



Centro Accoglienza e Supporto (C.A.S.) – S.C. Oncologia Medica

Informazioni all'Utenza

Cos'è il C.A.S.?

Il Centro Accoglienza e Supporto è un punto di riferimento per i pazienti oncologici e per le loro famiglie. Nasce con l'obiettivo di accogliere dal punto di vista medico e infermieristico i pazienti con nuova diagnosi oncologica certa o sospetta e si occupa di programmare tutto il percorso diagnostico – terapeutico del paziente, offrendo un'assistenza coordinata e personalizzata.

Cosa fa il C.A.S.

Il CAS ha il compito di fornire assistenza, orientamento e supporto attraverso l'esecuzione coordinata, tempestiva e appropriata di tutti gli accertamenti previsti nei Percorsi Diagnostico-Terapeutici-Assistenziali (PDTA) di patologia per la diagnosi e la stadiazione della neoplasia.

- Accoglie i pazienti e li aiuta ad avviare il percorso diagnostico e terapeutico.
- Coordina visite, esami e trattamenti, riducendo tempi di attesa e spostamenti inutili.
- Assicura un supporto continuativo dal momento del sospetto diagnostico fino al completamento della diagnosi e l'avvio delle cure
- Offre sostegno psicologico, sociale e nutrizionale.
- Agevola i contatti con i diversi reparti e i gruppi multidisciplinari di cura.

Cosa non fa il C.A.S.

Il Centro Accoglienza e Supporto non sostituisce altri servizi sanitari, ma lavora in stretta collaborazione con essi.

- Non è un Pronto Soccorso: in caso di urgenze mediche occorre rivolgersi immediatamente al 118 o al PS.
- Non effettua direttamente trattamenti oncologici (che si svolgono nei reparti e nei day hospital dedicati).
- Non rilascia certificazioni medico-legali o documentazione per finalità diverse dal percorso oncologico.
- Non sostituisce il Medico di Medicina Generale o gli specialisti di riferimento.
- Non gestisce prenotazioni di visite o esami che non riguardino il percorso oncologico.
- Non sostituisce il CUP o gli specialisti di riferimento per la prenotazione di esami in pazienti già avviati al percorso di cura o in follow-up dopo il termine delle cure.



Chi lavora nel C.A.S.

Un'équipe dedicata e multidisciplinare:

- Medico Oncologo responsabile
- Infermieri Case Manager (figura di riferimento del paziente)
- Amministrativo (gestione pratiche, prenotazioni, esenzioni)

Sono inoltre a disposizione:

- Psicologo/Psiconcologo
- Assistente sociale
- Nutrizionista (quando necessario)
- Associazioni di volontariato per informazioni e supporto

Dove si trova?

Il C.A.S. dell'AOU Sassari si trova presso il Plesso SS. Annunziata, al piano di ingresso (Piano - 1), nel corridoio di congiunzione tra il corpo centrale e l'ala nord.

Come accedere al C.A.S.

Puoi arrivare al C.A.S. tramite:

- Screening (quando una diagnosi nasce da programmi di prevenzione)
- Pronto soccorso (se emerge un sospetto durante un accesso urgente che non necessita ricovero)
- Ricovero ospedaliero (alla dimissione, in caso di nuova diagnosi effettuata durante la degenza)
- Medico di famiglia o specialista che ti indirizza al centro.

La condizione indispensabile per la presa in carico è quella di avere una nuova diagnosi di neoplasia maligna o un fondato sospetto clinico in tal senso.

Sarà necessario fornire allo sportello di Accettazione:

- un'impegnativa dematerializzata per "VISITA CAS" (codice 89.07) con indicata l'esenzione D07 (in caso di sospetto diagnostico) o 048 (in caso di diagnosi già accertata)
- Copia tessera sanitaria e documento identità
- Tutta la documentazione sanitaria comprensiva di immagini radiologiche

La richiesta di visita potrà essere avanzata dal diretto interessato o da u suo delegato munito di delega scritta.

Orari e contatti

- Apertura al pubblico dell'accettazione: dal lunedì al venerdì, ore 10.00 – 14.00
- Modalità di contatto:



- sportello in sede
- numero telefonico 0792644618 (solo per informazioni)
- mail: cas.oncologico@aouss.it

Cosa succede alla prima visita?

- Colloquio con l'infermiere per raccolta dati, misurazione parametri e valutazione dei bisogni.
- Visita medica oncologica.
- Colloquio con l'équipe per spiegare diagnosi (se disponibile) e percorso successivo.
- Consegna di referto, materiale informativo e contatto diretto con il Case Manager.

Tempistiche

Il C.A.S. si impegna a rispettare tempi rapidi per diagnosi e cure:

- Prima visita urgente: entro 72 ore.
- Prima visita programmata: entro 10 giorni.
- Conclusione percorso diagnostico: entro 45 giorni.
- Avvio terapie, interventi o cure palliative nei tempi previsti dai protocolli regionali.

Servizi aggiuntivi

- Supporto psicologico individuale o familiare.
- Orientamento ai servizi sociali.
- Consulenza nutrizionale.
- Collaborazione con associazioni di volontariato.