

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N. 1244DEL 13/07/2026

PDEL n. 1319 del 09/07/2026

STRUTTURA PROPONENTE: Affari Generali, Legali, Comunicazione URP

La Direttrice: Dott.ssa Marina Iole Crasti

OGGETTO: Progetto Prestazioni Aggiuntive SC Geriatria comparto, per il periodo Luglio – Settembre 2026.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Estensore	Rag. Maria Scodino	
La Direttrice della Struttura proponente	Dott.ssa Marina Iole Crasti	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari

SI ☒ NO ☐

LA DIRETTRICE DELLA S.S.D. AFFARI GENERALI, LEGALI, COMUNICAZIONE URP

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;

VISTA la Legge Regionale n. 24/2020 "Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale 11 marzo 2025, n. 8, recante "Disposizioni urgenti di adeguamento dell'assetto organizzativo ed istituzionale del sistema sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 11 settembre 2020, n. 24";

VISTA la Deliberazione n. 854 del 04.08.2023 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Marina Iole Crasti l'incarico di Direttrice della Struttura Semplice Dipartimentale "Affari Generali, Legali, Comunicazione e URP";

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 07.01.2026 avente ad oggetto "Preso d'atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 68/8 del 31.12.2025 "Azienda ospedaliero-universitaria di Sassari (AOU SS). Nomina Direttore generale". Insediamento del Direttore Generale dell'AOU di Sassari, Dott. Serafinangelo Ponti;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 125 del 30.01.2026 "Nomina del Direttore Amministrativo e della Direttrice Sanitaria dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari" con la quale il Direttore Generale nomina il Dott. Alberto Mura e la Dottoressa Lucia Anna Mameli rispettivamente in qualità di Direttore Amministrativo e Direttrice Sanitaria dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;

VISTA la DGR n. 31/16 del 17.06.2026 "Linee di indirizzo per la definizione di una tariffa unica omogenea da applicare alle prestazioni aggiuntive rese dal personale del Servizio sanitario regionale (SSR) all'interno delle rispettive aziende, e tariffa unica omogenea da applicare anche alle prestazioni professionali rese nell'ambito di convenzioni e accordi tra aziende del SSR, finalizzate all'erogazione di prestazioni sanitarie";

PRESO ATTO che la suddetta DGR 31/16 approva una tariffa unica omogenea di euro 100 per la dirigenza sanitaria e di euro 60 per il comparto, applicabile a tutte le aziende sanitarie, per le prestazioni aggiuntive richieste dalle aziende al proprio personale dipendente;

VISTA la nota prot. PG. 12495 del 01.07.2026 con la quale l'IFO della SC Geriatria ha trasmesso alla SSD Affari generali, legali, comunicazione e URP la richiesta unitamente al progetto di prestazioni aggiuntive debitamente sottoscritto da parte del Direttore della S.C. suddetta, ai fini dell'approvazione per tre mesi del progetto di prestazioni aggiuntive destinato al comparto per garantire l'attività assistenziale;

VISTA la nota del 03.07.2026 con la quale la Struttura SC Gestione Infermieristica esprime parere favorevole;

VISTA la nota del 02.07.2026 con la quale la Direzione Strategica comunica il nulla osta;

DATO ATTO che nel progetto trasmesso è stata indicata una durata pari a 3 mesi, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento, e una stima delle prestazioni aggiuntive da riconoscere al personale del comparto, stimata presumibilmente in 130 ore totali;

DATO ATTO che l'attività dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dall'istituto delle prestazioni aggiuntive disciplinate dal CCNL Area Sanità vigente;

TENUTO CONTO che nel caso in cui le ore autorizzate con il presente provvedimento non dovessero essere utilizzate alla scadenza del progetto, le ore residue non potranno essere usufruite se non previa autorizzazione da parte della Direzione Strategica;

PRESO ATTO che con nota del 03.07.2026 la SSD Affari Generali, Legali, Comunicazione e URP ha richiesto al gestore del budget l'autorizzazione all'utilizzo delle somme necessarie per l'approvazione del progetto;

VISTA la nota del 09.07.2026 con la quale la SC Programmazione, controllo di gestione e flussi informativi comunica che le somme sono disponibili;

DATO ATTO che con nota del 03.07.2026 è stata resa adeguata informativa alle sigle sindacali del comparto;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PROPONE

Per le motivazioni indicate in premessa:

DI APPROVARE il Progetto Prestazioni Aggiuntive SC Geriatria comparto, per il periodo Luglio - Settembre 2026 a decorrere dalla data di approvazione del provvedimento deliberativo;

DI DARE ATTO che dal presente provvedimento deriva un impegno di spesa presumibile comprensiva di IRAP sul BDG_S_06 n. 2 di:

• € 10.319,00 comprensivi di oneri e irap sul Conto di Costo n. A510010303 "Compensi al Comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali";

LA DIRETTRICE DELLA S.S.D. AFFARI GENERALI, LEGALI, COMUNICAZIONE URP

Dott.ssa Marina Iole Crasti

IL DIRETTORE GENERALE

Per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

ACQUISITO IL PARERE			
DIRETTRICE SANITARIA Dott.ssa Lucia Anna Mameli 		DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Alberto Mura 	
FAVOREVOLE	[X]	FAVOREVOLE	[X]
CONTRARIO	[]	CONTRARIO	[]

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

DI APPROVARE il Progetto Prestazioni Aggiuntive SC Geriatria comparto, per il periodo Luglio - Settembre 2026 a decorrere dalla data di approvazione del provvedimento deliberativo;

DI DARE ATTO che dal presente provvedimento deriva un impegno di spesa presumibile comprensiva di IRAP sul BDG_S_06 n. 2 di:

- € 10.319,00 comprensivi di oneri e irap sul Conto di Costo n. A510010303 "Compensi al Comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali";

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alle strutture competenti per i conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Serafinangelo Ponti

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- progetto

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU di Sassari a partire dal 13/07/2026 e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi.

Il Direttore della S.S.D. Affari Generali, Legali, Comunicazione e URP
Dott.ssa Marina Iole Crasti