



AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL RECLUTAMENTO CON CONTRATTO LIBERO PROFESSIONALE DI N.1 DATA MANAGER NECESSARIO PER LO SVOLGIMENTO DEL PROGETTO AZIENDALE DAL TITOLO: “RAFFORZAMENTO DELLA RICERCA CLINICA IN AMBITO CARDIOVASCOLARE DELLA SC CARDIOLOGIA CLINICA ED INTERVENTISTICA DELL’AOU DI SASSARI”.

=====

Si rende noto che questa Azienda Ospedaliero – Universitaria, in esecuzione della Delibera n. _____ del _____ intende procedere - nell'ambito del progetto dal titolo:” Rafforzamento della ricerca clinica in ambito cardiovascolare della SC Cardiologia Clinica ed Interventistica dell’AOU di Sassari” - al conferimento di un incarico libero professionale per un Data Manager.

Art.1

Oggetto dell’incarico

La finalità del Progetto è il rafforzamento della ricerca clinica in ambito cardiovascolare della SC Cardiologia Clinica ed Interventistica dell’AOU di Sassari, migliorando la gestione di dati e la diffusione dei risultati scientifici.

In particolare gli obiettivi specifici della figura di Data manager sono:

- Gestire e aggiornare i database clinici, garantendo completezza, coerenza e tracciabilità dei dati.
- Standardizzare i flussi di raccolta ed effettuare controlli di qualità.
- Assicurare la conformità alle normative vigenti e alle procedure interne.
- Mantenere aggiornati registri e casistiche, verificando l’allineamento con la documentazione clinica.
- Predisporre dataset ed estrazioni per analisi statistiche e reportistica.
- Gestire i rapporti con sponsor, CRO e centri partecipanti, incluse le risposte alle query.
- Formare e affiancare il personale nelle procedure di raccolta e gestione dei dati.

Il Data Manager svolgerà le seguenti attività:

- gestione, aggiornamento e implementazione dei database clinici relativi a registri e studi;
- raccolta, inserimento, verifica e controllo di qualità dei dati, con particolare attenzione a completezza, coerenza e tracciabilità, nonché gestione delle query;
- predisposizione di estrazioni, dataset e report a supporto delle analisi statistiche e della produzione scientifica;
- supporto operativo alla conduzione degli studi, inclusi la gestione della documentazione essenziale, il monitoraggio delle scadenze e il follow-up;
- verifica del rispetto delle procedure interne e della normativa in materia di protezione dei dati personali, incluso il GDPR, mediante pseudonimizzazione e, ove previsto, anonimizzazione dei dati.

Art. 2

Requisiti per l’ammissione e titoli valutabili

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali di ammissione:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell’Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- idoneità fisica per l'espletamento delle attività di cui al presente avviso;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza.

Requisiti specifici di ammissione:

Laurea Magistrale in Biologia (Classe LM-6) o titoli equipollenti;

Titoli preferenziali e oggetto di valutazione

- Esperienza in ambito cardiovascolare;
- Abilitazione all'esercizio della Professione di Biologo;
- Corsi di formazione nel campo della ricerca clinica;
- Pubblicazioni scientifiche in ambito cardiovascolare
- Conoscenza dei principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, Internet, posta elettronica)
- Conoscenza della lingua straniera: inglese;

Art. 3

Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata di n° 12 mesi, con un impegno pari a 28 ore settimanali, e decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il compenso lordo onnicomprensivo è pari ad € 25 000,00 sul BDG_S_BIL_22 - conto: A511010401:” costi del personale sanitario non dipendente”.

Art.4

Ammissione ed esclusione dalla selezione

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti in capo ai candidati nonché alla regolarità della presentazione delle domande.

La Commissione stilerà una graduatoria di candidati sulla base dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Art 5

Valutazione dei candidati

La Commissione esaminatrice, appositamente costituita, procederà alla valutazione dei candidati ammessi attraverso l'esame dei titoli e del colloquio.

