AOU Sassari

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 258 **DEL** 13/11/2026

PDET n. 225 del 28.10.2026

STRUTTURA: SC RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI

La Direttrice: Dott.ssa Chiara Seazzu

OGGETTO: Risoluzione rapporto di lavoro, per inidoneità assoluta e permanente a proficuo lavoro, a decorrere dal 10.10.2026 – Matricola n. 105907.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Estensore	Dott. Marco Stefano Locci	LOCCI MARCO STEFANO Regione Autonoma della Sardegna 29.10.2026 09:22:59 GMT+01:00
I.F.O.	Dott.ssa Stefania Pintus	STEFANIA PINTUS 02.11.2026 09:00:44 GMT+01:00
La Direttrice della Struttura	Dott.ssa Chiara Seazzu	CHIARA SEAZZU 12.11.2026 20:20:19 GMT+01:00

La presente determinazione prevede un impegno di spesa a carico dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari

SI [X] NO [ ]

LA DIRETTRICE DELLA S.C. RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e ss.mm.ii*;

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "*Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419*";

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;

VISTA la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 "*Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore e s.m.i.*";

VISTA la Legge Regionale 11 marzo 2025, n. 8, recante "*Disposizioni urgenti di adeguamento dell'assetto organizzativo ed istituzionale del sistema sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 11 settembre 2020, n. 24*";

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 07.01.2026 avente ad oggetto "*Presa d'atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 68/8 del 31.12.2025 "Azienda ospedaliero-universitaria di Sassari (AOU SS). Nomina Direttore generale*". Insediamento del Direttore Generale dell'AOU di Sassari, Dott. Serafinangelo Ponti;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 125 del 30.01.2026 "*Nomina del Direttore Amministrativo e della Direttrice Sanitaria dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari*" con la quale il Direttore Generale nomina il Dott. Alberto Mura e la Dottoressa Lucia Anna Mameli rispettivamente in qualità di Direttore Amministrativo e Direttrice Sanitaria dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;

VISTA la Deliberazione n. 854 del 04.08.2023 con la quale al soggetto proponente è stato attribuito l'incarico di Direttrice della Struttura Complessa Risorse Umane e relazioni sindacali**;**

VISTA la Deliberazione n. 854 del 04.08.2023 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Marina Iole Crasti l'incarico di Direttrice della Struttura Semplice Dipartimentale "Affari Generali, Legali, Comunicazione e URP";

VISTA la Deliberazione n. 1088 del 22/06/2026: "*Individuazione e nomina, per l'anno 2026, dei/delle sostituti/e dei/della Direttori/Direttrici di Dipartimento e dei/delle Direttori/Direttrici e Responsabili di Struttura Complessa e Semplice Dipartimentale – art. 25 commi 1 e 2 CCNL Area Sanità del 23.01.2024 ed art. 73 commi 1,2,3 del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020*";

VISTA la Deliberazione n. 1552 del 16/09/2026 "*Deleghe di funzione da parte del Direttore Generale ai Direttori di struttura del Dipartimento Tecnico- Amministrativo e alle Strutture SSD Formazione, ricerca, programmi assistenziali e sperimentazioni cliniche, SSD Affari Generali, legali, comunicazione URP, SSD Preospedalizzazione, accoglienza e CUP*.";

DATO ATTO che con nota in atti prot. PG/2026/16963 del 16.10.2025, la dipendente matricola n. 105907 ha chiesto di essere sottoposta a visita medico collegiale;

CONSIDERATO che la Commissione medica di verifica per i dipendenti pubblici, ha sottoposto a visita medica in data 09.10.2026 la dipendente in parola, giudicandola non idonea permanentemente in modo assoluto al servizio come dipendente di Amministrazione Pubblica, come da verbale del 09.10.2026;

VISTO l'art. 40 comma 5 del CCNL Comparto Sanità triennio 2022-2024, che prevede la risoluzione del rapporto di lavoro nel caso di inidoneità permanente e assoluta a qualsiasi attività lavorativa;

TENUTO CONTO che dal verbale succitato si evince che non è consentito il mantenimento in servizio della dipendente in oggetto, rendendosi opportuno procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro a decorrere dal 10.10.2026;

