AOU Sassari

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 257 **DEL** 13/11/2026

PDET N. 241 del 29/10/2026

STRUTTURA: Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie

DIRETTORE: Ing. Alberto Giordano

OGGETTO: Piano Regionale della Prevenzione (PRP) 2020-2025 – Programma Predefinito PP-10 "Misure per il contrasto dell'antimicrobico-resistenza". Fornitura di materiale vario di cancelleria da destinare alle attività di formazione, informazione e comunicazione dedicate al tema dell'antimicrobico resistenza promossa dall'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. CIG BDB8F12C54.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Estensore	Dott.ssa Sergia Piana	PIANA ANGELA SERGIA Firmato digitalmente da PIANA ANGELA SERGIA Data: 2026.11.12 09:54:22 +01'00'
I.F.O.	Dott.ssa Elisabetta Fois	ELISABETTA FOIS 11.11.2026 15:09:18 GMT+01:00
Direttore della Struttura	Ing. Alberto Giordano	ALBERTO GIORDANO 11.11.2026 15:09:42 GMT+01:00

La presente determinazione prevede un impegno di spesa a carico dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari

SI [x] NO [ ]

IL DIRETTORE DELLA S.C.
ACQUISIZIONE BENI, SERVIZI E TECNOLOGIE

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e ss.mm.ii.

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419".

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.

VISTA la Legge Regionale n. 24/2020 "Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore" e ss.mm.ii..

VISTA la Legge Regionale 11 marzo 2025, n. 8, recante "Disposizioni urgenti di adeguamento dell'assetto organizzativo ed istituzionale del sistema sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 11 settembre 2020, n. 24".

RICHIAMATA la Deliberazione n. 854 del 04.08.2023 con la quale al soggetto proponente è stato attribuito l'incarico di Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie.

RICHIAMATA la Deliberazione n. 854 del 04.08.2023 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Marina Iole Crasti l'incarico di Direttrice della Struttura Semplice Dipartimentale "Affari Generali, Legali, Comunicazione e URP".

RICHIAMATA la DDG n. 1204 del 27 dicembre 2024, "Conferimento incarichi di Funzione Organizzativa (IFO), Funzione Professionale (IFP) e Funzione Professionale Assistenti (IFPA) personale del Comparto Area dei Funzionari e degli Assistenti Ruolo PTA".

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 07.01.2026 avente ad oggetto "Presa d'atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 68/8 del 31.12.2025 "Azienda ospedaliero-universitaria di Sassari (AOU SS). Nomina Direttore generale". Insediamento del Direttore Generale dell'AOU di Sassari, Dott. Serafinangelo Ponti.

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 125 del 30.01.2026 "Nomina del Direttore Amministrativo e della Direttrice Sanitaria dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari" con la quale il Direttore Generale nomina il Dott. Alberto Mura e la Dottoressa Lucia Anna Mameli rispettivamente in qualità di Direttore Amministrativo e Direttrice Sanitaria dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.

RICHIAMATA la Deliberazione n. 1088 del 22/06/2026: "Individuazione e nomina, per l'anno 2026, dei/delle sostituti/e dei/della Direttori/Direttrici di Dipartimento e dei/delle Direttori/Direttrici e Responsabili di Struttura Complessa e Semplice Dipartimentale – art. 25 commi 1 e 2 CCNL Area Sanità del 23.01.2024 ed art. 73 commi 1,2,3 del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020".

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n.1364 del 29.07.2026 "Individuazione e nomina dei sostituti del Direttore Generale, della Direttrice Sanitaria e del Direttore Amministrativo dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, in caso di assenza o impedimento temporaneo".

RICHIAMATA la Deliberazione n. 1552 del 16/09/2026 "Deleghe di funzione da parte del Direttore Generale ai Direttori di struttura del Dipartimento Tecnico- Amministrativo e alle Strutture SSD Formazione, ricerca, programmi assistenziali e sperimentazioni cliniche, SSD Affari Generali, legali, comunicazione URP, SSD Preospedalizzazione, accoglienza e CUP.".

VISTO il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 e ss.mm.ii. (di seguito Codice dei contratti pubblici/Codice).

ATTESO che la Stazione Appaltante intende perseguire l'obiettivo di garantire le attività di comunicazione e sensibilizzazione previste dal Programma PP10, richieste dalla RAS con riferimento alle "Misure per il contrasto dell'antimicrobico resistenza".

