DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N. 1653 **DEL** 30/10/2026

PDEL n. 1743 del 27/10/2026

STRUTTURA PROPONENTE:
Il Direttore: Ing. Alberto Giordano

OGGETTO: Programma triennale dei lavori pubblici. Programma triennale degli acquisti di beni e servizi. Triennio 2027-2029 (art. 37, D. Lgs. n. 36/2023). Approvazione.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Estensore	Dott.ssa Luisa Maddalena Giovanna Carlini	
I.F.P.	Dott.ssa Luisa Maddalena Giovanna Carlini	
Il Direttore della Struttura proponente	Ing. Alberto Giordano	Alberto Giordano 30.10.2026 12:57:35 GMT+01:00

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari

SI [ ] NO [X]

IL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISIZIONE BENI, SERVIZI E TECNOLOGIE

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;

VISTO il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;

VISTA la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale 11 marzo 2025, n. 8, recante “Disposizioni urgenti di adeguamento dell'assetto organizzativo ed istituzionale del sistema sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 11 settembre 2020, n. 24”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 07.01.2026 avente ad oggetto “Presa d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 68/8 del 31.12.2025 “Azienda ospedaliero-universitaria di Sassari (AOU SS). Nomina Direttore generale”. Insediamento del Direttore Generale dell’AOU di Sassari, Dott. Serafinangelo Ponti;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 125 del 30.01.2026 “Nomina del Direttore Amministrativo e della Direttrice Sanitaria dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari” con la quale il Direttore Generale nomina il Dott. Alberto Mura e la Dottoressa Lucia Anna Mameli rispettivamente in qualità di Direttore Amministrativo e Direttrice Sanitaria dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;

VISTA la Deliberazione n. 854 del 04.08.2023 con la quale al soggetto proponente è stato attribuito l’incarico di Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie;

VISTA la Deliberazione n. 854 del 04.08.2023 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Marina Iole Crasti l’incarico di Direttrice della Struttura Semplice Dipartimentale “Affari Generali, Legali, Comunicazione e URP”;

VISTA la Deliberazione n. 1088 del 22/06/2026: “Individuazione e nomina, per l’anno 2026, dei/delle sostituti/e dei/della Direttori/Direttrici di Dipartimento e dei/delle Direttori/Direttrici e Responsabili di Struttura Complessa e Semplice Dipartimentale – art. 25 commi 1 e 2 CCNL Area Sanità del 23.01.2024 ed art. 73 commi 1,2,3 del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020”;

VISTA la Deliberazione n. 1552 del 16/09/2026 “Deleghe di funzione da parte del Direttore Generale ai Direttori di struttura del Dipartimento Tecnico- Amministrativo e alle Strutture SSD Formazione, ricerca, programmi assistenziali e sperimentazioni cliniche, SSD Affari Generali, legali, comunicazione URO, SSD Preospedalizzazione, accoglienza e CUP.”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.1364 del 29.07.2026 “Individuazione e nomina dei sostituti del Direttore Generale, della Direttrice Sanitaria e del Direttore Amministrativo dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, in caso di assenza o impedimento temporaneo”;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 1204 del 27 dicembre 2023 “Conferimento incarichi di Funzione Organizzativa (IFO), Funzione Professionale (IFP) e Funzione Professionale Assistenti (IFPA) personale del Comparto Area dei Funzionari e degli Assistenti Ruolo PTA”;

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 317 del 29.09.2025 recante “Presa d’atto del *Regolamento dei Gestori di Budget* dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari” che identifica nei *Gestori di Budget* i principali attori delle proiezioni economiche necessarie a governare la pianificazione, la gestione e il monitoraggio delle risorse aziendali assegnategli in sede adozione del Bilancio di previsione;

VISTO il Decreto Legislativo n. 36 del 31.03.2023 “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni;

PRESO ATTO che l’art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36 del 31.03.2023, prevede che le stazioni appaltanti adottino il *Programma triennale dei lavori pubblici* e il *Programma triennale degli acquisti di beni e servizi* e che i programmi siano approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

PRESO ATTO che sono state portate a conoscenza dei competenti *Gestori di budget* le indicazioni della *Direzione generale della Sanità* dell’*Assessorato dell’Igiene e sanità e dell’assistenza sociale* della *Regione Autonoma della Sardegna* di cui al protocollo RAS AOO 12-01-00 Prot. Uscita n. 31934 del 15/10/2026, avente ad oggetto “Indicazioni per la predisposizione dei Bilanci preventivi 2027-2029. Assegnazioni provvisorie degli stanziamenti di bilancio regionale a legislazione vigente”;

PRESO ATTO CHE il *Programma triennale dei lavori pubblici*, elaborato sulla base dei dati richiesti dall’Allegato I.5, del D. Lgs. 36/2023, secondo gli schemi tipo in esso indicati, è costituito dalle seguenti schede:

