semplice Dipartimentale “Affari Generali, Legali, Comunicazione e URP”;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 07.01.2026 avente ad oggetto “Presenza d'atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 68/8 del 31.12.2025 “Azienda ospedaliero-universitaria di Sassari (AOU SS). Nomina Direttore generale”. Insediamento del Direttore Generale dell'AOU di Sassari, Dott. Serafinangelo Ponti;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 125 del 30.01.2026 “Nomina del Direttore Amministrativo e della Direttrice Sanitaria dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari” con la quale il Direttore Generale nomina il Dott. Alberto Mura e la Dottoressa Lucia Anna Mameli rispettivamente in qualità di Direttore Amministrativo e Direttrice Sanitaria dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;

**VISTO** che, così come riportato nell'Atto Aziendale all'art. 44, l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, considera la formazione e l'aggiornamento professionale risorse fondamentali per il sistema di governo e leve strategiche delle politiche del personale idonee a produrre cambiamenti organizzativi in linea con le politiche sanitarie, con l'obiettivo di migliorare ed offrire ai cittadini servizi sanitari efficaci ed appropriati;

**VISTO** che la partecipazione alle attività di formazione continua costituisce requisito indispensabile per svolgere attività professionale in qualità di dipendente delle aziende sanitarie, stante, inoltre, il riferimento dei CCNLL al diritto-dovere individuale alla formazione dei dipendenti pubblici;

**VISTA** la Delibera del 19 luglio 2021 n. 630, di approvazione del Regolamento “Formazione e Aggiornamento Professionale” e delle Linee Guida in materia di Formazione e Aggiornamento Professionale fuori sede”;

**CONSIDERATA** la richiesta di attivazione di n. 2 edizioni del corso di formazione aziendale dal titolo “Gestione delle emergenze ostetriche mediante scenari di simulazione avanzata”, presentata dalla Prof.ssa Sandra Magnoni, Direttrice della SC Anestesia, medicina del dolore e cure palliative, in qualità di responsabile scientifica;

**ACQUISITA** l'approvazione della Direzione Generale in merito al corso in oggetto;

**TENUTO CONTO** delle spese di organizzazione del corso in oggetto anticipate dalla responsabile scientifica e quantificate in euro 1.618,67, come da documentazione presentata, agli atti;

**CONSIDERATO** che l'importo di euro 1.618,67 andrà a gravare sul conto di costo A506030204 “Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale”, BDG\_S\_10\_2, esercizio finanziario 2026;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di

Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### **PROPONE**

Per le motivazioni indicate in premessa:

**DI LIQUIDARE** a titolo di rimborso spese alla Prof.ssa Sandra Magnoni l'importo di euro 1.618,67;

**DI DARE ATTO** che l'importo di euro 1.618,67 graverà sul conto di costo A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale", BDG\_S\_10\_2, esercizio finanziario 2026;

**DI DARE MANDATO** agli uffici competenti al fine della predisposizione dei conseguenti adempimenti.

**IL DIRETTORE/LA DIRETTRICE DELLA S.S.D.  
FORMAZIONE, RICERCA, PROGRAMMI ASSISTENZIALI E SPERIMENTAZIONI CLINICHE**  
Prof. Giovanni Sotgiu

**IL DIRETTORE GENERALE**

Per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

ACQUISITO IL PARERE			
DIRETTRICE SANITARIA Dott.ssa Lucia Anna Mameli <hr/>		DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Alberto Mura <hr/>	
FAVOREVOLE	[ X ]	FAVOREVOLE	[ X ]
CONTRARIO	[ ]	CONTRARIO	[ ]

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**DELIBERA**

**DI LIQUIDARE** a titolo di rimborso spese alla Prof.ssa Sandra Magnoni l'importo di euro 1.618,67;

**DI DARE ATTO** che l'importo di euro 1.618,67 graverà sul conto di costo A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale", BDG\_S\_10\_2, esercizio finanziario 2026;

**DI DARE MANDATO** agli uffici competenti al fine della predisposizione dei conseguenti adempimenti.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Serafinangelo Ponti**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

*Nessun allegato*

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

*Nessun allegato*

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU di Sassari a partire dal 05/06/2026 e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi.

Il Direttore della S.S.D. Affari Generali, Legali, Comunicazione e URP

Dott.ssa Marina Iole Crasti