I punti disponibili per la valutazione dei titoli e del colloquio sono così ripartiti:

1. titoli di carriera punti 15;
2. titoli accademici e di studio punti 2;
3. pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
4. curriculum formativo e professionale punti 10.

Per il colloquio saranno a disposizione della commissione punti 20, e si intende superato con una votazione minima di 14/20.

La commissione procederà ad un colloquio finalizzato a valutare il patrimonio di professionalità, competenze e conoscenze dei candidati con riferimento all'incarico da conferire.

La data del colloquio sarà resa nota tramite pubblicazione sul sito web istituzionale dell'AOU di Sassari all'indirizzo: www.aousassari.it – sezione concorsi e selezioni, con effetto di pubblicità legale almeno 5 giorni prima della data prevista, tale comunicazione avrà valore di notifica per tutti i candidati ammessi ai quali non verrà fatta alcuna comunicazione individuale

Saranno considerati rinunciari coloro che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e nell'ora che sarà indicata sul sito. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un legale e valido documento d'identità personale.

Art. 6

Modalità e termini di presentazione delle domande di ammissione

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo **web: <https://selezioni.aouss.it/>, compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO 1** che costituisce parte integrante del presente bando.

La domanda di partecipazione, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari–viale San Pietro 10 – 07100 Sassari, dovrà essere presentata, dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale, **entro il 7° giorno successivo**, a pena di esclusione. È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Dopo tale termine non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare aggiunte o modifiche alla stessa. L'Azienda non assume responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito; si consiglia pertanto di inoltrare la domanda con congruo anticipo.

Come stabilito nel Codice dell'amministrazione digitale il domicilio del candidato è eletto presso il servizio di posta elettronica certificata che lo stesso candidato ha indicato come P.E.C. casella di posta elettronica certificata personale.

Il candidato è comunque tenuto ad indicare un ulteriore domicilio (con l'indicazione del C.A.P.) presso il quale possono essere fatte eventuali comunicazioni relative all'avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza. La domanda deve essere firmata. La mancata sottoscrizione della domanda è causa di esclusione dal concorso. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione derivante da inesatta indicazione dei recapiti da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda, né per eventuali disguidi telematici e/o postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La procedura telematica di presentazione della domanda richiede al candidato, in fase di compilazione, di scannerizzare e di effettuare l'upload in formato pdf (ovvero di trasferire un file dal proprio pc su un web server) esclusivamente della copia digitale dei documenti che possono essere allegati alla domanda di partecipazione. Nella compilazione della domanda il candidato dovrà specificare tutti gli elementi necessari ad una corretta ed esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presente, pena la non valutazione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione, a pena di decadenza.

Art. 7

Dati personali e tutela della privacy

Al fine di dar esecuzione alla procedura di selezione sono richiesti ai candidati dati anagrafici e di stato personale, nonché quelli relativi al curriculum scolastico e professionale. Tali dati sono finalizzati a consentire lo svolgimento della procedura, ad attribuire ai candidati i punteggi spettanti per i titoli ed a formulare la graduatoria. Il trattamento dei dati sarà effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e, comunque, mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il D. Lgs. 196/03, come modificato dal D. Lgs. 101 del 10 agosto 2018 che ha recepito il Regolamento (UE) 2016/679 (aggiornato con rettifiche pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea 127 del 23 maggio 2018) stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela e rispetto del

trattamento dei dati personali. Qualora il candidato non si rendesse disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà dar luogo al processo selettivo nei suoi confronti. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il competente Servizio per le finalità di gestione della selezione. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della Legge 241/90. L'interessato ha diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 8

Modifica, sospensione e revoca della selezione

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, la presente selezione, nonché riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle domande-

Art.9

Norme Finali

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle norme vigenti in materia.

Copia integrale del bando è disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo www.aousassari.it

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Acquisizione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria, Via Monte Grappa 82, Sassari.

Il Direttore Generale
(Dott. Serafinangelo Ponti)