RILEVATO che la dipendente in parola, è in possesso dei requisiti contributivi richiesti dalla normativa per accedere al pensionamento anticipato per inidoneità fisica;

VISTO l'art. 53 comma 1 del CCNL Comparto Sanità triennio 2022-2024, che prevede i termini di preavviso nella misura di n. 4 mesi in caso di risoluzione del rapporto di lavoro per dipendenti con anzianità di servizio oltre i 10 anni;

VISTO altresì l'art. 53 comma 4 del CCNL Comparto Sanità triennio 2022-2024, che indica che "*La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini di cui ai commi 1 e 2 è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso*.";

RITENUTO pertanto di dover liquidare, salvo conguaglio di eventuali somme dovute all'Azienda, l'indennità sostitutiva di preavviso corrispondente a n. 4 mensilità comprensive di tredicesima, nonché n. 68 giorni di ferie maturate e non godute, in deroga a quanto previsto dall'art. 5 comma 8 del D.L. n. 95 del 2012, convertito dalla Legge n. 135 del 2012, ai sensi delle circolari applicative prot. 77389 del 14/09/2012 e prot. 94806 del 09/11/2012 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, e prot. 32937 del 6/08/2012 e prot. 40033 del 08/10/2012 del Dipartimento Funzione Pubblica;

DATO ATTO che il presente provvedimento individua, sui Conti di Costo del Personale Ruolo Sociosanitario – comparto tempo indeterminato del BDG_S_06 "Budget di spesa Risorse Umane", una spesa totale lorda di € 17.270,03 secondo il trattamento economico stabilito dal CCNL Comparto Sanità triennio 2022-2024;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

DI PROCEDERE alla risoluzione del rapporto di lavoro per inidoneità assoluta e permanente a proficuo lavoro, a decorrere dal 10.10.2026, della dipendente matricola n. 105907 di questa Azienda Ospedaliero Universitaria;

DI EROGARE alla dipendente, ai sensi dell'art. 53 comma 1 del CCNL Comparto Sanità triennio 2022-2024, l'indennità sostitutiva di preavviso corrispondente a n. 4 mensilità comprensive di tredicesima per un importo pari a 8.565,76 €, nonché n. 68 giorni di ferie maturate e non godute corrispondenti ad un importo pari ad € 4.488,14, in deroga a quanto previsto dall'art. 5 comma 8

del D.L. n. 95 del 2012, convertito dalla Legge n. 135 del 2012, ai sensi delle circolari applicative prot. 77389 del 14/09/2012 e prot. 94806 del 09/11/2012 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, e prot. 32937 del 6/08/2012 e prot. 40033 del 08/10/2012 del Dipartimento Funzione Pubblica;

DI DARE ATTO dare atto che il presente provvedimento dispone una spesa totale lorda presumibile di € 17.270,30 a valere sul BDG_S_06 "Budget di spesa Risorse Umane", ripartiti secondo il seguente prospetto:

- € 10.149,80 sul conto n. A509050201 "*Competenze fisse del personale ruolo sociosanitario - comparto tempo indeterminato*" per l'indennità sostitutiva di preavviso e per le ferie maturate e non godute;
- € 3.106,83 sul conto n. A509050206 "*Oneri sociali del personale ruolo sociosanitario - comparto tempo indeterminato*" per gli oneri dell'indennità sostitutiva di preavviso e delle ferie maturate e non godute;
- € 1.109,58 sul conto n. A509050207 "*IRAP del personale ruolo sociosanitario - comparto tempo indeterminato*" per l'IRAP dell'indennità sostitutiva di preavviso e delle ferie maturate e non godute;
- € 2.904,09 sul conto di costo n. A202010101 "*Fondo per oneri da liquidare per ferie maturate e non godute*" per le ferie maturate e non godute degli anni 2024-2025.

DI DEMANDARE ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente provvedimento.

LA DIRETTRICE DELLA S.C. RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
Dott.ssa Chiara Seazzu
CHIARA SEAZZU
12.11.2026 20:20:19
GMT+01:00

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della AOU di Sassari

a partire dal 13/11/2026 e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi.

Il Direttore della S.S.D. Affari Generali, Legali, Comunicazione e URP

Dott.ssa Marina Iole Crasti

MARINA IOLE
CRASTI
13.11.2026
12:58:59
GMT+01:00