

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N.983 DEL 08/06/2026

PDEL N. 1047 del 01.06.2026

STRUTTURA PROPONENTE: Struttura Complessa Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie

DIRETTORE: Ing. Alberto Giordano

OGGETTO: Fornitura annuale di materiale di cancelleria per le esigenze dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Estensore	Rag. Marina Fara	
I.F.O.	Dott.ssa Elisabetta Fois	
Direttore della Struttura proponente	Ing. Alberto Giordano	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari

SI ☒]

NO ☐]

**IL DIRETTORE DELLA S.C.
ACQUISIZIONE BENI, SERVIZI E TECNOLOGIE
Ing. Alberto Giordano**

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e ss.mm.ii.

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”.

VISTO il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.

VISTA la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii..

VISTA la Legge Regionale 11 marzo 2025, n. 8, recante “Disposizioni urgenti di adeguamento dell’assetto organizzativo ed istituzionale del sistema sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 11 settembre 2020, n. 24”.

RICHIAMATA la Deliberazione n.854 del 04.08.2023 con la quale al soggetto proponente è stato attribuito l’incarico di Direttore/Direttrice della Struttura Complessa Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie.

RICHIAMATA la Deliberazione n. 854 del 04.08.2023 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Marina Iole Crasti l’incarico di Direttrice della Struttura Semplice Dipartimentale “Affari Generali, Legali, Comunicazione e URP”.

RICHIAMATA la DDG n. 1204 del 27 dicembre 2024, “Conferimento incarichi di Funzione Organizzativa (IFO), Funzione Professionale (IFP) e Funzione Professionale Assistenti (IFPA) del 30.03.2026 personale del Comparto Area dei Funzionari e degli Assistenti Ruolo PTA”.

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 07.01.2026 avente ad oggetto “Preso d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 68/8 del 31.12.2025 “Azienda ospedaliero-universitaria di Sassari (AOU SS). Nomina Direttore generale”. Insediamento del Direttore Generale dell’AOU di Sassari, Dott. Serafinangelo Ponti.

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 125 del 30.01.2026 “Nomina del Direttore Amministrativo e della Direttrice Sanitaria dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari” con la quale il Direttore Generale nomina il Dott. Alberto Mura e la Dottoressa Lucia Anna Mameli rispettivamente in qualità di Direttore Amministrativo e Direttrice Sanitaria dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.

VISTO il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 e ss.mm.ii. (di seguito Codice dei contratti pubblici/Codice).

ATTESO che la Stazione Appaltante, con il presente provvedimento, intende perseguire l’obiettivo di garantire l’approvvigionamento di materiale necessario al svolgimento delle attività lavorative delle Strutture aziendali.

RICHIAMATA al riguardo la nota prot. PG/2026/5655 del 26.03.2026 agli atti della Struttura, con la quale la S.C. Gestione Amministrativa di Presidio chiedeva di procedere con l’affidamento di materiale di cancelleria per le esigenze dell’Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari.

ACCERTATO preliminarmente, come le prestazioni in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall’articolo 48, comma 2, del Codice, per il modesto valore, lontano dalla soglia comunitaria.

DATO ATTO che la fornitura in oggetto non risulta inclusa nelle categorie merceologiche, individuate dal D.P.C.M. 11/02/2026, per le quali è obbligatorio fare ricorso ai soggetti aggregatori.

PRESO ATTO che, l'importo dell'affidamento è stimato inferiore a € 140.000,00 e, pertanto, non rientra nel Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi.

DATO ATTO che la trattativa n. 6251053 è avvenuta attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Acquisti in Rete di Consip S.p.A.

DATO ATTO che entro la scadenza dei termini l'operatore invitato presentava offerta per l'importo pari a € 7.075,00 oltre IVA al 22%.

ACQUISITA la dichiarazione di conformità dei prodotti, come da note mail del 15.05.2026, agli atti della Struttura.

ATTESO che dall'istruttoria espletata emergono tutti gli elementi richiesti dall'art. 17, comma 2, del Codice, e che, conseguentemente, il presente atto, è da considerarsi direttamente costitutivo dell'affidamento, in conformità con l'obiettivo perseguito e con il principio del risultato di cui all'art. 1 del Codice.

ATTESO altresì, che sono state espletate le attività di cui all'art. 17, comma 5, del Codice la presente proposta è legittima e conforme all'interesse pubblico.

RITENUTO pertanto, di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i., in favore dell'Operatore Economico Cartolibreria Stocco Enrico (P.IVA 01979790902), per un importo pari a € 7.075,00 oltre IVA al 5%.