RICHIAMATA al riguardo, la nota PG/2026/0016221 del 10/09/2026 con la quale la Direzione Medica di Presidio chiedeva la fornitura di materiale vario di cancelleria da destinare alle attività di sensibilizzazione e comunicazione sanitaria dedicate al tema dell'antimicrobico resistenza previste dal Programma Predefinito PP10 "Misure per il contrasto dell'antimicrobico resistenza" nell'ambito delle azioni trasversali del PRP 2020/2025 RAS, per le esigenze della Direzione Medica di Presidio dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, individuando quale fornitore l'operatore economico Office Store S.r.l., C.F./P.IVA: 02268570906, con sede in Viale Umberto I, 63, 07100 Sassari (SS).

ACCERTATO preliminarmente, come le prestazioni in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, Codice, in quanto lontano dalla soglia comunitaria.

PRESO ATTO che l'importo dell'affidamento è stimato inferiore ad € 140.000,00 e, pertanto, non rientra nel Programma Triennale.

VERIFICATO che la fornitura in oggetto non risulta inclusa nelle categorie merceologiche, individuate dal D.P.C.M. 11/02/2026, per le quali è obbligatorio fare ricorso ai soggetti aggregatori, ma che, allo stato, non sussistono, comunque, convenzioni attive.

RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto, ex art. 50, comma 1 lett. b), del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, da espletarsi mediante utilizzo della Piattaforma Telematica Mepa.

DATO ATTO che veniva attivata, sulla Piattaforma certificata Mepa la trattativa diretta contraddistinta dal numero 6658996, con l'operatore economico Office Store S.r.l. (C.F./P.IVA 02268570906) in quanto specializzato nella fornitura in argomento.

DATO ATTO che entro la scadenza fissata, l'operatore invitato presentava un'offerta per l'importo pari ad € 6.956,88 Iva esclusa e dichiarava il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti dalla Stazione Appaltante.

ATTESO che dall'istruttoria espletata emergono tutti gli elementi richiesti dall'art. 17, comma 2, del Codice, e che, conseguentemente, il presente atto, è da considerarsi direttamente costitutivo dell'affidamento, in conformità con l'obiettivo perseguito e con il principio del risultato di cui all'art.1 del Codice.

ATTESO altresì, che sono state espletate le attività di cui dell'art. 17, comma 5, del Codice e che la presente proposta è legittima e conforme all'interesse pubblico.

RITENUTO pertanto, di procedere all'acquisto della fornitura di materiale vario per cancelleria da destinare alle attività di sensibilizzazione e comunicazione sanitaria dedicate al tema dell'antimicrobico resistenza, previste dal Programma PP10 nell'ambito delle azioni trasversali del PRP 2020/2025 RAS, per le esigenze della Direzione Medica di Presidio dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, a favore dell'operatore economico Office Store S.r.l. (C.F./P.IVA 02268570906).

DATO ATTO che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento e della quale si assume l'impegno, a valere sul Capitolo SC02.5032-CdR 00.12.01.04 del bilancio regionale 2025 per la realizzazione delle Attività del Programma Predefinito PP10 "Misure per il contrasto dell'antimicrobico resistenza" del PRP 2020/2025 di cui alla Determina Dirigenziale RAS 980/2025, risulta di € 6.956,88 oltre l'Iva del 22% pari ad € 1.530,51 per un totale complessivo è di € 8.487,39, oltre gli incentivi per funzioni tecniche, sarà imputata come di seguito riepilogato:

Budget	**Codice di Conto**	**Denominazione Conto**	**Importo Iva inclusa**	**Esercizio finanziario**
BDG_S_BIL 14 (ANNO 2025)	A501020401	Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati	€ 8.487,39	2026
	Codice di Conto	**Denominazione Conto**	**Importo**	**Esercizio finanziario**
BDG_S_02	A520050901	Accantonamenti incentivi funzioni tecniche	€ 139,13	2026

CONSIDERATO che l'importo complessivo lordo degli incentivi alle funzioni tecniche, calcolato sul 2% dell'importo di affidamento, è pari ad € 139,13 e verrà ripartito tra i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 dell'art. 45 del Codice, nonché tra i loro collaboratori, con le modalità stabilite dalla Stazione Appaltante secondo il proprio ordinamento.

DATO ATTO che per la fornitura in oggetto è stato generato il CIG BDB8F12C54.

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è l'Ing. Alberto Giordano, Direttore della S.C. Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie.