- A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- B: elenco delle opere pubbliche incompiute;
- C: elenco degli immobili disponibili che possono essere oggetto di cessione, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta. Sono, altresì, indicati i beni immobili nella disponibilità della stazione appaltante o dell’ente concedente concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione;
- D: elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- E: lavori che compongono l'elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- F: elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 5, comma 3;

PRESO ATTO che il *Programma triennale degli acquisti di beni e servizi*, elaborato sulla base dei dati richiesti dall’Allegato I.5, del D. Lgs. 36/2023, art. 6, secondo gli schemi tipo in esso indicati, è costituito dalle seguenti schede:

- G, quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- H, elenco degli acquisti del programma con valore stimato pari o superiore a 140.000,00 €, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- I, elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma e non riproposti nell'aggiornamento del programma per i quali si è rinunciato all'acquisizione;

RICHIAMATI i provvedimenti relativi al triennio di programmazione 2026-2028:

- Deliberazione del Commissario Straordinario n. 405 del 30/10/2025 recante "Programma triennale dei lavori pubblici. Programma triennale degli acquisti di beni e servizi. Triennio 2026-2028 (art. 37, D. Lgs. n. 36/2023). Approvazione;
- Deliberazione del Direttore Generale n. 1029 del 16/06/2026 e n 1643 del 30/10/2026 per il primo e il secondo aggiornamento del *Programma triennale degli acquisti di beni e servizi*;

DATO ATTO che le funzioni di Referente per la redazione del *Programma triennale dei lavori pubblici* sono svolte dal Direttore della *S.C. Progettazione ed innovazione tecnologica*, Ing. Roberto Gino Manca, ai sensi dell'art. 3 comma 13 Allegato I.5 del D. Lgs. 36/2023, che si avvale del supporto della Dott.ssa Ivette Podda, *IFO Gestione tecnica ed amministrativa processi inerenti la progettazione* presso la stessa Struttura;

DATO ATTO che le funzioni di Referente per la redazione del *Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi*, ai sensi dell'art. 6, comma 13, Allegato I.5 del D. Lgs. 36/2023, sono svolte dal Direttore della *S.C. Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie*, Ing. Alberto Giordano, che si avvale del supporto della Dott.ssa Luisa M. G. Carlini, *IFP Programmazione monitoraggio e controllo* presso la stessa Struttura;

ATTESO che la fase di programmazione, implicando l'analisi e la definizione dei fabbisogni a cura delle Strutture competenti per linea di attività e di prodotto, nonché la conseguente redazione e/o l'aggiornamento degli strumenti di programmazione, ex art. 37 del D. Lgs. 36/2023, assume particolare rilevanza ai fini dell'adozione delle misure anticorruzione;

ATTESO CHE, nelle more dell'approvazione del regolamento aziendale, il ciclo di programmazione degli acquisti di beni e servizi per il triennio 2027-2029, è stato avviato attraverso la ricognizione dei fabbisogni aggregati, richiesti ai *Direttori dei Dipartimenti* e ai *Gestori di Budget*, su impulso del *Direttore della S.C. Acquisizione beni, servizi e tecnologie*, sulla base delle istruzioni operative indicate nella nota prot. n. PG/2026/14443 del 30.07.2026;

PRESO ATTO delle risultanze del processo di programmazione;

DATO ATTO che come indicato nel *regolamento* di cui alla Deliberazione n. 317/2025 i *Gestori di Budget* hanno il compito di amministrare le risorse assegnate nel rispetto alla compatibilità economica del bilancio di previsione adottato e, di conseguenza, della generale coerenza del *Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi per il triennio 2027-2029* con il Bilancio previsionale nonché della relativa copertura per gli acquisti previsti nella prima annualità;

CONSIDERATO che:

- gli interventi inseriti nei *Programmi triennali* possono subire modifiche, ove necessario, in ragione delle ulteriori verifiche di appropriatezza e congruità nonché del processo di razionalizzazione dei fabbisogni, in coerenza anche con la programmazione sanitaria aziendale e con i trasferimenti di risorse regionali;
- in taluni casi, non essendosi ancora avviata o conclusa la progettazione della relativa gara, è stato determinato un valore stimato presunto dell'iniziativa di acquisto, suscettibile di rimodulazione nel corso del ciclo di programmazione;

RILEVATO che i *Programmi triennali* sono suscettibili di aggiornamenti infrannuali, anche al fine di preservarne la coerenza con il bilancio e con gli altri strumenti di pianificazione e programmazione dell'Azienda, non solo in base agli sviluppi decisionali di livello aziendale, ma anche in relazione alle attività della *Centrale Regionale di Committenza*, all'attività di ARES e delle altre stazioni appaltanti titolari di procedure in unione di acquisto, all'eventuale attivazione di convenzioni