RITENUTO pertanto, di approvare il Quadro Economico complessivo per l'affidamento della fornitura in oggetto, come segue:

N.	Descrizione		Importo
A	1	Importo fornitura	€ 7.075,00
VSA	IMPORTO FORNITURA		€ 7.075,00
B	2	Incentivi ex art. 45 del D. Lgs. 36/2023 (2% su base di gara)	€ 141,50
C	3	IVA (22% su importo VSA)	€ 1556,50
C	SOMME A DISPOSIZIONE		€ 1.698,00
QE	IMPORTO TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B+C)		€ 8.773,00

DI DARE ATTO che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento e della quale si assume l'impegno risulta pari a € 8.631,50 iva compresa, oltre agli incentivi per funzioni tecniche pari ad € 141,50, e avrà impatto nell'esercizio finanziario come di seguito specificato:

Budget	Codice conto	Importo totale iva compresa	anno
BDG_S_09	A5010204001 "Acquisto di supporti informatici, cancelleria e stampati"	€ 8.631,50	2026
BDG_S_09	A520040901 "Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche"	€ 141,50	2026

DATO ATTO che l'importo complessivo lordo degli incentivi alle funzioni tecniche, calcolato sul 2% dell'importo a base di gara, è pari ad € 141,50 e verrà ripartito tra i soggetti che svolgono le funzioni

tecniche indicate al comma 2 dell'art. 45 del Codice, nonché tra i loro collaboratori, con le modalità stabilite dalla Stazione Appaltante secondo il proprio ordinamento.

DATO ATTO che per la fornitura in oggetto è stato attribuito dal sistema informatico ANAC il seguente CIG: BBCACBD95D.

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è l'Ing. Alberto Giordano, Direttore della S.C. Acquisizione Beni Servizi e Tecnologie.

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento per la Fase di affidamento è la Dott.ssa Elisabetta Fois, Collaboratore Amministrativo della SC Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie.

RITENUTO di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto, il Dott. Luca Mameli assistente amministrativo presso la S.C. Gestione Amm.va di Presidio, dell'AOU di Sassari, come indicato nella mail del 26.05.2026, agli atti della Struttura. Ai sensi dell'art. 32, comma 3 dell'allegato II.14 del Codice, l'organizzazione interna alla stazione appaltante impone, infatti, il coinvolgimento di unità organizzative diverse da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento.

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

PROPONE

Per i motivi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

Di autorizzare l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria per le esigenze dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice, a favore dell'Operatore Economico Cartolibreria Stocco Enrico (P.IVA 01979790902), per un importo pari a € 29.000,00 oltre IVA al 22%.

Di approvare il Quadro Economico complessivo per l'affidamento della fornitura in oggetto, come segue:

N.	Descrizione		Importo
A	1	Importo fornitura	€ 7.075,00
VSA	IMPORTO FORNITURA		€ 7.075,00
B	2	Incentivi ex art. 45 del D. Lgs. 36/2023 (2% su base di gara)	€ 141,50
C	3	IVA (22% su importo VSA)	€ 1556,50
C	SOMME A DISPOSIZIONE		€ 1.698,00
QE	IMPORTO TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B+C)		€ 8.773,00

Di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento e della quale si assume l'impegno risulta pari a € 8.631,50 Iva compresa, oltre agli incentivi per funzioni tecniche pari ad € 141,50, e avrà impatto nell'esercizio finanziario come di seguito specificato:

Budget	Codice conto	Importo totale Iva compresa	anno
--------	--------------	-----------------------------	------

BDG_S_09	A5010204001 "Acquisto di supporti informatici, cancelleria e stampati"	€ 8.631,50	2026
BDG_S_09	A520040901 "Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche"	€ 141,50	2026

Di dare atto che l'importo complessivo lordo degli incentivi alle funzioni tecniche, calcolato sul 2% dell'importo a base di gara, è pari ad € 141,50 e verrà ripartito tra i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 dell'art. 45 del Codice, nonché tra i loro collaboratori, con le modalità stabilite dalla Stazione Appaltante secondo il proprio ordinamento.

Di dare atto che per la fornitura in oggetto è stato attribuito dal sistema informatico ANAC il seguente CIG: BBCACBD95D.

Di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è l'Ing. Alberto Giordano, Direttore della S.C. Acquisizione Beni Servizi e Tecnologie.

Di dare atto che il Responsabile del procedimento per la Fase di affidamento è la Dott.ssa Elisabetta Fois, Collaboratore Amministrativo della SC Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie.

Di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto, Contratto il Dott. Luca Mameli assistente amministrativo presso la S.C. Gestione Amm.va di Presidio, dell'AOU di Sassari, come indicato nella mail del 26.05.2026, agli atti della Struttura. Ai sensi dell'art. 32, comma 3 dell'allegato II.14 del Codice, l'organizzazione interna alla stazione appaltante impone, infatti, il coinvolgimento di unità organizzative diverse da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento.

Di incaricare le Strutture preposte dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE DELLA S.C.
ACQUISIZIONE BENI, SERVIZI E TECNOLOGIE
Ing. Alberto Giordano

IL DIRETTORE GENERALE

Per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

ACQUISITO IL PARERE			
DIRETTRICE SANITARIA Dott.ssa Lucia Anna Mameli _____		DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Alberto Mura _____	
FAVOREVOLE [X]		FAVOREVOLE [X]	
CONTRARIO []		CONTRARIO []	

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente.

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

DELIBERA

DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alle strutture competenti per i conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Serafinangelo Ponti

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU di Sassari a partire dal 08/06/2026 e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi.

Il Direttore della S.S.D. Affari Generali, Legali, Comunicazione e URP

Dott.ssa Marina Iole Crasti