DATO ATTO che il Responsabile di procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15 co. 4 del D.lgs 36/2023, è la Dott.ssa Elisabetta Fois, Collaboratore Amministrativo della S.C. Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie.

RITENUTO di nominare Direttore dell'esecuzione del Contratto, la Dott.ssa Serena Soddu, Dirigente medico della Direzione medica di Presidio, Igiene Epidemiologia e Infezioni ospedaliere, come indicato nella nota mail del 10/11/2026 agli atti del procedimento. Ai sensi dell'art. 32, comma 3 dell'Allegato II.14 al Codice, l'organizzazione interna alla stazione appaltante impone, infatti, il coinvolgimento di unità organizzative diverse da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento.

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa,

DI AUTORIZZARE l'acquisto della fornitura del materiale vario di cancelleria da destinare alle attività di informazione e sensibilizzazione sanitaria dedicate al tema dell'antimicrobico resistenza previste dal Programma predefinito PP 10 "Misure per il contrasto dell'antimicrobico resistenza" nell'ambito delle azioni trasversali del Piano regionale di Prevenzione 2020/2025 RAS di cui alla Determinazione Dirigenziale RAS 980/2025, per le esigenze della Direzione Medica di Presidio Igiene Epidemiologia e Infezioni ospedaliere dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, a favore dell'operatore economico Office Store S.r.l., C.F./P.IVA 02268570906, con sede in Viale Umberto I, 63, 07100 Sassari (SS), ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, per l'importo di € 6.956,88 Iva esclusa come da offerta di cui alla RdO Mepa n. 6658996.

DI DARE ATTO che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento e della quale si assume l'impegno, a valere sul Capitolo SC02.5032-CdR 00.12.01.04 del bilancio regionale 2025 per la realizzazione delle Attività del Programma Predefinito PP10 "Misure per il contrasto dell'antimicrobico resistenza" del PRP 2020/2025, ammonta ad € 6.956,88 oltre l'Iva del 22% pari ad € 1.530,51 per un totale complessivo di € 8.487,39, oltre gli incentivi per funzioni tecniche," sarà imputata come di seguito riepilogato:

Budget	**Codice di Conto**	**Denominazione Conto**	**Importo Iva inclusa**	**Esercizio finanziario**
BDG_S_BIL 14 (ANNO 2025)	A501020401	Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati	€ 8.487,39	2026
	Codice di Conto	**Denominazione Conto**	**Importo**	**Esercizio finanziario**
BDG_S_02	A520050901	Accantonamenti incentivi funzioni tecniche	€ 139,13	2026

DI DARE ATTO che l'importo complessivo lordo degli incentivi alle funzioni tecniche, calcolato sul 2% dell'importo di affidamento, è pari ad € 139,13 e verrà ripartito tra i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 dell'art. 45 del Codice, nonché tra i loro collaboratori, con le modalità stabilite dalla Stazione Appaltante secondo il proprio ordinamento.

DI DARE ATTO che si è proceduto a generare il CIG BDB8F12C54.

DI DARE ATTO che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è l'Ing. Alberto Giordano, Direttore della S.C. Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie.

DI DARE ATTO che il Responsabile di procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15 co. 4 del Codice, è la Dott.ssa Elisabetta Fois, Collaboratore Amministrativo della S.C. Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie.

DI DARE ATTO che è stato nominato Direttore dell'Esecuzione del Contratto, Dott.ssa Serena Soddu, Dirigente medico della Direzione medica di Presidio, Igiene Epidemiologia e Infezioni ospedaliere, come indicato nella nota mail del 10/11/2026 agli atti del procedimento. Ai sensi dell'art. 32, comma 3 dell'Allegato II.14 al Codice, l'organizzazione interna alla stazione appaltante impone, infatti, il coinvolgimento di unità organizzative diverse da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento.

DI INCARICARE le Strutture competenti di tutti gli adempimenti necessari all'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISIZIONE BENI, SERVIZI E TECNOLOGIE
Ing. Alberto Giordano

ALBERTO GIORDANO
11.11.2026 15:09:42
GMT+01:00

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU di Sassari a partire dal 13/11/2026 e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi.

Il Direttore della S.S.D. Affari Generali, Legali, Comunicazione e URP

Dott.ssa Marina Iole Crasti

MARINA IOLE CRASTI
13.11.2026 12:58:59
GMT+01:00