CONSIP, di Sistemi Dinamici di Acquisto ed Accordo quadro di livello nazionale e alla scelta di spostare le acquisizioni dal livello aziendale a quello regionale o sovra-aziendale;

RITENUTO di procedere, per quanto sopra esposto, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 7 dell'Allegato I.5 del D. Lgs. 36/2023, all'approvazione del *Programma Triennale dei lavori pubblici* e del *Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi* per il triennio 2027-2029 allegati al presente provvedimento, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale (Allegati 1 e 2);

DATO ATTO della generale coerenza dei *Programmi Triennali* e dei relativi elenchi annuali con il bilancio previsionale nonché della relativa copertura per gli acquisti previsti nella prima annualità;

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcun impegno di spesa;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PROPONE

Per le motivazioni indicate in premessa:

DI APPROVARE la premessa narrativa al presente provvedimento, che s'intende qui interamente richiamata, per farne parte integrante e sostanziale;

DI APPROVARE, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023 il *Programma triennale dei lavori pubblici*– triennio 2027-2029 allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (*Allegato 1*) costituito dalle seguenti schede:

- A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- B: elenco delle opere pubbliche incompiute;
- C: elenco degli immobili disponibili che possono essere oggetto di cessione, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta. Sono, altresì, indicati i beni immobili nella disponibilità della stazione appaltante o dell'ente concedente concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione;
- D: elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- E: lavori che compongono l'elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- F: elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 5, comma 3;

DI APPROVARE, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023 il *Programma triennale degli acquisti di beni e servizi* – triennio 2027-2029 allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (*Allegato 2*) costituito dalle seguenti schede:

- G, quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- H, elenco degli acquisti del programma con valore stimato pari o superiore a 140.000,00 €, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

- I, elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma e non riproposti nell'aggiornamento del programma per i quali si è rinunciato all'acquisizione;

DI DARE ATTO CHE le funzioni di Referente per la redazione del *Programma triennale dei lavori pubblici* è l'Ing. Roberto Gino Manca, Direttore della *S.C. Progettazione ed innovazione tecnologica*, ai sensi dell'art. 3 comma 13 Allegato I.5 del D. Lgs. 36/2023, che si avvale del supporto della Dott.ssa Ivette Podda, *IFO Gestione tecnica ed amministrativa processi inerenti la progettazione* presso la stessa Struttura;

DI DARE ATTO CHE le funzioni di Referente per la redazione del *Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi*, ai sensi dell'art. 6, comma 13, Allegato I.5 del D. Lgs. 36/2023, sono svolte dal Direttore della *S.C. Acquisizioni Beni, Servizi e Tecnologie* dell'AOU di Sassari, Ing. Alberto Giordano, che si avvale del supporto della Dott.ssa Luisa M. G. Carlini, *IFP Programmazione monitoraggio e controllo* presso la stessa Struttura;

DI DARE ATTO CHE il presente provvedimento assume rilevanza per finalità anticorruzione, ai sensi della legge 190 del 2012 e come indicato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 approvato con Deliberazione n. 127 del 30/01/2026;

DI DARE ATTO CHE i *Programmi triennali* di cui trattasi saranno pubblicati nelle forme di legge:
- sul sito istituzionale del Committente;
- sul portale *Servizio Contratti Pubblici* del *Ministero delle Infrastrutture e Trasporti*;
- nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web aziendale, per finalità di trasparenza e pubblicità;

DI DARE ATTO che dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcun impegno di spesa;

Di TRASMETTERE il presente atto agli uffici competenti per gli adempimenti conseguenti.

IL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISIZIONE BENI, SERVIZI E TECNOLOGIE
Ing. Alberto Giordano

Alberto Giordano
30.10.2026
12:57:35
GMT+01:00

IL DIRETTORE GENERALE

Per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

ACQUISITO IL PARERE	
DIRETTRICE SANITARIA Dott.ssa Lucia Anna Mameli MAMELI LUCIA ANNA Regione Autonoma della Sardegna 30.10.2026 12:24:00 GMT+00:00	DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Alberto Mura ALBERTO MURA 30.10.2026 12:23:31 GMT+00:00
FAVOREVOLE [X]	FAVOREVOLE [X]
CONTRARIO [ ]	CONTRARIO [ ]

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alle strutture competenti per i conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Serafinangelo Ponti

SERAFINANGELO PONTI
30.10.2026 12:24:23 GMT+00:00

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Allegato 1 - Programma Triennale dei lavori pubblici. Triennio 2027-2029 (art. 37, D. Lgs. n. 36/2023)
Allegato 2 - Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi. Triennio 2027-2029 (art. 37, D. Lgs. n. 36/2023)

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU di Sassari dal 30/10/2026 e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi.

Il Direttore della S.S.D. Affari Generali, Legali, Comunicazione e URP

Dott.ssa Marina Iole Crasti

MARINA IOLE CRASTI
30.10.2026
13:29:12
GMT+01:00